

Pan/Pani Radny/a

.....

.....

Na podstawie art. 20 ust. 1 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (t.j. Dz. U. z 2025 r. poz. 1153 z późn. zm.) **zawiadamiam, że w dniu 30 stycznia 2026 r. – piątek** – odbędzie się XXIII sesja Rady Miejskiej w Tucholi.

Początek sesji o godz. 9⁰⁰.

Porządek obrad:

1. Otwarcie sesji.
2. Stwierdzenie quorum.
3. Wybór sekretarza sesji.
4. Przyjęcie protokołu z XXI i XXII sesji Rady Miejskiej w Tucholi.
5. Zbiorcza informacja dotycząca interpelacji i zapytań radnych oraz wniosków i spraw bieżących zgłoszonych podczas XXI i XXII sesji Rady Miejskiej Tucholi..... str. 4
6. Informacja o pracy Burmistrza Tucholi..... str. 10
7. Składanie interpelacji i zapytań.
8. Podjęcie uchwały w sprawie odrzucenia w całości stanowiska Związku Nauczycielstwa Polskiego Zarządu Oddziału w Tucholi dotyczącego zaopiniowania projektu uchwały w sprawie likwidacji Szkoły Podstawowej im. Leona Wyczółkowskiego w Kiełpinie..... str. 68
9. Podjęcie uchwały w sprawie odrzucenia w całości stanowiska Związku Nauczycielstwa Polskiego Zarządu Oddziału w Tucholi dotyczącego zaopiniowania projektu uchwały w sprawie likwidacji Szkoły Podstawowej im. Bolesława Meggera w Stobnie..... str. 70
10. Podjęcie uchwały w sprawie w sprawie likwidacji Szkoły Podstawowej im. Leona Wyczółkowskiego w Kiełpinie..... str. 72

11. Podjęcie uchwały w sprawie w sprawie likwidacji Szkoły Podstawowej im. Bolesława Meggera w Stobnie..... str. 89
12. Podjęcie uchwały w sprawie wyrażenia zgody na udzielenie bonifikaty od opłaty rocznej z tytułu trwałego zarządu nieruchomości położonej w Tucholi przy ul. Świeckiej 45 i 45A na rzecz Ośrodka Pomocy Społecznej w Tucholi. str. 107
13. Podjęcie uchwały w sprawie przyjęcia Regulaminu utrzymania czystości i porządku na terenie Gminy Tuchola..... str. 109
14. Podjęcie uchwały w sprawie szczegółowego sposobu i zakresu świadczenia usług w zakresie odbierania odpadów komunalnych od właścicieli nieruchomości i zagospodarowania tych opadów w zamian za uiszczoną przez właściciela nieruchomości opłatę za gospodarowanie odpadami komunalnymi..... str. 121
15. Podjęcie uchwały w sprawie określenia wzoru deklaracji o wysokości opłaty za gospodarowanie odpadami komunalnymi składanej przez właścicieli nieruchomości zamieszkałych położonych na terenie Gminy Tuchola oraz warunków i trybu składania deklaracji za pomocą środków komunikacji elektronicznej..... str. 127
16. Podjęcie uchwały w sprawie przystąpienia do sporządzenia miejscowego planu zagospodarowania przestrzennego dla terenów położonych w obrębach ewidencyjnych Mały Mędromierz, Stobno, Kiełpin i Bładowo. str. 135
17. Podjęcie uchwały w sprawie przystąpienia do sporządzenia miejscowego planu zagospodarowania przestrzennego dla terenu położonego przy ul. Chojnickiej w Tucholi..... str. 139
18. Podjęcie uchwały w sprawie przystąpienia do sporządzenia Strategii Rozwoju Gminy Tuchola na lata 2026-2033 oraz określenia szczegółowego trybu i harmonogramu opracowania dokumentu projektu strategii, w tym trybu konsultacji..... str. 143
19. Podjęcie uchwały w sprawie ustanowienia pomnikiem przyrody dębu szypułkowego rosnącego w Parku Zamkowym w Tucholi..... str. 149

20. Podjęcie uchwały w sprawie ustanowienia pomnikiem przyrody platana klonolistnego.....	str. 153
21. Podjęcie uchwały w sprawie ustanowienia pomnikiem przyrody dębu szypułkowego rosnącego przy ul. Świeckiej w Tucholi.....	str. 157
22. Podjęcie uchwały w sprawie przekazania petycji według właściwości...	str. 161
23. Podjęcie uchwały zmieniającej uchwałę w sprawie uchwalenia budżetu Gminy Tuchola na 2025 rok.....	str. 163
24. Podjęcie uchwały w sprawie zmiany Wieloletniej Prognozy Gminy Tuchola.....	str. 169
25. Przyjęcie sprawozdania z działalności Komisji Rewizyjnej Rady Miejskiej w Tucholi za 2025 r.....	str. 187
26. Przyjęcie sprawozdań z działalności Komisji Rady Miejskiej w Tucholi za 2025 r.....	str. 189
27. Przyjęcie sprawozdania z działalności Komisji Skarg, Wniosków i Petycji Rady Miejskiej w Tucholi za 2025 r.....	str. 202
28. Wolne wnioski i sprawy bieżące.	
29. Zakończenie.	

Przewodniczący
Rady Miejskiej

Paweł Cieślewicz

Podstawa prawna do zwolnienia radnego od pracy:
art. 25 ust. 3 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym
(t.j. Dz. U. z 2025 r. poz. 1153 z późn. zm.).

**Zbiorecza informacja dotycząca interpelacji i zapytań radnych
oraz wniosków i spraw bieżących zgłoszonych podczas
XXI i XXII sesji Rady Miejskiej w Tucholi**

I. INTERPELACJE I ZAPYTANIA:

Barbara Śledź – radna

Radna wnioskuje o montaż słupków uniemożliwiających wjazd pojazdów na chodnik przed sklepem „Odido” na ulicy Sępoleńskiej w obrębie skrzyżowania z ulicą Kołłątaja. Część klientów tego sklepu parkuje swoje samochody na chodniku uniemożliwiając swobodne przejście, ale przede wszystkim utrudniają bezpieczny wyjazd z Osiedla Kopernika. Auta te zasłaniają widoczność z lewej strony i często oślepiają kierowców wyjeżdżających z osiedla, ponieważ pozostawione samochody mają włączone światła. W sytuacji, o której mowa najlepszym rozwiązaniem będzie montaż dodatkowego słupka przy zjeździe z chodnika i uzupełnienie słupka, który został zdemonstrowany a był w pobliżu paczkomatu.

Odp. Interpelację przekazano wg kompetencji do Rejonu Dróg Wojewódzkich w Tucholi i nie otrzymano jeszcze odpowiedzi.

II. WNIOSKI I SPRAWY BIEŻĄCE:

Dariusz Karnowski – radny

1. Radny wnioskuje o wprowadzenie czasowych ulg podatkowych dla osób rozpoczynających działalność gospodarczą oraz osób rozbudowujących budynki przeznaczone na działalność gospodarczą na terenie Gminy Tuchola.

Odp. Stosowanie zwolnień w podatku od nieruchomości musi uwzględniać obowiązujące w tym zakresie warunki wynikające z prawa krajowego i prawa unijnego (głównie w zakresie stosowania przepisów o pomocy publicznej). Zgodnie z obowiązującymi zapisami tj. art. 7 ust. 3 ustawy z dnia 12 stycznia 1991 r. o podatkach i opłatach lokalnych rada gminy, w drodze uchwały, może wprowadzić inne zwolnienia przedmiotowe niż określone w ust. 1 oraz w art. 10 ust. 1 ustawy z dnia 2 października 2003 r. o zmianie ustawy o specjalnych strefach ekonomicznych i niektórych ustaw. Władztwo podatkowe jednostek samorządu terytorialnego w sprawach podatkowych jest zatem ustawowo ograniczone do zwolnień przedmiotowych. Ustawa o podatkach i opłatach lokalnych zezwala radzie

gminy w przedmiocie podatku od nieruchomości jedynie na uchwalenie zwolnień o charakterze przedmiotowym, tj. takich, które dotyczą abstrakcyjnej kategorii podmiotów opodatkowania. Ustawa ta nie upoważnia natomiast rady gminy do stanowienia o zwolnieniach podmiotowych, tj. wyłączenia z zakresu podmiotowego danego podatku określonej kategorii podmiotów spośród podatników. Zwolnienie podatkowe może obejmować jedynie przedmioty opodatkowania. Nie może być zastosowane warunkowo i wyłącznie w stosunku do podmiotów lub osób, którzy rozpoczynają działalność gospodarczą. Dla zastosowania zwolnienia przedmiotowego muszą być zatem wskazane budynki i budowle określonego rodzaju, a nie podmioty lub osoby, które są właścicielami nieruchomości, a Ci są płatnikami podatku. Dodatkowo dla przejrzystości powinny być spełnione inne warunki uprawniające do skorzystania ze zwolnienia (np. nowe samozatrudnienie, wybudowanie nowego lub rozbudowa obiektu o części związane z rozszerzeniem działalności, itp.). Jak widać okoliczności uprawniające do zwolnienia muszą być bardzo precyzyjnie określone nie budząc wątpliwości interpretacyjnych zarówno po stronie podatnika jak i organu podatkowego. W dotychczasowej praktyce, kiedy obowiązywała Uchwała Nr L/462/02 Rady Miejskiej w Tucholi z dnia 28 lutego 2002 r. w sprawie zwolnień w podatkach i opłatach oraz w podatku rolnym na terenie Gminy Tuchola wiele osób mających nadzieję na skorzystanie ze zwolnienia, pomocy takiej w związku z niewypełnieniem wszystkich warunków wynikających z uchwały nie otrzymywali (m.in. z uwagi na fakt rozpoczęcia działalności przed podjęciem programu zwolnieniowego, w zakresie nieposiadania tytułu prawnego do nieruchomości, w której działalność się prowadzili, w zakresie problemów adaptacyjnych obiektów do wymagań budowlanych i związanych z nimi wymagań p.poż., sanepidu itp.). Wprowadzenie i stosowanie zwolnień jest zatem procesem złożonym i wieloaspektowym, wymagającym spełnienia wielu warunków i uzgodnień, w tym dodatkowo w zakresie stosowanej pomocy publicznej. Projekt uchwały zwolnieniowej przed podjęciem i wprowadzeniem w życie musi uzyskać pozytywną opinię Urzędu Ochrony Konkurencji i Konsumentów. Dotychczas obowiązujące regulacje w zakresie udzielania pomocy publicznej na rynku krajowym obowiązują do końca 2026 r. Należy zatem poczekać na wydanie nowych warunków i wytycznych w zakresie udzielania pomocy, które można będzie zaimplementować do gminnych programów pomocy. Należy zaznaczyć, iż Rada Miejska w Tucholi dniu 28 czerwca

2024 r. podjęła na kolejny okres tj. do 30 czerwca 2031 r. uchwałę w sprawie zwolnień w podatku od nieruchomości w ramach pomocy de minimis (dla gruntów nabytych od Gminy Tuchola), jednak uchwała ta jest programem, który nie zachęcił przedsiębiorców do decyzji zakupu i wybudowania obiektów służących prowadzeniu działalności gospodarczej. Rozważając temat wprowadzenia i zastosowania zwolnień podatkowych proszę o przygotowanie propozycji zwolnień i warunków uprawniających do skorzystania z przedmiotowych ulg, które będą mogły być przedmiotem wspólnych prac służb finansowych i komisji rady przed uchwaleniem na kolejny rok uchwał podatkowych.

2. Radny wnioskuje o wybudowanie budynku podwójnego zastosowania na terenie OSiRu, w pobliżu hali sportowej. Obecnie na terenie obiektu brak jest szatni oraz magazynów. Proponuje pozyskanie środków z Funduszu Obrony Cywilnej.

Odp. W sprawie wybudowania budynku podwójnego zastosowania przy hali Ośrodka Sportu i Rekreacji w Tucholi informuję, że w chwili obecnej gmina Tuchola z Programu Ochrony Ludności i Obrony Cywilnej na lata 2025 - 2026 dla jednostek samorządu terytorialnego w przypadku ogłoszenia kolejnego naboru będzie składała wniosek na zakup i montaż instalacji fotowoltaicznej z magazynem energii na budynkach podmiotu ochrony ludności – OSiR w Tucholi na kwotę prawie 300 tys. zł, który to wniosek uzyskał w 2025 roku akceptację Wojewody Kujawsko-Pomorskiego, ale nie został skierowany do dofinansowania ze względu na brak środków.

3. Radny wnioskuje o uzupełnienie „Strategii Rozwiązywania Problemów Społecznych Gminy Tuchola na lata 2025-2030” o problem uzależnienia od internetu oraz smartfona.

Odp. pismo w załączeniu

Tuchola, dnia 15 stycznia 2026 r.

Urząd Miejski w Tucholi
pl. Zamkowy 1
89-500 Tuchola

DAP.050.1.2026.KP

Ośrodek Pomocy Społecznej w Tucholi w odpowiedzi na pismo nr OR.0003.2.11.2025.DŻ z dnia 22 grudnia 2025 r. w sprawie uzupełnienia „Strategii Rozwiązywania Problemów Społecznych Gminy Tuchola na lata 2025-2030” o problem uzależnienia od internetu oraz smartfona, informuje iż w ramach celu strategicznego tj. *Wspieranie rodzin oraz podnoszenie poziomu ich funkcjonowania w społeczeństwie*, cel operacyjny: *Profilaktyka i przeciwdziałanie uzależnieniom*, będzie miało miejsce coroczne badanie pod kątem uzależnienia od alkoholu, narkotyków **oraz uzależnienia od internetu i smartfona**.

Podmioty funkcjonujące na terenie gminy Tuchola, realizujące zadania z zakresu profilaktyki oraz przeciwdziałania uzależnieniom, a także podmioty wspierające rodzinę w prawidłowym wykonywaniu funkcji opiekuńczo-wychowawczej, w tym: placówki oświatowe, poradnie specjalistyczne, będą pytane o podjęte działania w zakresie powyższych uzależnień.

Określone wskazniki monitoringu, będą obejmowały:

- liczbę opracowanych i realizowanych programów profilaktyki i przeciwdziałania uzależnieniom;
- liczbę osób uzależnionych i współuzależnionych, korzystających z poradnictwa specjalistycznego z powodu: a) alkoholizmu, b) narkomanii, c) uzależnienia od internetu, smartfona,
- liczbę działań zrealizowanych w ramach profilaktyki uzależnień od: a) alkoholu, b) narkomanii, c) internetu i smartfona.

Działania podjęte w ramach rozwiązywania powyższych problemów zostaną przedstawione w części opisowej *Raportu monitoringowego z realizacji Strategii*. Raport za rok poprzedni będzie przedstawiony corocznie na sesjach Rady Miejskiej w Tucholi zgodnie z planem pracy.



Signed by /
Podpisano przez:
Krzysztof Sławomir
Błas
Date / Data: 2026-
01-15 10:16

Dyrektor
Ośrodka Pomocy Społecznej w Tucholi
Krzysztof Błas

4. Radny wnioskuje o przegląd przejść dla pieszych na terenie gminy Tuchola ponieważ uważa, że nie wszystkie są prawidłowo zlokalizowane oraz nie spełniają wymaganych parametrów takich jak np. odległość od skrzyżowania.

Odp. Zasady lokalizowania przejść dla pieszych regulują zapisy załącznika nr 1 do rozporządzenia Ministra Infrastruktury z dnia 3 lipca 2003 r. w sprawie szczegółowych warunków technicznych dla znaków i sygnałów drogowych oraz urządzeń bezpieczeństwa ruchu drogowego i warunków ich umieszczania na drogach (Dz. U. z 2019 r., poz. 2311 z późn. zm.) oraz rozporządzenia Ministra Infrastruktury z dnia 24 czerwca 2022 r. w sprawie przepisów techniczno-budowlanych dotyczących dróg publicznych (Dz. U. z 2022 r. poz. 1518 ze zm.). Zgodnie z pkt. 5.2.6.2 rozporządzenia z dnia 3 lipca 2003 r. wyboru miejsca w celu wyznaczenia przejścia dla pieszych należy dokonać po przeprowadzeniu analizy warunków drogowych i ruchowych oraz możliwości zapewnienia bezpieczeństwa uczestnikom ruchu, uwzględniając w szczególności: źródła i cele ruchu pieszych, kierunki ruchu pieszych, rozkład ruchu pieszych w ciągu doby, natężenie ruchu pieszych, natężenie ruchu kołowego na drodze, przez którą wyznaczone ma być przejście, geometrię drogi. Potrzebę wyznaczenia przejścia oraz jego lokalizację należy z tego względu szczegółowo przeanalizować i dokonać wyboru, stosując m.in. zasadę lokalizacji przejścia dla pieszych przy skrzyżowaniach dróg oraz w miejscach zapewniających wzajemną widoczność pieszych i kierujących pojazdami. Wyznaczanie nowych lokalizacji przejść dla pieszych na drogach gminnych każdorazowo uwzględniane jest w opracowywanych projektach organizacji ruchu, które podlegają zaopiniowaniu przez Komendę Powiatową Policji w Tucholi i zatwierdzeniu Starosty Tucholskiego. W sprawie lokalizacji przejść dla pieszych w ciągach dróg wojewódzkich wnioszek przekazano do Rejonu Dróg Wojewódzkich w Tucholi.

5. Radny wnioskuje o zamontowanie, w celu przetestowania, na jednym z tucholskich przejść dla pieszych systemu bezpieczeństwa typu safepass. Uważa, że jest to doskonale rozwiązanie poprawiające bezpieczeństwo w okolicy i na przejściach dla pieszych.

Odp. System ostrzegawczy safepass składa się z dwóch słupków, w których umieszczone są czujniki oraz moduły LED o bardzo dużej mocy. Słupki te montowane są przed przejściem dla pieszych. Dodatkowo, w celu usprawnienia działania systemu w odległości od 3 do 5 metrów od przejścia

dla pieszych zainstalowanie są mniejsze słupki, w których znajdują się czujniki. System wymaga zasilania przewodowego, a szacowany koszt jego wykonania na jednym przejściu dla pieszych wynosi około 60 tys. zł. W bieżącym budżecie nie przewidziano środków na realizację powyższego.

Ireneusz Wesolowski - radny

Radny proponuje utworzenie „Kalendarza imprez rynkowych”, który zawierałby katalog wszystkich imprez odbywających się na terenie Starego Miasta w Tucholi.

Odp. W sprawie przygotowania kalendarza imprez rynkowych, który zawierałby katalog wszystkich imprez odbywających się na terenie Starego Miasta w Tucholi informuję, że gmina przy współpracy z gminnymi jednostkami organizacyjnymi jest już w trakcie tworzenia takiego właśnie opracowania, który będzie udostępniony na stronie internetowej gminy. Kalendarz będzie zawierał wykaz wszystkich imprez odbywających się na terenie gminy, nie tylko w obrębie rynku. Dostęp do ww. aplikacji będą miały również jednostki organizacyjne odpowiadające za organizację danej imprezy, aby na bieżąco móc aktualizować zmiany terminów lub godzin.

Burmistrz Tucholi

**INFORMACJA O PRACY BURMISTRZA TUCHOLI,
URZĘDU MIEJSKIEGO I GMINNYCH JEDNOSTEK
ORGANIZACYJNYCH**

w okresie od 10 grudnia 2025 r. do 20 stycznia 2026 r.

Realizacja uchwał Rady Miejskiej w Tucholi podjętych na XXII Sesji Rady Miejskiej w Tucholi w dniu 18 grudnia 2025 r.

Uchwała Nr XXII/175/25 w sprawie zamiaru likwidacji Szkoły Podstawowej im. Leona Wyczółkowskiego w Kiełpinie.

- uchwałę przesłano do Wydziału Nadzoru i Kontroli Kuj. – Pom. Urzędu Wojewódzkiego w Bydgoszczy w celu objęcia nadzorem. Uchwała została, także przesłana, celem zaopiniowania przez Kujawsko-Pomorskiego Kuratora Oświaty w Bydgoszczy oraz związki zawodowe.

Uchwała Nr XXII/176/25 w sprawie zamiaru likwidacji Szkoły Podstawowej im. Bolesława Meggera w Stobnie

- uchwałę przesłano do Wydziału Nadzoru i Kontroli Kuj. – Pom. Urzędu Wojewódzkiego w Bydgoszczy w celu objęcia nadzorem. Uchwała została, także przesłana, celem zaopiniowania przez Kujawsko-Pomorskiego Kuratora Oświaty w Bydgoszczy oraz związki zawodowe.

Uchwała Nr XXII/177/25 w sprawie uchwalenia budżetu Gminy Tuchola na 2026 rok

- uchwałę przesłano do Regionalnej Izby Obrachunkowej w Bydgoszczy w celu objęcia nadzorem oraz opublikowano w Dzienniku Urzędowym Województwa Kujawsko-Pomorskiego dnia 05.01.2026 r. poz. 62

Uchwała Nr XXII/178/25 w sprawie Wieloletniej Prognozy Finansowej Gminy Tuchola na lata 2026-2032.

- uchwałę przesłano do Regionalnej Izby Obrachunkowej w Bydgoszczy w celu objęcia nadzorem.

Uchwała Nr XXII/179/25 w sprawie rozpatrzenia petycji

- uchwałę przesłano do Wydziału Nadzoru i Kontroli Kuj. – Pom. Urzędu Wojewódzkiego w Bydgoszczy w celu objęcia nadzorem.

Uchwała Nr XXII/180/25 w sprawie przystąpienia do procedury zmiany przynależności miejscowości Lubierzyn z Sołectwa Stobno do Sołectwa Raciąż oraz przeprowadzenia konsultacji społecznych

- uchwałę przesłano do Regionalnej Izby Obrachunkowej w Bydgoszczy w celu objęcia nadzorem oraz opublikowano w Dzienniku Urzędowym Województwa Kujawsko-Pomorskiego dnia 05.01.2026 r. poz. 63.

Uchwała Nr XXII/181/25 w sprawie przyjęcia „Programu Profilaktyki i Rozwiązywania Problemów Alkoholowych oraz Przeciwdziałania Narkomanii w Gminie Tuchola na lata 2026-2029”

- uchwałę przesłano do Wydziału Nadzoru i Kontroli Kuj. – Pom. Urzędu Wojewódzkiego w Bydgoszczy.

Uchwała Nr XXII/182/25 zmieniająca uchwałę w sprawie uchwalenia budżetu Gminy Tuchola na 2025 r.

- uchwałę przesłano do Regionalnej Izby Obrachunkowej w Bydgoszczy w celu objęcia nadzorem oraz opublikowano w Dzienniku Urzędowym Województwa Kujawsko-Pomorskiego dnia 05.01.2026 r. poz. 64.

Uchwała Nr XXII/183/25 w sprawie wykazu wydatków, które nie wygasają z upływem roku budżetowego 2025

- uchwałę przesłano do Regionalnej Izby Obrachunkowej w Bydgoszczy w celu objęcia nadzorem.

Uchwała Nr XXII/184/25 w sprawie przyjęcia planu pracy Rady Miejskiej w Tucholi na 2026 rok

- uchwałę przesłano do Wydziału Nadzoru i Kontroli Kuj. – Pom. Urzędu Wojewódzkiego w Bydgoszczy.

Uchwała Nr XXII/185/25 w sprawie zatwierdzenia planu pracy Komisji Rewizyjnej Rady Miejskiej w Tucholi na 2026 rok

- uchwałę przesłano do Wydziału Nadzoru i Kontroli Kuj. – Pom. Urzędu Wojewódzkiego w Bydgoszczy.

Uchwała Nr XXII/186/25 w sprawie przekazania petycji do Komisji Skarg, Wniosków i Petycji Rady Miejskiej w Tucholi

- uchwałę przesłano do Wydziału Nadzoru i Kontroli Kuj. – Pom. Urzędu Wojewódzkiego w Bydgoszczy.

Uchwała Nr XXII/187/25 w sprawie podjęcia działań w celu kontynuacji funkcjonowania linii komunikacyjnych o charakterze użyteczności publicznej na terenie gminy Tuchola

- uchwałę przesłano do Wydziału Nadzoru i Kontroli Kuj. – Pom. Urzędu Wojewódzkiego w Bydgoszczy.

2. Wydano zarządzenia:

Zarządzenie Nr 120.173.2025 w sprawie ustalenia wysokości stawek opłat za przyjęcie odpadów do zagospodarowania w Tucholskiej Instalacji Przetwarzania Odpadów Komunalnych (TIPOK) w Bładowie

Zarządzenie Nr 120.174.2025 w sprawie nadania „Regulaminu Organizacyjnego Urzędowi Miejskiemu w Tucholi”

Zarządzenie Nr 120.175.2025 w sprawie zmiany budżetu Gminy Tuchola na 2025 r.

Zarządzenie Nr 120.176.2025 w sprawie przeprowadzenia konsultacji społecznych w przedmiocie aktualizacji Projektu Strategii Terytorialnej Obszaru Prowadzenia Polityki Terytorialnej Tucholi

Zarządzenie Nr 120.177.2025 w sprawie ustalenia stawki opłat za korzystanie z miejsca postojowego dla jednego roweru w wiacie położonej przy ul. Aleja LOP 1 w Tucholi

Zarządzenie Nr 120.178.2025 w sprawie ustalenia wysokości stawek opłat za przyjęcie odpadów do zagospodarowania w Tucholskiej Instalacji Przetwarzania Odpadów Komunalnych (TIPOK) w Bładowie

Zarządzenie Nr 120.179.2025 w sprawie ustalania stawek opłat za najem garaży, ogródków przydomowych i komórek lokatorskich położonych na terenie nieruchomości stanowiących własność Gminy Tuchola

Zarządzenie Nr 120.180.2025 w sprawie zmiany wysokości stawki za najem garaży położonych na terenie nieruchomości stanowiących własność Gminy Tuchola na podstawie przetargu

Zarządzenie Nr 120.181.2025 w sprawie zmiany wysokości stawek za najem lokali użytkowych stanowiących własność Gminy Tuchola

Zarządzenie Nr 120.182.2025 w sprawie ustalenia stawki czynszu dla lokali użytkowych znajdujących się w Legbądzie przy ul. ks. St. Chudzińskiego 16 i w Raciążu przy ul. Brzozowej 10

Zarządzenie Nr 120.183.2025 w sprawie wysokości stawki bazowej czynszu dla umów najmu lokali mieszkalnych zawartych przed 21 czerwca 2001 r. i po 15 maja 2003 r.

Zarządzenie Nr 120.184.2025 w sprawie przeprowadzenia konkursu ekologicznego pt. „Czyste powietrze - zdrowe płuca!”

Zarządzenie Nr 120.185.2025 w sprawie powołania Komisji Egzaminacyjnej dla pracownika Urzędu Miejskiego w Tucholi

Zarządzenie Nr 120.186.2025 w sprawie ustalenia stawek czynszu dzierżawy za grunty zajęte na cele usługowo-handlowe, położone w Tucholi przy ul. Nowodworskiego i ul.ks.pplk. Józefa Wryczy

Zarządzenie Nr 120.187.2025 w sprawie wprowadzenia zmian w „Regulaminie Organizacyjnym Urzędu Miejskiego w Tucholi”

Zarządzenie Nr 120.188.2025 w sprawie powołania Komisji Konkursowej w celu opiniowania ofert złożonych w trybie ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 roku o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie (Dz. U. z 2025 r. poz. 1338 t.j ze zm.)

Zarządzenie Nr 120.189.2025 w sprawie ustalenia stawki czynszu obowiązującej z tytułu dzierżawy na terenie działki oznaczonej geodezyjnie numerem 645, położonej w Tucholi

Zarządzenie Nr 120.190.2025 w sprawie zmiany budżetu Gminy Tuchola na 2025 r.

Zarządzenie Nr 120.1.2026 w sprawie zatwierdzenia Regulaminu Organizacyjnego Ośrodka Sportu i Rekreacji w Tucholi

Zarządzenie Nr 120.2.2026 w sprawie określenia zasad wynajmu pomieszczeń w szkołach i placówkach oświatowych na terenie gminy Tuchola

Zarządzenie Nr 120.3.2026 w sprawie ustalenia planu finansowego dochodów budżetu państwa na 2026 r.

Zarządzenie Nr 120.4.2026 w sprawie procedur przeprowadzenia kontroli przestrzegania zasad i warunków korzystania z zezwolenia na sprzedaż napojów alkoholowych na terenie gminy Tuchola

Zarządzenie Nr 120.5.2026 w sprawie zmiany budżetu Gminy Tuchola na 2026 r.

Zarządzenie Nr 120.6.2026 w sprawie przyjęcia regulaminu udzielania zamówień publicznych o wartości szacunkowej nie przekraczające kwoty 170 000 zł netto.

Zarządzenie Nr 120.7.2026 w sprawie powołania komisji konkursowej do przeprowadzenia naboru na wolne stanowisko urzędnicze

Zarządzenie Nr 120.8.2026 w sprawie planu dofinansowania form doskonalenia zawodowego nauczycieli oraz ustalania maksymalnej kwoty dofinansowania opłat w 2026 r. za kształcenie nauczycieli zatrudnionych w przedszkolach i szkołach podstawowych prowadzonych przez Gminę Tuchola na 2026 r.

3. Sprawy bieżące, wśród nich:

Planowanie, inwestycje

1/ 17.12. odbyło się przekazanie placu budowy na budowę ul. Nad Kiczą w Tucholi. Wykonawcą zadania jest firma Budownictwo Drogowe Piotr Paszko Sp. z o.o. z Charzykowy.

2/ 26.01. odbędzie się otwarcie ofert na budowę sieci wodociągowych na terenie gminy Tuchola. Przedmiotem zadania jest realizacja zamierzenia inwestycyjnego w systemie zaprojektuj i wybuduj na terenie gminy Tuchola, w rejonie m. Legbąd, polegającego na budowie sieci wodociągowych pod kątem zasilania nowych odbiorców na terenach miejscowości: Łosiny, Barłogi, Rzepiczna, Koślinka, Niwki i Lasek.

Zadanie dofinansowane ze środków Krajowego Planu Odbudowy i Zwiększania Odporności, Priorytet: Zielona energia i zmniejszenie energochłonności – część grantowa, Działanie: B3.1.1. Inwestycje w zrównoważoną gospodarkę wodno-ściekową na terenach wiejskich.

Kultura, oświata, promocja, sport, zdrowie:

1/ 22 stycznia Burmistrz Tucholi Tadeusz Kowalski podpisał umowy z przedstawicielami organizacji pozarządowych i klubów sportowych na działalność statutową w 2026 roku. Jest to pierwsza część wsparcia przewidzianego dla organizacji na realizację zadań publicznych skierowanych do mieszkańców gminy. Łączna kwota dotacji, na które podpisano już umowy to aż **618 500,00 zł!**

Przyznane zostały dotacje na następujące zadania:

1. Szkolenie i współzawodnictwo sportowe, w szczególności dzieci i młodzieży **(356 500,00 zł):**

- a. Tucholski Klub Piłkarski – 17 000,00 zł na szkolenie z piłki nożnej mężczyzn;
- b. Ludowy Klub Sportowy „Rawys” – 40 000,00 zł na szkolenie z piłki nożnej mężczyzn;
- c. Miejski Ludowy Klub Sportowy „Tucholanka” – 291 500,00 zł na szkolenie z piłki nożnej mężczyzn, piłki nożnej kobiet, piłki siatkowej kobiet, piłki siatkowej mężczyzn, lekkiej atletyki, szachów i kręgli klasycznych;
- d. Brzeziński BoxingGym – 8 000,00 zł na szkolenie z boksu.

2. Zagospodarowanie czasu wolnego dzieci i młodzieży z gminy Tuchola jako element całorocznej pracy profilaktycznej **(167 000,00 zł):**

- a. Stowarzyszenie „Tucholski Pegaz” – 1 000,00 zł na zajęcia plastyczne w Raciążu
- b. Uczniowski Klub Sportowy „Dąb” w Stobnie – 5 600,00 zł na zajęcia z tenisa stołowego;

- c. CrossAkademia.org – 9 000,00 zł na zajęcia dla dzieci: motocross i crossfit;
 - d. Chorągiew Kujawsko-Pomorska Związku Harcerstwa Polskiego – 4 000,00 zł na zajęcia pływackie oraz 5 000,00 na zajęcia historyczne;
 - e. Ludowy Klub Sportowy „Rawys” w Raciążu – 10 000,00 zł na zajęcia z piłki nożnej;
 - f. Fitness Sportowy Tucholi – 5 500,00 zł na zajęcia z fitnessu sportowego;
 - g. Parafialny Klub Sportowy „Unitas” przy parafii Bożego Ciała w Tucholi – 6 000,00 zł na zajęcia z piłki siatkowej dziewcząt;
 - h. Miejski Ludowy Klub Sportowy „Tucholanka” – 113 900,00 zł na zajęcia sportowe z lekkiej atletyki, piłki siatkowej dziewcząt, piłki siatkowej chłopców, piłki nożnej dziewcząt i piłki nożnej chłopców;
 - i. Stowarzyszenie „Się Uda” – 7 000,00 zł na zajęcia sportowe z boks.
3. Przeciwdziałanie uzależnieniom i patologiom społecznym poprzez terapię rodzinną – **18 000,00 zł** dla: Spółdzielni Socjalne „Progres”.
4. Dofinansowanie wyjazdów na rekolekcje, warsztaty spotkania osób uzależnionych i współuzależnionych od alkoholu oraz ich rodzin – **17 500,00 zł** dla: Stowarzyszenia Pomocowo-Rozwojowego „Bory Tucholskie”.
5. Organizacja wypoczynku letniego i zimowego dla dzieci i młodzieży (**45 500,00 zł**):
- a. Chorągiew Kujawsko-Pomorska Związku Harcerstwa Polskiego – 14 000,00 zł;
 - b. Stowarzyszenie „Do Potęgi 21” – 6 000,00 zł;
 - c. Parafia Rzymskokatolicka pw. Bożego Ciała w Tucholi – 18 500,00;
 - d. Ludowy Klub Sportowy „Rawys” – 7 000,00 zł
6. Partycypowanie w kosztach utrzymania obiektów organizacji pozarządowych działających w zakresie ochrony i promocji zdrowia – **14 000,00 zł** dla: Stowarzyszenie Rodziców Dzieci Specjalnej Troski.

Szczegóły uchwał i zarządzeń znajdują się na stronie www.bip.tuchola.pl.

Burmistrz Tucholi

INFORMACJE DODATKOWE:

Rada Miejska
w Tucholi
pl. Zamkowy 1
89-500 Tuchola

Tuchola, dnia 23 grudnia 2025 r.

Znak sprawy:
OR.0004.56.2025

Prokurator Rejonowy w Tucholi

Zawiadamiający: **Paweł Cieślewicz**
Przewodniczący Rady
Miejskiej w Tucholi
Biuro Rady Miejskiej
Pl. Zamkowy 1,
89-500 Tuchola

Zawiadomienie o podejrzeniu popełnienia przestępstwa wraz z wnioskiem o ściganie

Działając na podstawie art. 304 § 1 Kodeksu postępowania karnego, informuję, że podczas sesji Rady Miejskiej w Tucholi w dniu 18 grudnia 2025 r., w trakcie dyskusji w punkcie 9 porządku obrad dotyczącym zamiaru likwidacji Szkoły Podstawowej im. Bolesława Meggera w Stobnie, wystąpiła Pani [REDACTED], rodzic dzieci uczęszczających do Szkoły Podstawowej w Stobnie), która publicznie stwierdziła, bez wskazania konkretnych okoliczności zdarzeń, które opisywała, że w Szkole Podstawowej nr 1 im. ks. ppłk. J. Wryczy są powszechnie znane problemy z narkotykami.

Zawiadamiający nie wie jakie konkretne informacje i dane posiada Pani [REDACTED] w tej sprawie, ponieważ ich nie ujawniła. Pani [REDACTED] została poinformowana przez Przewodniczącego Rady Miejskiej w Tucholi, bezpośrednio po swej wypowiedzi, że jeżeli posiada jakiegokolwiek informacje w tej sprawie powinna to zgłosić do odpowiednich organów ścigania, ponieważ Rada Miejska w Tucholi nie jest organem właściwym i kompetentnym do rozpoznania sprawy i dokonania jakichkolwiek ustaleń.

W związku z powyższym, wobec powzięcia informacji o podejrzeniu wystąpienia niepokojących zdarzeń w Szkole Podstawowej nr 1 im. ks. ppłk. J. Wryczy, Zawiadamiający wnosi o ustalenie czy miała podstawy do formułowania publicznie takich informacji o szkole czy bezpodstawnie i w sposób całkowicie nieuprawniony publicznie rozpowszechniła nieprawdziwe twierdzenia, czym działa na szkodę dyrektora, kadry pedagogicznej i uczniów Szkoły Podstawowej nr 1 im. ks. ppłk. J. Wryczy.

W tym stanie rzeczy, zgłaszając niniejsze zawiadomienie, wnoszę o podjęcie postępowania w przedmiotowej sprawie.

Przewodniczący
Rady Miejskiej

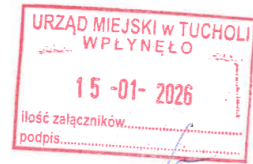
Paweł Cieśliewicz

3/16.01.26

PROKURATURA REJONOWA
W TUCHOLI
ul. Świecka 23
89-500 Tuchola

Tuchola, dnia: 14 stycznia 2026 r.

Sygn. akt: 4042-0.Ko.155.2025



Pan

Paweł Cieślewicz

Przewodniczący Rady Miejskiej
w Tucholi

W odpowiedzi na pismo z dnia 23 grudnia 2025 roku, znak: OR.0004.56.2025 uprzejmie informuję, że niezwłocznie zleciłem policji dokonanie czynności operacyjno – rozpoznawczych w celu zweryfikowania informacji przekazanej podczas sesji Rady Miejskiej

o rzekomym problemie z narkotykami jaki ma mieć miejsce w Szkole Podstawowej nr 1 w Tucholi.

W wyniku dokonanych sprawdzeń okazało się, że wypowiadając się na sesji Rady Miejskiej opierała się cyt. : „na ogólnych informacjach zasłyszanych w przestrzeni publicznej oraz negatywnych opiniach mieszkańców dotyczących zachowania uczniów tej szkoły”.

Jak się okazało nie posiada wiedzy:

- czy faktycznie dochodzi do rozprowadzania środków odurzających w tej placówce,
- nie wie jakie to miały być środki,
- nie potrafiła też wskazać czasu, miejsca ani osób, które miały by brać w tym udział,
- nie wie czy takie zdarzenia miały faktycznie miejsce na terenie Szkoły Podstawowej nr 1 w Tucholi.

wskazała, że jej wypowiedź była umotywowana obawą przed likwidacją Szkoły Podstawowej w Stobnie oraz troską o prawidłowy rozwój dzieci z terenów wiejskich.

W świetle powyższych ustaleń uznano, że brak jest podstaw faktycznych do podejmowania dalszych czynności zmierzających do ustalenia czy zachodzi uzasadnione podejrzenie popełnienia jakiegokolwiek z przestępstw stypizowanych w ustawie ustawa z dnia 29 lipca 2005 „o przeciwdziałaniu narkomanii”.

Prokurator
Prokuratury Rejonowej
w Tucholi
Zenon Wędzicki

DODATKOWE INFORMACJE OŚWIATOWE

Bydgoszcz, 16 stycznia 2026 r.

KUJAWSKO-POMORSKI
KURATOR OŚWIATY

WEPiP.545.22.2025.IZ

POSTANOWIENIE

Na podstawie art. 89 ust. 1, 3 - 5 ustawy z dnia 14 grudnia 2016 r. Prawo oświatowe (Dz. U. z 2025 r. poz. 1043 z późn. zm.) oraz art. 106 § 3 ustawy z dnia 14 czerwca 1960 r. Kodeks postępowania administracyjnego (Dz. U. z 2025 r. poz. 1691), po rozpatrzeniu wniosku organu prowadzącego z dnia 19 grudnia 2025 r., znak: OR.0123.3.2025.JG

postanawiam

pozytywnie zaopiniować zamiar likwidacji z dniem 31 sierpnia 2026 r. Szkoły Podstawowej im. Leona Wyczółkowskiego w Kiełpinie

Uzasadnienie

Organ prowadzący, pismem z dnia 19 grudnia 2025 r. (data wpływu: 19 grudnia 2025 r.), znak: OR.0123.3.2025.JG wystąpił do Kujawsko-Pomorskiego Kuratora Oświaty o wyrażenie opinii w sprawie likwidacji Szkoły Podstawowej im. Leona Wyczółkowskiego w Kiełpinie z dniem 31 sierpnia 2026 r.

Do wniosku załączono uchwałę Nr XXII/175/25 Rady Miejskiej w Tucholi z dnia 18 grudnia 2025 r. w sprawie zamiaru likwidacji Szkoły Podstawowej im. Leona Wyczółkowskiego w Kiełpinie.

W uzasadnieniu uchwały wskazano, iż główną przesłanką uzasadniającą likwidację Szkoły Podstawowej im. Leona Wyczółkowskiego w Kiełpinie jest mała liczba dzieci i zachodzące zmiany demograficzne, które wymuszają reorganizację sieci szkół. Szkoła Podstawowa w Kiełpinie jest drugą najmniej liczną szkołą spośród szkół prowadzonych przez Gminę Tuchola. Organ prowadzący musi dostosować sieć szkół do zachodzących zmian demograficznych, by racjonalnie wydatkować środki na realizację zadań oświatowych. Dane demograficzne wskazują bowiem znaczący spadek urodzeń na przełomie lat i utrzymującą się tendencję spadkową. Zatem zasadniczym powodem podjęcia uchwały o zamiarze likwidacji Szkoły Podstawowej im. Leona Wyczółkowskiego w Kiełpinie jest niekorzystna sytuacja demograficzna polegająca na spadku wskaźnika urodzeń, a także zauważalnych procesach migracyjnych ludności, w tym: przeprowadzkach do innych krajów lub innych miejscowości i pobieraniu nauki w innych szkołach na terenie zamieszkania rodziny. Przedstawiono również zestawione dane demograficzne dotyczące liczby urodzeń w obwodzie Szkoły Podstawowej im. Leona Wyczółkowskiego w Kiełpinie wraz z liczbą dzieci, które faktycznie podjęły naukę

w roku szkolnym 2025/2026. Ponadto wskazano, że obwód likwidowanej Szkoły Podstawowej im. Leona Wyczółkowskiego w Kiełpinie na mocy odrębnej uchwały zostanie z dniem 31 sierpnia 2026 r. częścią obwodu Szkoły Podstawowej im. Jana Pawła II w Legbądzie. Podkreślono także, że niezależnie od przypisanego obwodu rodzice i opiekunowie dziecka mają prawo do autonomicznej decyzji o wyborze szkoły, do której dziecko skierują, o ile w tejże szkole będą miejsca w danym roczniku. Dodatkowo warunki do nauki, a także rozwoju kultury fizycznej w obiektach Szkoły Podstawowej im. Jana Pawła II w Legbądzie są lepsze w porównaniu z tym, co oferuje baza Szkoły Podstawowej im. Leona Wyczółkowskiego w Kiełpinie. Szkoła Podstawowa im. Jana Pawła II w Legbądzie to szkoła wiejska gminy Tuchola z pełną obsługą kształcenia w klasach I-VIII, funkcjonującą z rozwiniętym zapleczem sportowym i dydaktycznym. Zauważono, że szkoła docelowa posiada najlepsze w Gminie Tuchola zaplecze sportowe w postaci: hali sportowej z salą gimnastyczną wyposażoną w wentylację mechaniczną, drabinki, maty, kosze oraz trybuny dla widzów, zewnętrznego boiska sportowego wyposażonego w dwa boiska wielofunkcyjne przeznaczone do gier zespołowych oraz ze sztuczną nawierzchnią trawiastą do gry w piłkę nożną, a także bieżnię tytanową ze skocznią do skoku w dal, przestrzeń do gier stołowych, siłownię zewnętrzną oraz budynek przeznaczony na szatnie, sanitariaty dla użytkowników i magazyn ze sprzętem sportowym. W uzasadnieniu uchwały wskazano także, że organizacja Szkoły Podstawowej im. Jana Pawła II w Legbądzie po włączeniu obwodu do Szkoły Podstawowej im. Leona Wyczółkowskiego w Kiełpinie w żaden sposób nie pogorszy warunków nauki i nie ograniczy powszechnej dostępności do szkoły. Proponowana przez samorząd zmiana umożliwi uczniom dzisiejszej Szkoły Podstawowej im. Leona Wyczółkowskiego w Kiełpinie naukę w oddziałach od 12 do 24 uczniów, co wpływa korzystnie na efekty nauczania.

Zgodnie z powszechnie obowiązującymi przepisami ustawy Prawo oświatowe wszystkim uczniom obywającym dotychczas naukę w Szkole Podstawowej im. Leona Wyczółkowskiego w Kiełpinie gmina zapewni bezpłatny i bezpieczny transport oraz opiekę w czasie dowozu do Szkoły Podstawowej im. Jana Pawła II w Legbądzie.

Organ nadzoru pedagogicznego ustalił, co następuje:

Przedmiot opinii Kujawsko-Pomorskiego Kuratora Oświaty stanowi likwidacja Szkoły Podstawowej im. Leona Wyczółkowskiego w Kiełpinie, posiadającej status publicznej szkoły, której organem prowadzącym jest Gmina Tuchola.

Do likwidowanej szkoły uczęszcza 83 uczniów w 10 oddziałach, z czego wychowaniem przedszkolnym objętych jest 18 dzieci, w tym: 2-latk: 1, 3-latk – 6; 4 -latki: 5, 5-latk: 3, 6 latki: 3 dzieci. Natomiast do klas uczęszcza następująca liczba uczniów: klasa I – 6, klasa II – 10, klasa III – 11, klasa IV – 8, klasa V – 11, klasa VI – 7, klasa VII – 7 klasa VIII – 8. Zajęcia odbywają się w oddziałach łączonych. Organizacja nauczania w klasach łączonych odbywa się zgodnie z art. 96 ust. 4 ustawy Prawo oświatowe (Dz.U z 2025 r. poz. 1043 z późn.zm) w zakresie jednego etapu edukacyjnego.

Obecnie dowozem organizowanym przez gminę objętych jest 21 uczniów likwidowanej szkoły, a dowóz odbywa się autobusem szkolnym. Autobus rano kursuje na trasie: Wielka Komorza,

Mała Komorza, Wiśniówka, Kielpin. Uczniowie w Wielkiej Komorzy wsiadają do autobusu o godzinie 7.45, są dowożeni do szkoły około godziny 8.05. Pierwsza lekcja rozpoczyna się o godzinie 8.15. Po lekcjach autobus jedzie trasą: Kielpin, Wiśniówka, Mała Komorza, Wielka Komorza. Transport zabiera dzieci ze szkoły o godzinie 14.45 i ostatni uczniowie wysiadają w Wielkiej Komorzy około godziny 15.05. Czas dowozu i odwozu wynosi około 20 minut. Uczniowie dojeżdżający pozostają w świetlicy szkolnej od momentu zakończenia planowanych w danym dniu lekcji do czasu odjazdu autobusem szkolnym. Czas oczekiwania w świetlicy jest uzależniony od ilości lekcji poszczególnych klas w danym dniu. Najdłuższy czas oczekiwania uczniów w świetlicy na odjazd autobusem w br. szkolnym wynosił 3 godziny zegarowe (dotyczy najmłodszych uczniów). Uczniowie, którzy mają w danym dniu 7 lekcji oczekują na autobus około 5 minut.

Obecnie gmina zapewnia dowóz i opiekę podczas dowozu uczniom szkoły likwidowanej w przypadkach, o których mowa w art. 32 i art. 39 ustawy – Prawo oświatowe.

Z uchwały Nr XXII/175/25 Rady Miejskiej w Tucholi z dnia 18 grudnia 2025 r. wynika, iż Szkoła Podstawowa im. Leona Wyczółkowskiego w Kielpinie ma zostać zlikwidowana z dniem 31 sierpnia 2026 r., a więc z końcem roku szkolnego.

Organ prowadzący szkołę wskazał, że zapewnia uczniom możliwość kontynuowania nauki w innej szkole publicznej tego samego typu, prowadzonej przez Gminę Tuchola, którą jest Szkoła Podstawowa im. Jana Pawła II w Legbądzie.

Obecnie do szkoły przejmującej uczęszcza 147 uczniów, a nauka odbywa się w 10 oddziałach, z czego wychowaniem przedszkolnym jest objętych 40 dzieci, w tym w punkcie przedszkolnym 15, natomiast w oddziale przedszkolnym 25 dzieci. Liczba dzieci w poszczególnych klasach jest następująca: kl. I – 17, kl. II – 10, kl. III – 13, kl. IV – 10, kl. V – 10, kl. VI – 13, kl. VII – 15, kl. VIII – 19. Zajęcia odbywają się w klasach łączonych – kl. IV i V, jednak nie w systemie zmianowym. Organizacja nauczania w klasach łączonych odbywa się zgodnie z art. 96 ust. 4 ustawy Prawo oświatowe.

Dowozem organizowanym przez gminę w roku szkolnym 2025/2026 objętych jest 66 uczniów szkoły przejmującej, a dowóz odbywa się autobusem szkolnym i autobusem PKS. Czas oczekiwania na autobus jest krótki. Uczniowie, którzy wracają do domów w kierunku Koślinki i Łosin czekają na odwóz 5 min. (zajęcia kończą się o 13:35, uczniowie wyruszają o godz. 13:40), natomiast ci, którzy wracają do domów w kierunku Rzepicznej i Białej kończą zajęcia o godz. 13:35, przechodzą z opiekunem na przystanek PKS i wyruszają do domów o godz. 13:45. Czas dojazdu do Łosin i Białej wynosi ok. 30 minut. Do szkoły uczniowie dowożeni są przez dwa autobusy: pierwszy wyrusza z Legbąda o 6.15 po dzieci z kierunku Rzepiczna i Biała i po ok. 30 minutach dociera do szkoły. Następnie jedzie po uczniów do Łosin i dowozi ich do szkoły o godz. 7:15. Natomiast drugi kierowca wyrusza z Legbąda o 6:15, zabiera uczniów z kierunku Łosiny, dociera do szkoły o godz. 6:45. Następnie jedzie po uczniów w kierunku Rzepicznej i Białej i dowozi ich do szkoły o godz. 7:20. Zajęcia w szkole rozpoczynają się o 7.30.

Gmina zapewnia dowóz i opiekę podczas dowozu uczniom szkoły przejmującej w przypadkach, o których mowa w art. 32 i art.39 ustawy – Prawo oświatowe.

Po przejściu uczniów zlikwidowanej szkoły prognozuje się, że w roku szkolnym 2026/2027 do 11 oddziałów w szkole przejmującej uczęszczać będzie 227 uczniów, w tym 48 dzieci objętych wychowaniem przedszkolnym, w oddziale przedszkolnym – 24 i punkcie przedszkolnym – 24. Natomiast w klasach, odpowiednio: kl. O – 19, kl. I -12, kl. II – 23, kl. III – 20, kl. IV – 24, kl. V – 18, kl. VI – 21, kl. VII – 20, kl. VIII- 22.

W kolejnych latach prognozowana liczba uczniów w szkole docelowej zgodnie z planowanym, nowym obwodem Szkoły Podstawowej im. Jana Pawła II w Legbądzie w związku z pogarszającą się sytuacją demograficzną będzie się zmniejszać. Jak wynika z przedstawionych przez organ prowadzący, w odpowiedzi na pismo Kujawsko-Pomorskiego Kuratora Oświaty z 29 grudnia 2025 r., danych dotyczących liczby dzieci zamieszkałych w obwodzie Szkoły Podstawowej im. Leona Wyczółkowskiego w Kiełpinie, które zgodnie z art. 35 ustawy Prawo oświatowe są objęte obowiązkiem szkolnym oraz zgodnie z art. 33 ww. ustawy obowiązkiem rocznego przygotowania przedszkolnego jest niższa niż liczba dzieci urodzonych, w tym 2012: 26 % niższa, 2013: 50 %, 2014: 16%, 2015: 27 %, 2016: 20 %, 2017: 21%, 2018: 41%, 2019: 63%, 2020: 16%. Powyższe dane wskazują na migrację około 30% liczby urodzonych dzieci.

Liczba miejsc dla dzieci w wieku przedszkolnym będzie wystarczająca w kontekście prognoz demograficznych dla gminy, bowiem jak wskazują przedstawione przez gminę dane dotyczące liczby urodzeń latach 2020-2025 zarówno w obwodzie szkoły likwidowanej, jak i przejmującej sukcesywnie się zmniejsza. W obwodzie Szkoły Podstawowej im. Jana Pawła II w Legbądzie liczba urodzeń we wspomnianych wcześniej latach wynosiła: 2020: 22; 2021:13; 2022:16; 2023: 11, 2024: 15, 2025: 7. Natomiast w obwodzie Szkoły Podstawowej im. Leona Wyczółkowskiego w Kiełpinie dane przedstawiają się następująco: 2020: 6; 2021:14; 2022:12; 2023: 11, 2024: 9, 2025: 4.

Burmistrz Tucholi pismem z dnia 9 stycznia 2025 r. znak: OR.0123.13.2025.PJ, w odpowiedzi na pismo Kujawsko-Pomorskiego Kuratora Oświaty z 29 grudnia 2025 r. (WEPiP.542.22.IZ) w zakresie dowozów do szkoły docelowej, poinformował, że Gmina Tuchola zorganizuje odrębny transport dla dzieci młodszych, które będą dowożone i odwożone bezpośrednio przed i po zajęciach. Czas oczekiwania na odwóz do domu starszych uczniów uzależniony będzie od planu lekcji i będzie wynosił maksymalnie 1h (w wyjątkowych sytuacjach będą to 2h). Jednocześnie poinformował, że gmina zobowiązuje się do transportu odrębnym środkiem transportu do szkoły docelowej dzieci 3 i 4 letnich, wobec których nie ma takiego obowiązku i zapewnienie im opieki w trakcie transportu.

Gmina zapewni też dowóz i opiekę podczas dowozu uczniom połączonych szkół w przypadkach, o których mowa w art. 32 i art.39 ustawy – Prawo oświatowe.

Zaproponowany plan dowozu wraz przystankami wygląda następująco: 1. Mała Komorza (15,5 km) ok. 16 minut; 2. Wiśniówka: (13,4) ok. 14 minut; 3. Kiełpin (dla miejscowości Kiełpin, Kiełpin-Wymysłowo, Pod Lasem, Na Polach, Stegny – 11 km) 11 minut; 4. Wielka Komorza (przystanek dla miejscowości: Wielka Komorza, Dąbrówka – 8 km) 8 minut.

Celem ustalenia warunków nauki, wychowania i opieki organ przeprowadził oględziny obu szkół, o czym zgodnie z art. 79 ustawy z 14 czerwca 1960 r. Kodeks postępowania administracyjnego (Dz.U z 2025 r. poz. 1691) powiadomił organ prowadzący pismem z dnia 29 grudnia 2025 r., znak WEPIp.545.22.2025.IZ.

W oględzinach w dniu 7 stycznia 2026 r. udział wzięli: przedstawiciele organu prowadzącego: Iwona Opoczyńska, z-ca burmistrza Gminy Tuchola; Paweł Jastak, dyrektor Gminnego Zespołu Oświatowego; przedstawiciele organu nadzorującego: Beata Szczęśniak i Iwona Zielińska oraz Natalia Glaner, dyrektor Szkoły Podstawowej im. Jana Pawła II w Legbądzie i Maria Zabrocka, dyrektor Szkoły Podstawowej im. Leona Wyczółkowskiego w Kielpinie. Z podjętych czynności sporządzono stosowne protokoły.

W wyniku oględzin stwierdzono, że zarówno szkoła przejmująca, jak i likwidowana dysponują salami z niezbędnym wyposażeniem zapewniającym realizację podstawy programowej wychowania przedszkolnego. Grupy dzieci przedszkolnych w obu szkołach znajdują się w dwóch salach, a pomieszczenia są wyposażone w meble odpowiednie dla dzieci w wieku od 3 do 6 lat. W szkole przejmującej i szkole likwidowanej dzieci uczęszczają do punktu przedszkolnego i oddziału przedszkolnego, które funkcjonują w następujących godzinach: punkt przedszkolny w SP w Legbądzie: od 7.30 do 12.30, a dwa dni w tygodniu do 12.45; w SP w Kielpinie: od 8 do 13, natomiast oddziału: od 7.30 do 12.45, a dwa dni w tygodniu do 13.45 w SP w Legbądzie, w SP w Kielpinie: od 8.00 do 13.00; oddział: od 8.00 do 13.00 (środa), a dwa dni w tygodniu do 13.15 (wtorki, piątki), raz w tygodniu do 13.30 (poniedziałki i czwartki). Organizację pracy punktów przedszkolnych i oddziałów przedszkolnych w obu placówkach, zgodnie z § 12 ust. 4 rozporządzenia Ministra Edukacji Narodowej z dnia 28 lutego 2019 r. w sprawie szczegółowej organizacji publicznych szkół i publicznych przedszkoli (Dz.U z 2023 r. poz. 2736 z późn.zm) określa ramowy rozkład dnia ustalony przez dyrektora na wniosek rady pedagogicznej, z uwzględnieniem zasad ochrony zdrowia i higieny nauczania, wychowania i opieki, potrzeb, zainteresowań i uzdolnień dzieci, rodzaju niepełnosprawności dzieci oraz oczekiwań rodziców.

W roku szkolnym 2025/2026 dzieci z punktu i oddziału przedszkolnego w szkole przejmującej raz w tygodniu mają do dyspozycji nowoczesną i w pełni wyposażoną salę gimnastyczną, korzystają także z centrum sportowo-rekreacyjnego oraz mieszczących się przy budynku dwóch placów zabaw. Natomiast dzieci objęte wychowaniem przedszkolnym w szkole likwidowanej dwa razy w tygodniu uczestniczą w zajęciach na sali wykorzystywanej jako sala gimnastyczna, korzystają też z małego i dużego boiska mieszczącego się przy budynku oraz placu zabaw. Przedszkolaki w Szkole Podstawowej im. Jana Pawła II w Legbądzie jedzą dwa posiłki podczas pobytu w szkole: śniadanie we własnych salach ok. godz. 9.00 przygotowane przez rodziców w domu, kuchnia podaje dzieciom ciepłą herbatę oraz o godz. 12 obiad w stołówce szkolnej przygotowany na miejscu, w szkolnej kuchni. Natomiast w Szkole Podstawowej im. Leona Wyczółkowskiego w Kielpinie dzieci jedzą śniadania przygotowane przez rodziców i spożywają je w salach przedszkolnych około 9.40, w szkole przygotowywana jest natomiast herbata. Jednodaniowe obiady przygotowywane są w Szkole Podstawowej nr 2 w Tucholi, dostarczane do szkoły w formie cateringu, a spożywane w pomieszczeniu wykorzystywanym w części sołeckiej budynku jako jadalnia. Dzieci przedszkolne w obu

placówkach odpoczywają po obiedzie np. leżąc lub siedząc na dywanie w swojej sali. W oddziale przedszkolnym oraz punkcie przedszkolnym w szkole przejmującej wyodrębniono miejsca sprzyjające wyciszeniu i regulacji emocjonalnej dzieci, w tym uczniów o specjalnych potrzebach edukacyjnych. Kąciki wyposażone w minikanapę umożliwiającą odpoczynek i chwilowe wyciszenie. Ponadto szkoła dysponuje interaktywną podłogą wykorzystywaną w pracy z dziećmi o specjalnych potrzebach edukacyjnych, wspierającą koncentrację, regulację emocji, wyciszenie oraz rozwój funkcji poznawczych i motorycznych.

Na terenie obu szkół znajdują się place zabaw posiadające wymagane atesty. Zarówno w oddziale, jak i w punkcie przedszkolnym w obu szkołach zostały zorganizowane stałe kąciki zainteresowań: czytelniczy z biblioteczką przedszkolną; przyrodniczy - zmienny w zależności od pór roku oraz aktualnie poruszanych tematów przyrodniczych; konstrukcyjny wyposażony w klocki różnego rodzaju; artystyczny z pomocami, materiałami plastycznymi oraz gazetką - galerią wytworów dzieci. W salach przedszkolnych znajdują się też kąciki: lalek, samochodów (wyposażony w wiele aut osobowych, budowlanych i innych różnej wielkości), gier i układanek (gry logiczne, strategiczne, przygodowe, edukacyjne, zręcznościowe; układanki i puzzle). Dzieci korzystają z pomocy dydaktycznych umożliwiających obserwację, manipulowanie i samodzielne działanie, takich jak: lupy, materiały konstrukcyjne, gry edukacyjne oraz pomoce sensoryczne. W salach znajdują się dywany, stoliki i krzeselka dopasowane do wzrostu dzieci, monitor interaktywny lub tablica multimedialna.

W zakresie warunków realizacji podstawy programowej w klasach I-III w obu szkołach należy stwierdzić, że uczniowie mają możliwość korzystania z technologii informacyjno-komunikacyjnych podczas pracy z komputerem, monitorem/tablicą interaktywną. Nauczyciele mają dostęp do mobilnego sprzętu komputerowego oraz możliwość korzystania z pracowni komputerowej. Sale wyposażone są w stoliki i krzeselka dopasowane do wzrostu uczniów. W każdym z pomieszczeń znajdują się: monitor lub tablica interaktywna; dywan; szuflady do przechowywania przyborów uczniów i podręczników oraz meble służące do przechowywania pomocy dydaktycznych. Sale w szkole przejmującej są wyposażone w jednoosobowe stoliki, które nauczyciel może ustawiać dostosowując sposób pracy do aktualnych potrzeb uczniów oraz specyfiki prowadzonych zajęć, co pozwala na pracę w pełnym zespole klasowym, w małych grupach oraz indywidualizację procesu nauczania, w tym dostosowanie zajęć do potrzeb uczniów ze specjalnymi potrzebami edukacyjnymi. Przestrzeń klasowa w szkole likwidowanej jest przestrzenią umożliwiającą pracę w grupach, przy stołach a także na wykładzinie, która jest rozkładana w miarę potrzeb. Uczniowie korzystają też z wykładziny oraz kącika rekreacyjnego, który jest w świetlicy. W salach znajdują się tablice gładkie z liniaturą i siatką kwadratową, umożliwiające naukę pisanie i doskonalenie umiejętności grafomotorycznych uczniów. Wyposażenie sal pozwala również na prezentację wytworów pracy dzieci, m.in. poprzez wykorzystanie tablic ściennych. Zajęcia wychowania fizycznego odbywają się w szkole przejmującej w nowoczesnej sali gimnastycznej, która wyposażona jest w niezbędny sprzęt sportowy oraz na boiskach sportowych i siłowni zewnętrznej. Natomiast w szkole likwidowanej zajęcia odbywają się w sali w budynku sołectwa przeznaczonej na salę gimnastyczną lub na boiskach szkolnych.

W trakcie oględzin stwierdzono, że szkoła likwidowana i docelowa spełniają warunki realizacji podstawy programowej kształcenia ogólnego.

Realizacja podstawy programowej z języka obcego w klasach IV-VIII odbywa się zgodnie z rozporządzeniem Ministra Edukacji z dnia 28 czerwca 2024 r. w sprawie podstawy programowej wychowania przedszkolnego oraz podstawy programowej kształcenia ogólnego dla szkoły podstawowej, w tym dla uczniów z niepełnosprawnością intelektualną w stopniu umiarkowanym lub znacznym, kształcenia ogólnego dla branżowej szkoły I stopnia, kształcenia ogólnego dla szkoły specjalnej przysposabiającej do pracy oraz kształcenia ogólnego dla szkoły policealnej (Dz.U z 2024 r. poz. 996 z późn.zm.). Zarówno w Szkole Podstawowej im. Leona Wyczółkowskiego w Kielpinie oraz Szkole Podstawowej im. Jana Pawła II w Legbądzie zajęcia odbywają się w zespole klasowym. Jak wskazał dyrektor podczas lekcji nauczyciele w szkole likwidowanej korzystają z dostępnych pomocy, takich jak: monitor interaktywny czy plansze edukacyjne. Natomiast w szkole przejmującej uczniowie korzystają z dostępnych w salach pomocy dydaktycznych wspierających naukę języka obcego, m.in.: słowniki, plansze dydaktyczne, sprzęt do odtwarzania nagrań dźwiękowych oraz komputer z dostępem do Internetu. Przestrzeń w sali w Szkole Podstawowej w Legbądzie umożliwia swobodną pracę w parach i grupach. Sala językowa w Szkole Podstawowej w Kielpinie jest niewielka.

Żadna ze szkół nie posiada odrębnej sali muzycznej, ale podczas lekcji muzyki w klasach starszych w Szkole Podstawowej w Kielpinie wykorzystywane są: keyboard, pianino, gitara elektro-akustyczna, instrumenty perkusyjne: marakasy, dzwonki chromatyczne, trójkąty, bębniaki oraz flety. Natomiast w Szkole Podstawowej w Legbądzie podczas zajęć wykorzystywane są dostępne instrumenty muzyczne, w szczególności perkusyjne, pianino elektroniczne, dzwonki oraz flety proste, sprzęt nagłaśniający oraz multimedia. Szkoła zapewnia dostęp do tablicy multimedialnej, komputera i łącza internetowego, nagrań muzycznych oraz materiałów dydaktycznych wspierających realizację podstawy programowej.

Szkoła likwidowana i przejmująca nie mają też oddzielnej sali plastycznej. Realizacja podstawy programowej z plastyki w Szkole Podstawowej w Kielpinie jest wspierana głównie zasobami cyfrowymi muzeów, filmami edukacyjnymi. Prowadzone są zajęcia plastyczne plenerowe, warsztaty na świeżym powietrzu. W ramach zajęć uczniowie uczestniczą w wystawach i warsztatach tematycznych, spotkaniach z ludowymi twórcami, artystami z regionu w Muzeum Borów Tucholskich oraz Tucholskim Ośrodku Kultury. W sali brak jest możliwości prezentacji wytworów uczniów. Zajęcia plastyki w Szkole Podstawowej w Legbądzie są uzupełniane o różnorodne formy aktywności, w tym tworzenie wystaw prac uczniowskich, która jest dostępna na korytarzu szkolnym oraz działania związane z upowszechnianiem kultury i sztuki. Szkoła podejmuje współpracę z instytucjami kultury oraz organizuje wyjścia i wycieczki edukacyjne związane z poznawaniem dziedzictwa kulturowego regionu, do szkoły są też zapraszani twórcy. Uczniowie odwiedzają Muzeum Borów Tucholskich oraz wystawy artystyczne w Tucholskim Ośrodku Kultury.

Realizacja treści programowych z historii wspierana jest w Szkole Podstawowej w Kiełpinie poprzez wykorzystywanie zasobów najbliższego środowiska, takich jak: wycieczki do miejsc pamięci narodowej na terenie Kiełpina, Tucholi i okolic, warsztaty rękodzielnicze z udziałem lokalnych twórców ludowych, lekcje muzealne w Muzeum Borów Tucholskich w Tucholi. Natomiast w Szkole Podstawowej w Legbądzie w procesie nauczania historii wykorzystywane są różnorodne formy pracy, w tym materiały źródłowe, zasoby multimedialne oraz, w miarę możliwości, wycieczki edukacyjne do miejsc pamięci, muzeów lub instytucji kultury. Szkoła utrzymuje stałą współpracę z Muzeum Borów Tucholskich. Uczniowie zapoznają się z historią regionu oraz wydarzeniami historycznymi poprzez pracę projektową i praktyczne działania angażujące, biorą udział w obchodach świąt patriotycznych i rocznic.

W realizacji treści programowych z przedmiotu wiedza o społeczeństwie nauczyciele obu szkół podczas zajęć wykorzystują informacje ze stron internetowych. W szkole przejmującej w realizacji treści z zakresu wiedzy o społeczeństwie systematycznie wykorzystywana jest technologia informacyjno-komunikacyjna, w tym strony internetowe instytucji publicznych (np. organów samorządu terytorialnego, administracji rządowej, organizacji społecznych) oraz aktualne materiały multimedialne. Uczniowie pracują z różnymi źródłami informacji, w tym artykułami prasowymi, materiałami publicystycznymi i przekazami medialnymi, ucząc się ich krytycznej analizy, selekcji oraz oceny wiarygodności. Istotnym elementem zajęć są dyskusje, debaty klasowe oraz praca metodą projektu, które umożliwiają kształtowanie umiejętności argumentowania własnego stanowiska, prezentowania wniosków oraz aktywnego uczestnictwa w życiu społecznym i obywatelskim.

Natomiast lekcje przyrody w klasie IV w szkołach są realizowane za pomocą różnorodnych metod nauczania. Uczniowie mają możliwość prowadzenia obserwacji zarówno pośrednich w sali lekcyjnej, jak i w terenie. Na zajęciach uczniowie korzystają z dostępnych pomocy dydaktycznych: plansz, map, schematów, atlasów, globusów, kompasów, lup i mikroskopów. W szkole przejmującej nauczyciel planuje zajęcia terenowe, obserwacje i proste doświadczenia, dostosowane do wieku i możliwości uczniów, umożliwiające rozwijanie umiejętności badawczych. Uczniowie uczą się korzystać z plansz, map, schematów, globusów, atlasów, lup, mikroskopów, praktycznego rozpoznawania ożywionych i nieożywionych składników przyrody, uczą się korzystać z kompasu, wyznaczać główne i pośrednie kierunki geograficzne. W ramach zajęć przyrodniczych uczniowie prowadzą doświadczenia i obserwacje związane z procesami wzrostu i rozwoju roślin. Dokumentują przebieg doświadczeń, analizują wyniki oraz wyciągają wnioski, rozwijając umiejętności planowania i prowadzenia obserwacji oraz samodzielnego wnioskowania.

Pracownia biologiczno-geograficzno-chemiczna w Szkole Podstawowej im. Leona Wyczółkowskiego w Kiełpinie wyposażona jest w pomoce pozwalające rozwijać umiejętności geograficzne m.in.: mapy, atlasy geograficzne, globusy. Nauczyciel prowadzi także zajęcia w terenie. Szkoła Podstawowa w Legbądzie posiada niezbędne do realizacji podstawy programowej z geografii pomoce dydaktyczne: różnorodne mapy, globusy, stację pogodową, wiatromierz, lupy, lornetki, magnetyczny układ słoneczny, próbki gleb.

Zajęcia z biologii w obu szkołach odbywają się z wykorzystaniem pomocy pozwalających prowadzić doświadczenia i obserwacje, są to m.in.: mikroskopy, lupy, plansze dydaktyczne, modele: człowieka, ucha, serca, skóry człowieka i włosów, zębów, kości, czaszki. Uczniowie podczas zajęć prowadzą obserwacje mikroskopowe i przyrodnicze w terenie z wykorzystaniem lup i wykonują modele komórek.

W sali, w której odbywają się zajęcia z chemii w szkole przejmującej i likwidowanej znajduje się wirtualne laboratorium EMPIRIUSZ. Wyposażenie pracowni chemicznej w obu szkołach obejmuje szeroką gamę sprzętu laboratoryjnego, w tym szkło laboratoryjne (kolby miarowe, zlewki, próbówki, pipety, talerze Pertiego, kolby destylacyjne, biurety, titraty). Wszystkie odczynniki wykorzystywane do przygotowania doświadczeń w Szkole Podstawowej w Kiełpinie znajdują się w sali, w zamkniętej szafie, co nie jest zgodne z zasadami bezpieczeństwa. Natomiast w szkole przejmującej odczynniki umieszczone są w metalowej szafie mieszczącej się w magazynku. Sala, w której odbywają się zajęcia chemiczne w Szkole Podstawowej w Legbądzie jest wyposażona w stół z blatem roboczym do przeprowadzania doświadczeń chemicznych oraz zlewozmywak.

Podczas zajęć z fizyki w szkole docelowej wykorzystuje się: amperomierz, woltomierz, magnesy, potrójne wahadło, elektromagnes, zestaw do elektrostatyki. Wyposażenie sali matematyczno-fizycznej w Szkole Podstawowej w Kiełpinie pozwala na prowadzenie zajęć z wykorzystaniem narzędzi cyfrowych i pomocy dydaktycznych do przeprowadzania pokazów oraz doświadczeń, takich jak: Pierścień Gravesanda, woltomierz szkolny, zestaw brył do wyznaczania gęstości ciał, pryzmaty, waga laboratoryjna, przyrząd do konwekcji ciepła, symulator stanu materii, zestaw do wykazywania wolnych przestrzeni między cząsteczkami, zestaw sprężyn, zestaw odważników z haczykami, zestaw do elektrostatyki, załamanie wiązki światła - model, soczewki, zestaw klocków do badania siły tarcia, maszyna elektrostatyczna, magnesy itp.

W obu szkołach uczniowie podczas zajęć korzystają z osobnego komputera z dostępem do Internetu, co umożliwia im samodzielną pracę oraz udział w projektach zespołowych. Szkoła Podstawowa w Legbądzie posiada przestronną salę komputerową wyposażoną w 24 komputery stacjonarne, z której poza zajęciami z informatyki i edukacji informatycznej mogą korzystać nauczyciele innych przedmiotów. Pozwala to stwierdzić, że szkoła, zgodnie z podstawą programową stwarza uczniom warunki do nabywania wiedzy i umiejętności potrzebnych do rozwiązywania problemów z wykorzystaniem metod i technik wywodzących się z informatyki, w tym logicznego i algorytmicznego myślenia, programowania, posługiwania się aplikacjami komputerowymi, wyszukiwania i wykorzystywania informacji z różnych źródeł, posługiwania się komputerem i podstawowymi urządzeniami cyfrowymi oraz stosowania tych umiejętności. Natomiast Szkoła Podstawowa w Kiełpinie posiada salę techniczno-komputerową wyposażoną w 15 laptopów dla uczniów. Dodatkowo uczniowie obu szkół korzystają na zajęciach z dostępnego wyposażenia, czyli: monitora interaktywnego i drukarki 3D.

Szkoły nie posiadają osobnej sali do zajęć technicznych, ale wdrażają skuteczne metody nauki bezpieczeństwa w ruchu drogowym, wykorzystując różnorodne pomoce dydaktyczne. Zajęcia teoretyczne oparte na makietach skrzyżowań, tablicach interaktywnych umożliwiają uczniom przyswojenie niezbędnej wiedzy o przepisach ruchu drogowego, znakach oraz zasadach poruszania się po drodze.

Realizacja podstawy programowej z przedmiotu wychowanie fizyczne w Szkole Podstawowej im. Jana Pawła II w Legbądzie odbywa się w oparciu o bardzo dobre zaplecze sportowe, umożliwiające prowadzenie zajęć w zróżnicowanych formach, zarówno w budynku szkoły, jak i na świeżym powietrzu. Lekcje wychowania fizycznego prowadzone są w hali sportowej oraz na zewnętrznych obiektach sportowych, w zależności od warunków pogodowych i realizowanych treści programowych. Szkoła dysponuje nowoczesną halą sportową oddaną do użytku w 2009 roku, z salą gimnastyczną o wymiarach 12×24 m, wyposażoną w drabinki, maty, kosze do gry w koszykówkę, siatki sportowe oraz wysokiej jakości sprzęt sportowy. Obiekt posiada wentylację mechaniczną, trybuny dla widzów oraz nagłośnienie, co umożliwia organizację zajęć sportowych, uroczystości szkolnych oraz rozgrywek sportowych. W 2024 roku do użytku oddano nowoczesne zewnętrzne boisko sportowe, obejmujące dwa boiska wielofunkcyjne o wymiarach 20×27 m do gier zespołowych oraz boisko do piłki nożnej ze sztuczną nawierzchnią trawiastą o wymiarach 24×44 m. Infrastruktura sportowa została uzupełniona o bieżnię tartanową o długości 180 m ze skocznią do skoku w dal, siłownię zewnętrzną i przestrzeń rekreacyjną. Przy obiekcie znajduje się budynek z zapleczem szatniowo-sanitarnym oraz magazynem sprzętu sportowego. Dostępna baza sportowa pozwala na realizację wszystkich obszarów podstawy programowej wychowania fizycznego, w szczególności rozwijanie sprawności fizycznej, aktywności ruchowej, kształtowanie nawyków prozdrowotnych, zasad bezpieczeństwa podczas aktywności fizycznej oraz współpracy zespołowej. Zajęcia sprzyjają rozwijaniu umiejętności ruchowych uczniów, postaw fair play oraz aktywnego spędzania czasu wolnego. Natomiast zajęcia z wychowania fizycznego w Szkole Podstawowej w Kiełpinie dostosowane są do możliwości szkoły. Lekcje wychowania fizycznego prowadzone są w sali przystosowanej do zajęć sportowych bądź na zewnątrz budynku szkolnego, na boiskach szkolnych. Zarówno w szkole przejmującej, jak i likwidowanej na wyposażeniu jest sprzęt niezbędny do nauki podstaw pierwszej pomocy, m.in. fantom do nauki resuscytacji krążeniowo-oddechowej (RKO). Ponadto, szkoła posiada apteczki wyposażone w niezbędne materiały, takie jak: bandaże, gaziki opatrunkowe, plastry, rękawiczki jednorazowe, nożyczki itp.

W szkole przejmującej realizowane są wszystkie cele statutowe szkoły określone w art. 103 ustawy z 14 grudnia 2016 r. Prawo oświatowe (Dz.U. z 2025 r. poz. 1043 z późn. zm).

Biblioteka szkolna szkoły przejmującej spełnia wszystkie zadania określone w art. 104 ww. ustawy, w tym: tworzenie warunków do efektywnego posługiwania się technologiami informacyjno-komunikacyjnymi dzięki organizacji stanowiska komputerowego dla uczniów z dostępem do Internetu. W szkole likwidowanej brak stanowiska komputerowego dla uczniów, co nie pozwala w pełni realizować zadań biblioteki szkolnej.

Świetlica szkolna w obu placówkach funkcjonuje w godzinach uwzględniających aktualne potrzeby uczniów. Praca świetlicy szkolnej jest zorganizowana w obu szkołach na podstawie kart zgłoszeniowych rodziców. Zajęcia świetlicowe uwzględniają potrzeby edukacyjne oraz rozwojowe dzieci i młodzieży, a także ich możliwości psychofizyczne, w szczególności: zajęcia rozwijające zainteresowania uczniów, zajęcia zapewniające prawidłowy rozwój fizyczny oraz odrabianie lekcji (art. 103 ust.1 pkt. 3 ww. ustawy).

Zarówno szkoła likwidowana, jak i docelowa zapewniają właściwą ilość godzin opieki pielęgniarki, odpowiednio do ilości uczniów, czyli 4 godziny tygodniowo. Gabinety pielęgniarki posiadają sprzęt określony w rozporządzeniu (art. 103 ust.1 pkt. 4 ww). W szkole przejmującej gabinet pielęgniarki jest oddzielnym pomieszczeniem przeznaczonym na opiekę zdrowotną, natomiast w szkole likwidowanej jest jednocześnie miejscem pracy: pedagoga, psychologa i logopedy.

Szkoła przejmująca zapewnia, zgodnie z art. 103 ust.5 ww. ustawy nowoczesny zespół urządzeń sportowo-rekreacyjnych, w tym: halę sportową wyposażoną w drabinki, kosze, siatkę sprzęt sportowy oraz trybuny dla widzów. Szkoła posiada także zewnętrzny kompleks sportowy wyposażony w dwa boiska: wielofunkcyjne przeznaczone do różnego rodzaju gier zespołowych oraz ze sztuczną nawierzchnią trawiastą do gry w piłkę nożną. W skład kompleksu sportowo rekreacyjnego wchodzi też: bieżnia tartanowa ze skocznią do skoku w dal, siłownia zewnętrzna oraz budynek przeznaczony na szatnie, sanitariaty dla użytkowników oraz magazyn ze sprzętem sportowym. Szkoła likwidowana nie posiada samodzielnej sali gimnastycznej wykorzystuje salę sołectwa jako salę gimnastyczną, która jest przystosowana do potrzeb szkolnych, wyposażona w drabinki oraz ławeczki gimnastyczne. Dodatkowo do dyspozycji uczniów są: boisko trawiaste do piłki nożnej, boisko ze sztuczną nawierzchnią, skocznia w dal oraz plac zabaw dla najmłodszych. (art. 103 ust. 5).

Szkoła Podstawowa im. Jana Pawła II w Legbądzie zapewnia uczniom i pracownikom odpowiednie warunki sanitarno-higieniczne (art. 103 ust. 6 ustawy Prawo oświatowe) Pomieszczenia sanitarne znajdują się w głównym budynku szkoły na parterze i przy stołówce, zarówno dla uczniów, jak i pracowników oraz przy sali gimnastycznej, toalety damskie i męskie oraz kabiny prysznicowe, a także toaleta dostosowana do potrzeb osób niepełnosprawnych. Pomieszczenia sanitarne dostosowane do potrzeb przedszkolaków znajdują się bezpośrednio przy sali, przedszkolaki nie muszą jej opuszczać. Szatnia uczniów w głównym budynku szkoły wyposażona jest w pionowe szafki z wieszakiem na kurtki, półką górną i dolną na czapki i buty, ustawione w pobliżu sal każdego z oddziałów. Uczniowie klas IV – VIII mają do dyspozycji szafki na książki znajdujące się na korytarzu szkolnym.

Szkoła Podstawowa im. Leona Wyczółkowskiego w Kiełpinie wyposażona jest w pomieszczenia sanitarne dla dzieci i uczniów, w tym: toaletę przedszkolną z urządzeniami sanitarnymi przystosowanymi rozmiarowo do wzrostu dzieci 3-5 letnich; toalety uczniowskie, w tym: 2 dla dziewcząt i 2 dla chłopców (zlokalizowane parzyście na parterze i na piętrze), pomieszczenie sanitarne dla personelu. Brak sanitariatów przy sali gimnastycznej, takich jak: toalety czy kabiny prysznicowe.

Obie szkoły umożliwiają bezpieczne i higieniczne spożywanie posiłków w szkole (art. 103 ust.7 ww. ustawy). Szkoła przejmująca posiada kuchnię i stołówkę. Stołówka jest miejscem spożywania śniadań, do których wydawana jest uczniom ciepła herbata oraz obiadów

gotowanych na miejscu dla 123 osób. Natomiast szkoła likwidowana korzysta z jadalni, znajdującej się w części sołeckiej, w której uczniowie spożywają posiłki przygotowane w Szkole Podstawowej nr 2 w Tucholi i dostarczane do szkoły w formie cateringu.

W trakcie oględzin w Szkole Podstawowej im. Leona Wyczółkowskiego w Kielpinie stwierdzono, że szkoła spełnia zadania statutowe w zakresie zapewniania pomieszczeń z niezbędnym wyposażeniem. Posiada 10 sal dydaktycznych dla 10 oddziałów, w tym sale dla oddziału i punktu przedszkolnego, 3 sale dla uczniów klas I-III oraz 5 sal dla klas IV-VIII. Sala komputerowa jest jednocześnie salą dydaktyczną. Natomiast szkoła przejmująca posiada 13 pomieszczeń, w tym obecnie 10 sal dydaktycznych dla 10 oddziałów, salę komputerową i 2 świetlice.

W trakcie oględzin dokonano również oceny w zakresie zapewnienia bezpieczeństwa dzieciom na podstawie rozporządzenia Ministra Edukacji i Sportu z dnia 31 grudnia 2002 r. w sprawie bezpieczeństwa i higieny w publicznych i niepublicznych szkołach i placówkach (Dz. U. z 2020 r. poz. 1604 z późn. zm.).

W obu szkołach prowadzony jest rejestr wyjść grupowych uczniów, który zawiera: datę, miejsce i godzinę wyjścia lub zbiórki uczniów, cel lub program wyjścia, miejsce i godzinę powrotu, imiona i nazwiska opiekunów, liczbę uczniów oraz podpisy opiekunów i dyrektora, które zostały przedstawione podczas oględzin (§ 2a ww. rozporządzenia).

Dyrektorzy szkół co najmniej raz w roku dokonują kontroli zapewniania bezpiecznych i higienicznych warunków korzystania z obiektów należących do szkoły, w tym bezpiecznych i higienicznych warunków nauki, oraz określa kierunki ich poprawy. Z ustaleń kontroli sporządzane są protokoły, które podpisują osoby biorące w niej udział. Kopie protokołów dyrektorzy przekazują organowi prowadzącemu, co potwierdził przedstawiciel organu prowadzącego (§ 3 rozporządzenia).

Ostatnia kontrola obiektu Szkoły Podstawowej im. Leona Wyczółkowskiego w Kielpinie pod kątem bezpieczeństwa odbyła się 29 sierpnia 2025 r. Żadnych nieprawidłowości nie stwierdzono. Dodatkowo dyrektor przedstawił: protokół polegający na sprawdzeniu stanu technicznego z 2 kwietnia 2025 r. Wśród zaleceń pokontrolnych wskazano: obserwację pęknięć poziomych, zamontowanie w oknach wywietrzników higroskopijnych, samosterowalnych, naprawienie podestu przed wejściem od strony boiska, odmalowanie elewacji, założenie czyszczaków przy rurach spustowych, naprawienie elementów ogrodzenia od frontu poprzez wymianę siatki, malowanie, usunięcie łuku nad furtką, wymianę skorodowanej pokrywy zsypu do kotłowni, naprawę tynku, wymianę pękniętej szyby oraz protokół kontroli okresowej urządzeń na placu zabaw z 17 marca 2025 r., w którym stwierdzono, że urządzenia znajdują się w dobrym stanie technicznym, a także protokół kontroli przewodów kominowych z 27 stycznia 2025 r., który nie zawiera zaleceń. W szkole przejmującej ostatnia kontrola obiektu pod kątem bezpieczeństwa odbyła się 26 sierpnia 2025 r. i żadnych nieprawidłowości nie stwierdzono.

Plan zajęć dydaktyczno-wychowawczych przedstawiony podczas oględzin przez dyrektora Szkoły Podstawowej im. Jana Pawła II w Legbądzie uwzględnia równomierne obciążenie uczniów zajęciami w poszczególnych dniach tygodnia oraz zróżnicowanie zajęć w każdym dniu.

Plan zajęć dydaktyczno-wychowawczych przedstawiony podczas oględzin przez dyrektora Szkoły Podstawowej w Kielpinie nie zawsze uwzględnia równomierne obciążenie uczniów zajęciami w poszczególnych dniach tygodnia oraz zróżnicowanie zajęć w każdym dniu. W klasie IV w poszczególnych dni tygodnia uczniowie mają: poniedziałek: 6 godzin, w tym: muzykę, plastykę, religię i wychowanie fizyczne; we wtorek: 5 godzin, w tym: 2 godziny przyrody, polski, matematykę i angielski, w środę, 4 godziny, w tym: wychowanie fizyczne, 2 godziny języka polskiego oraz język angielski, natomiast czwartek i piątek 5. W klasie V w poniedziałek 5 godzin podobnie jak w klasie IV: muzyka, plastyka i wychowanie fizyczne i religia oraz język polski, we wtorek: 5, w tym matematyka, 2 godziny języka polskiego oraz angielski i historia, w środę – 4 godziny, w tym język angielski i język polski oraz wf i zajęcia z wychowawcą, natomiast czwartek 5 godzin i w piątek: 6 godzin. Klasa IV i V mają łączone takie przedmioty jak: muzyka, plastyka, religia, technika. Klasa V ma łączone zajęcia wychowania fizycznego z klasą VI. Klasa VI ma odpowiednio: 7,4,4,4,4, w tym poniedziałek ma religię, muzykę plastykę i wychowanie fizyczne. Klasa VI ma łączone z klasą VII przedmioty: muzyka, plastyka, informatyka, religia. Klasa VII ma odpowiednio: 7, 7, 6, 6, 7, w tym, w poniedziałek: religię, plastykę i wychowanie fizyczne i muzykę do 4 godziny lekcyjnej, natomiast od 5 godziny lekcyjnej w kolejności: geografii, biologię i język polski, we wtorek ma 2 godziny chemii, w środę i czwartek fizyką na ostatniej godzinie lekcyjnej. W klasie VIII liczba godzin lekcyjnych jest taka sama każdego dnia, jednak podobnie jak w klasie VII wątpliwości budzi zaplanowanie zajęć z chemii, fizyki i matematyki na ostatnich godzinach lekcyjnych oraz dwie godziny chemii jednego dnia. Plan lekcji nie uwzględnia możliwości psychofizycznych uczniów podejmowania intensywnego wysiłku umysłowego w ciągu dnia (§4 ww. rozporządzenia).

Zarówno szkoła likwidowana, jak i docelowa zapewniają uczniom w szkole miejsce na pozostawienie podręczników i przyborów szkolnych. Uczniowie klas I-III posiadają indywidualne szafki, które znajdują się w salach lekcyjnych każdej z klas (§ 4a rozporządzenia).

Drogi ewakuacyjne oznaczone są w sposób wyraźny i trwały (§ 5 rozporządzenia).

Jak oświadczyły panie dyrektor obu szkół prace remontowe, naprawcze i instalacyjne planowane są i przeprowadzane w czasie nieobecności uczniów w szkole, najczęściej podczas przerwy wakacyjnej, ferii zimowych lub popołudniami. Drobne usterki i naprawy wymagające pilnej interwencji wykonuje się natychmiast po ich stwierdzeniu po wcześniejszym zapewnieniu bezpiecznych warunków uczniom przebywającym w tym czasie na terenie szkoły i zabezpieczeniu dostępu do tego miejsca osobom trzecim, w szczególności uczniom (§ 6 rozporządzenia).

Teren Szkoły Podstawowej im. Jana Pawła II w Legbądzie jest ogrodzony z każdej strony drucianą siatką ogrodzeniową i zabezpieczony przed samowolnym opuszczeniem przez najmłodszych. Natomiast teren Szkoły Podstawowej w Kielpinie nie jest w całości ogrodzony, ale furka jest zabezpieczona przed samowolnym opuszczeniem przez przedszkolaki. Na terenie szkół jest zapewnione oświetlenie. Jednak w Szkole Podstawowej w Kielpinie nie zawsze dostosowane do potrzeb szkoły i zapewniające bezpieczeństwo. Nawierzchnia przejść i boisk w obu szkołach jest równa. Szlaki komunikacyjne wychodzące poza teren szkoły są zabezpieczone w sposób uniemożliwiający bezpośrednie wyjście na jezdnię. Nawierzchnia

dróg, przejść i boisk zapewnia bezpieczny pobyt uczniów wewnątrz, jak i na zewnątrz budynku (§ 7 rozporządzenia).

Dyrektorzy oświadczyli podczas oględzin, że przejścia na terenie szkoły lub placówki oczyszcza się ze śniegu i lodu oraz zabezpiecza przed poślizgiem. Otwory kanalizacyjne, studzienki i inne zagłębienia na terenie szkół są zakryte pokrywami lub trwale zabezpieczone w inny sposób. Rynny, odpływy i studzienki są sprawne. Studzienki kanalizacyjne są zabezpieczone pokrywami (§7 ust. 3-5).

W pomieszczeniach sanitarnohigienicznych zapewnia się ciepłą i zimną bieżącą wodę oraz środki higieny osobistej (różowe skrzyneczki w toalecie dziewcząt), papier toaletowy, mydło, ręczniki bądź suszarki do rąk. Urządzenia sanitarnohigieniczne w toaletach są utrzymywane w czystości i w stanie pełnej sprawności technicznej. Jednak przy sali przystosowanej na salę gimnastyczną w Szkole Podstawowej w Kiełpinie brak toalet dla uczniów (korzystają z toalet w części szkolnej) oraz natrysków. Brakuje również szatni dla dziewcząt, które przygotowują się na lekcje wychowani fizycznego w pomieszczeniu przeznaczonym na sprzęt sportowy oraz chłopców, którzy w tym celu korzystają z sali komputerowej. Natomiast w Szkole Podstawowej im. Jana Pawła II w Legbądzie do dyspozycji uczniów i pracowników są toalety oraz szatnie przy sali gimnastycznej, oddzielne dla dziewcząt i chłopców z natryskami (§8 rozporządzenia).

W pomieszczeniach szkół zapewnia się właściwe oświetlenie wentylację i ogrzewanie. Sprzęty, z których korzystają osoby pozostające pod opieką szkoły lub placówki, dostosowuje się do wymagań ergonomii. Wszystkie urządzenia, meble, pomoce dydaktyczne posiadają niezbędne atesty i certyfikaty (§ 9 rozporządzenia).

Kuchnia i jadalnia utrzymywane są w czystości, a ich wyposażenie we właściwym stanie technicznym zapewniającym bezpieczne używanie. Gorące posiłki są spożywane wyłącznie w jadalni, która umożliwia bezpieczne i higieniczne spożycie posiłków (§ 10 rozporządzenia).

Pomieszczenia, w których odbywają się zajęcia, wietrzy się w czasie każdej przerwy, a w razie potrzeby także w czasie zajęć (§ 12 rozporządzenia). Pobyt dzieci i młodzieży w szkole jest objęty nadzorem nauczycieli i pracowników obsługi. Przerwy w zajęciach uczniowie spędzają pod nadzorem nauczyciela, zgodnie z planem dyżurów przedstawionym przez dyrektorów podczas oględzin. Jeżeli pozwalają na to warunki atmosferyczne uczniowie przebywają w czasie przerw w zajęciach na świeżym powietrzu (§ 14 rozporządzenia).

Miejsca pracy oraz pomieszczenia, do których jest wzbroniony dostęp osobom nieuprawnionym, są odpowiednio oznakowane i zabezpieczone przed swobodnym do nich dostępem (§ 15 rozporządzenia). Pomieszczenia, w których znajdują się niebezpieczne substancje lub urządzenia zamykane są na klucz.

W obu szkołach schody są wyposażone w balustrady zabezpieczone przez ewentualnym zsuwaniem się po nich. Stopnie schodów nie są śliskie. (§ 16 rozporządzenia).

Pomieszczenia szkół, takie jak: pokój nauczycielski, świetlica, pokój nauczyciela wychowania fizycznego, kuchnia są zaopatrzone w apteczki zaopatrzone w środki niezbędne do udzielania pierwszej pomocy i instrukcję o zasadach udzielania tej pomocy (§ 20 rozporządzenia).

Pracownicy szkoły podlegają przeszkoleniu w zakresie udzielania pierwszej pomocy. Zaświadczenia o odbytym szkoleniu przedstawiono podczas oględzin (§ 21 rozporządzenia).

W czasie zawodów sportowych organizowanych przez szkołę uczniowie nie pozostają bez opieki osób do tego upoważnionych (§ 20 rozporządzenia). Ćwiczenia są prowadzone z zastosowaniem metod i urządzeń zapewniających pełne bezpieczeństwo ćwiczących. Bramki i kosze do gry oraz inne urządzenia, których przemieszczenie się może stanowić zagrożenie dla zdrowia ćwiczących, są mocowane na stałe. Stan techniczny urządzeń i sprzętu sportowego jest sprawdzany przed każdymi zajęciami. Przed salą gimnastyczną w obu szkołach umieszczony jest regulamin sali gimnastycznej. (§ 31 rozporządzenia).

W szkołach obowiązują zasady ustalania liczby opiekunów oraz sposobu organizacji opieki podczas zajęć, imprez i wycieczek poza terenem placówki, uwzględniając wiek, stopień rozwoju psychofizycznego, stan zdrowia, ewentualną niepełnosprawność uczestników oraz specyfikę organizowanych wydarzeń. Każda wycieczka, impreza czy zajęcia wychowawcze poza szkołą są starannie planowane, aby zapewnić bezpieczeństwo i komfort wszystkim uczestnikom. (§ 32 rozporządzenia).

Z porównania warunków nauki, wychowania i opieki uczniów likwidowanej szkoły po ich przeniesieniu do szkoły przejmującej wynika, że ulegną korzystnej zmianie w zakresie dostępności bazy sportowej. Szkoła likwidowana korzysta z sali gimnastycznej w budynku sołectwa przeznaczonej na salę gimnastyczną, która posiada drabinki i ławeczki gimnastyczne. Szkoła Podstawowa im. Leona Wyczółkowskiego w Kielpinie posiada także boisko trawiaste do piłki nożnej, boisko ze sztuczną nawierzchnią, skocznię w dal i bieżnię 60 m. Natomiast szkoła przejmująca dysponuje nowoczesną halą sportową z salą gimnastyczną wyposażoną w drabinki, maty, kosze do gry w koszykówkę, siatki sportowe oraz sprzęt sportowy. Obiekt posiada wentylację mechaniczną, trybuny dla widzów oraz nagłośnienie, co umożliwia organizację zajęć sportowych, uroczystości szkolnych oraz rozgrywek sportowych. Dodatkowo w Szkole Podstawowej w Legbądzie funkcjonuje nowoczesne zewnętrzne boisko sportowe, obejmujące dwa boiska wielofunkcyjne: do gier zespołowych oraz boisko do piłki nożnej ze sztuczną nawierzchnią trawiastą. Infrastrukturę sportową uzupełniają: bieżnia tartanowa zewnętrzna i przestrzeń rekreacyjna. Dodatkowo należy podkreślić, że kompleks zewnętrzny został wyposażony w sanitariaty oraz magazynek do sprzętu sportowego. Tak rozbudowane zaplecze sportowe pozwala na pełną, różnorodną realizację podstawy programowej wychowania fizycznego.

W odniesieniu do realizacji zadań szkoły w zakresie organizacji opieki pielęgniarki oraz pomocy psychologiczno-pedagogicznej w Szkole Podstawowej im/ Leona Wyczółkowskiego w Kielpinie Kujawsko-Pomorski Kurator Oświaty zwraca uwagę, że łączenie gabinetu pielęgniarki szkolnej z gabinetem psychologa i pedagoga jest niewskazane ze względu na rolę, którą ma do spełnienia pielęgniarka szkolna wykonująca zadania w ramach świadczeń z zakresu podstawowej opieki zdrowotnej gwarantowanych rozporządzeniem Ministra Zdrowia z 24 września 2013 r. w sprawie świadczeń gwarantowanych z zakresu podstawowej opieki zdrowotnej (Dz.U. z 2023r. poz. 1427). Natomiast Szkoła Podstawowa im. Jana Pawła II w Legbądzie dysponuje samodzielnym gabinetem profilaktyki zdrowotnej. Należy podkreślić, że udzielanie pomocy psychologiczno-pedagogicznej jest jednym z podstawowych zadań szkoły, zgodnie z rozporządzeniem Ministra Edukacji Narodowej z dnia 9 sierpnia 2017r. w sprawie organizacji i udzielania pomocy psychologiczno-pedagogicznej w publicznych przedszkolach, szkołach i placówkach (Dz. U. z 2023 r. poz. 1798). Gabinet psychologa, pedagoga i psychologa oraz pielęgniarki szkolnej powinny

umożliwiać realizację zadań, do których zobowiązują szkołę przepisy prawa. Zdaniem Kujawsko-Pomorskiego Kuratora Oświaty łączenie gabinetów nie powinno mieć miejsca ze względu na zasadnicze różnice zadań pielęgniarki oraz pedagoga i psychologa. Jak wynika bowiem z § 24 rozporządzenia Ministra Edukacji Narodowej z dnia 9 sierpnia 2017 r. w sprawie zasad organizacji i udzielania pomocy psychologiczno-pedagogicznej w publicznych przedszkolach, szkołach i placówkach (Dz. U z 2023 r. poz. 1798) do zadań pedagoga i psychologa w przedszkolu, szkole i placówce należy w szczególności: prowadzenie badań i działań diagnostycznych uczniów, diagnozowanie sytuacji wychowawczych w przedszkolu, szkole lub placówce w celu rozwiązywania problemów wychowawczych stanowiących barierę i ograniczających aktywne i pełne uczestnictwo ucznia w życiu przedszkola, szkoły i placówki; udzielanie uczniom pomocy psychologiczno-pedagogicznej w formach odpowiednich do rozpoznanych potrzeb; podejmowanie działań z zakresu profilaktyki uzależnień i innych problemów dzieci i młodzieży; minimalizowanie skutków zaburzeń rozwojowych, zapobieganie zaburzeniom zachowania oraz inicjowanie różnych form pomocy w środowisku przedszkolnym, szkolnym i pozaszkolnym uczniów; inicjowanie i prowadzenie działań medacyjnych i interwencyjnych w sytuacjach kryzysowych. Wyżej wymienione zadania nie korelują więc w żaden sposób z zadaniami pielęgniarki szkolnej i określonym wyposażeniem jej gabinetu. Dzielenie gabinetu z pielęgniarką z niezbędnym jej wyposażeniem nie pozwala pedagogowi i psychologowi na realizację zadań wynikających z § 24 ww. rozporządzenia. Szkoła przejmująca posiada natomiast oddzielne pomieszczenia, które są przeznaczone na 3 gabinety: pielęgniarki, logopedy oraz psychologa i pedagoga, co pozwala na realizację zadań na danym stanowisku określonych w przytoczonych wcześniej przepisach.

Szkoła Podstawowa im. Leona Wyczółkowskiego w Kielpinie nie posiada kuchni, ciepły posiłek dostarczany ze Szkoły Podstawowej nr 2 w Tucholi jest spożywany przez dzieci w jadalni, zlokalizowanej w części sołeckiej budynku. Natomiast Szkoła Podstawowa im. Jana Pawła II w Legbądzie posiada swoją kuchnię i stołówkę. Stołówka jest wyposażona w stoliki i krzesła dostosowane do wieku dzieci, natomiast kuchnia, jest wyposażona w wysokiej klasy sprzęt, taki jak: piec konwekcyjny, patelnia elektryczna, wyparzarki i dużą powierzchnię magazynową. Uczniowie miała możliwość spożywania ciepłego posiłku przygotowywanego na miejscu, bez konieczności dowożenia go z innej placówki.

Informacje dotyczące czasu dowozu i odwozu uczniów szkoły likwidowanej oraz czas oczekiwania na transport obecnie oraz po planowanych zmianach wskazują, że czas nieznacznie się wydłuży, ale dzieci najmłodsze nie będą oczekiwały na transport, ponieważ gmina zaplanowała dla nich oddzielny transport. W przypadku pozostałych uczniów szkoły likwidowanej czas oczekiwania na transport będzie porównywalny. Pozwala to stwierdzić, że warunki uczniów szkoły likwidowanej nie pogorszą się w tym zakresie.

Oceniając zasadność planowanej likwidacji w kontekście zapewnienia dzieciom równego dostępu do edukacji i racjonalności sieci szkół podstawowych prowadzonych przez gminę, wskazać należy, iż biorąc pod uwagę realizację celów statutowych szkoły, oraz innych jej zadań, a także warunki realizacji podstawy programowej oraz bezpieczeństwo uczniów Szkoła Podstawowa w Legbądzie zapewni uczniom Szkoły Podstawowej w Kielpinie lepsze warunki do: nauki (przestronne sale dają możliwości swobodnego działania w grupach), opieki psychologicznej i zdrowotnej, dzięki

oddzielnym pomieszczeniom umożliwiającym realizację zadań pedagoga, psychologa, logopedy i pielęgniarki, zgodnie z przepisami prawa. Natomiast nowoczesna baza sportowo-rekreacyjna z szatniami i zapleczem sanitarno-higienicznym przyczyni się rozwoju kultury fizycznej. Nie bez znaczenia jest również posiadanie przez Szkołę Podstawową im. Jana Pawła II w Legbądzie stołówki szkolnej, która przygotowuje obiady zapewniając ciepły posiłek bez konieczności dowożenia go z innej placówki.

Kujawsko-Pomorski Kurator Oświaty zauważa również, że organizacja zajęć w szkołach mało licznych zgodnie z §4 rozporządzenia Ministra Edukacji Narodowej z dnia 31 grudnia 2002 r. w sprawie bezpieczeństwa i higieny w publicznych i niepublicznych szkołach i placówkach (Dz. U. z 2020 r. poz. 1604 z późn. zm.) z uwzględnieniem równomiernego obciążenia uczniów zajęciami w poszczególnych dniach tygodnia; zróżnicowanie zajęć w każdym dniu oraz możliwości psychofizyczne uczniów podejmowania intensywnego wysiłku umysłowego w ciągu dnia jest trudne w Szkole Podstawowej im. Leona Wyczółkowskiego w Kielpinie ze względu na dostępność nauczycieli i łącznie grup. Zwiększenie liczebności klas, zniesienie łączy grup i z pewnością korzystnie wpłynie na organizację planu zajęć w Szkole Podstawowej w Legbądzie.

Organ prowadzący wypełniając obowiązek wynikający z art. 89 ust. 1 ustawy z dnia 14 grudnia 2016 r. Prawo oświatowe (Dz. U. z 2025 r. poz. 1043 z późn. zm.) zawiadomił o zamiarze likwidacji szkoły rodziców nieletnich uczniów. 19 grudnia 2025 r. zwrócił się pismem nr OR.0123.6.2025.JG do Dyrektora Szkoły Podstawowej im. Leona Wyczółkowskiego w Kielpinie o przekazanie wykazu uczniów z podziałem na klasy, w tym oddział przedszkolny, punkt przedszkolny wraz z danymi rodziców lub opiekunów prawnych (imię, nazwisko, adres zamieszkania) z uwzględnieniem sytuacji rodzinnej dzieci. Na podstawie przekazanych przez Dyrektora szkoły wykazów organ prowadzący pismami z sygnaturą OR.0123.10.2025.JG z dnia 29 grudnia 2025 r. zawiadomił rodziców lub opiekunów o zamiarze likwidacji z dniem 31 sierpnia 2026 r. Szkoły Podstawowej im. Leona Wyczółkowskiego w Kielpinie. Z pismem przekazano do wiadomości rodziców i opiekunów prawnych uchwałę nr XXII/175/25 Rady Miejskiej w Tucholi z dnia 18 grudnia 2025 r. w sprawie zamiaru likwidacji Szkoły Podstawowej im. Leona Wyczółkowskiego w Kielpinie wraz z uzasadnieniem. Na dowód powyższego organ prowadzący w załączeniu przekazał wykaz nadania 30 grudnia 2025 r. listów poleconych oraz potwierdzone za zgodność z oryginałem kopie potwierdzonych doręczeń ww. powiadomień za pomocą operatora pocztowego. Dodatkowo należy wskazać, że w związku z planowaną reorganizacją sieci szkół w gminie Tuchola i wszczęciem procedury zamiaru likwidacji Szkoły Podstawowej im. Bolesława Meggera w Stobnie oraz Szkoły Podstawowej im. Leona Wyczółkowskiego w Kielpinie odbyły się następujące spotkania: 20 listopada 2025 r. - spotkanie burmistrza z dyrektorkami szkół podstawowych: panią Alicją Górecką – Szkoła Podstawowa w Stobnie i panią Marią Zabrocką – Szkoła Podstawowa w Kielpinie; 26 listopada 2025 r. - spotkanie burmistrza z dyrektorem Gminnego Zespołu Oświatowego w Tucholi oraz dyrektorami wszystkich szkół podstawowych i przedszkoli gminy Tuchola; 2 grudnia 2025 r. - spotkanie burmistrza z radą rodziców Szkoły Podstawowej w Stobnie i radą rodziców Szkoły Podstawowej w Kielpinie wraz z dyrektorami obu placówek.

Pismem z dnia 19 grudnia 2025 r. znak: OR.0123.3.2025.JG wysłanym w dniu 19 grudnia 2025 r. organ prowadzący zawiadomił o zamiarze likwidacji szkoły Kujawsko-Pomorskiego Kuratora Oświaty Kuratora Oświaty.

Z powyższych ustaleń wynika, iż zawiadomienie o zamiarze likwidacji dokonano z zachowaniem ustawowego terminu, bowiem doszło do nich co najmniej na 6 miesięcy przed terminem likwidacji.

Organ nadzoru pedagogicznego zważył, co następuje:

Ustawa z dnia 14 grudnia 2016 r. - Prawo oświatowe (Dz. U. z 2025 r. poz. 1043 z późn. zm.) w art. 89 ust.1 stanowi, iż szkoła publiczna, z zastrzeżeniem ust. 2, 3 i 14-18, może być zlikwidowana z końcem roku szkolnego przez organ prowadzący szkołę, po zapewnieniu przez ten organ uczniom możliwości kontynuowania nauki w innej szkole publicznej tego samego typu, a także kształcącej w tym samym lub zbliżonym zawodzie. Organ prowadzący jest obowiązany, co najmniej na 6 miesięcy przed terminem likwidacji, zawiadomić o zamiarze likwidacji szkoły: rodziców uczniów, a w przypadku uczniów pełnoletnich - tych uczniów, właściwego kuratora oświaty oraz organ wykonawczy jednostki samorządu terytorialnego właściwej do prowadzenia szkół danego typu.

W myśl art. 89 ust. 3 ustawy szkoła lub placówka publiczna prowadzona przez jednostkę samorządu terytorialnego może zostać zlikwidowana po uzyskaniu pozytywnej opinii kuratora oświaty, a w przypadku publicznej szkoły artystycznej prowadzonej przez jednostkę samorządu terytorialnego - po uzyskaniu pozytywnej opinii ministra właściwego do spraw kultury i ochrony dziedzictwa narodowego. Szkoła lub placówka publiczna prowadzona przez osobę prawną inną niż jednostka samorządu terytorialnego lub osobę fizyczną może zostać zlikwidowana za zgodą organu, który udzielił zezwolenia na jej założenie.

Jak wyjaśnia M. Pilich (M. Pilich [w:] A. Olszewski, M. Pilich, *Prawo oświatowe. Komentarz*, wyd. III, Warszawa 2022) kluczowe z punktu widzenia komentowanego przepisu jest określenie, co znaczy sformułowanie „zapewnienie możliwości kontynuowania nauki”. Wydaje się, że jego rozumienie powinno wynikać z dosłownego, „technicznego” znaczenia czasownika „zapewnić”. Chodzi zatem o stworzenie organizacyjnych warunków przyjęcia dzieci lub młodzieży będących uczniami likwidowanej szkoły do innej szkoły. Jest to obowiązek bezwzględny, niezależny od tego, czy w danej szkole jest realizowany obowiązek rocznego przygotowania przedszkolnego lub szkolny. Również uczniowie (słuchacze) publicznych szkół ponadpodstawowych lub szkół dla dorosłych powinni obowiązkowo zostać przyjęci do innych szkół, chyba że sami dobrowolnie zrezygnują z dalszej nauki. Jeżeli skutek likwidacji szkoły droga dzieci podlegających odpowiedniemu obowiązkowi edukacyjnemu wydłuży się ponad limit określony w art. 32 ust. 3 lub art. 39 ust. 2, właściwa j.s.t. ma obowiązek zapewnić im transport i opiekę lub zwrot kosztów podróży na zasadach określonych w art. 32 ust. 5-6 bądź art. 39 ust. 3-4. (...) Wydając postanowienie w przedmiocie wyrażenia opinii (zob. dalsze uwagi na temat procedury), kurator oświaty nie sprawuje bezpośrednio nadzoru w ramach legalności działalności samorządu terytorialnego. W trybie art. 89 ust. 3 opiniuje on zamierzoną likwidację jako organ realizujący na obszarze danego województwa

politykę oświatową państwa oraz jako organ sprawujący nadzór pedagogiczny nad daną szkołą. Oznacza to, że przy wydawaniu opinii kurator oświatowy zobligowany jest do brania pod uwagę nie tylko okoliczności wskazanych w art. 89 ust. 1, jak termin likwidacji szkoły, zapewnienie możliwości kontynuowania nauki, dokonanie stosownych zawiadomień czy też zapewnienie dzieciom transportu do szkoły. Innymi słowy, opinia kuratora oświaty musi odnosić się do konkretnych przepisów nakładających na j.s.t. rozmaite obowiązki wynikające z realizacji zadań oświatowych; pozwala to zarazem przyjąć, że opinia, choć wydawana w ramach uznania tego organu, pomimo braku określonych w ustawie kryteriów, nie może być ferowana w sposób dowolny. Orzecznictwo Naczelnego Sądu Administracyjnego z aprobatą odnosiło się do stanowiska wyrażonego w wyroku Trybunału Konstytucyjnego dotyczącym tej materii, zgodnie z którym kurator oświaty jest związany konkretnymi normami prawnymi, m.in. wynikającymi z przepisu art. 59 ust. 1 u.s.o. (obecnie art. 89 ust. 1 pr. ośw.), ale nie tylko. Inną normą prawa materialnego, która pełni istotną funkcję w ramach opiniowania, jest art. 17 u.s.o. (czyli obecnie art. 39 pr. ośw.), gwarantujący uczniom dostępność szkół, przede wszystkim na terenie danej j.s.t. Nie da się wyczerpująco wskazać przesłanek opinii negatywnej, jednak zawsze niezbędne jest wyznaczenie w niej konkretnego obowiązku, którego realizacja przez organ prowadzący – w razie likwidacji – będzie zagrożona lub uniemożliwiona (...) Kurator oświaty ewentualnie może brać pod uwagę również – choć rzecz jasna nie wyłącznie – opinię lokalnej społeczności, a nawet subiektywne odczucia rodziców uczniów uczęszczających do szkoły; skoro jednak działa on z pozycji organu sprawującego nadzór nad poprawnością systemu oświaty, to ma czuwać przede wszystkim nad zapewnieniem uczniom warunków zgodnych z zasadami pobierania nauki w publicznych szkołach, nie zaś legalizować wyjątki przewidziane wyłącznie dla „szczególnych” warunków opisanych w ustawie (tak m.in. wyroki WSA w Warszawie: z 27.01.2020 r., II SA/Wa 2260/19, LEX nr 2976930; z 18.03.2020 r., II SA/Wa 2462/19, LEX nr 3020086).

Kompetencje kuratora oświaty do wyrażania wiążącego stanowiska w przedmiocie zamiaru likwidacji szkoły publicznej prowadzonej przez jednostkę samorządu terytorialnego wynikają z jego ustrojowej roli, jako organu odpowiedzialnego za realizację polityki oświatowej państwa na obszarze danego województwa (art. 51 ust. 1 pkt 5 u.p.o.) oraz jako organu nadzoru pedagogicznego, który w szczególności obejmuje swymi działaniami kwestię zapewnienia uczniom bezpiecznych i higienicznych warunków nauki, wychowania i opieki (art. 55 w związku z art. 51 ust. 1 pkt 1 u.p.o.). Przy wydawaniu tej opinii kurator oświaty zobligowany jest, więc do uwzględnienia nie tylko okoliczności wskazanych w art. 89 ust. 1 u.p.o., jak termin likwidacji szkoły, zapewnienie możliwości kontynuowania nauki, dokonanie stosownych zawiadomień o zamiarze likwidacji szkoły, czy też - stosownie do art. 39 ust. 3 u.p.o. - zapewnienie dzieciom określonego transportu do szkoły, ale również te wszystkie aspekty związane z likwidacją szkoły, które odnoszą się do współtworzenia i realizacji regionalnej i lokalnej polityki oświatowej, zgodnej w tym względzie z polityką państwa, jak i do zapewnienia uczniom właściwych warunków nauki, wychowania i opieki, co związane jest z realizacją zadań nadzoru pedagogicznego. Wydając przedmiotową opinię, kurator oświaty zobowiązany jest odnosić się do przepisów prawa, nakładających na organ prowadzący szkołę określone obowiązki, zaś ocena, zwłaszcza w zakresie obejmującym aspekty związane z nadzorem pedagogicznym, nie sprowadza się tylko do wskazania konkretnych działań,

o których mowa w art. 89 ust. 1 czy art. 39 ust. 3 u.P.o., ale właśnie do oceny skutków likwidacji szkoły w kontekście zapewnienia uczniom odpowiednich warunków nauki, wychowania i opieki. W tym też przejawia się uznaniowość przedmiotowej opinii. W związku z tym, jeżeli nawet gmina spełniałaby wszystkie wymogi określone w art. 89 i 39 u.P.o., to nie nakłada to na kuratora oświaty, obowiązku wydania pozytywnej opinii, co do zamiaru likwidacji szkoły, bowiem kurator oświaty opiniuje przede wszystkim sam zamiar likwidacji szkoły i wszystkie jej aspekty, a nie tylko wymogi formalne wynikające wprost z ustawy.

Uwzględniając powyższe, Kujawsko-Pomorski Kurator Oświaty pozytywnie opiniuje zamiar likwidacji Szkoły Podstawowej im. Leona Wyczółkowskiego w Kiełpinie z dniem 31 sierpnia 2026 r.

W opinii Kujawsko-Pomorskiego Kuratora Oświaty połączenie dwóch szkół wiejskich pozytywnie wpłynie na publiczną sieć szkół, ponieważ pozwoli w pełni wykorzystać bogatą bazę lokalową i dydaktyczną Szkoły Podstawowej im. Jana Pawła II w Legbądzie.

Wydając przedmiotową opinię Kurator stwierdza, iż planowana likwidacja jest zgodna z przepisami stanowiącymi podstawę jej wydania, bowiem organ prowadzący zapewnił uczniom możliwości kontynuowania nauki w innej szkole publicznej tego samego typu. Zawiadomił na co najmniej na 6 miesięcy przed terminem likwidacji o zamiarze likwidacji szkoły: rodziców uczniów i właściwego kuratora oświaty. Jednocześnie należy podkreślić, że

Z oceny skutków likwidacji szkoły w kontekście zapewnienia uczniom odpowiednich warunków nauki, wychowania i opieki wynika ponadto, iż w szkole docelowej ulegną one poprawie. Uczniowie szkoły likwidowanej dołączą do istniejących klas, nie będzie konieczności ich rozdzielania, co z pewnością wpłynie na ich poczucie bezpieczeństwa.

Podstawę prawną do wydania opinii stanowi art. 106 § 3 ustawy z dnia 14 czerwca 1960 r. Kodeks postępowania administracyjnego (Dz. U. 2025 r., poz. 1691) oraz art. 89 ust. 1, 3 – 5 ustawy z dnia 14 grudnia 2016 r. Prawo oświatowe (Dz. U. z 2025 r. poz. 1043 z późn. zm.).

W myśl art. 89 ust. 1, 3-5 ustawy - Prawo oświatowe: 1. Szkoła publiczna, z zastrzeżeniem ust. 2, 3 i 14-18, może być zlikwidowana z końcem roku szkolnego przez organ prowadzący szkołę, po zapewnieniu przez ten organ uczniom możliwości kontynuowania nauki w innej szkole publicznej tego samego typu, a także kształcącej w tym samym lub zbliżonym zawodzie. Organ prowadzący jest obowiązany, co najmniej na 6 miesięcy przed terminem likwidacji, zawiadomić o zamiarze likwidacji szkoły: rodziców uczniów, a w przypadku uczniów pełnoletnich - tych uczniów, właściwego kuratora oświaty oraz organ wykonawczy jednostki samorządu terytorialnego właściwej do prowadzenia szkół danego typu. (...) 3. Szkoła lub placówka publiczna prowadzona przez jednostkę samorządu terytorialnego może zostać zlikwidowana po uzyskaniu pozytywnej opinii kuratora oświaty, a w przypadku publicznej szkoły artystycznej prowadzonej przez jednostkę samorządu terytorialnego - po uzyskaniu pozytywnej opinii ministra właściwego do spraw kultury i ochrony dziedzictwa narodowego. Szkoła lub placówka publiczna prowadzona przez osobę prawną inną niż jednostka samorządu terytorialnego lub osobę fizyczną może zostać zlikwidowana za zgodą organu, który udzielił zezwolenia na jej założenie. 4. Opinia, o której mowa w ust. 3, jest wydawana w drodze postanowienia, na które przysługuje: 1) zażalenie do ministra właściwego do spraw oświaty i wychowania - w przypadku postanowienia wydanego przez kuratora oświaty; (...) 5. Opinia,

o której mowa w ust. 3, jest wydawana w ciągu 30 dni od dnia doręczenia kuratorowi oświaty, a w przypadku publicznej szkoły artystycznej prowadzonej przez jednostkę samorządu terytorialnego - ministrowi właściwemu do spraw kultury i ochrony dziedzictwa narodowego, wystąpienia jednostki samorządu terytorialnego o wydanie tej opinii.

Mając na uwadze przedstawione powyżej okoliczności faktyczne i prawne, postanowiono jak w sentencji.

KUJAWSKO-POMORSKI
KURATOR OŚWIATY
Grażyna Dziedzic

Pouczenie:

Na postanowienie przysługuje stronie zażalenie do Ministra Edukacji, w terminie 7 dni od dnia jego doręczenia, za pośrednictwem Kujawsko-Pomorskiego Kuratora Oświaty.

Otrzymują:

1. Burmistrz Tucholi,
2. a/a.

Do wiadomości:

- Wydział Nadzoru i Kontroli Kujawsko-Pomorskiego Urzędu Wojewódzkiego.

**KUJAWSKO-POMORSKI
KURATOR OŚWIATY**

WEPiP.545.23.2025.IZ

POSTANOWIENIE

Na podstawie art. 89 ust. 1, 3 - 5 ustawy z dnia 14 grudnia 2016 r. Prawo oświatowe (Dz. U. z 2025 r. poz. 1043 z późn. zm.) oraz art. 106 § 3 ustawy z dnia 14 czerwca 1960 r. Kodeks postępowania administracyjnego (Dz. U. z 2025 r. poz. 1691), po rozpatrzeniu wniosku organu prowadzącego z dnia 19 grudnia 2025 r., znak: OR.0123.3.2025.JG

postanawiam

pozytywnie zaopiniować zamiar likwidacji z dniem 31 sierpnia 2026 r. Szkoły Podstawowej im. Bolesława Meggera w Stobnie.

Uzasadnienie

Organ prowadzący, pismem z dnia 19 grudnia 2025 r. (data wpływu: 19 grudnia 2025 r.), znak: OR.0123.4.2025.JG wystąpił do Kujawsko-Pomorskiego Kuratora Oświaty o wyrażenie opinii w sprawie likwidacji Szkoły Podstawowej im. Bolesława Meggera w Stobnie z dniem 31 sierpnia 2026 r.

Do wniosku załączono uchwałę Nr XXII/176/25 Rady Miejskiej w Tucholi z dnia 18 grudnia 2025 r. w sprawie zamiaru likwidacji Szkoły Podstawowej im. Bolesława Meggera w Stobnie. W uzasadnieniu uchwały wskazano, iż główną przesłanką uzasadniającą likwidację Szkoły Podstawowej im. Bolesława Meggera w Stobnie jest mała liczba dzieci i zachodzące zmiany demograficzne, które wymuszają reorganizację sieci szkół. Z danych demograficznych wynika, że w latach 2010-2018 roczna liczba urodzeń oscylowała od 200 do 240. Natomiast w roku 2024 w Gminie Tuchola urodziło się 121 dzieci, tymczasem w 2025 r. do 18 listopada tylko 89 dzieci. Powyższe przekłada się na sytuację demograficzną w obwodzie szkolnym Szkoły Podstawowej im. Bolesława Meggera w Stobnie, gdzie odnotowano jeden z najwyższych spadków liczby urodzeń w obwodach szkół wiejskich: 7,05 %, Organ prowadzący zauważył, że konieczne jest dostosowanie sieci szkół do zachodzących zmian demograficznych, by racjonalnie wydatkować środki na realizację zadań oświatowych. Dane demograficzne wskazują bowiem znaczący spadek urodzeń na przełomie lat i utrzymującą się tendencję spadkową. Zatem zasadniczym powodem podjęcia uchwały o zamiarze likwidacji Szkoły Podstawowej im. Bolesława Meggera w Stobnie jest niekorzystna sytuacja demograficzna polegająca na spadku wskaźnika urodzeń, a także zauważalnych procesach migracyjnych ludności, w tym: przeprowadzkach do innych krajów lub innych miejscowości i pobieraniu nauki w innych szkołach na terenie zamieszkania rodziny. Przedstawiono również zestawione

dane demograficzne dotyczące liczby urodzeń w obwodzie Szkoły Podstawowej im. Bolesława Meggera w Stobnie wraz z liczbą dzieci, które faktycznie podjęły naukę w roku szkolnym 2025/2026. Ponadto wskazano, że obwód likwidowanej Szkoły Podstawowej im. Bolesława Meggera w Stobnie na mocy odrębnej uchwały zostanie z dniem 31 sierpnia 2026 r. częścią obwodu Szkoły Podstawowej nr 1 im. ks. ppłk. J. Wryczy. Podkreślono także, że niezależnie od przypisanego obwodu rodzice i opiekunowie dziecka mają prawo do autonomicznej decyzji o wyborze szkoły, do której dziecko skierują, o ile w tejże szkole będą miejsca w danym roczniku. W ocenie organu organizacja szkoły Podstawowej nr 1 im. ks. ppłk. Józefa Wryczy w Tucholi po włączeniu obwodu Szkoły Podstawowej im. Bolesława Meggera w Stobnie, w żaden sposób nie pogorszy warunków nauki i nie ograniczy powszechnej dostępności do szkoły. Wprost przeciwnie, skoncentrowanie nauki w Szkole Podstawowej nr 1 im. ks. ppłk. Józefa Wryczy w Tucholi spowoduje racjonalizację i optymalizację wydatków oświatowych, dzięki czemu możliwe będzie stworzenie lepszej infrastruktury i bogatszej oferty edukacyjnej dla uczniów. W uchwale wskazano także, że szkoła przejmująca daje możliwość pełnej realizacji podstawy programowej, gdyż dysponuje nowoczesnym zapleczem dydaktycznym i sportowo-rekreacyjnym oraz posiada bogatą ofertę zajęć, która daje możliwość wszechstronnego rozwoju uczniom. Szkoła zaopatrzona jest w liczne pomoce dydaktyczne do zajęć wspierających i rozwijających, regularnie uzupełniane i unowocześniane do których należą: sprzęt multimedialny, zbiór instrumentarium Orffa i innych instrumentów dziecięcych, szereg programów interaktywnych dla uczniów ze specjalnymi potrzebami edukacyjnymi. W salach lekcyjnych znajdują się meble dostosowane do potrzeb uczniów. Na każdym piętrze budynku znajdują się toalety dla uczniów. Sport jako fundament zdrowia odgrywa kluczową rolę, dlatego w Szkole Podstawowej nr 1 w Tucholi organizuje się i bierze udział w licznych zawodach sportowych, turniejach, a także zajęciach ruchowych, które pomagają dzieciom rozwijać umiejętności motoryczne, uczą współpracy w drużynie i dbają o ich kondycję fizyczną. Dwa razy w tygodniu lekcje wychowania fizycznego dla klas 6-8 odbywają się na kręgielni. Wizytówką szkoły są drużyny szachowe, piłkarskie, unihokeyowe, siatkarskie. Szkoła Podstawowa nr 1 im. ks. ppłk. J. Wryczy posiada osobną salę świetlicową dla uczniów młodszych oraz salę świetlicową dla uczniów starszych wyposażoną w gry i zabawy rekreacyjne, kącik czytelniczy, plastyczny i gier konstrukcyjnych. Szkoła posiada duży nowoczesny kompleks sportowy, w skład którego wchodzi: boisko trawiaste do gry w piłkę nożną, skocznia w dal, bieżnia sportowa oraz boisko wielofunkcyjne do gry w siatkówkę i koszykówkę. W uchwale wskazano również, że dzieci, które uczęszczają do oddziału przedszkolnego i punktu przedszkolnego w Szkole Podstawowej im. Bolesława Meggera w Stobnie będą miały zapewnioną kontynuację edukacji w Przedszkolu nr 1 w Tucholi, które mieści się w przestronnym budynku z ogrodem, w którym nie ma barier architektonicznych, jest dostępność dla osób niepełnosprawnych, podjazd dla wózków, brak progów w ciągach komunikacyjnych. Dodatkowo placówka posiada własną kuchnię, w której przygotowywane są zbilansowane posiłki dla dzieci: śniadanie, dwudaniowy obiad oraz podwieczorek. Przedszkole posiada 11 sal dydaktycznych z łazienkami dostosowanymi do potrzeb dzieci i funkcjonuje przez cały rok z wyjątkiem przerw ustalonych w porozumieniu z organem prowadzącym, w godzinach od 6:30 do 16.00. Organ wskazał także, że w przedszkolu prowadzone są zajęcia logopedyczne, rewalidacyjne, wczesne wspomaganie rozwoju dziecka i wprowadza się w wybranych grupach trening umiejętności społecznych. Realizowane są także

rekomendowane programy profilaktyczne oraz prowadzona jest działalność innowacyjna. Dzieci, rodzice i nauczyciele są objęci systematycznym wsparciem ze strony pedagoga specjalnego oraz psychologa.

Zgodnie z obowiązującymi przepisami ustawy Prawo oświatowe wszystkim uczniom odbywającym dotychczas naukę w Szkole Podstawowej im. Bolesława Meggera w Stobnie, gmina Tuchola zapewni bezpłatny i bezpieczny dowóz uczniów do Szkoły Podstawowej nr 1 im. ks. ppłk. Józefa Wryczy w Tucholi oraz opiekę w czasie dowozu sprawowaną przez opiekuna zatrudnionego przez gminę. Dzieci z punktu i oddziału przedszkolnego Szkoły Podstawowej im. Bolesława Meggera w Stobnie będą kontynuować wychowanie przedszkolne w Przedszkolu nr 1 w Tucholi.

Organ nadzoru pedagogicznego ustalił, co następuje:

Przedmiot opinii Kujawsko-Pomorskiego Kuratora Oświaty stanowi likwidacja Szkoły Podstawowej im. Bolesława Meggera w Stobnie, posiadającej status publicznej szkoły, której organem prowadzącym jest Gmina Tuchola.

Do likwidowanej szkoły uczęszcza 82 uczniów w 10 oddziałach, z czego wychowaniem przedszkolnym objętych jest 17 dzieci, w tym: 3-latki – 2; 4 -latki: 7, 5-latki: 4, 6 latki: 4 dzieci. Natomiast do klas uczęszcza następująca liczba uczniów: klasa I – 10, klasa II - 4, klasa III - 10, klasa IV- 9, klasa V – 10, klasa VI – 8, klasa VII – 8 klasa VIII – 6. Zajęcia odbywają się w oddziałach łączonych. Organizacja nauczania w klasach łączonych odbywa się zgodnie z art. 96 ust. 4 ustawy Prawo oświatowe (Dz.U z 2025 r. poz. 1043 z późn.zm) w zakresie jednego etapu edukacyjnego.

Obecnie dowozem organizowanym przez gminę nie są objęci uczniowie likwidowanej szkoły, zgodnie z art. 32 i art. 39 ustawy – Prawo oświatowe.

Z uchwały Nr XXII/176/25 Rady Miejskiej w Tucholi z dnia 18 grudnia 2025 r. wynika, iż Szkoła Podstawowa im. Bolesława Meggera w Stobnie ma zostać zlikwidowana z dniem 31 sierpnia 2026 r., a więc z końcem roku szkolnego.

Organ prowadzący szkołę wskazał, że zapewnia uczniom możliwość kontynuowania nauki w innej szkole publicznej tego samego typu, prowadzonej przez Gminę Tuchola, którą jest Szkoła Podstawowa im. ks. ppłk. J. Wryczy w Tucholi, natomiast dzieciom w Przedszkolu nr 1 w Tucholi.

Obecnie do szkoły przejmującej uczęszcza 361 uczniów, a nauka odbywa się w 17 oddziałach, z czego wychowaniem przedszkolnym jest objętych 23 dzieci. Liczba uczniów w poszczególnych klasach jest następująca: kl. Ia -17, kl. Ib -18, kl. Ic – 17; kl. IIa – 25, kl. IIb – 23; IIIa – 21, , kl. IIb – 19; kl. IVa – 22, IVb – 24, kl. Va – 19, kl. Vb – 19; kl. VIa – 22, VIb – 19, kl. VIIa – 25, VIIb – 27, kl. VIIa – 20, kl. VIIb – 23. Zajęcia nie odbywają się ani w klasach łączonych, ani w systemie zmianowym.

Dowozem organizowanym przez gminę w roku szkolnym 2025/2026 objęci są uczniowie ze wsi: Jesionowo, Stupy, Bładowo, Mały Mędromierz. Dojazdy autobusów dla dzieci z obwodu szkoły organizowane są przy Gminę Tuchola przy współudziale PKS, z

uwzględnieniem potrzeb i możliwości szkoły. Uczniowie dojeżdżają do szkoły o 7.55 i odjeżdżają do domu w dwóch kierunkach o 13.30 i 15.30. Zajęcia trwają maksymalnie do 15.20

Gmina zapewnia dowóz i opiekę podczas dowozu uczniom szkoły przejmującej w przypadkach, o których mowa w art. 32 i art. 39 ustawy – Prawo oświatowe.

Po przejściu uczniów zlikwidowanej szkoły prognozuje się, że w roku szkolnym 2026/2027 do 18 oddziałów w szkole przejmującej uczęszczać będzie 423 uczniów, w tym 2 oddziały klasy I, 3 oddziały klasy II, 3 oddziały klasy III, oraz po 2 oddziały w klasach IV-VIII.

W kolejnych latach prognozowana liczba uczniów w szkole docelowej zgodnie z planowanym, nowym obwodem Szkoły Podstawowej im. ks. ppłk. J. Wryczy w związku z pogarszającą się sytuacją demograficzną będzie się zmniejszać. Jak wynika z przedstawionych przez organ prowadzący, w odpowiedzi na pismo Kujawsko-Pomorskiego Kuratora Oświaty z 29 grudnia 2025 r., danych dotyczących liczby dzieci zamieszkałych w obwodzie Szkoły Podstawowej im. Bolesława Meggera w Stobnie, które zgodnie z art. 35 ustawy Prawo oświatowe są objęte obowiązkiem szkolnym oraz zgodnie z art. 33 ww. ustawy obowiązkiem rocznego przygotowania przedszkolnego jest niższa niż liczba dzieci urodzonych, w tym 2013: 20 %, 2015: 10%, 2016: 30 %, 2017: 55%, 2018: 16%, 2019: 63%. Powyższe dane wskazują na migrację około 30% liczby urodzonych dzieci. Analiza danych pozwala stwierdzić, że baza dydaktyczna w szkole docelowej jest wystarczająca.

Liczba miejsc dla dzieci w Przedszkolu nr 1 w Tucholi objętych wychowaniem przedszkolnym będzie wystarczająca w kontekście prognoz demograficznych dla gminy, bowiem jak wskazują przedstawione przez gminę dane dotyczące liczby urodzeń latach 2020-2025 w obwodzie Szkoły Podstawowej im. ks. ppłk. J. Wryczy liczba urodzeń we wspomnianych wcześniej latach wynosiła: 2020: 58; 2021:50; 2022:49; 2023: 38, 2024: 35, 2025: 19. Natomiast w obwodzie Szkoły Podstawowej im. Bolesława Meggera w Stobnie dane przedstawiają się następująco: 2020: 6; 2021:5; 2022:7; 2023: 10, 2024: 7, 2025: 7.

Burmistrz Tucholi pismem z dnia 9 stycznia 2025 r. znak: OR.0123.13.2025.PJ, w odpowiedzi na pismo Kujawsko-Pomorskiego Kuratora Oświaty z 29 grudnia 2025 r. (WEPiP.542.22.IZ) w zakresie dowozów do szkoły docelowej, poinformował, że Gmina Tuchola zorganizuje odrębny transport dla dzieci młodszych, które będą dowożone i odwożone bezpośrednio przed i po zajęciach. Czas oczekiwania na odwóz do domu starszych uczniów uzależniony będzie od planu lekcji i będzie wynosił maksymalnie 1h (w wyjątkowych sytuacjach będą to 2h). Jednocześnie przedstawił, że gmina zobowiązuje się do transportu odrębnym środkiem transportu do szkoły docelowej dzieci 3 i 4 letnich, wobec których nie ma takiego obowiązku i zapewnienie im opieki w trakcie transportu.

Gmina zapewni też dowóz i opiekę podczas dowozu uczniom połączonych szkół w przypadkach, o których mowa w art. 32 i art.39 ustawy – Prawo oświatowe.

Zaproponowany plan dowozu wraz przystankami wygląda następująco: 1. Pod Komorzą (przystanek dla miejscowości: Pod Komorzą, Tajwan) ok. 10 minut; 2. Stobno (przystanek dla miejscowości Stobno, Stobno-Borki) (7,6 km) ok. 9 minut; 3. Białowieża (5 km) 6 minut;

Celem ustalenia warunków nauki, wychowania i opieki organ przeprowadził oględziny obu szkół, o czym zgodnie z art. 79 ustawy z 14 czerwca 1960 r. Kodeks postępowania administracyjnego (Dz.U z 2025 r. poz. 1691) powiadomił organ prowadzący pismem z dnia 29 grudnia 2025 r., znak WEPIP.545.23.2025.IZ.

W oględzinach w dniu 8 stycznia 2026 r. udział wzięli: przedstawiciele organu prowadzącego: Iwona Opoczyńska, z-ca burmistrza Gminy Tuchola; Paweł Jastak, dyrektor Gminnego Zespołu Oświatowego; przedstawiciele organu nadzorującego: Anna Kiestrzyn i Iwona Zielińska oraz Paulina Krupińska, dyrektor Przedszkola nr 1 w Tucholi, Marzena Gumińska, dyrektor Szkoły Podstawowej nr 1 im. ks. ppłk. J. Wryczy w Tucholi oraz Alicja Górecka, dyrektor Szkoły Podstawowej im. Bolesława Meggera w Stobnie. Z podjętych czynności sporządzono stosowne protokoły.

W wyniku oględzin stwierdzono, że zarówno Przedszkole nr 1 w Tucholi, jak i szkoła likwidowana dysponują salami z niezbędnym wyposażeniem zapewniającym realizację podstawy programowej wychowania przedszkolnego, zgodnie z rozporządzeniem Ministra Edukacji Narodowej z 14 lutego 2017 r. w sprawie podstawy programowej wychowania przedszkolnego oraz podstawy programowej kształcenia ogólnego dla szkoły podstawowej, w tym dla uczniów z niepełnosprawnością intelektualną w stopniu umiarkowanym lub znacznym, kształcenia ogólnego dla branżowej szkoły I stopnia, kształcenia ogólnego dla szkoły specjalnej przysposabiającej do pracy oraz kształcenia ogólnego dla szkoły policealnej (Dz.U z 2017 r. z późn.zm). Grupy dzieci przedszkolnych w Szkole Podstawowej im. Bolesława Meggera w Stobnie znajdują się w dwóch salach, a pomieszczenia są wyposażone w meble odpowiednie dla dzieci w wieku od 3 do 6 lat. W części przedszkolnej mieści się szatnia dla dzieci i przystosowana dla najmłodszych toaleta. W Przedszkolu nr 1 w Tucholi funkcjonuje 11 grup przedszkolnych, które przebywają w przestronnych salach ze znajdującymi się przy nich toaletami przystosowanymi dla dzieci w wieku od 3 – 6 lat, w tym jedną toaletą dla dzieci niepełnosprawnych oraz pomieszczeniem do przechowywania niezbędnych na co dzień pomocy dydaktycznych. W szkole likwidowanej dzieci uczęszczają do punktu przedszkolnego i oddziału przedszkolnego, które funkcjonują w następujących godzinach: punkt przedszkolny w SP w Stobnie: od 8.00 do 13.00 (poniedziałek, wtorek i piątek oraz od 8.00 do 13.15 (środa i czwartek), natomiast oddziału: od 8.00 do 13.30 (poniedziałek i środa), od 8.00 do 13.00 (wtorek), od 8.00 do 13.15 (środa i czwartek). Natomiast Przedszkole nr 1 funkcjonuje codziennie od 6.30 do 16.00. Organizację pracy punktów przedszkolnych i oddziałów przedszkolnych w szkole oraz oddziałów przedszkolnych, zgodnie z § 12 ust. 4 rozporządzenia Ministra Edukacji Narodowej z dnia 28 lutego 2019 r. w sprawie szczegółowej organizacji publicznych szkół i publicznych przedszkoli (Dz.U z 2023 r. poz. 2736 z późn.zm) określa ramowy rozkład dnia ustalony przez dyrektora na wniosek rady pedagogicznej, z uwzględnieniem zasad ochrony zdrowia i higieny nauczania, wychowania i opieki, potrzeb, zainteresowań i uzdolnień dzieci, rodzaju niepełnosprawności dzieci oraz oczekiwań rodziców.

W zakresie spełniania warunków realizacji podstawy programowej wychowania przedszkolnego na podstawie oględzin stwierdza się, że zajęcia muzyczno-rytmiczne w Przedszkolu nr 1 w Tucholi odbywają się w salach dydaktycznych. Obejmują zabawy

muzyczne, rytmiczne, naśladowcze, aktywne słuchanie muzyki, elementy tańca, zabawy z instrumentami muzycznymi oraz naukę piosenek. Kadra pedagogiczna do wyżej wymienionych zajęć wykorzystuje dostępne w przedszkolu pomoce dydaktyczne: zestaw instrumentów perkusyjnych, bum bum rurki oraz inne zorganizowane we własnym zakresie i wykonane przez dzieci instrumenty. Ćwiczenia gimnastyczne realizowane są w salach dydaktycznych w formie ćwiczeń porannych przed śniadaniem, zabaw ruchowych realizowanych jako zmiana aktywności podczas zajęć dydaktycznych, zabaw ruchowych na świeżym powietrzu oraz zestawów ćwiczeń gimnastycznych odbywających się w salach dydaktycznych w przypadku dzieci 3 i 4 letnich oraz na sali gimnastycznej w przypadku dzieci 5 i 6 letnich. Przedszkole wyposażone jest w: piłki, szarfy, woreczki gimnastyczne, laski, drabinki, pacholki, ławeczki gimnastyczne. Posiada również salę do integracji sensorycznej, w której mogą być prowadzone zajęcia indywidualne z dziećmi. Natomiast zajęcia rytmiki w szkole likwidowanej wplatane są w bieżącą pracę z grupą, prowadzone są w salach przedszkolnych z wykorzystaniem zestawu instrumentów perkusyjnych i zasobów cyfrowych. Zajęcia gimnastyczne odbywają się w sali dydaktycznej, w ogródku przedszkolnym, na boisku szkolnym oraz sali gimnastycznej. W obecnym roku szkolnym zajęcia z wychowania fizycznego dla dzieci z oddziału przedszkolnego oraz klasy pierwszej odbywają się trzy razy w tygodniu na sali gimnastycznej. Do zajęć wykorzystywane są przybory dostępne w kantorku przy sali gimnastycznej. Są to materace, drabinki, skrzynie, piłki różnego rodzaju, pacholki, skakanki, woreczki korekcyjne, hula hop, stoły do tenisa stołowego, bramki, kosze. Zajęcia języka angielskiego w Przedszkolu nr 1 w Tucholi realizowane są we wszystkich grupach wiekowych w salach dydaktycznych, w wymiarze: 3 i 4 latki – pół godziny w tygodniu, 5 i 6 latki - 1 godzina w tygodniu. Natomiast w Szkole Podstawowej im. Bolesława Meggera w Stobnie w oddziale przedszkolnym zajęcia z języka angielskiego odbywają się dwa razy w tygodniu po pół godziny w sali językowej na pierwszym piętrze budynku. W punkcie przedszkolnym zajęcia z języka angielskiego odbywają się dwa razy w tygodniu po 15 minut w sali punktu przedszkolnego. Zarówno przedszkole, jak i szkoła likwidowana posiadają własną kuchnię. W Przedszkolu nr 1 w Tucholi, przygotowywane są zbilansowane posiłki: śniadanie, drugie śniadanie, dwudaniowy obiad, podwieczorek, które są wydawane przez personel kuchni na wózkach i dowożone do sal przez woźne-oddziałowe. Godziny posiłków są następujące: śniadanie 8:30- 9.00, obiad 11:45 -12:15 i 12:15 – 12:45, podwieczorek 13:30-14.00. W dietach dzieci eliminuje się czynniki alergiczne. Posiłki podawane są na naczyniach wielokrotnego użytku, a dzieci są wdrażane do kulturalnego spożywania posiłków przy użyciu sztućców. (nóż wyłącznie w grupach dzieci sześciolletnich). Angażowanie wychowanków czynności organizacyjne i porządkowe przy posiłkach rozwija poczucie sprawczości. Dwa razy w miesiącu dzieci w grupach 4-6 latków same komponują kanapki (3 latki od drugiego półrocza). W czasie pobytu w szkole likwidowanej dzieci jedzą dwa posiłki: śniadanie oraz obiad. Śniadanie spożywane jest ok. godziny 9:00 w sali przedszkolnej. Każde dziecko przynosi własne śniadanie przygotowane przez rodzica, kuchnia szkolna przygotowuje ciepłą herbatę. obiady przygotowywane są w szkolnej kuchni. Są to posiłki jednodaniowe przygotowywane według miesięcznego jadłospisu. Dzieci z grup przedszkolnych spożywają obiady w szkolnej stołówce o godz. 12.00. Stoły i krzesła w salach są dostosowane do wzrostu dzieci, co zapewnia im komfort i bezpieczeństwo podczas jedzenia. Na czas posiłków przestrzeń jest estetyczna, czysta i odpowiednio przygotowana. W obu placówkach dzieci mają zapewniony odpoczynek.

W przedszkolu, zgodnie z ramowym rozkładem dnia po obiedzie jest czas na relaksację (czytanie bajek, słuchanie muzyki), na wyposażeniu znajdują się leżaki dla dzieci, które potrzebują dłuższego odpoczynku. W każdej sali przedszkolnej zorganizowany jest kącik odpoczynku, dostosowany do indywidualnych potrzeb dzieci wyposażony w: duże puffy, kryjówkę ciszy, poduszki, zabawki i pomoce dydaktyczne pozwalające na wyciszenie. Natomiast w salach przedszkolnych w szkole znajdują się miejsca, w których dzieci mogą odpocząć. Najmłodsi przynoszą do szkoły poduszki, które towarzyszą im podczas relaksacji w trakcie dnia. Odpoczynek po obiedzie polega na leżeniu lub siedzeniu na dywanie, bądź na poduszkach i słuchaniu odpuszczającej muzyki/czytanej bajki. Przedszkole dysponuje też miejscem dla dzieci ze specjalnymi potrzebami, w tym salami terapeutycznymi: salą doświadczania świata (połączoną z gabinetem psychologa i pedagoga specjalnego) i gabinetem do zajęć logopedycznych i rewalidacyjnych. W obu salach znajduje się przestrzeń do relaksacji i wyciszenia dla dzieci ze specjalnymi potrzebami edukacyjnymi. Dodatkowo posiada również salę do integracji sensorycznej. Szkoła likwidowana posiada salę terapii logopedycznej i pedagogicznej połączoną z gabinetem pedagoga i psychologa. Na terenie szkoły znajduje się mini-plac zabaw - urządzenie zabawowe „Zestaw Statek z piaskownicą” zakupione w ramach tzw. budżetu obywatelskiego. Wyjście z części przedszkolnej budynku prowadzi bezpośrednio na plac rekreacyjny, który jest ogrodzony i zabezpieczony zamykaną furtką, przy której zamontowane są domofony. Natomiast w przedszkolu są dwa place zabaw. Duży, z dostępem do toalet jest ogrodzony, w bezpiecznej odległości od jezdni, zabezpieczony furtką przed samodzielnym opuszczeniem. Wyposażenie stanowią: piaskownica, równoważnia, dwa zestawy zabawowe ze zjeżdżalnią, szrudła, trójkąt linowy, metalowe auto i dwa sprężynowce (huśtawki). Mały plac (patio) jest miejsce do samorządnych i zorganizowanych zabaw ruchowych z wykorzystaniem sprzętu stałego na świeżym powietrzu przeznaczonym dla dzieci najmłodszych. Jego wyposażenie jest dostosowane do wieku dzieci: piaskownica, zestaw zabawowy z tunelem, drewniany domek ze zjeżdżalnią, mobilna zabawka plastikowa ze zjeżdżalnią. Dzieci na małym placu mają również dostęp do sanitariatów. Sprzęty posiadają atesty i certyfikaty. W salach przedszkolnych w Szkole Podstawowej im. Bolesława Meggera w Stobnie znajdują się kąpiki tematyczne: artystyczny z regalem przeznaczonym na materiały plastyczne, czytelniczy, w którym dzieci mogą swobodnie sięgać po książki, konstrukcyjny z klockami oraz inne. Wśród zabawek są: lalki, wózki, samochody, domki dla lalek, kuchenki, różnorodne klocki konstrukcyjne, zestawy LEGO. Dzieci mogą korzystać z puzzli, gier edukacyjnych, logicznych, przygodowych, strategicznych czy stymulacyjnych. We wszystkich salach w Przedszkolu nr 1 znajdują się kąpiki stałe takie jak: czytelniczy: wyposażony w książki dostosowane do wieku dzieci, regały na książki, pufkę, krzeselko lub poduszkę, konstrukcyjny: wyposażony w klocki o różnym sposobie łączenia, artystyczny: wyposażony w materiały plastyczne, przyrodniczy, w którym gromadzi się materiał przyrodniczy typu: szyszki, kasztany, liście, patyki, kamienie oraz żywe okazy przyrodnicze patyczaki, rośliny, lupy, mikroskopy wraz z preparatami roślinnymi oraz matematyczny: kostki, miary, klocki Dienes, liczniki, zestawy do kodowania. W czasie swobodnej zabawy dzieci korzystają z innych zabawek: lalek aut, kuchni, domków dla lalek. W zakresie organizacji przestrzeni stwierdza się, że wszystkie sale w Przedszkolu nr 1 w Tucholi są przestronne, posiadają odpowiednią ilość stolików i krzeseł, dywan oraz zorganizowane kąpiki. Przy każdej z sal umieszczona jest przystosowana dla dzieci toaleta. Powierzchnia sal pozwala na swobodny ruch dzieci podczas

zabawy na dywanie, wykonywania prac przy stolikach, zabawach muzycznych i ruchowych. Oddział przedszkolny w szkole ma do dyspozycji salę, w której znajduje się miejsce przy do pracy przy stolikach oraz kąci wyciszenia i mata piankowa. Elementami przestrzeni są: zabawki i pomoce dydaktyczne wykorzystywane w motywowaniu dzieci do podejmowania samodzielnego działania, odkrywania zjawisk oraz zachodzących procesów, utrwalania zdobytej wiedzy i umiejętności, inspirowania do prowadzenia własnych eksperymentów. Dzieci mogą korzystać z tych materiałów w każdej części dnia.

W związku z analizą warunków realizacji podstawy programowej w klasach I-III w szkole docelowej i likwidowanej należy stwierdzić, że klasy w edukacji wczesnoszkolnej w Szkole Podstawowej nr 1 im. ks. ppłk. J. Wryczy posiadają wyposażenie dostosowane do wieku uczniów. Ustawienie stolików umożliwia prowadzenie zajęć w grupach i indywidualnie. W każdej sali znajduje się kolorowe miejsce do wypoczynku i relaksu: dywan i kanapy do organizacji zajęć relaksacyjnych. Dzieci mają swoje poduszki do siedzenia na dywanie. W pomieszczeniach znajdują się szafy, w których nauczyciele mogą gromadzić pomoce dydaktyczne. W każdej klasie znajdują się tablice korkowe do prezentacji pomocy dydaktycznych, gazetki tematycznych oraz tablice kredowe lub suchościeralne, w tym z kratką i liniaturą. Dodatkowo uczniowie mają wyznaczone miejsca do pozostawienia podręczników i zestawów ćwiczeniowych. Podobnie w salach edukacji wczesnoszkolnej w Szkole Podstawowej im. Bolesława Meggera w Stobnie uczniowie mają do dyspozycji indywidualne szafki uczniowskie oraz poduszki do siedzenia na podłodze, w jednej z sal jest także dywan. W salach znajduje się również przestrzeń do przechowywania pomocy dydaktycznych oraz tablice suchościeralne, w tym z kratką i liniaturą oraz korkowe przeznaczone na gazetki tematyczne. Pomoce dydaktyczne w klasach 1 – 3 w szkole przejmującej są zróżnicowane: globusy podświetlane, ruchomy ilustrowany alfabet magnetyczny, liczydła duże demonstracyjne, koralikowe, znaki drogowe, karty Grabowskiego, klocki edukacyjne do nauki liczenia i czytania, kostki edukacyjne do matematyki, geoplany, wagi szalkowe, osie liczbowe, podłoga interaktywna Edufloor Quatro z zabawami interaktywnymi. W szkole likwidowanej wśród pomocy dydaktycznych są gry dydaktyczne, puzzle, zegary, globusy, liczydło, waga szalkowa. Do realizacji zajęć muzycznych i sportowych nauczyciele w szkole przejmującej wykorzystują zestawy instrumentów perkusyjnych, zestawy dzwonków chromatycznych dla dzieci, zestawy piłek do gier zespołowych (piłki lekarskie, siatkowe, koszykowe, małe piłeczki gumowe, piłki sensoryczne), zestawy sportowo – animacyjne. Do realizacji zajęć ruchowych nauczyciele mają do dyspozycji całą infrastrukturę sportową w szkole: salę gimnastyczną, boisko wielofunkcyjne, bieżnię, skocznię w dal i boisko do gry w piłkę nożną. Natomiast w szkole likwidowanej zajęcia rytmiki wplatane są w bieżącą pracę z grupą, prowadzone są z wykorzystaniem zestawu instrumentów perkusyjnych i zasobów cyfrowych. W obecnym roku szkolnym zajęcia wychowania fizycznego odbywają się trzy razy w tygodniu na sali gimnastycznej wyposażonej w niezbędny sprzęt gimnastyczny, taki jak: piłki, skakanki, hula hop, woreczki korekcyjne.

W zakresie spełniania warunków realizacji podstawy programowej kształcenia ogólnego w klasach IV-VIII w obu szkołach należy stwierdzić, że są one różne. W Szkole Podstawowej im. ks. ppłk. J. Wryczy zajęcia z języka angielskiego i niemieckiego są

organizowane w zależności od liczebności w zespołach klasowych oraz z podziałem na grupy. Nauczyciele organizują zajęcia z języka obcego z wykorzystaniem metod komunikatywnych, audiowizualnych, projektowych i technik aktywizujących (praca w parach, *peer tutoring*, mapy konceptualne, dialogi), które obejmują elementy praktyczne jak mówienie, czytanie, pisanie. Natomiast w Szkole Podstawowej im. Bolesława Meggera w Stobnie zajęcia prowadzone są w niewielkim grupach klasowych, bez różnicowania poziomu biegłości porozumiewania się językiem. Szkoła przejmująca posiada salę muzyczną, wyposażoną w pomoce dydaktyczne, w tym niezbędne do prowadzenia zajęć instrumenty muzyczne oraz tablicę z pięciolinia. Stwarza się też warunki do obcowania z muzyką na żywo poprzez udział uczniów w koncertach i spektaklach muzycznych organizowanych w szkole i szkole i poza szkołą oraz do publicznej prezentacji umiejętności muzycznych uczniów. Szkoła likwidowana nie posiada sali muzycznej, a lekcje muzyki w klasach IV-VIII odbywają się w sali biologiczno-geograficznej. Podczas prowadzenia lekcji w klasach starszych wykorzystywany jest keyboard oraz filmy edukacyjne. Na terenie szkoły organizowane są również okolicznościowe koncerty tematyczne. Lekcje plastyki w szkole docelowej skupiają się na rozwijaniu kreatywności i umiejętności manualnych poprzez praktyczne działania: rysowanie, malowanie, rzeźbienie, kolaże oraz teorię często z wykorzystaniem różnorodnych technik i materiałów: glina, farby, pastele, natura, nowe media. Dla swobodnego działania w sali plastycznej znajdują się: zlewozmywak niezbędny do porządkowania po skończeniu pracy twórczej, szafki na materiały plastyczne uczniów, suszarki do prac uczniowskich oraz sztalugi przeznaczone na wystawy prac uczniowskich. W szkole likwidowanej lekcje plastyki odbywają się w tej samej sali, co muzyka, biologia i geografia. Realizacja podstawy programowej z plastyki jest wspierana głównie zasobami cyfrowymi muzeów, filmami edukacyjnymi. W sali brak miejsca na wystawę prac. Zarówno w szkole przejmującej, jak i likwidowanej nauczyciele korzystają na zajęciach z historii i wiedzy o społeczeństwie z: map i planszy, gier i zabaw dydaktycznych, historyczne – multimedialne. W pracowni historycznej w Szkole Podstawowej nr 1 w Tucholi znajduje się kącik historyczny – wystawa pamiątek historycznych z okresu międzywojennego i z II wojny światowej: elementy uzbrojenia, stare naczynia, zdjęcia itp. Kącik ten służy jako miejsce pamięci, inspiracji i nauki, łącząc historię z teraźniejszością. Natomiast w Szkole Podstawowej w Stobnie - Izba pamięci. Zajęcia z biologii w obu szkołach odbywają się z wykorzystaniem dostępnych pomocy dydaktycznych. W Szkole Podstawowej w Stobnie są to: modele obrazujące wybrane elementy budowy organizmu człowieka: model szkieletu, model klatki piersiowej, mikroskop, wizualizer, lupy, plansze dydaktyczne, takie jak układ oddechowy, moczowy, endokrynologiczny, piramida żywienia. W Szkole Podstawowej nr 1 natomiast: zestawy nauki botaniki, zoologii i anatomii człowieka, zestaw preparatów biologicznych, mikroskopowych, przyrządy pomiarowe: mikroskopy i lupy, szkiełka mikroskopowe, modele człowieka i jego narządów (szkielet duży człowieka, korpus człowieka, model oka, czaszki, ucha, jak działają płuca, model skóry, model DNA), modele roślin i jego części (kwiat dwuliścienny), plansze anatomiczne, multimedialne zestawy z mikropreparatami (bezkregowce, choroby ludzkie, embriologia, rozwój zwierząt, pasożyty), wirtualne laboratorium Empiriusz-atlas anatomiczny. Wyposażenie sali chemicznej w szkole likwidowanej, podobnie jak szkoły przejmującej obejmuje szeroką gamę sprzętu laboratoryjnego, w tym szkło laboratoryjne (kolby miarowe, zlewki, probówki, pipety, talerze Petriego, kolby destylacyjne, biurety, titraty), a także sprzęt do przeprowadzania

eksperymentów fizycznych i pomiarowych (termometry laboratoryjne, manometry, wagi analityczne, mikroskopy). Dzięki takiemu wyposażeniu uczniowie mają możliwość przeprowadzania pełnych eksperymentów, które rozwijają ich umiejętności obserwacyjne, analityczne i praktyczne. W obu szkołach w sali chemicznej znajduje się stół laboratoryjny – wyspowy do demonstracji z blatami kwasoodpornymi. Dodatkowo w Szkole Podstawowej nr 1 w Tucholi: wirtualne Laboratorium Empiriusz oraz laboratorium cyfrowe Labdisc. W pracowni chemicznej w szkole docelowej znajdują się też sprzęt i pomoce na nauki fizyki: ławy optyczne, pryzmaty, modele atomu, maszyna elektrostatyczna, elektronika zestaw mega i zestaw podstawowy, komora próżniowa, elektrody, pomoce do mechaniki, modele atomu, krążek Newtona, metalowe płytki magnetyczne, magnesy, komora próżniowa, prawo Pascala, prawo Archimidesa, opilki żelaza, igły magnetyczne. Natomiast w szkole likwidowanej w nauczaniu fizyki w dużym stopniu wykorzystuje się edukacyjne zasoby cyfrowe. W obu szkołach uczniowie podczas zajęć z informatyki korzystają z osobnego komputera z dostępem do Internetu i odpowiednim oprogramowaniem, co umożliwia im samodzielną pracę oraz udział w projektach zespołowych. Szkoła Podstawowa nr 1 w Tucholi posiada przestronną salę komputerową wyposażoną w laptopy dla uczniów, drukarkę, telewizor, szafę do ładowania komputerów, sprzęt do nagrywania i montowania filmów, aparat do zdjęć, kamerę, statyw, gimbal (stabilizator do aparatu), klocki Lego do programowania, mikrokontrolery, drukarkę 3D. Szkoła Podstawowa w Stobnie posiada salę komputerową wyposażoną w następujące pomoce dydaktyczne: mBoty, ozoboty, zestawy Lego Education, okulary VR, tablety, drukarkę 3d, zestawy Arduino, kamery zewnętrzne, słuchawki. Zarówno w szkole docelowej, jak i likwidowanej z sali komputerowej poza zajęciami z informatyki i edukacji informatycznej mogą korzystać nauczyciele innych przedmiotów. Pozwala to stwierdzić, że szkoła, zgodnie z podstawą programową kształcenia ogólnego, stwarza uczniom warunki do nabywania wiedzy i umiejętności potrzebnych do rozwiązywania problemów z wykorzystaniem metod i technik wywodzących się z informatyki, w tym logicznego i algorytmicznego myślenia, programowania, posługiwania się aplikacjami komputerowymi, wyszukiwania i wykorzystywania informacji z różnych źródeł, posługiwania się komputerem i podstawowymi urządzeniami cyfrowymi oraz stosowania tych umiejętności. W szkole docelowej podczas zajęć technicznych uczniowie wykorzystują gotowe zestawy do prac technicznych. W sali znajdują się także różnorodne pomoce i środki dydaktyczne wspomagające zdobycie wiedzy w zakresie bezpieczeństwa w ruchu drogowym, a do praktycznej nauki jazdy niezbędny sprzęt, jakim jest rower. Uczniowie praktycznie uczą się jazdy na rowerze na specjalnie przygotowanym placu na boisku szkolnym. Szkoła posiada również interaktywną pomoc dydaktyczną do wychowania komunikacyjnego – grę hybrydową „Rowerem do celu”. Natomiast w szkole likwidowanej zajęcia teoretyczne oparte są na makietach skrzyżowań, tablicach interaktywnych i grach edukacyjnych umożliwiając uczniom przyswojenie niezbędnej wiedzy o przepisach ruchu drogowego, znakach oraz zasadach poruszania się po drodze. Uczniowie uczestniczą w przygotowaniu placu manewrowego do ćwiczeń praktycznej nauki jazdy na rowerze. Realizacja podstawy programowej z przedmiotu wychowanie fizyczne w Szkole Podstawowej nr 1 im. ks. ppłk J. Wryczy w Tucholi odbywa się w oparciu o zaplecze sportowe, umożliwiające prowadzenie zajęć w zróżnicowanych formach, zarówno w budynku szkoły, jak i na świeżym powietrzu. Lekcje wychowania fizycznego prowadzone są w sali gimnastycznej, oraz na zewnętrznych obiektach sportowych, w zależności od warunków pogodowych

i realizowanych treści programowych, a także na kręgielni. Sala gimnastyczna posiada na wyposażeniu m.in.: tablicę do koszykówki, siatki do siatkówki, ławeczki gimnastyczne, drabinki gimnastyczne, materace gimnastyczne, koziół gimnastyczny i odskocznia. Przy sali gimnastycznej znajdują się osobne szatnie wraz z toaletami dla chłopców i dziewcząt. W toalecie dziewcząt jest skrynekka menstruacyjna z materiałami do higieny intymnej. Sala wymaga remontu, ale przygotowawana jest dokumentacja budowy nowej sali. Jak wskazali przedstawiciele organu prowadzącego w trosce o bezpieczeństwa uczniów i realizację podstawy programowej wychowania fizycznego do czasu oddania do użytku nowej sali zajęcia będą się odbywały w obecnie istniejącej. Szkoła jest wyposażona w pomoce służące realizacji zajęć z wychowania fizycznego, w tym: zestawy do gry w unihokeja: bramki, kije, piłki, kaski; piłki siatkowe, ręczne, nożne, lekarskie, piłeczki palantowe, kule do rzutów, dysk i oszczep do rzutów, zestaw do tenisa stołowego. Na boisku sportowym znajduje się bieżnia, skocznia w dal, boisko trawiaste do gry w piłkę nożną oraz boisko wielofunkcyjne: do gry w siatkówkę i koszykówkę. W szkole likwidowanej infrastrukturę sportową stanowią: sala gimnastyczna z przebieralniami, w tym także toalety i natryski, które w dniu oględzin nie funkcjonowały. W magazynie sprzętu sportowego znajdują się między innymi: piłki: kule do pchnięcia, oszczep, sprzęt do tenisa stołowego, sprzęt do unihokeja: drobny sprzęt gimnastyczny: stojaki, chusta animacyjna, rakietki do badmintonu, lina do przeciągania, tablice do koszykówki, siatka do siatkówki, bramki do piłki ręcznej. Dodatkowo szkoła posiada trawiaste boisko do piłki nożnej, skocznnię w dal, bieżnię.

Na podstawie podjętych czynności zauważono, że szkoła przejmująca realizuje wszystkie cele statutowe szkoły określone w art. 103 ustawy z 14 grudnia 2016 r. Prawo oświatowe (Dz.U. z 2025 r. poz. 1043 z późn. zm).

Biblioteka szkolna szkoły przejmującej spełnia wszystkie zadania określone w art. 104 ww. ustawy, w tym: tworzenie warunków do efektywnego posługiwania się technologiami informacyjno-komunikacyjnymi dzięki organizacji stanowiska komputerowego dla uczniów z dostępem do Internetu. W szkole likwidowanej brak kącia multimedialnego dla uczniów, co nie pozwala w pełni realizować zadań biblioteki szkolnej.

Świetlica szkolna w obu placówkach funkcjonuje w godzinach uwzględniających aktualne potrzeby uczniów. Praca świetlicy szkolnej jest zorganizowana w obu szkołach na podstawie kart zgłoszeniowych rodziców. W szkole docelowej funkcjonują świetlice dla dzieci młodszych i starszych. Do dyspozycji dzieci są: różne zestawy klocków konstrukcyjnych, gry dydaktyczne, gry stolikowe, zabawki dla młodszych dzieci, puzzle, zabawy logiczne, gry manualne, zagadki, karty do gry, szachy i inne. Oprócz tego dzieci mają kącik relaksacyjny z pufami i kącik czytelniczy. Zajęcia świetlicowe uwzględniają potrzeby edukacyjne oraz rozwojowe dzieci i młodzieży, a także ich możliwości psychofizyczne, w szczególności: zajęcia rozwijające zainteresowania uczniów, zajęcia zapewniające prawidłowy rozwój fizyczny oraz odrabianie lekcji (art. 103 ust.1 pkt. 3 ww. ustawy). Uczniowie w czasie wolnym od zajęć mają zapewnione miejsce do relaksu, zajęcia rozwijające zainteresowania. W szkole likwidowanej świetlica dla wszystkich uczniów znajduje się na parterze budynku i wyposażona jest w: kącik czytelniczy (maty, poduchy, regał ścienny z książkami) oraz kącik małego konstruktora. Dodatkowo w sali znajdują się: gry planszowe, pamięciowe, logiczne i zręcznościowe oraz klocki lego i inne konstrukcyjne, a także akcesoria do zajęć kreatywnych.

Wypożyczenie w ławki i krzesła zapewnia organizację zajęć według potrzeb i zainteresowań dzieci.

Zarówno szkoła likwidowana, jak i docelowa zapewniają właściwą ilość godzin opieki pielęgniarki, odpowiednio do ilości uczniów. Gabinety pielęgniarki posiadają sprzęt określony w rozporządzeniu (art. 103 ust.1 pkt. 4 ww. ustawy).

Szkoła przejmująca zapewnia, zgodnie z art. 103 ust. 5 ww. ustawy zespół urządzeń sportowych i rekreacyjnych, w tym salę sportową oraz nowoczesny kompleks sportowy odnowiony w 2018 r. tym: boisko do gry w piłkę nożną z nawierzchnią trawiastą, bieżnię okólną trzytorową z nawierzchnią poliuretanową do biegu na 200 m, bieżnię czterotorową z nawierzchnią poliuretanową do biegu na 60 m oraz skocznię do skoku w dal. Szkoła likwidowana posiada salę gimnastyczną, trawiaste boisko do piłki nożnej, skocznię w dal i bieżnię.

Szkoła Podstawowa nr 1 im. ks. ppłk. J. Wryczy zapewnia uczniom odpowiednie warunki sanitarno-higieniczne (art. 103 ust. 6 ustawy Prawo oświatowe). W głównym budynku szkoły, na każdym piętrze budynku znajdują się osobne toalety dla chłopców i dziewcząt. W toaletach dziewcząt są skrzyneczki menstruacyjne z materiałami do higieny intymnej. Przy sali gimnastycznej uczniowie mają do dyspozycji szatnie z podziałem na chłopców i dziewcząt, do każdej z nich przystają toalety dla uczniów. W pawilonie, gdzie przebywają dzieci najmłodsze znajdują się toalety dostosowane do potrzeb dzieci młodszych. Natomiast w Szkole Podstawowej im. Bolesława Meggera w Stobnie dostępne są pomieszczenia sanitarne dla dzieci i młodzieży, w tym toaleta przedszkolna, toalety dla dziewcząt i chłopców na parterze i piętrze. Zaplecze sanitarne przy sali gimnastycznej jest nieczynne, co pozwala stwierdzić, że szkoła nie zapewnia odpowiednich warunków sanitarnych.

Obie szkoły umożliwiają bezpieczne i higieniczne spożywanie posiłków w szkole (art. 103 ust.7 ww. ustawy). Zarówno szkoła przejmująca, jak i likwidowana posiadają własną kuchnię i stołówkę.

W wyniku oględzin w Szkole Podstawowej im. Bolesława Meggera w Stobnie stwierdzono, że szkoła spełnia zadania statutowe w zakresie zapewniania pomieszczeń z niezbędnym wyposażeniem. Posiada 13 sal i salę komputerową dla 10 oddziałów. Dodatkowo salę terapii logopedycznej i pedagogicznej połączoną z gabinetem psychologa i pedagoga oraz gabinet pielęgniarki. Natomiast szkoła przejmująca posiada 18 sal dydaktycznych, w tym części głównej- 2 sal dydaktycznych, salę komputerową i 6 sal w pawilonie przeznaczonym do nauki w klasach młodszych oraz salę gimnastyczną. Dodatkowo w placówce znajdują się 2 pomieszczenia przeznaczone na świetlicę oraz: gabinet logopedyczny, gabinet psychologa i pedagoga i sala do zajęć indywidualnych, gabinet pielęgniarki. W wyniku oględzin stwierdzono, że szkoła docelowa posiada bazę lokalową, która umożliwia dalszą realizację zajęć w systemie jednozmianowym, po planowanych zmianach. Potwierdza to przedstawiony przez panią dyrektorkę Szkoły Podstawowej nr 1 im. ks. ppłk. J. Wryczy przykładowy plan zajęć na rok szkolny 2026/2027.

W trakcie oględzin dokonano również oceny w zakresie zapewnienia bezpieczeństwa dzieciom na podstawie rozporządzenia Ministra Edukacji i Sportu z dnia 31 grudnia 2002 r. w sprawie bezpieczeństwa i higieny w publicznych i niepublicznych szkołach i placówkach (Dz. U. z 2020 r. poz. 1604 z późn. zm.).

W obu szkołach oraz w przedszkolu prowadzony jest rejestr wyjść grupowych uczniów, który zawiera: datę, miejsce i godzinę wyjścia lub zbiórki uczniów, cel lub program wyjścia, miejsce i godzinę powrotu, imiona i nazwiska opiekunów, liczbę uczniów oraz podpisy opiekunów i dyrektora, które zostały przedstawione podczas oględzin (§ 2a ww. rozporządzenia).

Dyrektorzy szkół oraz przedszkola co najmniej raz w roku dokonują kontroli zapewniania bezpiecznych i higienicznych warunków korzystania z obiektów należących do szkoły, w tym bezpiecznych i higienicznych warunków nauki oraz określa kierunki ich poprawy. Z ustaleń kontroli sporządzane są protokoły, które podpisują osoby biorące w niej udział. Kopie protokołów dyrektorzy przekazują organowi prowadzącemu, co potwierdził przedstawiciel organu prowadzącego (§ 3 rozporządzenia).

Zarówno plan zajęć dydaktyczno-wychowawczych przedstawiony podczas oględzin przez dyrektora Szkoły Podstawowej im. Bolesława Meggera w Stobnie, jak i dyrektora Szkoły Podstawowej nr 1 im. ks. ppłk. J. Wryczy w Tucholi nie zawsze uwzględnia równomierne obciążenie uczniów zajęciami w poszczególnych dniach tygodnia oraz zróżnicowanie zajęć w każdym dniu, szczególnie w klasach ósmych. Jednak należy zauważyć, że w szkole docelowych organizowanych jest kilka zajęć rozwijających zainteresowania takich jak: SKS (2 grupy – kl.1-3 i 4-8, koło szachowe (2 grupy: starsza i młodsza), chór szkolny, koło języka polskiego, biologiczne, plastyczne, muzyczne, które łączą grupy z kilku klas. Plan lekcji w obu szkołach nie zawsze więc uwzględnia możliwości psychofizycznych uczniów podejmowania intensywnego wysiłku umysłowego w ciągu dnia (§4 ww. rozporządzenia).

Szkola likwidowana i docelowa zapewniają uczniom w szkole miejsce na pozostawienie podręczników i przyborów szkolnych, w szkole docelowej w salach dydaktycznych, natomiast w szkole likwidowanej w indywidualnych szafkach mieszczących się na holu szkolnym. Uczniowie klas I-III obu szkół posiadają indywidualne szafki, które znajdują się w salach lekcyjnych każdej z klas (§ 4a rozporządzenia).

Drogi ewakuacyjne we wszystkich placówkach oznaczone są w sposób wyraźny i trwały (§ 5 rozporządzenia).

Jak oświadczyły panie dyrektor wszystkich placówek prace remontowe, naprawcze i instalacyjne planowane są i przeprowadzane w czasie nieobecności uczniów w szkole, najczęściej podczas przerwy wakacyjnej, ferii zimowych lub popołudniami. Drobne usterki i naprawy wymagające pilnej interwencji wykonuje się natychmiast po ich stwierdzeniu po wcześniejszym zapewnieniu bezpiecznych warunków uczniom przebywającym w tym czasie na terenie szkoły i zabezpieczeniu dostępu do tego miejsca osobom trzecim, w szczególności uczniom (§ 6 rozporządzenia).

Teren Szkoły Podstawowej nr 1 im. ks. ppłk. J. Wryczy jest ogrodzony z każdej strony drucianą siatką ogrodzeniową i zabezpieczony przed samowolnym opuszczeniem przez najmłodszych. Natomiast teren Szkoły Podstawowej im. Bolesława Meggera jest w całości ogrodzony z każdej strony drucianą siatką ogrodzeniową. Jak wynika z protokołu z dnia 2 października 2024 r. zalecono odnowić ogrodzenie obiektu. Plac przed wyjściem dla oddziałów przedszkolnych ogrodzony jest stabilnym płotem z zamykaną furtką. Teren przedszkola jest ogrodzony i zabezpieczony.

Na terenie szkoły przejmującej jest zapewnione oświetlenie. Nawierzchnia dróg, przejść i boisk zapewnia bezpieczny pobyt uczniów wewnątrz, jak i na zewnątrz budynku. Szlaki

komunikacyjne wychodzące poza teren szkoły są zabezpieczone w sposób uniemożliwiający bezpośrednie wyjście na jezdnię (§ 7 rozporządzenia). Na terenie szkoły likwidowanej zapewnia się oświetlenie; jednak widoczne są ubytki, np. nad klatką schodową. Nawierzchnia przejść i boisk nie jest równa, szczególnie boiska do piłki nożnej, przejścia dzieci przedszkolnych na plac zabaw. Zalecenia pokontrolne wskazywały również wyrównanie zaniżenia w powierzchni asfaltowej, zagrożeniem jest nierówna nawierzchnia asfaltu przy mini placu.

Podczas oględzin przejścia na terenie szkoły docelowej były oczyszczone ze śniegu i lodu oraz zabezpieczone przed poślizgiem. Natomiast w dniu oględzin w szkole likwidowanej, jak przekazała pani dyrektor, młodzież ze względu na warunki atmosferyczne nie wychodziła na boisko, dlatego przejścia nie zostały oczyszczone.

Otwory kanalizacyjne, studzienki i inne zagłębienia na terenie wszystkich placówek są zakryte pokrywami lub trwale zabezpieczone w inny sposób. Rynny, odpływy i studzienki są sprawne. Studzienki kanalizacyjne są zabezpieczone pokrywami (§7 ust. 3-5).

W pomieszczeniach sanitarnohigienicznych w obu szkołach zapewnia się ciepłą i zimną bieżącą wodę oraz środki higieny osobistej (różowe skrzyneczki w toalecie dziewcząt), papier toaletowy, mydło, ręczniki do rąk. Urządzenia sanitarnohigieniczne w toaletach są utrzymywane w czystości i w stanie pełnej sprawności technicznej. Jednak przy sali gimnastycznej w Szkole Podstawowej w Stobnie toalety dla uczniów i natryski były niesprawne (§8 rozporządzenia).

Sprzęty, z których korzystają osoby pozostające pod opieką szkoły lub placówki, dostosowuje się do wymagań ergonomii. Wszystkie urządzenia, meble, pomoce dydaktyczne posiadają niezbędne atesty i certyfikaty (§ 9 rozporządzenia).

Kuchnia i jadalnia w szkołach utrzymywane są w czystości, a ich wyposażenie we właściwym stanie technicznym zapewniającym bezpieczne używanie. Gorące posiłki są spożywane wyłącznie w jadalni, która umożliwia bezpieczne i higieniczne spożycie posiłków (§ 10 rozporządzenia).

Pomieszczenia, w których odbywają się zajęcia, wietrzy się w czasie każdej przerwy, a w razie potrzeby także w czasie zajęć (§ 12 rozporządzenia). Pobyt dzieci i młodzieży w szkole jest objęty nadzorem nauczycieli i pracowników obsługi. Przerwy w zajęciach uczniowie spędzają pod nadzorem nauczyciela, zgodnie z planem dyżurów przedstawionym przez dyrektorów podczas oględzin. Jeżeli pozwalają na to warunki atmosferyczne uczniowie przebywają w czasie przerw w zajęciach na świeżym powietrzu (§ 14 rozporządzenia).

Miejsca pracy oraz pomieszczenia, do których jest wzbroniony dostęp osobom nieuprawnionym, są odpowiednio oznakowane i zabezpieczone przed swobodnym do nich dostępem (§ 15 rozporządzenia). Pomieszczenia, w których znajdują się niebezpieczne substancje lub urządzenia zamykane są na klucz.

We wszystkich placówkach schody są wyposażone w balustrady zabezpieczone przez ewentualnym zsuwaniem się po nich. Stopnie schodów nie są śliskie. (§ 16 rozporządzenia). Pomieszczenia szkół, takie jak: pokój nauczycielski, świetlica, pokój nauczyciela wychowania fizycznego, kuchnia są zaopatrzone w apteczki zaopatrzone i środki niezbędne do udzielania pierwszej pomocy i instrukcję o zasadach udzielania tej pomocy (§ 20 rozporządzenia).

Pracownicy wszystkich placówek podlegają przeszkoleniu w zakresie udzielania pierwszej pomocy. Zaświadczenia o odbytym szkoleniu przedstawiono podczas oględzin (§ 21 rozporządzenia).

W czasie zawodów sportowych organizowanych przez szkołę uczniowie nie pozostają bez opieki osób do tego upoważnionych (§ 20 rozporządzenia). Ćwiczenia są prowadzone z zastosowaniem metod i urządzeń zapewniających pełne bezpieczeństwo ćwiczących. Bramki i kosze do gry oraz inne urządzenia, których przemieszczenie się może stanowić zagrożenie dla zdrowia ćwiczących, są mocowane na stałe. Stan techniczny urządzeń i sprzętu sportowego jest sprawdzany przed każdymi zajęciami. Przed salą gimnastyczną w obu szkołach umieszczony jest regulamin sali gimnastycznej. (§ 31 rozporządzenia).

W szkołach obowiązują zasady ustalania liczby opiekunów oraz sposobu organizacji opieki podczas zajęć, imprez i wycieczek poza terenem placówki, uwzględniając wiek, stopień rozwoju psychofizycznego, stan zdrowia, ewentualną niepełnosprawność uczestników oraz specyfikę organizowanych wydarzeń. Każda wycieczka, impreza czy zajęcia wychowawcze poza szkołą są starannie planowane, aby zapewnić bezpieczeństwo i komfort wszystkim uczestnikom. (§ 32 rozporządzenia).

Z porównania warunków nauki, wychowania i opieki dzieci likwidowanej szkoły po ich przeniesieniu do Przedszkola nr 1 w Tucholi wynika, że ulegną korzystnej zmianie. Przedszkole jest samodzielną placówką, sale dydaktyczne i place zabaw są przystosowane do potrzeb najmłodszych. Przestronne sale dydaktyczne pozwalają na właściwą organizację zajęć, spożywanie posiłków, swobodną zabawę i odpoczynek. Zorganizowane w każdej z sal kąpiki wyciszające odpowiadają na specjalne potrzeby dzieci. Toalety znajdujące się w sali zapewniają bezpieczeństwo i są przyjazne dla dzieci. Dodatkowym atutem jest posiadanie przy salach miejsc do przechowywania pomocy dydaktycznych, co ułatwia organizację przestrzeni przedszkolnej, tak by skutecznie uczyć dzieci, zgodnie z podstawą programową wychowania przedszkolnego dbałości o ład w otoczeniu. Kujawsko-Pomorski Kurator Oświaty zauważyła także, że przedszkole dysponuje wyposażeniem oraz pomocami dydaktycznymi, które zapewniają właściwy rozwój dzieci, w tym salą integracji sensorycznej, nowoczesną salą doświadczania świata oraz salą do zajęć ruchowych wyposażoną w interaktywną podłogę multimedialną i salą terapeutyczną przeznaczoną na realizację zajęć indywidualnych: rewalidacji, logopedii i wczesnego wspomagania rozwoju dziecka. W związku z tym, że ogromne znaczenia dla rozwoju dzieci mają zabawy na świeżym powietrzu należy zauważyć, że wychowankowie Przedszkola nr 1 w Tucholi na co dzień mają do dyspozycji dwa place zabaw, jeden wyposażony w sprzęt dla dzieci młodszych, drugi dla dzieci starszych, do obu przynależy osobna toaleta, co ma ogromne znaczenie dla zapewnienia bezpieczeństwa w czasie zabawy na zewnątrz. Placówka oferuje również całodzienne wyżywienie: dwa śniadania, dwudaniowy obiad i podwieczorek oraz dłuższe godziny pracy. Szkoła Podstawowa im. Bolesława Meggera w Stobnie dysponuje jedną salą terapeutyczną przeznaczoną dla dzieci objętych wychowaniem przedszkolnym oraz wszystkich uczniów szkoły. Podczas zabaw na świeżym powietrzu dzieci korzystają z mini placu zabaw przeznaczonego dla wieku od 4 do 14 lat, korzystają z toalet znajdujących się wewnątrz budynku oraz ogrodzonego placu trawiastego znajdującego się obok budynku. Dzieci z punktu przedszkolnego i oddziału przedszkolnego spożywają dwa posiłki: śniadanie przygotowywane przez rodziców w salach oraz jednodaniowy obiad w stołówce szkolnej. Godziny pracy w obu grupach przedszkolnych są

krótsze. Biorąc pod uwagę powyższe Kujawsko-Pomorski stwierdza, planowana zmiana spowoduje polepszenie warunków edukacji i wychowania dzieci objętych wychowaniem przedszkolnym w Szkole Podstawowej im. Bolesława Meggera w Stobnie.

W odniesieniu do warunków do nauki, wychowania i opieki uczniów w klasach I-VIII w szkole docelowej należy stwierdzić, że w Szkole Podstawowej nr 1 im. ppłk. J. Wryczy w Tucholi są lepsze niż w Szkole Podstawowej im. Bolesława Meggera w Stobnie. Dzieci w klasach I-III w szkole docelowej realizują zajęcia z edukacji wczesnoszkolnej w oddzielnym budynku, który zapewnia odpowiednie warunki sanitarno-higieniczne (toalety dostosowane do wieku uczniów) oraz szatnię obok każdej z sal. Sale dydaktyczne są przestronne, umożliwiają właściwą organizację pracy indywidualnej i grupowej, spełniają niezbędne warunki realizacji podstawy programowej. Wyposażone są w nowoczesne monitory interaktywne, który posiadają wysoką rozdzielczość, co przekłada się na jakość obrazu, dodatkowo są ciche i działają dotykowo. Szkoła dysponuje zróżnicowanymi pomocami dydaktycznymi zapewniającymi wszechstronny rozwój uczniów, w tym programy multimedialne do nauki, podłoga i ściana interaktywna. Skoncentrowanie edukacji w jednym miejscu wzmacnia poczucie bezpieczeństwa u najmłodszych, a nauczycielom pozwala na swobodną wymianę materiałów i pomocy wykorzystywanych do realizacji zajęć.

Kujawsko-Pomorski Kurator Oświaty stwierdza również, że organizacja sal dydaktycznych w głównym budynku szkoły docelowej stwarza wszystkie warunki do realizacji podstawy programowej kształcenia ogólnego. Szkoła Podstawowa nr 1 w Tucholi posiada bowiem nowoczesne wyposażenie w tym: monitory interaktywne w salach, wirtualne laboratoria i laboratoria cyfrowe, które pozwalają na bezpieczne wykonywanie eksperymentów biologicznych i chemicznych w szkole i w terenie oraz służy badaniu zjawisk geograficznych i astronomicznych, co zwiększa zaangażowanie uczniów, a także ułatwia zrozumienie złożonych tematów. Przedmioty artystyczne, takie jak muzyka i plastyka są prowadzone w odpowiednio zorganizowanych salach. Natomiast zaplecze sportowe, czyli obecna sala gimnastyczna i kompleks sportowy, w tym boiska, bieżnia i skocznia w dal gwarantują różnorodną aktywność fizyczną uczniów. Należy również zauważyć, że szkoła docelowa organizuje różnorodne zajęcia rozwijające zainteresowania, w tym: SKS (2 grupy – kl. 1-3 i 4-8, koło szachowe (2 grupy: starsza i młodsza), chór szkolny, koło języka polskiego, biologiczne, plastyczne, muzyczne. Natomiast w szkole likwidowanej sale, w większości, są wyposażone w tablice multimedialne, brak jest nowoczesnych laboratoriów oraz oddzielnej sali do przedmiotów artystycznych. Ze względu na niewielką liczbę uczniów brak jest możliwości zorganizowania tak zróżnicowanych zajęć pozalekcyjnych, jak w szkole docelowej. Dodatkowo zaplecze sportowe mieszczące się na zewnątrz jest skromne. Powyższe pozwala stwierdzić, że szkoła przejmująca w porównaniu do szkoły likwidowanej zapewnia wszechstronny rozwój uczniów.

Informacje dotyczące czasu dowozu i odwozu uczniów szkoły likwidowanej oraz czas oczekiwania na transport po planowanych zmianach dla uczniów Szkoły Podstawowej im. Bolesława Meggera w Stobnie ulegnie zmianie, ponieważ do tej pory uczniowie nie byli dowożeni, jednak, jak wskazał organ prowadzący, czas dowozu nie przekroczy 10 minut. Dzieci najmłodsze nie będą oczekiwały na transport, ponieważ gmina zaplanowała dla nich oddzielny transport oraz opiekę w czasie transportu.

Oceniając zasadność planowanej likwidacji w kontekście zapewnienia dzieciom równego dostępu do edukacji i racjonalności sieci szkół podstawowych i przedszkoli prowadzonych przez gminę, wskazać należy, iż biorąc pod uwagę realizację celów statutowych szkoły oraz innych jej zadań, a także warunki realizacji podstawy programowej oraz bezpieczeństwo uczniów Szkoła Podstawowa nr 1 w Tucholi zapewni uczniom Szkoły Podstawowej w Stobnie lepsze warunki do: nauki (przestronne sale i nowoczesne wyposażenie), wszechstronnego rozwoju (organizacja kół zainteresowań) Natomiast nowoczesna baza sportowa z szatniami i zapleczem sanitarno-higienicznym przyczyni się rozwoju kultury fizycznej. Natomiast Przedszkole nr 1 jest placówką, która została stworzona na potrzeby dzieci, a nie dostosowana do potrzeb dzieci. Odpowiednia baza lokalowa i dydaktyczna pozwala zapewnić najmłodszym właściwy rozwój umysłowy, emocjonalny i społeczny (różnorodne pomoce dydaktyczne, kąciki wyciszeń i przestrzeń swobodnej zabawy na dywanie). Plac zabaw zapewniają najmłodszym poprawę koordynacji ruchowej, a sale terapeutyczne gwarantują dzieciom wsparcie psychologiczno-pedagogiczne.

Kujawsko-Pomorski Kurator Oświaty zauważa również, że organizacja zajęć w szkołach mało licznych zgodnie z §4 rozporządzenia Ministra Edukacji Narodowej z dnia 31 grudnia 2002 r. w sprawie bezpieczeństwa i higieny w publicznych i niepublicznych szkołach i placówkach (Dz. U. z 2020 r. poz. 1604 z późn. zm.) z uwzględnieniem równomiernego obciążenie uczniów zajęciami w poszczególnych dniach tygodnia; zróżnicowanie zajęć w każdym dniu oraz możliwości psychofizyczne uczniów podejmowania intensywnego wysiłku umysłowego w ciągu dnia jest trudne w Szkole Podstawowej im. Bolesława Meggera w Stobnie ze względu na dostępność nauczycieli i łącznie grup. Zniesienie łączy grup i z pewnością korzystnie wpłynie na organizację planu zajęć w Szkole Podstawowej nr 1 w Tucholi.

Organ prowadzący wypełniając obowiązek wynikający z art. 89 ust. 1 ustawy z dnia 14 grudnia 2016 r. Prawo oświatowe (Dz. U. z 2025 r. poz. 1043 z późn. zm.) zawiadomił o zamiarze likwidacji szkoły rodziców nieletnich uczniów. 19 grudnia 2025 r. zwrócił się pismem nr OR.0123.6.2025.JG do Dyrektora Szkoły Podstawowej im. Bolesława Meggera w Stobnie o przekazanie wykazu uczniów z podziałem na klasy, w tym oddział przedszkolny, punkt przedszkolny wraz z danymi rodziców lub opiekunów prawnych (imię, nazwisko, adres zamieszkania) z uwzględnieniem sytuacji rodzinnej dzieci. Na podstawie przekazanych przez Dyrektora szkoły wykazów organ prowadzący pismami z sygnaturą OR.0123.11.2025.JG z dnia 29 grudnia 2025 r. zawiadomił rodziców lub opiekunów o zamiarze likwidacji z dniem 31 sierpnia 2026 r. Szkoły Podstawowej im. Bolesława Meggera w Stobnie. Z pismem przekazano do wiadomości rodziców i opiekunów prawnych uchwałę nr XXII/176/25 Rady Miejskiej w Tucholi z dnia 18 grudnia 2025 r. w sprawie zamiaru likwidacji Szkoły Podstawowej im. Bolesława Meggera w Stobnie wraz z uzasadnieniem. Na dowód powyższego organ prowadzący w załączeniu przekazał wykaz nadania 30 grudnia 2025 r listów poleconych oraz potwierdzone za zgodność z oryginałem kopie potwierdzonych doręczeń ww. powiadomień za pomocą operatora pocztowego. Dodatkowo należy wskazać, że w związku z planowaną reorganizacją sieci szkół w gminie Tuchola i wszczęciem procedury zamiaru likwidacji Szkoły Podstawowej im. Bolesława Meggera w Stobnie oraz Szkoły Podstawowej im. Leona Wyczółkowskiego w Kiełpinie odbyły się następujące spotkania: 20 listopada 2025 r. - spotkanie burmistrza z dyrektorkami szkół podstawowych: panią Alicją

Górecką – Szkoła Podstawowa w Stobnie i panią Marią Zabrocką – Szkoła Podstawowa w Kielpinie; 26 listopada 2025 r. - spotkanie burmistrza z dyrektorem Gminnego Zespołu Oświatowego w Tucholi oraz dyrektorami wszystkich szkół podstawowych i przedszkoli gminy Tuchola; 2 grudnia 2025r.- spotkanie burmistrza z radą rodziców Szkoły Podstawowej w Stobnie i radą rodziców Szkoły Podstawowej w Kielpinie wraz z dyrektorami obu placówek.

Pismem z dnia 19 grudnia 2025 r. znak: OR.0123.4.2025.JG wysłanym w dniu 19 grudnia 2025 r. organ prowadzący zawiadomił o zamiarze likwidacji szkoły Kujawsko-Pomorskiego Kuratora Oświaty Kuratora Oświaty.

Z powyższych ustaleń wynika, iż zawiadomień o zamiarze likwidacji dokonano z zachowaniem ustawowego terminu, bowiem doszło do nich co najmniej na 6 miesięcy przed terminem likwidacji.

Organ nadzoru pedagogicznego zważył, co następuje:

Ustawa z dnia 14 grudnia 2016 r. - Prawo oświatowe (Dz. U. z 2025 r. poz. 1043 z późn. zm.) w art. 89 ust.1 stanowi, iż szkoła publiczna, z zastrzeżeniem ust. 2, 3 i 14-18, może być zlikwidowana z końcem roku szkolnego przez organ prowadzący szkołę, po zapewnieniu przez ten organ uczniom możliwości kontynuowania nauki w innej szkole publicznej tego samego typu, a także kształcącej w tym samym lub zbliżonym zawodzie. Organ prowadzący jest obowiązany, co najmniej na 6 miesięcy przed terminem likwidacji, zawiadomić o zamiarze likwidacji szkoły: rodziców uczniów, a w przypadku uczniów pełnoletnich - tych uczniów, właściwego kuratora oświaty oraz organ wykonawczy jednostki samorządu terytorialnego właściwej do prowadzenia szkół danego typu.

W myśl art. 89 ust. 3 ustawy szkoła lub placówka publiczna prowadzona przez jednostkę samorządu terytorialnego może zostać zlikwidowana po uzyskaniu pozytywnej opinii kuratora oświaty, a w przypadku publicznej szkoły artystycznej prowadzonej przez jednostkę samorządu terytorialnego - po uzyskaniu pozytywnej opinii ministra właściwego do spraw kultury i ochrony dziedzictwa narodowego. Szkoła lub placówka publiczna prowadzona przez osobę prawną inną niż jednostka samorządu terytorialnego lub osobę fizyczną może zostać zlikwidowana za zgodą organu, który udzielił zezwolenia na jej założenie.

Jak wyjaśnia M. Pilich (M. Pilich [w:] A. Olszewski, M. Pilich, *Prawo oświatowe. Komentarz*, wyd. III, Warszawa 2022) kluczowe z punktu widzenia komentowanego przepisu jest określenie, co znaczy sformułowanie „zapewnienie możliwości kontynuowania nauki”. Wydaje się, że jego rozumienie powinno wynikać z dosłownego, „technicznego” znaczenia czasownika „zapewnić”. Chodzi zatem o stworzenie organizacyjnych warunków przyjęcia dzieci lub młodzieży będących uczniami likwidowanej szkoły do innej szkoły. Jest to obowiązek bezwzględny, niezależny od tego, czy w danej szkole jest realizowany obowiązek rocznego przygotowania przedszkolnego lub szkolny. Również uczniowie (słuchacze) publicznych szkół ponadpodstawowych lub szkół dla dorosłych powinni obowiązkowo zostać przyjęci do innych szkół, chyba że sami dobrowolnie zrezygnują z dalszej nauki. Jeżeli skutek likwidacji szkoły droga dzieci podlegających odpowiedniemu obowiązkowi edukacyjnemu

wydłuży się ponad limit określony w art. 32 ust. 3 lub art. 39 ust. 2, właściwa j.s.t. ma obowiązek zapewnić im transport i opiekę lub zwrot kosztów podróży na zasadach określonych w art. 32 ust. 5–6 bądź art. 39 ust. 3–4. (...) Wydając postanowienie w przedmiocie wyrażenia opinii (zob. dalsze uwagi na temat procedury), kurator oświaty nie sprawuje bezpośrednio nadzoru w ramach legalności działalności samorządu terytorialnego. W trybie art. 89 ust. 3 opiniuje on zamierzoną likwidację jako organ realizujący na obszarze danego województwa politykę oświatową państwa oraz jako organ sprawujący nadzór pedagogiczny nad daną szkołą. Oznacza to, że przy wydawaniu opinii kurator oświatowy zobligowany jest do brania pod uwagę nie tylko okoliczności wskazanych w art. 89 ust. 1, jak termin likwidacji szkoły, zapewnienie możliwości kontynuowania nauki, dokonanie stosownych zawiadomień czy też zapewnienie dzieciom transportu do szkoły. Innymi słowy, opinia kuratora oświaty musi odnosić się do konkretnych przepisów nakładających na j.s.t. rozmaite obowiązki wynikające z realizacji zadań oświatowych; pozwala to zarazem przyjąć, że opinia, choć wydawana w ramach uznania tego organu, pomimo braku zakreślonych w ustawie kryteriów, nie może być ferowana w sposób dowolny. Orzecznictwo Naczelnego Sądu Administracyjnego z aprobatą odnosiło się do stanowiska wyrażonego w wyroku Trybunału Konstytucyjnego dotyczącym tej materii, zgodnie z którym kurator oświaty jest związany konkretnymi normami prawnymi, m.in. wynikającymi z przepisu art. 59 ust. 1 u.s.o. (obecnie art. 89 ust. 1 pr. ośw.), ale nie tylko. Inną normą prawa materialnego, która pełni istotną funkcję w ramach opiniowania, jest art. 17 u.s.o. (czyli obecnie art. 39 pr. ośw.), gwarantujący uczniom dostępność szkół, przede wszystkim na terenie danej j.s.t. Nie da się wyczerpująco wskazać przesłanek opinii negatywnej, jednak zawsze niezbędne jest wyznaczenie w niej konkretnego obowiązku, którego realizacja przez organ prowadzący – w razie likwidacji – będzie zagrożona lub uniemożliwiona (...) Kurator oświaty ewentualnie może brać pod uwagę również – choć rzecz jasna nie wyłącznie – opinię lokalnej społeczności, a nawet subiektywne odczucia rodziców uczniów uczęszczających do szkoły; skoro jednak działa on z pozycji organu sprawującego nadzór nad poprawnością systemu oświaty, to ma czuwać przede wszystkim nad zapewnieniem uczniom warunków zgodnych z zasadami pobierania nauki w publicznych szkołach, nie zaś legalizować wyjątki przewidziane wyłącznie dla „szczególnych” warunków opisanych w ustawie (tak m.in. wyroki WSA w Warszawie: z 27.01.2020 r., II SA/Wa 2260/19, LEX nr 2976930; z 18.03.2020 r., II SA/Wa 2462/19, LEX nr 3020086).

Kompetencje kuratora oświaty do wyrażania wiążącego stanowiska w przedmiocie zamiaru likwidacji szkoły publicznej prowadzonej przez jednostkę samorządu terytorialnego wynikają z jego ustrojowej roli, jako organu odpowiedzialnego za realizację polityki oświatowej państwa na obszarze danego województwa (art. 51 ust. 1 pkt 5 u.P.o.) oraz jako organu nadzoru pedagogicznego, który w szczególności obejmuje swymi działaniami kwestię zapewnienia uczniom bezpiecznych i higienicznych warunków nauki, wychowania i opieki (art. 55 w związku z art. 51 ust. 1 pkt 1 u.P.o.). Przy wydawaniu tej opinii kurator oświaty zobligowany jest, więc do uwzględnienia nie tylko okoliczności wskazanych w art. 89 ust. 1 u.P.o., jak termin likwidacji szkoły, zapewnienie możliwości kontynuowania nauki, dokonanie stosownych zawiadomień o zamiarze likwidacji szkoły, czy też - stosownie do art. 39 ust. 3 u.P.o. - zapewnienie dzieciom określonego transportu do szkoły, ale również te wszystkie aspekty związane z likwidacją szkoły, które odnoszą się do współtworzenia i realizacji regionalnej

i lokalnej polityki oświatowej, zgodnej w tym względzie z polityką państwa, jak i do zapewnienia uczniom właściwych warunków nauki, wychowania i opieki, co związane jest z realizacją zadań nadzoru pedagogicznego. Wydając przedmiotową opinię, kurator oświaty zobowiązany jest odnosić się do przepisów prawa, nakładających na organ prowadzący szkołę określone obowiązki, zaś ocena, zwłaszcza w zakresie obejmującym aspekty związane z nadzorem pedagogicznym, nie sprowadza się tylko do wskazania konkretnych działań, o których mowa w art. 89 ust. 1 czy art. 39 ust. 3 u.P.o., ale właśnie do oceny skutków likwidacji szkoły w kontekście zapewnienia uczniom odpowiednich warunków nauki, wychowania i opieki. W tym też przejawia się uznaniowość przedmiotowej opinii. W związku z tym, jeżeli nawet gmina spełniałaby wszystkie wymogi określone w art. 89 i 39 u.P.o., to nie nakłada to na kuratora oświaty, obowiązku wydania pozytywnej opinii, co do zamiaru likwidacji szkoły, bowiem kurator oświaty opiniuje przede wszystkim sam zamiar likwidacji szkoły i wszystkie jego aspekty, a nie tylko wymogi formalne wynikające wprost z ustawy.

Uwzględniając powyższe, Kujawsko-Pomorski Kurator Oświaty pozytywnie opiniuje zamiar likwidacji Szkoły Podstawowej im. Bolesława Meggera w Stobnie z dniem 31 sierpnia 2026 r.

W opinii Kujawsko-Pomorskiego Kuratora Oświaty połączenie dwóch szkół pozytywnie wpłynie na publiczną sieć szkół i przedszkoli, ponieważ pozwoli w pełni wykorzystać bogatą bazę lokalową i dydaktyczną Szkoły Podstawowej nr 1 im. ks. płk. J. Wryczy w Tucholi oraz Przedszkola nr 1 w Tucholi.

Wydając przedmiotową opinię Kurator stwierdza, iż planowana likwidacja jest zgodna z przepisami stanowiącymi podstawę jej wydania, bowiem organ prowadzący zapewnił uczniom możliwości kontynuowania nauki w innej szkole publicznej tego samego typu. Zawiadomił na co najmniej na 6 miesięcy przed terminem likwidacji o zamiarze likwidacji szkoły: rodziców uczniów i właściwego kuratora oświaty. Jednocześnie należy podkreślić, że Z oceny skutków likwidacji szkoły w kontekście zapewnienia uczniom odpowiednich warunków nauki, wychowania i opieki wynika ponadto, iż w szkole docelowej i przedszkolu ulegną one poprawie.

Podstawę prawną do wydania opinii stanowi art. 106 § 3 ustawy z dnia 14 czerwca 1960 r. Kodeks postępowania administracyjnego (Dz. U. 2025 r., poz. 1691) oraz art. 89 ust. 1, 3 – 5 ustawy z dnia 14 grudnia 2016 r. Prawo oświatowe (Dz. U. z 2025 r. poz. 1043 z późn. zm.).

W myśl art. 89 ust. 1, 3-5 ustawy - Prawo oświatowe: 1. Szkoła publiczna, z zastrzeżeniem ust. 2, 3 i 14-18, może być zlikwidowana z końcem roku szkolnego przez organ prowadzący szkołę, po zapewnieniu przez ten organ uczniom możliwości kontynuowania nauki w innej szkole publicznej tego samego typu, a także kształcącej w tym samym lub zbliżonym zawodzie. Organ prowadzący jest obowiązany, co najmniej na 6 miesięcy przed terminem likwidacji, zawiadomić o zamiarze likwidacji szkoły: rodziców uczniów, a w przypadku uczniów pełnoletnich - tych uczniów, właściwego kuratora oświaty oraz organ wykonawczy jednostki samorządu terytorialnego właściwej do prowadzenia szkół danego typu. (...) 3. Szkoła lub placówka publiczna prowadzona przez jednostkę samorządu terytorialnego może zostać zlikwidowana po uzyskaniu pozytywnej opinii kuratora oświaty, a w przypadku publicznej szkoły artystycznej prowadzonej przez jednostkę samorządu terytorialnego - po uzyskaniu

pozytywnej opinii ministra właściwego do spraw kultury i ochrony dziedzictwa narodowego. Szkoła lub placówka publiczna prowadzona przez osobę prawną inną niż jednostka samorządu terytorialnego lub osobę fizyczną może zostać zlikwidowana za zgodą organu, który udzielił zezwolenia na jej założenie. 4. Opinia, o której mowa w ust. 3, jest wydawana w drodze postanowienia, na które przysługuje: 1) zażalenie do ministra właściwego do spraw oświaty i wychowania - w przypadku postanowienia wydanego przez kuratora oświaty; (...) 5. Opinia, o której mowa w ust. 3, jest wydawana w ciągu 30 dni od dnia doręczenia kuratorowi oświaty, a w przypadku publicznej szkoły artystycznej prowadzonej przez jednostkę samorządu terytorialnego - ministrowi właściwemu do spraw kultury i ochrony dziedzictwa narodowego, wystąpienia jednostki samorządu terytorialnego o wydanie tej opinii.

Mając na uwadze przedstawione powyżej okoliczności faktyczne i prawne, postanowiono jak w sentencji.

KUJAWSKO-POMORSKI
KURATOR OŚWIATY

Grażyna Dziedzic

Pouczenie:

Na postanowienie przysługuje stronie zażalenie do Ministra Edukacji, w terminie 7 dni od dnia jego doręczenia, za pośrednictwem Kujawsko-Pomorskiego Kuratora Oświaty.

Otrzymują:

1. Burmistrz Tucholi,
2. a/a.

Do wiadomości:

- Wydział Nadzoru i Kontroli Kujawsko-Pomorskiego Urzędu Wojewódzkiego.



ZWIĄZEK NAUCZYCIELSTWA POLSKIEGO

ZARZĄD ODDZIAŁU

85-500 Tuchola, ul. Dworcowa 4/9

tel. (52) 334 34 66

e-mail: tuchola@znp.edu.pl

ZO./076/E.R./2/2026

Tuchola, dnia 16. stycznia 2026 r.

**Pan
Tadeusz Kowalski
Burmistrz Tucholi.**

W związku z ponownie rozpoczętą przez Samorząd Gminy Tuchola procedurą likwidacji Szkoły Podstawowej im. Leona Wyczółkowskiego w Kiełpinie, udokumentowaną przesłanymi pismem OR.0123.8.2025.JG w dniu 19.12.2025 r. do naszego Oddziału Związku Nauczycielstwa Polskiego podjętą już uchwałą intencyjną oraz projektem końcowej uchwały likwidacyjnej, Zarząd naszego Oddziału ZNP stwierdza, że:

1. Docenia podjęte w mijającym już ubiegłorocznym okresie odwoławczym działania w kierunku lepszego rozpoznania bazy lokalowej szkoły docelowej, do której mogłaby być przeniesiona w/wym. Szkoła.
Niestety pomija się w tej procedurze fakt wydłużenia czasu, drogi i bezpieczeństwa dojazdu do szkoły przyjmującej oraz niedawnej, ostatniej zmiany zainteresowania rodziców dzieci tej Szkoły przeniesieniem ich do innej szkoły miejskiej.
2. W dalszym ciągu niepokoi nas podmiotowość i prymat ekonomiczno-oszczędnościowy procesu likwidacyjnego nad wartościami dydaktyczno-wychowawczymi i kulturowymi, jakie wnosi Szkoła w życie i tradycje swego otoczenia i środowiska.
Unikając zbędnych powtórzeń podtrzymujemy wcześniejsze nasze uwagi poczynione w tym temacie w opiniowaniu ubiegłorocznych projektów uchwał.
3. W uzasadnieniu przyjętych już uchwał i projektach zapowiedzianych, przy szczegółowym opisie wszelkich walorów bazowych i dydaktyczno-wychowawczych szkoły przyjmującej, przy jednoczesnym niedocenieniu przejmowanej, zupełnie zignorowano problem zatrudnienia pracowników przyjmowanej, w tym najtrudniejszy - pracowników administracji i obsługi. Nie ma do niego w uzasadnieniach dokumentów najmniejszego odniesienia.
Mimo uprzednich, pozytywnych zapewnień pracy organu prowadzącego dla wszystkim pracownikom oświaty likwidowanej szkoły mamy dzisiaj nadal niepewną obietnicę lub jej brak. Nieznane są nam, w związku z tym, zgodnie z wnioskiem ZNP, w bieżącym okresie jakiegokolwiek ukonkretnione, porozumiewawcze działania z sąsiednimi pracodawcami Powiatu i gmin na rzecz zatrudnienia ewentualnie zwalnianych pracowników.

Wobec powyższego przedstawione nam dokumenty opiniujemy negatywnie.

Za Zarząd Oddziału ZNP w Tucholi:

Otrzymują:

1. Adresat
2. a/a

PREZES
Zarządu Oddziału ZNP
mgr Edmund Ręśke



ZWIĄZEK NAUCZYCIELSTWA POLSKIEGO

ZARZĄD ODDZIAŁU

85-500 Tuchola, ul. Dworcowa 4/9

tel. (52) 334 34 66

e-mail: tuchola@znp.edu.pl

ZO./076/E.R./1/2026

Tuchola, dnia 16. stycznia 2026 r.

**Pan
Tadeusz Kowalski
Burmistrz Tucholi.**

W związku z ponownie rozpoczętą przez Samorząd Gminy Tuchola procedurą likwidacji Szkoły Podstawowej im. Bolesława Meggera w Stobnie, udokumentowaną przesłanymi OR.0123.9.2025.JG w dniu 19.12.2025 r. do naszego Oddziału Związku Nauczycielstwa Polskiego podjętą już uchwałą intencyjną oraz projektem końcowej uchwały likwidacyjnej, Zarząd naszego Oddziału ZNP stwierdza, że:

1. Docenia podjęte w mijającym już ubiegłorocznym okresie odwoławczym działania w kierunku lepszego rozpoznania bazy lokalowej szkoły docelowej, do której mogłaby być przeniesiona w/wym. Szkoła. Niestety pomija się w tej procedurze fakt, że budynek i baza dydaktyczno- wychowawcza Szkoły Podstawowej w Stobnie jako reaktywowana po byłym uprzednio rozbudowanym Gimnazjum w Stobnie zapewnia najlepsze warunki lokalowe niż którakolwiek z pozostałych szkół w gminie. Ówczesne bowiem Gimnazjum, tzw. „wiejskie” jako drugie w gminie skupiało uczniów z obwodów szkolnych Stobna, Raciąża i Legbada. Stąd też z pewnością znalazłoby się w budynku Szkoły przestronne miejsce przynajmniej dla innej Uważamy, że nadal, naszym zdaniem, wątpliwa próba rozwiązania problemu lokalowego przenoszonej Szkoły, była jedyną podejmowaną przez Samorząd Gminy.
2. W dalszym ciągu niepokoi nas podmiotowość i prymat ekonomiczno- oszczędnościowy procesu likwidacyjnego nad wartościami dydaktyczno- wychowawczymi i kulturowymi, jakie wnosi Szkoła w życie i tradycje swego otoczenia i środowiska. Unikając zbędnych powtórzeń podtrzymujemy wcześniejsze nasze uwagi poczynione w tym temacie w opiniowaniu ubiegłorocznych projektów uchwał.
3. W uzasadnieniu przyjętych już uchwał i projektach zapowiedzianych, przy szczegółowym opisie wszelkich walorów bazowych i dydaktyczno-wychowawczych szkoły przyjmującej, przy jednoczesnym niedocenieniu przejmowanej, zupełnie zignorowano problem zatrudnienia pracowników przyjmowanej, w tym najtrudniejszy - pracowników administracji i obsługi. Nie ma do niego w uzasadnieniach dokumentów najmniejszego odniesienia. Mimo uprzednich, pozytywnych zapewnień pracy organu prowadzącego dla wszystkim pracownikom oświaty likwidowanej szkoły mamy dzisiaj nadal niepewną obietnicę lub jej brak. Nieznane są nam, w związku z tym, zgodnie z wnioskiem ZNP, w bieżącym okresie jakiegokolwiek ukonkretnione, porozumiewawcze działania z sąsiednimi pracodawcami Powiatu i Gmin na rzecz zatrudnienia ewentualnie zwalnianych pracowników

Wobec powyższego przedstawione nam dokumenty opiniujemy negatywnie.

Za

Zarząd Oddziału ZNP w Tucholi:

Otrzymują:

1. Adresat
2. a/a

PREZES
Zarządu Oddziału ZNP
mgr Edyta Rębska

l.dz.17 /01/2026

Tuchola, 18 stycznia 2026r.

Pan

Tadeusz Kowalski

Burmistrz Tucholi

W odpowiedzi na pismo OR.0123.8.2025.JG Komisja Międzyzakładowa Pracowników Oświaty i Wychowania NSZZ "Solidarność" w Tucholi wyraża pozytywną opinię w sprawie likwidacji Szkoły Podstawowej im. Leona Wyczółkowskiego w Kiełpinie - Uchwała nr XXII/175/25 Rady Miejskiej w Tucholi z dnia 18 grudnia 2025r. w sprawie zamiaru likwidacji Szkoły Podstawowej im. Leona Wyczółkowskiego w Kiełpinie i projektu uchwały w sprawie likwidacji Szkoły Podstawowej im. Leona Wyczółkowskiego w Kiełpinie.

Uzasadnienie: przedstawione dane związane z liczebnością uczniów w klasach, danymi demograficznymi, kosztami utrzymania szkoły, uzyskanymi przez komisję informacjami o otrzymaniu propozycji zatrudnienia praktycznie wszystkich nauczycieli w innych placówkach, dla których organem prowadzącym jest Gmina Tuchola, a także informacjami o zatrudnianiu pracowników administracji i obsługi w pierwszej kolejności przez Gminę Tuchola wraz z podległymi jednostkami

w przypadku wakatów, przekonali Prezydium Komisji do podjęcia pozytywnej opinii w sprawie likwidacji Szkoły Podstawowej im. Leona Wyczółkowskiego w Kiełpinie.

Zaplanowane odjazdy dzieci z obwodu w Kiełpinie o godzinie 7.30 do Szkoły Podstawowej im. Jana Pawła II w Legbądzie są rozsądne.

Gmina Tuchola we współpracy z lokalną społecznością chciałaby odpowiednio zagospodarować budynki należące do szkoły i ma zabezpieczone środki na utrzymanie budynków i obszaru szkoły.

w imieniu KMPOiW NSZZ "Solidarność" w Tucholi

Przewodniczący Komisji Młodzieżowej
NSZZ "SOLIDARNOŚĆ"
Pracowników Oświaty i Wychowania w Tucholi
Lidia Ewa Łapka
mgr Lidia Ewa Łapka

l.dz.16/01/2026

Tuchola, 18 stycznia 2026r.

Pan

Tadeusz Kowalski

Burmistrz Tucholi

W odpowiedzi na pismo OR.0123.9.2025.JG Komisja Międzyzakładowa Pracowników Oświaty i Wychowania NSZZ "Solidarność" w Tucholi wyraża pozytywną opinię w sprawie likwidacji Szkoły Podstawowej im. Bolesława Meggera w Stobnie - Uchwała nr XXII/176/25 Rady Miejskiej w Tucholi z dnia 18 grudnia 2025r. w sprawie zamiaru likwidacji Szkoły Podstawowej im. Bolesława Meggera w Stobnie i projektu uchwały w sprawie likwidacji Szkoły Podstawowej im. Bolesława Meggera w Stobnie.

Uzasadnienie: przedstawione dane związane z liczebnością uczniów w klasach, danymi demograficznymi, kosztami utrzymania szkoły, uzyskanymi przez komisję informacjami o otrzymaniu propozycji zatrudnienia praktycznie wszystkich nauczycieli w innych placówkach, prowadzonych przez Gminę Tuchola, a także informacjami o zatrudnianiu pracowników administracji i obsługi w pierwszej kolejności przez Gminę Tuchola wraz z podległymi jednostkami w przypadku wakatów, przekonały Prezydium Komisji do podjęcia

pozytywnej opinii w sprawie likwidacji Szkoły Podstawowej im. Bolesława Meggera w Stobnie.

Zaplanowane odjazdy dzieci z obwodu Stobno o godzinie 7.30 do Szkoły Podstawowej nr 1 i Przedszkola nr 1 w Tucholi są rozsądne.

Gmina Tuchola we współpracy z lokalną społecznością chciałaby odpowiednio zagospodarować budynki należące do szkoły i ma zabezpieczone środki na utrzymanie budynków i obszaru szkoły.

w imieniu KMPOiW NSZZ "Solidarność" w Tucholi

Przewodniczący Komisji Młodzieżowej
NSZZ "SOLIDARNOŚĆ"
Pracowników Oświaty i Wychowania w Tucholi
Lidia Ewa Łapka
mgr Lidia Ewa Łapka

**UCHWAŁA NR XXIII/.../26
RADY MIEJSKIEJ W TUCHOLI**

z dnia 30 stycznia 2026 r.

**w sprawie w sprawie odrzucenia w całości stanowiska Związku
Nauczycielstwa Polskiego Zarządu Oddziału w Tucholi dotyczącego
zaopiniowania projektu uchwały w sprawie likwidacji Szkoły Podstawowej
im. Leona Wyczółkowskiego w Kiełpinie**

Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt 15 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (t.j. Dz. U. z 2025 r. poz. 1153 z późn. zm.) oraz art. 19 ust. 3 ustawy z dnia 23 maja 1991 r. o związkach zawodowych (t.j. Dz. U. z 2025 r. poz. 440 z późn. zm.)

**Rada Miejska
uchwala, co następuje:**

§ 1. Odrzuca się w całości stanowisko Związku Nauczycielstwa Polskiego Zarządu Oddziału w Tucholi wyrażające negatywną opinię w sprawie przedstawionego projektu uchwały Rady Miejskiej w sprawie likwidacji Szkoły Podstawowej im. Leona Wyczółkowskiego w Kiełpinie, z przyczyn wskazanych w uzasadnieniu.

§ 2. Wykonanie uchwały powierza się Burmistrzowi Tucholi.

§ 3. Uchwała wchodzi w życie z dniem podjęcia.

**Burmistrz Tucholi
Tadeusz Kowalski**

UZASADNIENIE

W dniu 19 grudnia 2025 r. władzom statutowym Związku Nauczycielstwa Polskiego Zarządu Oddziału w Tucholi została przedstawiona celem zaopiniowania uchwała nr XXII/175/25 Rady Miejskiej w Tucholi z dnia 18 grudnia 2025 r. w sprawie zamiaru likwidacji Szkoły Podstawowej im. Leona Wyczółkowskiego w Kiełpinie oraz przedstawiony projekt uchwały Rady Miejskiej w Tucholi w sprawie likwidacji Szkoły Podstawowej im. Leona Wyczółkowskiego w Kiełpinie wraz z uzasadnieniem.

W przesłanym piśmie nr ZO./076/E.R./2/2026 z dnia 16 stycznia 2025 r. wyżej wymieniony Związek wyraził negatywną opinię powyższego projektu uchwały.

Rada Miejska w Tucholi nie zgadza się z argumentacją przytoczoną w opinii ZNP Zarząd Oddziału w Tucholi, gdyż nie znajduje ona merytorycznego i prawnego uzasadnienia. Przeprowadzenie w przedmiotowym przypadku procedury likwidacji szkoły następuje w oparciu o wyznaczone przez ustawodawcę przepisy prawne, które organ prowadzący spełnia. Organ prowadzący musi zapewnić uczniom likwidowanej szkoły możliwość kontynuowania nauki w innej szkole tego samego typu wraz z bezpłatnym dowozem dzieci.

Podkreślić należy, że zaproponowane rozwiązania związane z zamiarem likwidacji Szkoły Podstawowej im. Leona Wyczółkowskiego w Kiełpinie wyrażone w uzasadnieniu uchwały zostały zaakceptowane przez organ nadzoru pedagogicznego - Kujawsko-Pomorskiego Kuratora Oświaty w Bydgoszczy, który postanowieniem z dnia 16 stycznia 2026 r. wydał pozytywną opinię w tej sprawie (znak: WEPiP.545.22.2025.IZ). Zatem obawy związku zawodowego w zakresie zapewnienia kontynuowania nauki w innej szkole są chybione i bezpodstawne.

W pozostałym zakresie opinia Związku jest niepełna i nierzetelna oraz zawiera nieuprawnione wnioski oraz twierdzenia, bez poparcia w jakichkolwiek dowodach i dokumentach. Opinia skupia się wyłącznie na pozaustawowych przesłankach i subiektywnych ocenach wybranych aspektów związanych z likwidacją szkoły. Związek nie przeprowadził żadnego postępowania wyjaśniającego sytuację kadrową w placówkach oświatowych nie może zatem oceniać możliwości organu prowadzącego do ewentualnego dalszego zatrudnienia kadry likwidowanej szkoły. Ocena winna być poparta wszechstronną analizą stanu zatrudnienia i innych zagadnień związanych ze stosunkiem pracy. Tego Związek nie uczynił mimo obowiązku wynikającego z przepisów ustawy o związkach zawodowych.

Wobec powyższego, negatywne stanowisko Związku Nauczycielstwa Polskiego Zarządu Oddziału w Tucholi w przedmiocie zamiaru likwidacji Szkoły Podstawowej im. Leona Wyczółkowskiego w Kiełpinie nie zasługuje na uwzględnienie i zostaje odrzucone przez Radę Miejską w Tucholi w całości z przyczyn wskazanych powyżej.

**UCHWAŁA NR XXIII/.../26
RADY MIEJSKIEJ W TUCHOLI**

z dnia 30 stycznia 2026 r.

**w sprawie w sprawie odrzucenia w całości stanowiska Związku
Nauczycielstwa Polskiego Zarządu Oddziału w Tucholi dotyczącego
zaopiniowania projektu uchwały w sprawie likwidacji Szkoły Podstawowej
im. Bolesława Meggera w Stobnie**

Na podstawie Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt 15 ustawy z dnia 8 marca 1990 r.
o samorządzie gminnym (t.j. Dz. U. z 2025 r. poz. 1153 z późn. zm.) oraz
art. 19 ust. 3 ustawy z dnia 23 maja 1991 r. o związkach zawodowych (t.j. Dz. U.
z 2025 r. poz. 440 z późn. zm.)

**Rada Miejska
uchwala, co następuje:**

§ 1. Odrzuca się w całości stanowisko Związku Nauczycielstwa Polskiego
Zarządu Oddziału w Tucholi wyrażające negatywną opinię w sprawie
przedstawionego projektu uchwały Rady Miejskiej w sprawie likwidacji Szkoły
Podstawowej im. Bolesława Meggera w Stobnie, z przyczyn wskazanych
w uzasadnieniu.

§ 2. Wykonanie uchwały powierza się Burmistrzowi Tucholi.

§ 3. Uchwała wchodzi w życie z dniem podjęcia.

**Burmistrz Tucholi
Tadeusz Kowalski**

Uzasadnienie

W dniu 19 grudnia 2025 r. władzom statutowym Związku Nauczycielstwa Polskiego Zarządu Oddziału w Tucholi została przedstawiona celem zaopiniowania uchwała nr XXII/176/25 Rady Miejskiej w Tucholi z dnia 18 grudnia 2025 r. w sprawie zamiaru likwidacji Szkoły Podstawowej im. Bolesława Meggera w Stobnie oraz przedstawiony projekt uchwały Rady Miejskiej w Tucholi w sprawie likwidacji Szkoły Podstawowej im. Bolesława Meggera w Stobnie wraz z uzasadnieniem.

W przedłożonym piśmie nr ZO./076/E.R./1/2026 wyżej wymieniony związek zawodowy wyraził negatywną opinię powyższego projektu uchwały.

Rada Miejska w Tucholi nie zgadza się z argumentacją przytoczoną w opinii ZNP Zarząd Oddziału w Tucholi, gdyż nie znajduje ona merytorycznego i prawnego uzasadnienia. Przeprowadzenie w przedmiotowym przypadku procedury likwidacji szkoły następuje w oparciu o wyznaczone przez ustawodawcę przepisy prawne, które organ prowadzący spełnia. Organ prowadzący musi zapewnić uczniom likwidowanej szkoły możliwość kontynuowania nauki w innej szkole tego samego typu wraz z bezpłatnym dowozem dzieci.

Podkreślić należy, że zaproponowane rozwiązania związane z zamiarem likwidacji Szkoły Podstawowej im. Bolesława Meggera w Stobnie wyrażone w uzasadnieniu uchwały zostały zaakceptowane przez organ nadzoru pedagogicznego - Kujawsko-Pomorskiego Kuratora Oświaty w Bydgoszczy, który postanowieniem z dnia 19 stycznia 2026 r. wydał pozytywną opinię w tej sprawie (znak: WEPiP.545.23.2025.IZ). Zatem obawy związku zawodowego w zakresie zapewnienia kontynuowania nauki w innej szkole są chybione i bezpodstawne.

W pozostałym zakresie opinia Związku jest niepełna i nierzetelna oraz zawiera nieuprawnione wnioski oraz twierdzenia, bez poparcia w jakichkolwiek dowodach i dokumentach. Opinia skupia się wyłącznie na pozaustawowych przesłankach i subiektywnych ocenach wybranych aspektów związanych z likwidacją szkoły. Związek nie przeprowadził żadnego postępowania wyjaśniającego sytuację kadrową w placówkach oświatowych nie może zatem oceniać możliwości organu prowadzącego do ewentualnego dalszego zatrudnienia kadry likwidowanej szkoły. Ocena winna być poparta wszechstronną analizą stanu zatrudnienia i innych zagadnień związanych ze stosunkiem pracy. Tego Związek nie uczynił mimo obowiązku wynikającego z przepisów ustawy o związkach zawodowych.

Wobec powyższego, negatywne stanowisko Związku Nauczycielstwa Polskiego Zarządu Oddziału w Tucholi w przedmiocie zamiaru likwidacji Szkoły Podstawowej im. Bolesława Meggera w Stobnie nie zasługuje na uwzględnienie i zostaje odrzucone przez Radę Miejską w Tucholi w całości z przyczyn wskazanych powyżej.

Projekt

z dnia 21 stycznia 2026 r.

Zatwierdzony przez

**UCHWAŁA NR XXIII/.../26
RADY MIEJSKIEJ W TUCHOLI**

z dnia 30 stycznia 2026 r.

**w sprawie likwidacji Szkoły Podstawowej im. Leona Wyczółkowskiego
w Kiełpinie**

Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt 9 lit. h ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (t.j. Dz. U. z 2025 r. poz. 1153 z późn. zm), art. 89 ust. 1 i ust. 3 w związku z art. 29 ust. 1 pkt 1 ustawy z dnia 14 grudnia 2016 r. - Prawo oświatowe (t.j. Dz. U. z 2025 r. poz. 1043 z późn. zm.) oraz art. 12 ust. 1 pkt 2, ust. 3 i ust. 4 pkt 2 ustawy z dnia 27 sierpnia 2009 r. o finansach publicznych (t.j. Dz. U. z 2025 r. poz. 1483 z późn. zm), po uzyskaniu pozytywnej opinii Kujawsko-Pomorskiego Kuratora Oświaty

**Rada Miejska
uchwała, co następuje:**

§ 1. Z dniem 31 sierpnia 2026 r. likwiduje się Szkołę Podstawową im. Leona Wyczółkowskiego w Kiełpinie, Kiełpin 57, 89-500 Tuchola.

§ 2. Uczniom likwidowanej Szkoły Podstawowej im. Leona Wyczółkowskiego w Kiełpinie zapewnia się możliwość kontynuowania nauki w Szkole Podstawowej im. Jana Pawła II, ul. Szkolna 5, 89-504 Legbąd wraz z bezpłatnym dowozem.

§ 3. Dokumentację likwidowanej szkoły przejmuje organ prowadzący - Gmina Tuchola, z wyjątkiem dokumentacji przebiegu nauczania, którą należy przekazać Kujawsko-Pomorskiemu Kuratorowi Oświaty.

§ 4. Mienie likwidowanej szkoły pozostaje własnością Gminy Tuchola.

§ 5. Należności i zobowiązania likwidowanej szkoły przejmuje Urząd Miejski w Tucholi.

§ 6. Środki pieniężne zgromadzone na rachunku bankowym likwidowanej szkoły przejmują Gmina Tuchola.

§ 7. Wykonanie uchwały powierza się Burmistrzowi Tucholi.

§ 8. Uchwała wchodzi w życie z dniem podjęcia.

Burmistrz Tucholi
Tadeusz Kowalski

Uzasadnienie

Przedmiot uchwały oraz jej podstawa prawna.

Przedmiotem uchwały jest likwidacja z dniem 31 sierpnia 2026 r. Szkoły Podstawowej im. Leona Wyczółkowskiego w Kiełpinie.

Podstawę prawną podjęcia przedmiotowej uchwały stanowi art. 89 ust. 1 i ust. 3 ustawy z dnia 14 grudnia 2016 r. - Prawo oświatowe (t.j. Dz. U. z 2025 r. poz. 1043 z późn. zm.).

Zgodnie z tym przepisem „Szkoła publiczna, z zastrzeżeniem ust. 2, 3 i 14-18, może być zlikwidowana z końcem roku szkolnego przez organ prowadzący szkołę, po zapewnieniu przez ten organ uczniom możliwości kontynuowania nauki w innej szkole publicznej tego samego typu, a także kształcącej w tym samym lub zbliżonym zawodzie. Organ prowadzący jest obowiązany, co najmniej na 6 miesięcy przed terminem likwidacji, zawiadomić o zamiarze likwidacji szkoły: rodziców uczniów (w przypadku szkoły dla dorosłych - uczniów), właściwego kuratora oświaty oraz organ wykonawczy jednostki samorządu terytorialnego właściwej do prowadzenia szkół danego typu”. Stosownie do treści art. 89 ust. 3 ww. ustawy „Szkoła lub placówka publiczna prowadzona przez jednostkę samorządu terytorialnego może być zlikwidowana po uzyskaniu pozytywnej opinii kuratora oświaty”.

Uzasadnienie faktyczne

Główną przesłanką uzasadniającą likwidację Szkoły Podstawowej im. Leona Wyczółkowskiego w Kiełpinie jest mała liczba dzieci, a zachodzące zmiany demograficzne wymuszają doprowadzenie do reorganizacji sieci szkół.

W tym miejscu wskazać należy, że gmina Tuchola jest organem prowadzącym dla ośmiu szkół podstawowych i dwóch przedszkoli. We wszystkich placówkach uczy się łącznie 2321 uczniów (dane wg SIO stan na 23.11.2025 r.). Co obrazuje poniższa tabela:

Gmina Tuchola	Liczba szkół/ przedszkoli	Placówka	Liczba uczniów	Łączna liczba uczniów	Liczba ogółem
Obszar wiejski	4	Szkoła Podstawowa w Kiełpinie (w tym oddział i punkt przedszkolny)	83	482	482
		Szkoła Podstawowa w Stobnie (w tym oddział i punkt przedszkolny)	82		
		Szkoła Podstawowa w Legbądzie (w tym oddział i punkt przedszkolny)	147		
		Szkoła Podstawowa w Raciążu (w tym oddział i punkt przedszkolny)	170		
Obszar miasta	4	Szkoła Podstawowa nr 1 w Tucholi	387	1453	1839
		Szkoła Podstawowa nr 2 w Tucholi	549		
		Szkoła Podstawowa nr 3 w Tucholi	348		
		Szkoła Podstawowa nr 5 w Tucholi	169		
	2	Przedszkole nr 1 w Tucholi	251	386	
		Przedszkole nr 2 w Tucholi	135		

Z powyższych danych jednoznacznie wynika, że ok. 79% uczniów uczęszcza do szkół/przedszkoli na „obszarze miasta”, gdzie zlokalizowane są 4 szkoły i 2 przedszkola, zaś 21% do szkół na „obszarze wiejskim”, gdzie również zlokalizowane są 4 szkoły wraz z oddziałami przedszkolnymi i punktami przedszkolnymi.

Szkoła Podstawowa im. Leona Wyczółkowskiego w Kiełpinie jest drugą najmniej liczebną szkołą spośród szkół prowadzonych przez gminę Tuchola. Zatem czynnikiem przemawiającym za likwidacją szkoły jest konieczność dostosowania sieci szkół w gminie Tuchola do realnych potrzeb wynikających z zachodzących zmian demograficznych oraz związane z tym racjonalne wydatkowanie środków na realizację zadań oświatowych. Tym bardziej, że prognoza demograficzna gminy Tuchola na kolejne lata nie jest optymistyczna.

Demografia

Z dostępnych danych demograficznych wynika, że w latach 2010-2018 roczna liczba urodzeń oscylowała w przedziale od 200 do 240 urodzeń. Tymczasem w roku 2024 urodziło się w gminie Tuchola 121 dzieci, z kolei w roku 2025 tylko 97 dzieci. Potwierdza to znaczący spadek urodzeń na przełomie lat i utrzymującą się tendencję spadkową na terenie całej gminy.

Powyższe przekłada się na sytuację demograficzną w obwodzie szkolnym Szkoły Podstawowej im. Leona Wyczółkowskiego w Kiełpinie, co obrazują dane zawarte

w poniższych tabelach, wskazujące najwyższy procentowy spadek (-10,00%) liczby mieszkańców w obwodzie szkolnym w porównaniu z innymi obwodami szkolnymi szkół wiejskich:

Kielpin obwód szkolny	Liczba mieszkańców w poszczególnych latach														
	2010	2011	2012	2013	2014	2015	2016	2017	2018	2019	2020	2021	2022	2023	2024
Dąbrówka	50	49	50	50	52	53	56	56	55	52	53	53	57	52	51
Kielpin	510	504	512	515	506	502	505	509	503	518	511	508	519	516	495
Kielpin - Wymysłówko	60	60	62	60	62	60	57	57	57	49	53	48	44	44	43
Mała Komorza	96	98	96	94	94	94	97	97	93	94	91	87	84	79	78
Na Polach	49	50	49	50	50	49	51	51	49	50	48	47	47	50	49
Pod Lasem	33	33	34	34	33	32	33	30	30	30	30	32	35	31	32
Stegny	56	55	55	54	54	55	55	52	52	52	51	57	63	62	61
Wielka Komorza	258	253	241	237	236	235	225	224	222	220	211	206	196	195	191
Wiśniówka	68	68	70	67	68	73	72	73	76	67	63	60	58	58	62
RAZEM:	1180	1170	1169	1161	1155	1153	1151	1149	1137	1132	1111	1098	1103	1087	1062

Obwód szkolny	Liczba mieszkańców		Spadek %
	w roku 2010	w roku 2024	
Raciąż	1408	1394	-0,99%
Stobno	894	831	-7,05%
Kielpin	1180	1062	-10,00%
Legbąd	1303	1273	-2,30%

Zasadniczym zatem powodem podjęcia uchwały o zamiarze likwidacji Szkoły Podstawowej im. Leona Wyczółkowskiego w Kielpinie jest właśnie niekorzystna sytuacja demograficzna, polegająca na spadku wskaźnika urodzeń, a także zauważonych procesach migracyjnych ludności tj. przeprowadzki do innych krajów, innych miejscowości i pobieranie nauki w innych szkołach na terenie faktycznego zamieszkania rodziny.

W tym miejscu wskazać należy, że liczba uczniów Szkoły Podstawowej im. Leona Wyczółkowskiego w Kielpinie w roku szkolnym 2025/2026 wynosi:

Dane z Systemu Informacji Oświatowej (stan na 23.11.2025 r.)		Liczba uczniów ogółem	Liczba oddziałów ogółem
Szkoła Podstawowa im. Leona Wyczółkowskiego w Kiełpinie			
Liczba uczniów w poszczególnych oddziałach	wychowanie przedszkolne	18 (w tym: 2 latki – 1, 3 latki – 6, 4 latki – 5, 5 latki – 3, 6 latki - 3)	2
	KLASA I	6	1
	KLASA II	10	1
	KLASA III	11	1
	KLASA IV	8	1
	KLASA V	11	1
	KLASA VI	7	1
	KLASA VII	7	1
	KLASA VIII	5	1

Poniżej przedstawione zostały dane demograficzne liczby urodzeń w obwodzie Szkoły Podstawowej im. Leona Wyczółkowskiego w Kiełpinie wraz z liczbą dzieci, które faktycznie podjęły naukę w roku szkolnym 2025/2026.

Obwód szkolny SP Kiełpin	Liczba urodzeń w latach wg danych z wykazów ewidencji ludności														
	2011	2012	2013	2014	2015	2016	2017	2018	2019	2020	2021	2022	2023	2024	RAZEM
Kiełpin	6	9	7	6	6	11	6	6	8	3	4	5	3	3	83
Wiśniówka	1	0	0	0	2	2	1	1	0	0	0	1	1	0	9
Pod Lasem	1	3	0	0	1	0	0	0	0	0	2	0	0	1	8
Na Polach	1	0	2	0	0	0	0	0	1	1	0	0	2	0	7
Stegny	0	0	0	2	0	0	3	0	0	0	1	3	1	0	10
Kiełpin - Wymysłowo	0	0	0	2	0	0	1	0	0	1	1	0	0	0	5
Mala Komorza	1	0	0	0	1	1	1	0	0	0	1	1	1	2	9
Wielka Komorza	2	2	2	0	1	1	0	2	1	0	5	0	1	3	20
Dąbrówka	0	1	1	0	0	0	2	0	1	1	0	2	2	0	10
RAZEM	12	15	12	10	11	15	14	9	11	6	14	12	11	9	161
Liczba dzieci, które podjęły naukę w obwodzie szkolnym SP Kiełpin w roku szkolnym 2025/2026	5	7	7	11	8	11	10	6	3	-	-	-	-	-	68
KLASA	VIII	VII	VI	V	IV	III	II	I	0						

Kontynuacja nauki, baza lokalowa i aspekty edukacyjne

Obwód likwidowanej z dniem 31 sierpnia 2026 r. Szkoły Podstawowej im. Leona Wyczółkowskiego w Kiełpinie stanie się na mocy odrębnej uchwały Rady Miejskiej w Tucholi częścią obwodu Szkoły Podstawowej im. Jana Pawła II w Legbądzie. Podkreślić należy, że niezależnie od przypisanego obwodu szkolnego rodzice lub opiekunowie prawni dziecka mają prawo do autonomicznej decyzji o wyborze

szkoły do której dziecko skierują, o ile w tejże szkole będą miejsca w danym roczniku.

Warunki do nauki, a także rozwoju kultury fizycznej w obiektach Szkoły Podstawowej im. Jana Pawła II w Legbądzie są znacznie lepsze w porównaniu z tym, co oferuje baza Szkoły Podstawowej im. Leona Wyczółkowskiego w Kiełpinie.

Szkoła Podstawowa im. Jana Pawła II w Legbądzie (ul. Szkolna 5) to szkoła wiejska gminy Tuchola z pełną obsługą kształcenia w klasach I–VIII, funkcjonującą z rozwiniętym zapleczem sportowym, dydaktycznym, socjalnym. Znajduje się w bezpośrednim sąsiedztwie świetlicy wiejskiej. Obecnie szkoła liczy 147 uczniów w 10 oddziałach, zatrudnia 25 nauczycieli oraz 8 pracowników obsługi i administracji. Obwód szkoły obejmuje trzy sołectwa z następującymi miejscowościami:

a) Kłoczek: wsie Kłoczek i Biała, osady: Dziekcz, Woziwoda, Zielona Łąka, leśniczówka Zielonka, przysiółki: Za Jeziorem, Kłoczek-Wybudowanie, kolonia Bielska Struga;

b) Rzepiczna: wieś Rzepiczna, kolonia Barłogi, leśniczówka Barłogi;

c) Legbąd: wsie Legbąd i Łosiny, osady: Końskie Błota, Radonek, Jaty, Lasek, kolonie: Brody, Fojutowo, Niwki, Koślinka.

Uczniowie z miejscowości oddalonych od szkoły dowożeni są autobusem szkolnym oraz PKS-em, jeżdżącymi wg następującego porządku:

1) dowóz autobusem szkolnym:

a) kurs pierwszy 6:15 – 6:45 (Biała, Rzepiczna);

b) kurs drugi 6:50 - 7:25 (Niwki, Lasek, Fojutowo, Jaty, Łosiny, Koślinka);

2) odwóz autobusem szkolnym i PKS-em:

a) autobus szkolny 13:40 – 14:15 (Niwki, Lasek, Fojutowo, Jaty, Łosiny, Koślinka)

b) PKS 13:45 – 14:15 (Biała, Rzepiczna).

Zajęcia dla wszystkich uczniów i przedszkolaków rozpoczynają się o godzinie 7:30. Ostatnia lekcja kończy się o godzinie 13:35. Punkt przedszkolny pracuje od poniedziałku do piątku w godzinach od 7:30 – 12:30, oddział przedszkolny od poniedziałku do piątku od 7:30 – 12:45.

Przestrzeń szkolną tworzą następujące obiekty:

- Budynek główny szkoły – dwukondygnacyjny budynek dydaktyczno –
administracyjny z kuchnią
i zapleczem kuchennym podpiwniczony z łącznikiem, łączącym nową i starą część
szkoły.

- Budynek starej szkoły – dwukondygnacyjny, częściowo podpiwniczony, składający się z użytkowego parteru oraz strychu o całkowitej powierzchni 230 m².
- Hala sportowa mieści się w budynku parterowym z trybunami dla widzów, szatniami oraz pomieszczeniami gospodarczymi o powierzchni 658 m².
- Centrum sportowo – rekreacyjne z dwoma boiskami – wielofunkcyjnym do gier zespołowych i ze sztuczną nawierzchnią trawiastą do gry w piłkę nożną, bieżnią tartanową, skocznią do skoku w dal, siłownią plenerową, strefą gier stolikowych oraz budynkiem z zapleczem sanitarnym i magazynem na sprzęt sportowy.

Przestrzeń szkolna jest bezpieczna. Teren szkoły jest ogrodzony i monitorowany, wejście zamknięte i dozorowane przez pracowników. Wyjście z budynku głównego zostało zabezpieczone barierami bezpieczeństwa.

Baza

Szkoła dysponuje salami odpowiadającymi liczbie oddziałów oraz dwiema świetlicami, biblioteką szkolną. Wszystkie sale zostały wyposażone w nowoczesne, wysokiej klasy monitory interaktywne oraz tablice multimedialne. Pośród pracowni można wymienić: salę językową, polonistyczną, historyczną, przyrodniczo – chemiczną z zapleczem laboratoryjnym, Empiriuszem łączącym gogle VR z interaktywnym oprogramowaniem do nauki chemii i biologii, matematyczną, informatyczną. Do dyspozycji uczniów drugiego etapu edukacyjnego są również zamykane na klucz szafki do przechowywania materiałów. Sale do edukacji wczesnoszkolnej wyposażone zostały w szafki dla uczniów, monitory interaktywne oraz dywan. Szkoła posiada także gabinet logopedy wyposażony w lustro logopedyczne, monitor interaktywny wraz z programami wspierającymi rozwój uczniów z dysleksją, autyzmem, deficytami uwagi, zaburzonym przetwarzaniem słuchowym, urządzenie KnowlaBox - interaktywna ściana i podłoga wraz z oprogramowaniem wspierającym rozwój uczniów o specjalnych potrzebach edukacyjnych oraz wyposażony w bezpieczną do rozmów przestrzeń gabinet - psychologa i pedagoga.

Pracownia komputerowa została wyposażona w 24 oddzielne stanowiska komputerowe połączone w sieć z dostępem do Internetu OSE. Biblioteka szkolna licząca zbiory wielkości 4800 woluminów, jest dostępna dla czytelników codziennie w godzinach określonych w planie pracy biblioteki, wyposażona w stanowisko multimedialne do dyspozycji uczniów oraz kryjówkę czytelniczą wraz z wygodnymi pufami. Z zasobów biblioteki szkolnej korzystają wszyscy uczniowie, wielu odwiedza to miejsce regularnie.

Świetlica szkolna działa od poniedziałku do piątku w godzinach uwzględniających aktualne potrzeby uczniów. Ze względu na dzieci dojeżdżające rozpoczyna pracę

codziennie o godzinie 6:45 – 7:30 oraz po obowiązkowych zajęciach edukacyjnych w trzech grupach świetlicowych (0-I, II- IV, V-VIII) do czasu odjazdu autobusu szkolnego o godzinie 13:35.

Kuchnia i stołówka szkolna zapewniają uczniom godne warunki spożywania posiłków. Stołówka jest miejscem spożywania śniadań, do których wydawana jest uczniom ciepła herbata oraz obiadów gotowanych na miejscu. Kuchnia wyposażona jest w wysokiej klasy sprzęt (m.in. piec konwekcyjny, patelnię elektryczną, wyparzarki, obieraczki, roboty kuchenne), posiada również dużą powierzchnię magazynową.

Szkoła posiada najlepsze w Gminie Tuchola zaplecze sportowe w postaci:

a) hali sportowej oddanej do użytku w 2009 roku, z salą gimnastyczną o wymiarach 12x24 m. Bywa ona wykorzystywana jako miejsce odbywania się imprez szkolnych oraz przestrzeń do prowadzenia rozgrywek ligowych. Została wyposażona w wentylację mechaniczną, drabinki, maty, kosze, siatkę oraz wysokiej klasy sprzęt sportowy jak również trybuny dla widzów i sprzęt nagłaśniający;

b) zewnętrznego boiska sportowego oddanego do użytku w 2024 r. wyposażonego w dwa boiska -wielofunkcyjne o wymiarach 20x27 m do różnego rodzaju gier zespołowych oraz ze sztuczną nawierzchnią trawiastą do gry w piłkę nożną o powierzchni 24x44m; boisko posiada również bieżnię tartanową o długości 180m ze skocznią do skoku w dal o długości 80 m, przestrzeń do gier stołowych, siłownię zewnętrzną oraz budynek przeznaczony na szatnie, sanitariaty dla użytkowników oraz magazyn ze sprzętem sportowym.

Oferta edukacyjna

Szkoła Podstawowa im. Jana Pawła II w Legbądzie poza obowiązkowymi zajęciami edukacyjnymi prowadzi szeroki wachlarz zajęć dodatkowych - wspierających oraz rozwijających uzdolnienia, tj.:

Zajęcia wspierające uczniów:

- zajęcia rewalidacyjne,
- zajęcia zindywidualizowanej ścieżki kształcenia,
- zajęcia korekcyjno – kompensacyjne,
- zajęcia logopedyczne,
- zajęcia z psychologiem,
- zajęcia dydaktyczno – wyrównawcze (I-III, IV-VIII)
- Apteczka pierwszej pomocy emocjonalnej,
- Spójrz inaczej,
- Spójrz inaczej na agresję,

Zajęcia rozwijające zainteresowania:

- koło matematyczne,
- zajęcia kreatywne,
- zajęcia teatralne,
- zajęcia regionalne,
- zajęcia przygotowujące do egzaminu z języka polskiego,
- zajęcia szachowe,
- zajęcia sportowe.

Specjalistyczne wsparcie:

Psycholog szkolny - prowadzi diagnozę trudności szkolnych i rozwojowych, zajęcia wspierające uczniów, współpracuje z nauczycielami w zakresie tworzenia IPET-ów, planów działań wspierających funkcjonowanie uczniów, uczestniczy w spotkaniach w zespołach nauczycieli uczących i z rodzicami w postaci konsultacji dotyczących trudności m.in. szkolnych i emocjonalnych. Podejmuje także działania profilaktyczne i wychowawcze jak również wspiera w sytuacjach kryzysowych. Jest dostępny dla uczniów i ich rodziców trzy razy w tygodniu we wtorek, środę i czwartek w zróżnicowanych godzinach (7:00-15:00, 7:00 – 12:45, 13:45 – 15:00), zatrudniony w wymiarze 13,5/22.

Pedagog szkolny - diagnozuje potrzeby uczniów, organizuje i koordynuje pomoc psychologiczną – pedagogiczną w szkole, wspiera uczniów i nauczycieli w trudnych sytuacjach wychowawczych, koordynuje szkolne działania wolontariackie, prowadzi działania profilaktyczne, współpracuje z instytucjami Poradnią Psychologiczno-Pedagogiczną, Ośrodkiem Pomocy Społecznej, Komendą Powiatową Policji w Tucholi. Jest zatrudniony w wymiarze 11/22 etatu.

Logopeda - prowadzi działania ukierunkowane na wspieranie prawidłowego rozwoju mowy uczniów oraz zapobieganie trudnościom komunikacyjnym. Prowadzi badania przesiewowe i diagnozę logopedyczną. Opieką otacza uczniów i przedszkolaków. Jest zatrudniony w wymiarze 8/22.

Nauczyciele współorganizujący kształcenie - w Szkole Podstawowej im. Jana Pawła II w Legbądzie zatrudnionych jest dwóch nauczycieli współorganizujących kształcenie w wymiarze 2 etatów, którzy wspierają troje uczniów posiadających orzeczenia o potrzebie kształcenia specjalnego w klasie VIII, VII oraz oddziale przedszkolnym. W zakresie ich obowiązków leży wspieranie uczniów w procesie nauczania, współpraca z nauczycielami prowadzącymi zajęcia edukacyjne, współpraca z rodzicami, specjalistami pracującymi w szkole.

Pedagodzy specjaliści - identyfikują, diagnozują trudności rozwojowe i potrzeby uczniów, analizują orzeczenia i opinie uczniów o specjalnych potrzebach edukacyjnych. Opracowują IPET-y i WOPF-u, prowadzą zajęcia specjalistyczne

z zakresu integracji sensorycznej, zaburzeń zachowania. Wspierają nauczycieli i wychowawców w zakresie tworzenia strategii pomocy i pracy z uczniami o specjalnych potrzebach edukacyjnych. Współpracują z rodzicami i instytucjami zewnętrznymi. Wspierają uczniów w codziennym funkcjonowaniu. W szkole pracuje czterech pedagogów specjalnych, którzy prowadzą zajęcia w wymiarze 11/22.

Pielęgniarka szkolna - dostępna jest dla uczniów raz w tygodniu w godzinach 9:00 - 13:00. Otacza opieką dzieci w zakresie działań profilaktycznych, bilansów, udzielania pierwszej pomocy, edukacji prozdrowotnej. Pielęgniarka szkolna wspiera działania szkoły na podstawie umowy z Miejskim Centrum Lekarskim w Tucholi. Do swojej dyspozycji ma wyposażony gabinet.

Projekty, programy, innowacje i działalność środowiskowa

Szkoła realizuje liczne projekty edukacyjne, m.in. Układ odpornościowy, Dzień Kropki, Narodowe Czytanie, Światowy Dzień Tabliczki Mnożenia, Szkolna Wystawa Talentów, Mikołajkowe Szaleństwo Sportowe.

Uczestniczy także w programach krajowych i lokalnych, takich jak:

- Aktywna szkoła,
- Mały Mistrz,
- WF z AWF,
- Szklanka mleka,
- Warzywa i owoce w szkole,
- Narodowy Program Rozwoju Czytelnictwa,
- Godzina dla młodych głów,
- Spójrz inaczej,
- Szkoła przyjazna rodzinie,
- Apteczka pierwszej pomocy emocjonalnej
- Gramy zmysłami.

Prowadzi również innowacje pedagogiczne: Ortografia i interpunkcja, Moje angielskie portfolio, Klasa w terenie, Lekturki spod chmurki.

Działalność środowiskowa:

- współpraca koła wolontariatu z Domem Pomocy Społecznej w Wysokiej,
- udział w licznych akcjach charytatywnych cyklicznych np. Onkomikołaje, Ile waży Święty Mikołaj, Góra grosza oraz wynikających z potrzeb np. pomoc Ukrainie, powodzianom, wsparcie dzieci niepełnosprawnych również z najbliższego środowiska,
- działalność Uczniowskiego Klubu Sportowego Borowi - zapewniająca związek ze szkołą jej absolwentom,

- organizacja cyklicznych imprez dla społeczności szkolnej i lokalnej przy współpracy ze środowiskiem typu: rajd nordic walking, rajd rowerowy, obchody Narodowego Święta Niepodległości, obchody Święta Szkoły,
- bliska współpraca z sołtysami, radnymi, Kołem Gospodyń Wiejskich, Ochotniczą Strażą Pożarną w Legbądzie, Komendą Powiatową Policji w Tucholi, Ośrodkiem Pomocy Społecznej w Tucholi, świetlicami wiejskimi, parafią w Legbądzie, Nadleśnictwem Woziwoda.

Sukcesy

Szkoła Podstawowa im. Jana Pawła II w Legbądzie to miejsce przyjazne rozwijaniu i szlifowaniu wielu talentów. Uczniowie osiągają liczne sukcesy do najważniejszych z nich można zaliczyć:

- wyróżnienia w Międzynarodowym Konkursie Kangur Matematyczny,
- nagroda specjalna w Lidze Zadaniowej,
- II miejsce w I Powiatowym Konkursie Matematyczno – Fizyczny,
- czołowe indywidualne miejsca w wielu imprezach sportowych wysokiej rangi np. I miejsce w Ogólnopolskim Halowym Finale Lekkoatletyka dla każdego Spała 2024, czołowe lokaty uczniów w Biegu Borowiaków (I, II i III), I miejsce w Mistrzostwach Województwa Kujawsko – Pomorskiego Nakło n. Notecią, I miejsce w Ogólnopolskim Mitingu Lekkoatletycznym (600 m, chłopcy), XXXII Finały Czwartków Lekkoatletycznych (3xI i 3xIII),
- czołowe lokaty w konkurencjach zespołowych np. Mistrzostwa Powiatu Tucholskiego w piłce ręcznej dziewcząt w kategorii Igrzysk Młodzieży Szkolnej III miejsce, Rejonowe Zawody Sportowe klas I – III III miejsce, III Powiatowy Bieg na orientację „Jedynka z mapą w terenie” III miejsce, Turniej Piłkarski „Z orlika na stadion” (dziewczęta, etap wojewódzki) III miejsce, Turniej Wiedzy Pożarniczej III miejsce,
- osiągnięcia artystyczne - VII Ogólnopolski Konkurs Plastyczny dla Dzieci „Na początku była miłość – moja rodzina” wyróżnienie, Wojewódzki Konkurs Plastyczny „To mnie wyróżnia” II miejsce, Ogólnopolski Konkurs Plastyczny „Ołówkiem i pędzlem” kwalifikacja do wystawy ogólnopolskiej dla 3 uczennic, XXIII Wojewódzki Przegląd Piosenki Dziecięcej i Młodzieżowej :Śpiewaj z nami” I miejsce, 47. Powiatowe Spotkania z piosenką Dziecięcą I miejsce (w kategorii I – III), I miejsce (w kategorii IV – VIII),
- stypendium Burmistrza Tucholi w sesji wiosennej w 2024 r. dla ucznia klasy VII. Proponowana przez samorząd zmiana umożliwi uczniom dzisiejszej Szkoły Podstawowej im. Leona Wyczółkowskiego w Kiełpinie naukę w oddziałach liczących 12 - 24 uczniów, co wpływa korzystnie na efekty nauczania, gdyż zgodnie

z dostępnymi opracowaniami naukowymi najlepsze warunki rozwojowe stwarzają średnio liczne grupy klasowe, liczące od 14 do 25 uczniów. W takich oddziałach jest większa konkurencyjność, współpraca i pomoc uczniowska, możliwość pracy w grupach i lepiej przebiega socjalizacja. Nieobecność na lekcji kilku uczniów nie stanowi konieczności wstrzymania realizacji programu nauczania.

Bardzo ważnym aspektem we współczesnej edukacji jest kontakt z rówieśnikami z różnych środowisk, gdyż wpływa on korzystnie na ich uspołecznienie i sprawne funkcjonowanie w grupie rówieśniczej. Potrzeby przynależności do grupy w najmniej licznych klasach nie są zaspokojone na optymalnym poziomie, tak jak większość innych potrzeb społecznych uczniów małych szkół. Małe grupy klasowe są w prawdzie korzystne dla indywidualizacji pracy z dziećmi, ale dla możliwości organizowania życia społecznego w klasie stwarzają już warunki niekorzystne. W małej klasie następuje zatracenie poziomu rywalizacji, satysfakcji i prawidłowych relacji między uczniami. Liczniejsze klasy stwarzają większe szanse na nawiązywanie przyjaźni, uczyć funkcjonowania i pracy w grupie. W małych grupach trudno o prawidłowe funkcjonowanie wybijających się i zdolnych uczniów, z których inni mogliby brać przykład i dążyć do współzawodnictwa.

Przeniesienie dzieci ze Szkoły Podstawowej im. Leona Wyczółkowskiego w Kielpinie do Szkoły Podstawowej im. Jana Pawła II w Legbądzie da im większe szanse na to, że szybciej i łatwiej zintegrują się ze swoimi rówieśnikami, co w rezultacie ułatwi im kontynuację nauki w szkołach ponadpodstawowych. Ma to szczególnie istotne znaczenie, w kontekście obserwacji wskazujących, że uczniowie kształceni w małych klasach szkół podstawowych trafiając do klas większych w dalszym etapie kształcenia mają duże problemy z dostosowaniem się do nowej sytuacji i nawiązaniem właściwych relacji koleżeńskich.

Zwiększenie liczby uczniów w Szkole Podstawowej im. Jana Pawła II w Legbądzie o uczniów zlikwidowanej Szkoły Podstawowej im. Leona Wyczółkowskiego w Kielpinie spowoduje zwiększenie liczby oddziałów o 1 (dotyczy oddziału przedszkolnego), jednakże każdy oddział będzie dysponował oddzielną klasą/salą lekcyjną a sala komputerowa jest oddzielną salą nie przypisaną do żadnego oddziału. Wskazać należy, iż zarówno w szkole likwidowanej, jak i w szkole przejmującej zapewniona jest możliwość korzystania z pomieszczeń do nauki z niezbędnym wyposażeniem zgodnie z art. 103 ust. 1 pkt 1 ustawy Prawo oświatowe. Obie szkoły zapewniają pomieszczenia umożliwiające bezpieczne i higieniczne spożycie posiłków podczas pobytu w szkole. Obie szkoły spełniają warunki określone w przepisach dotyczących bezpieczeństwa i higieny w placówkach oświatowych.

Prognozowana liczba uczniów i oddziałów w roku szkolnym 2026/2027 (dane na dzień 23.11.2025 r.)

Nazwa szkoły	Punkt przedszkolny (3-4 latki)	Oddział przedszkolny (4-5 latki)	Klasa „0”	Klasa I	Klasa II	Klasa III	Klasa IV	Klasa V	Klasa VI	Klasa VII	Klasa VIII
Szkoła Podstawowa im. Jana Pawła II w Legbądzie	12	14	16	9	17	10	13	10	10	13	15
Szkoła Podstawowa im. Leona Wyczółkowskiego w Kiełpinie	12	10	3	3	6	10	11	8	11	7	7
ŁĄCZNIE	24	24	19	12	23	20	24	18	21	20	22
Liczba oddziałów	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1

Organizacja Szkoły Podstawowej im. Jana Pawła II w Legbądzie po włączeniu obwodu Szkoły Podstawowej im. Leona Wyczółkowskiego w Kiełpinie, w żaden sposób nie pogorszy warunków nauki i nie ograniczy powszechnej dostępności do szkoły. Wprost przeciwnie - skoncentrowanie nauki w Szkole Podstawowej im. Jana Pawła II w Legbądzie spowoduje racjonalizację i optymalizację wydatków oświatowych, dzięki czemu możliwe będzie stworzenie lepszej infrastruktury i bogatszej oferty edukacyjnej dla uczniów. Należy również zaznaczyć, że wyniki egzaminu ósmoklasisty uczniów Szkoły Podstawowej im. Jana Pawła II w Legbądzie kształtują się na poziomie średniej gminnej, co zapewni utrzymanie poziomu edukacji przez uczniów Szkoły Podstawowej im. Leona Wyczółkowskiego w Kiełpinie.

Dowóz uczniów

Zgodnie z obowiązującymi przepisami ustawy - Prawo oświatowe - wszystkim uczniom odbywającym dotychczas naukę w Szkole Podstawowej im. Leona Wyczółkowskiego w Kiełpinie, gmina Tuchola zapewni bezpłatny i bezpieczny dowóz uczniów do Szkoły Podstawowej im. Jana Pawła II w Legbądzie oraz opiekę w czasie dowozu sprawowaną przez opiekuna zatrudnionego przez gminę.

Należy wskazać, że droga dojazdowa z Kiełpina i pozostałych wsi należących do obwodu szkoły w Kiełpinie wynosi 11 km, a czas dowozu mieści się w granicach 11 minut. W gminie Tuchola działa od lat dobrze zorganizowana sieć dowozu uczniów do szkół, co pozwala stwierdzić, że także uczniowie z obwodu likwidowanej szkoły będą sprawnie i bezpiecznie dowożeni do szkoły w Legbądzie. Organ prowadzący gwarantuje dodatkowy transport dla dzieci przedszkolnych osobnym pojazdem.

Czynniki ekonomiczne

Z punktu widzenia całej wspólnoty samorządowej oraz ogromnych nakładów finansowych ponoszonych na gminną oświatę, przy podjęciu tak trudnej decyzji jak zamiar likwidacji szkoły nie bez znaczenia jest czynnik ekonomiczny.

W związku ze spadającą liczebnością uczniów i niewystarczającą subwencją oświatową przy obecnej sieci szkół w gminie Tuchola, koszty realizacji zadań oświatowych rosną niewspółmiernie szybko w stosunku do otrzymywanych środków na powyższy cel. Wydatki bieżące oświaty w ostatnich latach przedstawiają się następująco: 2020 rok – 26.956.010,20 zł, rok 2021 – 28.544.020,99 zł, rok 2022 – 32.909.518,66 zł, rok 2023 – 37.009.455,35 zł, rok 2024 – 47.096.365,73, rok 2025 – planowane wydatki w jednostkach oświatowych 55.151.589,44 zł.

Jak można zauważyć z przedstawionego zestawienia nakłady finansowe niezbędne dla realizacji podstawowych zadań oświatowych w gminie w ostatnich pięciu latach uległy podwojeniu.

Niepokojącą tendencją jest stale rosnący dynamiczny wzrost nakładów niezbędnych dla realizacji zadań oświatowych, na które w 2020 r. przeznaczono 25,6% zrealizowanych wydatków ogółem budżetu, w poprzednim 2024 roku poziom ten wyniósł 38,3%, a obecnie w 2025 roku planuje się, że poziom ten wyniesie ok. 37%. Niestety według przyjętego projektu budżetu na 2026 rok sporządzonego w oparciu o złożone przez Dyrektorów projekty planów finansowych jednostek oświatowych poziom ten przekroczy próg 40%.

Wydatki na Szkołę Podstawową im. Leona Wyczółkowskiego w Kiełpinie wynosiły: 2020 r. – 1.598.966,25 zł, 2021 r. – 1 870 808,92 zł, 2022 r. – 2 000 085,31 zł, 2023 r. – 2 217 900,89 zł, 2024 r. – 2.743.877,70 zł zaś na dzień 31.10.2025 r. planowany koszt ten wynosi 3.132.806,53 zł. Przyszłoroczne wydatki zostały zaprojektowane na poziomie 3.527.394 zł. Znaczną ich część stanowią wydatki na wynagrodzenia z pochodnymi, które w ostatnich latach stanowią ponad 83% wydatków ogółem szkoły.

Ten poziom wydatków na tak małą szkołę jest trudny do zaakceptowania, w szczególności w obecnych warunkach ekonomicznych.

Opinie i uzgodnienia

Gmina Tuchola rozpoczynając procedurę likwidacji Szkoły Podstawowej im. Leona Wyczółkowskiego w Kiełpinie wypełniła dyspozycje cytowanego na wstępie art. 89 ustawy Prawo oświatowe poprzez:

1. Rada Miejska w Tucholi podjęła uchwałę nr XXII/175/25 Rady Miejskiej w Tucholi z dnia 18 grudnia 2025 r. w sprawie zamiaru likwidacji Szkoły Podstawowej im. Leona Wyczółkowskiego w Kiełpinie.

Uchwała intencyjna upoważniła Burmistrza Tucholi do dalszego postępowania przewidzianego w art. 89 ustawy Prawo oświatowe.

2. Organ prowadzący pismem OR.0123.3.2025.JG z dnia 19 grudnia 2025 r. przekazał uchwałę o zamiarze likwidacji z dniem 31 sierpnia 2026 r. Szkoły Podstawowej im. Leona Wyczółkowskiego w Kiełpinie wraz z jej uzasadnieniem do Kujawsko-Pomorskiego Kuratora Oświaty z prośbą o wydanie opinii w tej sprawie. Skuteczne doręczenie pisma w dniu 19 grudnia 2025 r.

Kujawsko-Pomorski Kurator Oświaty postanowieniem - znak pisma WEPiP.545.22.2025.IZ z dnia 16 stycznia 2026 r. pozytywnie zaopiniował zamiar likwidacji z dniem 31 sierpnia 2026 r. Szkoły Podstawowej im. Leona Wyczółkowskiego w Kiełpinie.

3. Wypełniając obowiązek zasięgnięcia opinii związków zawodowych pismem nr OR.0123.8.2025.JG z dnia 19 grudnia 2025 r. przekazano uchwałę nr XXII/175/25 Rady Miejskiej w Tucholi z dnia 18 grudnia 2025 r. w sprawie zamiaru likwidacji Szkoły Podstawowej im. Leona Wyczółkowskiego w Kiełpinie wraz z projektem uchwały w sprawie likwidacji Szkoły Podstawowej im. Leona Wyczółkowskiego w Kiełpinie:

a) Związkowi Nauczycielstwa Polskiego Oddział w Tucholi, ul. Dworcowa 4/9, 89-500 Tuchola, e-mail: tuchola@znp.edu.pl;

b) NSZZ „SOLIDARNOŚĆ”, ul. Pocztowa 7B, 89-500 Tuchola, email: solidarnosc@tuchola.pl.

Opinie związków:

a) Związek Nauczycielstwa Polskiego Oddział w Tucholi pismem nr ZO./076/E.R./2/2026 z dnia 16 stycznia 2026 r. wydał negatywną opinię w sprawie zamiaru likwidacji Szkoły Podstawowej im. Leona Wyczółkowskiego w Kiełpinie;

b) Niezależny Samorządny Związek Zawodowy „Solidarność” Komisja Międzyzakładowa Pracowników Oświaty i Wychowania w Tucholi pismem nr I.dz.17/01/2026 z dnia 18 stycznia 2026 r. wydała pozytywną opinię w sprawie zamiaru likwidacji Szkoły Podstawowej im. Leona Wyczółkowskiego w Kiełpinie.

Opinie związków zawodowych nie są wiążące dla organu prowadzącego szkołę, a tryb przewidziany w ustawie o związkach zawodowych służy jedynie wyrażeniu opinii i możliwości jej przedstawienia.

4. W ustawowym terminie skutecznie zawiadomiono rodziców uczniów oraz rodziców dzieci objętych wychowaniem przedszkolnym o zamiarze likwidacji Szkoły Podstawowej im. Leona Wyczółkowskiego w Kiełpinie. Pisma zawierające informację o zamiarze likwidacji szkoły wraz z treścią podjętej uchwały zostały

przesłane rodzicom uczniów: data nadania pocztowego 30.12.2025 r., daty doręczenia od 31.12.2025 r. do 19.01.2026 r.

Podsumowanie

Likwidacja Szkoły Podstawowej im. Leona Wyczółkowskiego w Kiełpinie umożliwi gminie Tuchola dostosowanie sieci szkół położonych na terenie gminy do realnych potrzeb wynikających z zachodzących zmian demograficznych oraz związane z tym racjonalizowanie ponoszonych wydatków na realizowane zadania oświatowe.

Podejmując niniejszą uchwałę organ prowadzący wypełnił wszelkie obowiązki i spełnił kryteria określone w obowiązujących przepisach dotyczących likwidacji szkoły.

**UCHWAŁA NR XXIII/..../26
RADY MIEJSKIEJ W TUCHOLI**

z dnia 30 stycznia 2026 r.

w sprawie likwidacji Szkoły Podstawowej im. Bolesława Meggera w Stobnie

Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt 9 lit. h ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (t.j. Dz. U. z 2025 r. poz. 1153 z późn. zm.), art. 89 ust. 1 i ust. 3 w związku z art. 29 ust. 1 pkt 1 ustawy z dnia 14 grudnia 2016 r. - Prawo oświatowe (t.j. Dz. U. z 2025 r. poz. 1043 z późn. zm.) oraz art. 12 ust. 1 pkt 2, ust. 3 i ust. 4 pkt 2 ustawy z dnia 27 sierpnia 2009 r. o finansach publicznych (t.j. Dz. U. z 2025 r. poz. 1483 z późn. zm.), po uzyskaniu pozytywnej opinii Kujawsko-Pomorskiego Kuratora Oświaty

**Rada Miejska
uchwala, co następuje:**

§ 1. Z dniem 31 sierpnia 2026 r. likwiduje się Szkołę Podstawową im. Bolesława Meggera w Stobnie, Stobno 33, 89-502 Raciąż.

§ 2. Uczniom likwidowanej Szkoły Podstawowej im. Bolesława Meggera w Stobnie zapewnia się możliwość kontynuowania nauki w Szkole Podstawowej nr 1 im. ks. ppłk. Józefa Wryczy w Tucholi, ul. Szkolna 4, 89-500 Tuchola wraz z bezpłatnym dowozem.

§ 3. Dokumentację likwidowanej szkoły przejmuje organ prowadzący - Gmina Tuchola, z wyjątkiem dokumentacji przebiegu nauczania, którą należy przekazać Kujawsko-Pomorskiemu Kuratorowi Oświaty.

§ 4. Mienie likwidowanej szkoły pozostaje własnością Gminy Tuchola.

§ 5. Należności i zobowiązania likwidowanej szkoły przejmuje Urząd Miejski w Tucholi.

§ 6. Środki pieniężne zgromadzone na rachunku bankowym likwidowanej szkoły przejmuje Gmina Tuchola.

§ 7. Wykonanie uchwały powierza się Burmistrzowi Tucholi.

§ 8. Uchwała wchodzi w życie z dniem podjęcia.

Burmistrz Tucholi
Tadeusz Kowalski

Uzasadnienie

Przedmiot uchwały oraz jej podstawa prawna.

Przedmiotem uchwały jest likwidacja z dniem 31 sierpnia 2026 r. Szkoły Podstawowej im. Bolesława Meggera w Stobnie.

Podstawę prawną podjęcia przedmiotowej uchwały stanowi art. 89 ust. 1 i ust. 3 ustawy z dnia 14 grudnia 2016 r. - Prawo oświatowe (t.j. Dz. U. z 2025 r. poz. 1043 z późn. zm.).

Zgodnie z tym przepisem „Szkoła publiczna, z zastrzeżeniem ust. 2, 3 i 14-18, może być zlikwidowana z końcem roku szkolnego przez organ prowadzący szkołę, po zapewnieniu przez ten organ uczniom możliwości kontynuowania nauki w innej szkole publicznej tego samego typu, a także kształcącej w tym samym lub zbliżonym zawodzie. Organ prowadzący jest obowiązany, co najmniej na 6 miesięcy przed terminem likwidacji, zawiadomić o zamiarze likwidacji szkoły: rodziców uczniów (w przypadku szkoły dla dorosłych - uczniów), właściwego kuratora oświaty oraz organ wykonawczy jednostki samorządu terytorialnego właściwej do prowadzenia szkół danego typu”. Stosownie do treści art. 89 ust. 3 ww. ustawy „Szkoła lub placówka publiczna prowadzona przez jednostkę samorządu terytorialnego może być zlikwidowana po uzyskaniu pozytywnej opinii kuratora oświaty”.

Uzasadnienie faktyczne

Główną przesłanką uzasadniającą likwidację Szkoły Podstawowej im. Bolesława Meggera w Stobnie jest mała liczba dzieci w oddziałach, a zachodzące zmiany demograficzne wymuszają doprowadzenie do reorganizacji sieci szkół.

W tym miejscu wskazać należy, że gmina Tuchola jest organem prowadzącym dla ośmiu szkół podstawowych i dwóch przedszkoli. We wszystkich placówkach uczy się łącznie 2321 uczniów (dane wg SIO stan na 23.11.2025 r.). Co obrazuje poniższa tabela:

Gmina Tuchola	Liczba szkół/ przedszkoli	Placówka	Liczba uczniów	Łączna liczba uczniów	Liczba ogółem
Obszar wiejski	4	Szkoła Podstawowa w Kiełpinie (w tym oddział i punkt przedszkolny)	83	482	482
		Szkoła Podstawowa w Stobnie (w tym oddział i punkt przedszkolny)	82		
		Szkoła Podstawowa w Legbądzie (w tym oddział i punkt przedszkolny)	147		
		Szkoła Podstawowa w Raciążu (w tym oddział i punkt przedszkolny)	170		
Obszar miasta	4	Szkoła Podstawowa nr 1 w Tucholi	387	1453	1839
		Szkoła Podstawowa nr 2 w Tucholi	549		
		Szkoła Podstawowa nr 3 w Tucholi	348		
		Szkoła Podstawowa nr 5 w Tucholi	169		
	2	Przedszkole nr 1 w Tucholi	251	386	
		Przedszkole nr 2 w Tucholi	135		

Z powyższych danych jednoznacznie wynika, że ok. 79% uczniów uczęszcza do szkół/przedszkoli na „obszarze miasta”, gdzie zlokalizowane są 4 szkoły i 2 przedszkola, zaś 21% do szkół na „obszarze wiejskim”, gdzie również zlokalizowane są 4 szkoły wraz z oddziałami przedszkolnymi i punktami przedszkolnymi.

Szkoła Podstawowa im. Bolesława Meggera w Stobnie jest najmniej liczebną szkołą spośród szkół prowadzonych przez gminę Tuchola. Zatem czynnikiem przemawiającym za likwidacją szkoły jest konieczność dostosowania sieci szkół w gminie Tuchola do realnych potrzeb wynikających z zachodzących zmian demograficznych oraz związane z tym racjonalne wydatkowanie środków na realizację zadań oświatowych. Tym bardziej, że prognoza demograficzna gminy Tuchola na kolejne lata nie jest optymistyczna.

Demografia

Z dostępnych danych demograficznych wynika, że w latach 2010-2018 roczna liczba urodzeń oscylowała w przedziale od 200 do 240 urodzeń. Tymczasem w roku 2024 urodziło się w gminie Tuchola 121 dzieci, z kolei w roku 2025 tylko 97 dzieci. Potwierdza to znaczący spadek urodzeń na przełomie lat i utrzymującą się tendencję spadkową na terenie całej gminy.

Powyższe przekłada się na sytuację demograficzną w obwodzie szkolnym Szkoły Podstawowej im. Bolesława Meggera w Stobnie, co obrazują dane zawarte w poniższych tabelach, wskazujące o jednym z najwyższych procentowych spadków (-7,05%) liczby mieszkańców w obwodzie szkolnym w porównaniu z innymi obwodami szkolnymi szkół wiejskich:

Stobno obwód szkolny	Liczba mieszkańców w poszczególnych latach														
	2010	2011	2012	2013	2014	2015	2016	2017	2018	2019	2020	2021	2022	2023	2024
Białowieża	364	364	360	364	361	349	356	355	350	347	333	312	308	309	299
Pod Komorzą	137	132	141	143	143	145	143	141	147	148	148	148	146	147	144
Stobno	284	287	283	284	291	293	296	296	300	300	300	297	294	291	294
Stobno-Borki	33	35	35	34	34	34	34	34	35	37	37	37	36	36	37
Tajwan	76	78	79	77	74	72	71	66	67	63	64	61	62	60	57
RAZEM:	894	896	898	902	903	893	900	892	899	895	882	855	846	843	831
Obwód szkolny	Liczba mieszkańców						Spadek %								
	w roku 2010			w roku 2024											
Raciąż	1408			1394											
Stobno	894			831			-7,05%								
Kielpin	1180			1062			-10,00%								
Legbąd	1303			1273			-2,30%								

Zasadniczym zatem powodem podjęcia uchwały o zamiarze likwidacji Szkoły Podstawowej im. Bolesława Meggera w Stobnie jest właśnie niekorzystna sytuacja demograficzna, polegająca na spadku wskaźnika urodzeń, a także zauważonych procesach migracyjnych ludności tj. przeprowadzki do innych krajów, innych miejscowości i pobieranie nauki w innych szkołach na terenie faktycznego zamieszkania rodziny.

W tym miejscu wskazać należy, że liczba uczniów Szkoły Podstawowej im. Bolesława Meggera w Stobnie w roku szkolnym 2025/2026 wynosi:

Dane z Systemu Informacji Oświatowej (stan na 23.11.2025 r.)		Liczba uczniów ogółem	Liczba oddziałów ogółem
Szkoła Podstawowa im. Bolesława Meggera w Stobnie			
Liczba uczniów w poszczególnych oddziałach	wychowanie przedszkolne	17 (w tym: 3 latki – 2, 4 latki – 7, 5 latki - 4, 6 latki - 4)	2
	KLASA I	10	1
	KLASA II	4	1
	KLASA III	10	1
	KLASA IV	9	1
	KLASA V	10	1
	KLASA VI	8 (+1 dziecko uczęszczające do Ośrodka Rehabilitacyjno-Edukacyjno-Wychowawczego w Czarnej Wodzie)	1
	KLASA VII	8	1
	KLASA VIII	6	1

Poniżej przedstawione zostały dane demograficzne liczby urodzeń w obwodzie Szkoły Podstawowej im. Bolesława Meggera w Stobnie wraz z liczbą dzieci, które faktycznie podjęły naukę w roku szkolnym 2025/2026.

Obwód szkolny SP Stobno	Liczba urodzeń w latach														
	2011	2012	2013	2014	2015	2016	2017	2018	2019	2020	2021	2022	2023	2024	RAZEM
Białowieża	2	1	3	3	1	7	2	4	3	2	2	4	5	1	40
Pod Komorzą	1	4	2	1	2	1	0	1	2	1	0	0	2	1	18
Stobno	6	2	4	3	7	5	5	6	3	3	2	3	2	4	55
Stobno-Borki	0	0	1	0	0	0	2	0	1	0	1	0	0	0	5
Tajwan	0	2	0	0	0	1	0	1	2	0	0	0	1	1	8
RAZEM	9	9	10	7	10	14	9	12	11	6	5	7	10	7	126
Liczba dzieci, które podjęły naukę w obwodzie szkolnym SP Stobno w roku szkolnym 2025/2026	6	8 (+1)	8	10	9	10	4	10	4	-	-	-	-	-	69 (+1)
KLASA	VIII	VII	VI	V	IV	III	II	I	0						

Kontynuacja nauki, baza lokalowa i aspekty edukacyjne

Obwód likwidowanej z dniem 31 sierpnia 2026 r. Szkoły Podstawowej im. Bolesława Meggera w Stobnie stanie się na mocy odrębnej uchwały Rady Miejskiej w Tucholi częścią obwodu Szkoły Podstawowej nr 1 im. ks. ppłk. Józefa Wryczy w Tucholi. Podkreślić należy, że niezależnie od przypisanego obwodu szkolnego rodzice lub opiekunowie prawni dziecka mają prawo do autonomicznej decyzji o wyborze szkoły do której dziecko skierują, o ile w tejże szkole będą miejsca w danym roczniku.

Podkreślić należy, że niezależnie od przypisanego obwodu szkolnego rodzice lub opiekunowie prawni dziecka mają prawo do autonomicznej decyzji o wyborze szkoły, do której dziecko skierują, o ile w tejże szkole będą miejsca w danym roczniku.

Proponowana przez samorząd zmiana umożliwi uczniom dzisiejszej Szkoły Podstawowej im. Bolesława Meggera w Stobnie naukę w oddziałach liczących 17 - 30 uczniów, co wpływa korzystnie na efekty nauczania, gdyż zgodnie z dostępnymi opracowaniami naukowymi najlepsze warunki rozwojowe stwarzają średnio liczne grupy klasowe, liczące od 14 do 25 uczniów. W takich oddziałach jest większa konkurencyjność, współpraca i pomoc uczniowska, możliwość pracy w grupach i lepiej przebiega socjalizacja. Nieobecność na lekcji kilku uczniów nie stanowi konieczności wstrzymania realizacji programu nauczania.

Bardzo ważnym aspektem we współczesnej edukacji jest kontakt z rówieśnikami z różnych środowisk, gdyż wpływa on korzystnie na ich uspołecznienie i sprawne funkcjonowanie w grupie rówieśniczej. Potrzeby przynależności do grupy w najmniej licznych klasach nie są zaspokojone na optymalnym poziomie, tak jak większość innych potrzeb społecznych uczniów małych szkół. Małe grupy klasowe są w prawdzie korzystne dla indywidualizacji pracy z dziećmi, ale dla możliwości organizowania życia społecznego w klasie stwarzają już warunki niekorzystne. W małej klasie następuje zatracenie poziomu rywalizacji, satysfakcji i prawidłowych relacji między uczniami. Liczniejsze klasy stwarzają większe szanse na nawiązywanie przyjaźni, uczyć funkcjonowania i pracy w grupie. W małych grupach trudno o prawidłowe funkcjonowanie wybijających się i zdolnych uczniów, z których inni mogliby brać przykład i dążyć do współzawodnictwa.

Przeniesienie dzieci ze Szkoły Podstawowej im. Bolesława Meggera w Stobnie do Szkoły Podstawowej nr 1 im. ks. ppłk. Józefa Wryczy w Tucholi da im większe szanse na to, że szybciej i łatwiej zintegrują się ze swoimi rówieśnikami, co w rezultacie ułatwi im kontynuację nauki w szkołach ponadpodstawowych. Ma to szczególnie istotne znaczenie, w kontekście obserwacji wskazujących, że uczniowie kształceni w małych klasach szkół podstawowych trafiając do klas większych w dalszym etapie kształcenia mają duże problemy z dostosowaniem się do nowej sytuacji i nawiązywaniem właściwych relacji koleżeńskich.

Zwiększenie liczby uczniów w Szkole Podstawowej nr 1 im. ks. ppłk. Józefa Wryczy w Tucholi o uczniów zlikwidowanej Szkoły Podstawowej im. Bolesława Meggera w Stobnie spowoduje zwiększenie liczby oddziałów o 1 (w klasach 1-8). Każdy oddział będzie dysponował oddzielną klas/salą lekcyjną a sala komputerowa jest oddzielną salą nie przypisaną do żadnego oddziału. Wskazać należy, iż zarówno w szkole likwidowanej, jak i w szkole przejmującej zapewniona jest możliwość korzystania z pomieszczeń do nauki z niezbędnym wyposażeniem zgodnie z art. 103 ust. 1 pkt 1 ustawy Prawo oświatowe. Obie szkoły zapewniają pomieszczenia umożliwiające bezpieczne i higieniczne spożycie posiłków podczas

pobytu w szkole. Obie szkoły spełniają warunki określone w przepisach dotyczących bezpieczeństwa i higieny w placówkach oświatowych.

Jednocześnie dzieci, które uczęszczały do punktu i oddziału przedszkolnego w Szkole Podstawowej im. Bolesława Meggera w Stobnie będą miały zapewnioną kontynuację edukacji w Przedszkolu nr 1 w Tucholi.

Prognozowana liczba uczniów i oddziałów w roku szkolnym 2026/2027 (dane na dzień 23.11.2025 r.)

Nazwa szkoły	Klasa I	Klasa II	Klasa III	Klasa IV	Klasa V	Klasa VI	Klasa VII	Klasa VIII
Szkoła Podstawowa im. Bolesława Meggera w Stobnie	4	10	4	10	9	10	8	8
Szkoła Podstawowa nr 1 w Tucholi	41	52	48	41	46	39	41	52
ŁĄCZNIE	45	62	52	51	55	49	49	60
Liczba oddziałów	2	3	3	2	2	2	2	2

Organizacja Szkoły Podstawowej nr 1 im. ks. ppłk. Józefa Wryczy w Tucholi

Organizacja Szkoły Podstawowej nr 1 im. ks. ppłk. Józefa Wryczy w Tucholi po włączeniu obwodu Szkoły Podstawowej im. Bolesława Meggera w Stobnie, w żaden sposób nie pogorszy warunków nauki i nie ograniczy powszechnej dostępności do szkoły. Wprost przeciwnie - skoncentrowanie nauki w Szkole Podstawowej nr 1 im. ks. ppłk. Józefa Wryczy w Tucholi spowoduje racjonalizację i optymalizację wydatków oświatowych, dzięki czemu możliwe będzie stworzenie lepszej infrastruktury i bogatszej oferty edukacyjnej dla uczniów.

W skład kompleksu szkoły wchodzi: budynek główny – 3 kondygnacyjny podpiwniczony, sala gimnastyczna oraz pawilon dla nauczania wczesnoszkolnego i przedszkolnego. Powierzchnia budynków to: budynek główny – 2371 m², budynek pawilon – 452 m², sala gimnastyczna – 242 m².

Oprócz tego szkoła posiada duży nowoczesny kompleks sportowy. W skład kompleksu sportowego wchodzi: boisko trawiaste do gry w piłkę nożną, skocznia w dal, bieżnia sportowa oraz boisko wielofunkcyjne do gry w siatkówkę i koszykówkę.

Uczniowie w czasie przerw mogą korzystać z dużego, przestronnego boiska szkolnego, kącika trawiastego – relaksacyjnego. Młodsze dzieci w czasie wolnym chętnie korzystają z pobliskiego placu zabaw w Parku Zamkowym.

W roku szkolnym 2025/2026 w szkole uczy się 361 uczniów w 17 oddziałach klas 1 – 8 i 23 przedszkolaków w jednym oddziale. Grono pedagogiczne liczy 40 osób, a pracowników obsługi jest 12.

W szkole uczą się uczniowie z miasta Tuchola oraz wsi: Jesionowo, Kiełpin, Słupy, Bładowo, Mały Mędromierz, Cekcyn, Gostycyn.

Uczniowie dojeżdżający z obwodu szkoły mają zapewnioną opiekę specjalnie przeszkolonej osoby w trakcie dojazdu do szkoły i do domu. Dla wszystkich dzieci, które dojeżdżają do szkoły zapewnione jest miejsce w świetlicy szkolnej, gdzie czekają na powrót do domu.

Dojazdy autobusów dla dzieci z obwodu szkoły, organizowane są przy współudziale PKS, uwzględniając potrzeby i możliwości szkoły (dojazd – 7:55, odjazd w dwóch kierunkach 13:30 i 15:30).

Zaletą szkoły jest system jednozmianowości. Uczniowie klas 1 – 6 najczęściej rozpoczynają lekcje o godzinie 8:00, a kończą o godzinie 13:30. Pozostałe klasy najczęściej rozpoczynają lekcje o godzinie 8:00, a kończą 14:25 (czasami 15:20). W godzinach popołudniowych w szkole realizowane są dodatkowe zajęcia wspierające i rozwijające dla uczniów.

W przypadku reorganizacji, w kolejnym roku szkolnym liczba oddziałów szkolnych zwiększy się o jeden (w klasie 3).

Uczniowie SP nr 1 wszechstronnie się rozwijają, wskazywane są wychowankom korzenie i tradycje lokalne w bezpiecznym i przyjaznym środowisku, które wpływa na samodzielność i kreatywność. Zdobyta wiedza, umiejętności i postawy dają dzieciom możliwość planowania własnej przyszłości we współczesnym świecie w zgodzie z tradycjami.

Szkoła daje możliwość pełnej realizacji podstawy programowej, dysponuje nowoczesnym zapleczem dydaktycznym i sportowo – rekreacyjnym oraz posiada bogatą ofertę zajęć, która daje możliwość wszechstronnego rozwoju uczniom i stanowi kreatywną przygodę wciągającą uczniów, rodziców i nauczycieli.

Oferta edukacyjna: zaplecze dydaktyczne stanowią przestronne sale lekcyjne:

- pracownia komputerowa: 26 stanowisk komputerowych, telewizor SMART i ze stałym dostępem do Internetu OSE, zestawy LEGO SPICE do zajęć z robotyki,
- pracownia chemiczna, fizyczna z multimedialnym wyposażeniem; m.in.: monitor interaktywny, nowoczesne pomoce dydaktyczne, zestawy do doświadczeń dla uczniów, EMPIRIUSZ czyli kompleksowe rozwiązanie edukacyjne łączące gogle VR z interaktywnym oprogramowaniem do nauki chemii, biologii ,
- pracownia biologiczna i geograficzna z pomocami edukacyjnymi takimi jak: sprzęt laboratoryjny, lupy, mikroskopy, modele botaniczne, zoologiczne, anatomiczne oraz monitorem interaktywnym podłączonym do sieci internetowej.
- pracownia historyczna z monitorem interaktywnym podłączonym do Internet, programy interaktywne wspierające naukę historii, mapy, plansze i inne,

- pracownia plastyczno – techniczna z tablicą multimedialną wraz z programami interaktywnymi, plansze, zestawy do zajęć technicznych, zestawy interaktywne LEGO, drukarka 3D i wiele innych,
- pracownia muzyczna z tablicą multimedialną, zestawem instrumentów muzycznych dla uczniów, instrumentów muzycznych dla nauczyciela – pianino keyboard oraz nowoczesny zestaw sprzętu do nagłaśniania, nagrywania filmów itp.
- pracownia matematyczna z monitorem interaktywnym podłączonym do Internetu, modele figur geometrycznych, zestawy zabaw edukacyjnych wspierających nauczanie matematyki, sprzęt do kreślenia na tablicy
- sale lekcyjne do nauczania języka polskiego czy języków nowożytnych wyposażone w sprzęt audiowizualny, plansze i inne pomoce m.in. słowniki, plansze ortograficzne,
- sale lekcyjne dla klas 1 – 3 umiejscowione w osobnym budynku, wyposażone w monitory interaktywne, pomoce edukacyjne do początkowej nauki czytania i pisania m.in. zestawy do zajęć sensorycznych, gry dydaktyczne, karty Grabowskiego, zestawy na nauki czytania metoda krakowską i inne.
- sala gimnastyczna wyposażona w nowoczesny sprzęt do różnorodnych gier zespołowych (unihokey, siatkówka, koszykówka, piłka nożna), bogate zestawy do ćwiczeń gimnastycznych dla klas młodszych,
- boisko sportowe: boisko do gry w piłkę nożną, boisko wielofunkcyjne do gry w siatkówkę i koszykówkę, bieżnia sportowa oraz skocznia w dal.
- biblioteka dla uczniów z bogatą ofertą zbiorów dla dzieci młodszych i starszych, dostosowanych do potrzeb uczniów ze stanowiskiem multimedialnym, liczba woluminów wynosi 8212.

Szkoła zaopatrzona jest w liczne pomoce dydaktyczne do zajęć wspierających i rozwijających, regularnie uzupełniane i unowocześniane do których należą: sprzęt multimedialny, zbiór instrumentarium Orffa i innych instrumentów dziecięcych, szereg programów interaktywnych dla uczniów ze specjalnymi potrzebami edukacyjnymi. W salach lekcyjnych znajdują się meble dostosowane do potrzeb uczniów. Na każdym piętrze budynku znajdują się toalety dla uczniów.

Szkoła stawia na harmonijny rozwój dzieci, łącząc naukę, zabawę i sport w sposób, który motywuje i inspirowe uczniów do aktywności i osiągania sukcesów w różnych dziedzinach życia.

Edukacja z pasją - kadra nauczycielska to zespół pełnych pasji profesjonalistów, którzy w ciekawy sposób przekazują wiedzę, dostosowując metody nauczania do potrzeb dzieci, nauka to nie tylko teoria, ale także praktyczne i kreatywne podejście do odkrywania świata. W skład zespołu wchodzi nauczyciele przedmiotów,

specjaliści (pedagog szkolny, pedagog specjalny, psycholog), nauczyciele przedszkolni i wczesnoszkolni oraz wychowawcy w świetlicy. Wszyscy nauczyciele pracują w powołanych zespołach.

Równowaga między nauką a zabawą - w szkole łączy się naukę z kreatywną zabawą poprzez realizację projektów edukacyjnych, innowacji pedagogicznych, udział uczniów w konkursach przedmiotowych i artystycznych rozwijających wiedzę, umiejętności, pasję, wyobraźnię i kreatywność. W roku szkolnym 2025/2026 realizowano projekty szkolne, tj.: „Współczesny patriotyzm – nasza sprawa”. „Zdrowo i Sportowo”, „Tydzień Wychowawczy”, „Mediacje w szkole”. Nauczyciele doskonalą proces nauczania i uczenia się poprzez modyfikację metod, treści lub organizacji zajęć w formie innowacji pedagogicznych np. w grupach młodszych: „Próbuj! A przekonasz się, że potrafisz”, „Uczuciometr inspektora Krokodyla”, „Magia teatru”, „Nauka przez zabawę – zuchowe sprawności w zerówce”, w grupach starszych: „Zapiszę pustą kartkę – nauka twórczego pisanie”. „Kółko profilaktyczno – filmowe – Edukacja przez film i spoty reklamowe”. Oprócz tego coroczny plan pracy szkoły uwzględnia priorytety i kierunki polityki oświatowej realizując szereg inicjatyw.

Sport jako fundament zdrowia - odgrywa kluczową rolę w szkole poprzez organizowanie oraz czynny udział w licznych zawodach sportowych, turniejach, a także zajęciach ruchowych, które pomagają dzieciom rozwijać umiejętności motoryczne, uczą współpracy w drużynie i dbają o ich kondycję fizyczną. Dwa razy w tygodniu lekcje wychowania fizycznego dla klas 6-8 odbywają się na kręgielni. Wizytówką naszej szkoły są drużyny szachowe, piłkarskie, unihokejowe, siatkarskie. Corocznie szkoła organizuje imprezy sportowe o zasięgu powiatowym: „Szach z Jedynką” oraz „Jedynka z mapą w terenie - bieg na orientację”.

Zajęcia pozalekcyjne – rozwój pasji - szkoła oferuje szeroki wachlarz zajęć pozalekcyjnych, w których dzieci mogą rozwijać swoje zainteresowania. Każdy uczeń ma szansę znaleźć coś dla siebie: zajęcia szachowe, koła przedmiotowe, koło filmowe, chór szkolny, zajęcia sportowe, zajęcia kreatywne dla klas młodszych, zajęcia językowe oraz zajęcia przygotowujące uczniów klas ósmych do egzaminu zewnętrznego;

Wycieczki i wydarzenia - organizowane są wycieczki edukacyjne i tematyczne pozwalające na naukę w terenie, a także na zabawę w różnych, często nietypowych miejscach. W szkole nie brakuje wydarzeń, które łączą radość z nauką, a także wyjazdów na zawody i konkursy, gdzie uczniowie odnoszą sukcesy.

Dobre warunki dla każdego dziecka - szkoła posiada osobną salę świetlicową dla uczniów młodszych oraz salę świetlicową dla uczniów starszych wyposażoną w gry

i zabawy rekreacyjne, kącik czytelniczy, plastyczny i gier konstrukcyjnych. Godziny pracy dostosowane do potrzeb uczniów i rodziców (od 6.45 do 15.45). W czasie wolnym dzieci realizują zadania w ramach projektu szkolnego „Aktywna świetlica. Miejsce pełne pomysłów”. Szkoła oferuje zdrowe i smaczne posiłki, które wspierają prawidłowy rozwój dzieci, dając im energię do nauki i zabawy. Wszystkie dania obiadowe przygotowywane są na miejscu ze świeżych produktów. Uczniowie otrzymują zestaw warzyw i owoców do wyboru podczas każdego posiłku. Szkoła realizuje też „Program dla szkół” w ramach, którego dzieci otrzymują owoce, warzywa i przetwory mleczne. Uczniowie korzystają ze stołówki szkolnej podczas śniadania i obiadu. W szkole zainstalowane są dwa dystrybutory wody pitnej dla uczniów i pracowników szkoły.

Bezpieczna i przyjazna atmosfera - w szkole panuje miła i bezpieczna atmosfera, sprzyjająca integracji, współpracy oraz budowaniu pewności siebie. Każdy uczeń jest wyjątkowy i czuje się doceniany w swojej szkolnej podróży. Pedagodzy starają się na bieżąco pochylać i rozwiązywać zaistniałe trudności i kłopoty wychowanków zachęcając do współpracy rodziców jako ważnego partnera w działaniu. W tym zakresie stawia na współpracę z Samorządem Uczniowskim oraz Szkolnym Klubem Wolontariatu. Wspólnie realizowane są różnego rodzaju działania np. dni tematyczne w szkole, klub mediacyjny, debaty uczniowskie, akcje szkolne takie jak: Niebieski Bieg Jedyńki, akcje charytatywne i inne.

Bezpieczeństwo i profilaktyka - budynek szkoły jest ogrodzony oraz monitorowany wewnątrz i zewnątrz, dzięki czemu w szkole uczniowie mogą czuć się bezpiecznie. Realizowanych jest szereg programów profilaktycznych, których celem jest zapobieganie problemom takim jak: uzależnienia, przemoc, problemy zdrowotne czy agresja, a także promowanie zdrowego stylu życia i umiejętności radzenia sobie w trudnych sytuacjach np. Trzymaj formę, Unplugged, Godzina dla młodych Główn, Skrzynka Zdrowia Psychicznego, „Spójrz inaczej” i inne.

Pomoc psychologiczno –pedagogiczna - uczniowie w szkole mają zapewnioną stałą, fachową opiekę pedagoga, psychologa, logopedy i pedagoga specjalnego. Realizowane są zajęcia zlecone przez poradnię psychologiczno-pedagogiczną (zajęcia korekcyjno-kompensacyjne, logopedyczne, rozwijające kompetencje – społeczne, inne zajęcia terapeutyczne, zindywidualizowana ścieżka kształcenia, porady i konsultacje, warsztaty dla rodziców, itp.) Bardzo ważnym elementem dla szkoły jest diagnozowanie uczniów, w tym celu szkoła ma opracowany cały system wspierający uczniów ze specjalnymi potrzebami edukacyjnymi. Gabinet pedagoga

i psychologa wyposażony jest w specjalistyczne pomoce dydaktyczne, kącik wyciszenia.

Osiągnięcia – liczny udział uczniów szkoły w konkursach co potwierdza, że uczniowie są aktywni, zdolni i zaangażowani we własny rozwój, co przedkłada się na sukcesy na konkursach o zasięgu powiatowym, wojewódzkim i ogólnopolskim. Uczniowie szkoły zawsze znajdują się w gronie najzdolniejszych otrzymujących stypendia Burmistrza Tucholi, a także osiągają sukcesy w kuratorskich konkursach przedmiotowych, konkursach matematycznych Kangur, konkursach ortograficznych O pióro Burmistrza Tucholi, zawodach sportowych i wielu innych. Szkoła posiada certyfikaty: SZKOŁA Z KLASĄ, MEGA MISJA, KONIK SZACHOWY.

Organizacja Przedszkola nr 1 w Tucholi

Przedszkole nr 1 w Tucholi jako placówka wychowania przedszkolnego działa od 1987 roku. Początkowo jako przedszkole kilku oddziałowe, natomiast dzisiaj w wyniku przeprowadzonej w latach wcześniejszych rozbudowy jest placówką 11 oddziałową, mogącą zapewnić edukację i wychowanie 275 dzieciom w wieku od 3 do 6 lat.

Przedszkole mieści się w przestronnym budynku. Posiada 11 sal przedszkolnych z łazienkami dostosowanymi do potrzeb małych dzieci, w tym jedną dostosowaną do potrzeb osób niepełnosprawnych. gabinety nauczycieli specjalistów: logopedy, psychologa oraz pedagoga specjalnego. Placówka dysponuje również małą biblioteką, która dzielona jest wspólnie z pokojem nauczycielskim. Na parterze budynku znajduje się sala gimnastyczna, na której odbywają się uroczystości oraz realizowane są zajęcia ruchowe. Przedszkole posiada gabinet do zajęć terapeutycznych, w którym realizowane są zajęcia logopedyczne, rewalidacyjne oraz zajęcia wczesnego wspomagania rozwoju dziecka. Od ponad roku przedszkole dysponuje salą doświadczania świata. To przestrzeń terapeutyczna, zaprojektowana do stymulowania różnych zmysłów dzieci, ale też pomagająca w osiągnięciu stanu relaksu i spokoju. Terapia prowadzona w tym miejscu w doskonały i efektywny sposób wspiera proces niwelowania deficytów rozwojowych naszych podopiecznych.

Wokół budynku przedszkola znajduje się ogród przedszkolny. To ogrodzony teren, który doskonale nadaje się do zabaw z dala od jezdni. Zaspakaja potrzeby ruchowe dzieci na świeżym powietrzu, służy jako baza do poznawania przyrody oraz organizacji imprez przedszkolnych. Przedszkole dysponuje, również patiem z łazienką, czyli miejscem do samorządnych i zorganizowanych zabaw ruchowych z wykorzystaniem sprzętu stałego na świeżym powietrzu dla dzieci najmłodszych. Jest tam też miejsce do zabaw konstrukcyjnych w piaskownicy oraz stoliczki

i ławeczki do odpoczynku. Sprzęty ogrodowe spełniają wszelakie, obowiązujące normy bezpieczeństwa. W budynku nie ma barier architektonicznych, jest duża dostępność dla osób niepełnosprawnych, podjazd dla wózków, brak progów w ciągach komunikacyjnych, własna kuchnia, w której przygotowywane są zbilansowane posiłki dla dzieci: śniadanie, dwudaniowy obiad oraz podwieczorek.

Powierzchnia budynku to 2190, 87 m², powierzchnia ogrodu to 4681 m².

Przedszkole funkcjonuje przez cały rok z wyjątkiem przerw ustalonych w porozumieniu z organem prowadzącym, w godzinach od 6:30 do 16.00.

W roku szkolnym 2025/2026 wychowaniem przedszkolnym objętych jest 250 dzieci w wieku od 3 do 6 lat: 2 oddziały dzieci 3 letnich (50), 3 oddziały dzieci 4 letnich (72), 3 oddziały dzieci pięcioletnich (77) i 3 oddziały dzieci sześcioletnich (51), w których realizowane jest roczne przygotowanie przedszkolne. Do Przedszkola nr 1 w Tucholi uczęszczają przede wszystkim dzieci z gminy Tuchola, ale mamy również 10 wychowanków spoza gminy. Grono pedagogiczne naszej placówki liczy 29 osób, natomiast pracownicy administracji i obsługi to 14 osób.

Przedszkole nr 1 w Tucholi jest miejscem bezpiecznym i przyjaznym dla dzieci, w którym: panuje dobry „klimat wychowawczy”; zapewnione są warunki do rozwoju intelektualnego każdego dziecka oraz zdobywania przez nich nowych umiejętności, a dzieci są otoczone fachową opieką.

W przedszkolu prowadzone są zajęcia logopedyczne, rewalidacyjne, wczesne wspomaganie rozwoju dziecka, wprowadza się w wybranych grupach Treningu Umiejętności Społecznych. Realizowane są, także rekomendowane programy profilaktyczne oraz prowadzona jest działalność innowacyjna. Dzieci, rodzice i nauczyciele są objęci systematycznym wsparciem ze strony pedagoga specjalnego oraz psychologa.

Przedszkole dbając o poziom bezpieczeństwa dzieci oraz wysoką jakość kształcenia i wychowania realizuje szereg programów edukacyjnych i wychowawczych oraz wprowadza własne innowacje pedagogiczne: Innowacja z zakresu historii sztuki, Z miłości do ludzi, programy: „Zabawy z językiem angielskim”, „Otwieram się na świat liter zabawy językowo-czytelnicze w oparciu o elementy metody I. Majchrzak”, autorski program wolontariatu „Z miłości do ludzi i otaczającego świata”, Ogólnopolski Projekt Edukacyjny „Gramy zmysłami”, „Książka (dla) Przedszkolaka” - projekt czytelniczy z Bliżej Przedszkola, „Sensosmyki”, „Kreatywne Dni Nietypowe”, „Europa i ja”, „Z Kicią Kocią maluchy zamieniają się w zuchy”, projekt edukacyjny „Witaminki”, co wpływa na wszechstronny rozwój dziecka zgodnie z jego wrodzonym potencjałem i zainteresowaniami. Placówka

posiada możliwości pełnej realizacji podstawy programowej a jej zaplecze dydaktyczne jest na bieżąco doposażane.

Kadrze pedagogicznej Przedszkola nr 1 w Tucholi, w codziennej pracy przyświecają słowa Jana Amosa Komeńskiego „Bo jakie początki takie będzie wszystko” w związku z powyższym placówka:

- wspomaga wszystkie dzieci w rozwijaniu uzdolnień, wspieramy ich ciekawość, aktywność i samodzielność w atmosferze akceptacji, zaufania przy jednoczesnym poszanowaniu ich praw oraz tolerancji dla ich różnorodności;
- koncentruje się na indywidualnym rozwoju dziecka, a metody i formy pracy dostosowywane są do ich potrzeb i możliwości;
- tworzy dzieciom przyjazne i kreatywne środowisko edukacyjne sprzyjające rozwojowi ich predyspozycji;
- promuje zdrowy i bezpieczny tryb życia;
- w organizacji procesu wychowawczego – dydaktycznego współpracuje z rodzicami;
- tworzy bezpieczne warunki do wspólnej zabawy i nauki;
- rozwija poczucie tożsamości regionalnej i narodowej;
- kultywuje tradycje borowiackie oraz uwrażliwia dzieci na piękno Borów Tucholskich;
- pomagamy dzieciom w pozytywnym postrzeganiu siebie i rozumieniu swoich uczuć, rozwija kompetencje społeczne;
- przygotowuje dzieci do przeżywania sukcesów oraz do radzenia sobie z porażkami oraz tworzy warunki do przygotowania dziecka do podjęcia nauki w szkole;

Dowóz uczniów

Zgodnie z obowiązującymi przepisami ustawy - Prawo oświatowe - wszystkim uczniom odbywającym dotychczas naukę w Szkole Podstawowej im. Bolesława Meggera w Stobnie, gmina Tuchola zapewni bezpłatny i bezpieczny dowóz uczniów do Szkoły Podstawowej nr 1 im. ks. ppłk. Józefa Wryczy w Tucholi oraz opiekę w czasie dowozu sprawowaną przez opiekuna zatrudnionego przez gminę. Dzieci z punktu i oddziału przedszkolnego Szkoły Podstawowej im. Bolesława Meggera w Stobnie będą kontynuować wychowanie przedszkolne w Przedszkolu nr 1 w Tucholi.

Należy wskazać, że droga dojazdowa do Tucholi ze wsi należących do obwodu szkoły w Stobnie nie przekracza 10 km, a odcinek trasy Stobno-Tuchola nie przekracza 8 km. Łączny czas dowozu ze Stobna mieści się w granicach 9 minut do Szkoły Podstawowej nr 1 im. ks. ppłk. Józefa Wryczy w Tucholi oraz 12 minut do Przedszkola nr 1 w Tucholi. W gminie Tuchola działa od lat dobrze zorganizowana sieć dowozu uczniów do szkół, co pozwala stwierdzić, że także

uczniowie z obwodu likwidowanej szkoły będą sprawnie i bezpiecznie dowożeni do szkoły w Tucholi.

Czynniki ekonomiczne

Z punktu widzenia całej wspólnoty samorządowej oraz ogromnych nakładów finansowych ponoszonych na gminną oświatę, przy podjęciu tak trudnej decyzji jak zamiar likwidacji szkoły nie bez znaczenia jest czynnik ekonomiczny.

W związku ze spadającą liczebnością uczniów i niewystarczającą subwencją oświatową przy obecnej sieci szkół w gminie Tuchola, koszty realizacji zadań oświatowych rosną niewspółmiernie szybko w stosunku do otrzymywanych środków na powyższy cel. Wydatki bieżące oświaty w ostatnich latach przedstawiają się następująco: 2020 rok – 26.956.010,20 zł, rok 2021 – 28.544.020,99 zł, rok 2022 – 32.909.518,66 zł, rok 2023 – 37.009.455,35 zł, rok 2024 – 47.096.365,73 zł, rok 2025 – planowane wydatki w jednostkach oświatowych 55.151.589,44 zł.

Jak można zauważyć z przedstawionego zestawienia nakłady finansowe niezbędne dla realizacji podstawowych zadań oświatowych w gminie w ostatnich pięciu latach uległy podwojeniu.

Niepokojącą tendencją jest stale rosnący dynamiczny wzrost nakładów niezbędnych dla realizacji zadań oświatowych, na które w 2020 r. przeznaczono 25,6% zrealizowanych wydatków ogółem budżetu, w poprzednim 2024 roku poziom ten wyniósł 38,3%, a obecnie w 2025 roku planuje się, że poziom ten wyniesie ok. 37%. Niestety według przyjętego projektu budżetu na 2026 rok sporządzonego w oparciu o złożone przez Dyrektorów projekty planów finansowych jednostek oświatowych poziom ten przekroczy próg 40%.

Wydatki na Szkołę Podstawową im. Bolesława Meggera w Stobnie wynosiły: 2020 r. – 2.141.578,03 zł, 2021 r. – 2 275 448,78 zł, 2022 r. – 2 358 041,62 zł, 2023 r. – 2 667 684,25 zł, 2024 r. – 3.067.472,10 zł, zaś planowany koszt na dzień 31.10.2025 r. wynosi 3.401.778,92 zł. Przyszłoroczne wydatki zostały zaprojektowane na poziomie 3.706.721,50 zł. Znaczną ich część stanowią wydatki na wynagrodzenia z pochodnymi, które w ostatnich latach stanowią ponad 82% wydatków ogółem szkoły.

Ten poziom wydatków na tak małą szkołę jest trudny do zaakceptowania, w szczególności w obecnych warunkach ekonomicznych.

Opinie i uzgodnienia

Gmina Tuchola rozpoczynając procedurę likwidacji Szkoły Podstawowej im. Bolesława Meggera w Stobnie wypełniła dyspozycje cytowanego na wstępie art. 89 ustawy Prawo oświatowe poprzez:

1. Rada Miejska w Tucholi podjęła uchwałę nr XXII/176/25 Rady Miejskiej w Tucholi z dnia 18 grudnia 2025 r. w sprawie zamiaru likwidacji Szkoły Podstawowej im. Bolesława Meggera w Stobnie.

Uchwała intencyjna upoważniła Burmistrza Tucholi do dalszego postępowania przewidzianego w art. 89 ustawy Prawo oświatowe.

2. Organ prowadzący pismem OR.0123.4.2025.JG z dnia 19 grudnia 2025 r. przekazał uchwałę o zamiarze likwidacji z dniem 31 sierpnia 2026 r. Szkoły Podstawowej im. Bolesława Meggera wraz z jej uzasadnieniem do Kujawsko-Pomorskiego Kuratora Oświaty z prośbą o wydanie opinii w tej sprawie. Skuteczne doręczenie pisma w dniu 19 grudnia 2025 r.

Kujawsko-Pomorski Kurator Oświaty postanowieniem - znak pisma WEPiP.545.23.2025.IZ z dnia 19 stycznia 2026 r. pozytywnie zaopiniował zamiar likwidacji z dniem 31 sierpnia 2026 r. Szkoły Podstawowej im. Bolesława Meggera w Stobnie.

3. Wypełniając obowiązek zasięgnięcia opinii związków zawodowych pismem nr OR.0123.9.2025.JG z dnia 19 grudnia 2025 r. przekazano uchwałę nr XXII/176/25 Rady Miejskiej w Tucholi z dnia 18 grudnia 2025 r. w sprawie zamiaru likwidacji Szkoły Podstawowej im. Bolesława Meggera w Stobnie wraz z projektem uchwały w sprawie likwidacji Szkoły Podstawowej im. Bolesława Meggera w Stobnie:

a) Związkowi Nauczycielstwa Polskiego Oddział w Tucholi, ul. Dworcowa 4/9, 89-500 Tuchola, e-mail: tuchola@znp.edu.pl;

b) Niezależnemu Samorządnemu Związkowi Zawodowemu „SOLIDARNOŚĆ”, ul. Poczтовая 7B, 89-500 Tuchola, email: solidarnosc@tuchola.pl.

Opinie związków:

a) Związek Nauczycielstwa Polskiego Oddział w Tucholi pismem nr ZO./076/E.R./1/2026 z dnia 16 stycznia 2026 r. wydał negatywną opinię w sprawie zamiaru likwidacji Szkoły Podstawowej im. Bolesława Meggera w Stobnie;

b) Niezależny Samorządny Związek Zawodowy „Solidarność” Komisja Międzyzakładowa Pracowników Oświaty i Wychowania w Tucholi pismem nr I.dz.16/01/2026 z dnia 18 stycznia 2026 r. wydała pozytywną opinię w sprawie zamiaru likwidacji Szkoły Podstawowej im. Bolesława Meggera w Stobnie.

Opinie związków zawodowych nie są wiążące dla organu prowadzącego szkołę, a tryb przewidziany w ustawie o związkach zawodowych służy jedynie wyrażeniu opinii i możliwości jej przedstawienia.

4. W ustawowym terminie skutecznie zawiadomiono rodziców uczniów oraz rodziców dzieci objętych wychowaniem przedszkolnym o zamiarze likwidacji Szkoły Podstawowej im. Bolesława Meggera w Stobnie. Pisma zawierające

informację o zamiarze likwidacji szkoły wraz z treścią podjętej uchwały zostały przesłane rodzicom uczniów: data nadania pocztowego 30.12.2025 r., daty doręczenia od 31.12.2025 r. do 19.01.2026 r.

Podsumowanie

Likwidacja Szkoły Podstawowej im. Bolesława Meggera w Stobnie umożliwi gminie Tuchola dostosowanie sieci szkół położonych na terenie gminy do realnych potrzeb wynikających z zachodzących zmian demograficznych oraz związane z tym racjonalizowanie ponoszonych wydatków na realizowane zadania oświatowe.

Podejmując niniejszą uchwałę organ prowadzący wypełnił wszelkie obowiązki i spełnił kryteria określone w obowiązujących przepisach dotyczących likwidacji szkoły.

Projekt

z dnia 20 stycznia 2026 r.

Zatwierdzony przez

**UCHWAŁA NR XXIII/.../26
RADY MIEJSKIEJ W TUCHOLI**

z dnia 30 stycznia 2026 r.

w sprawie wyrażenia zgody na udzielenie bonifikaty od opłaty rocznej z tytułu trwałego zarządu nieruchomości położonej w Tucholi przy ul. Świeckiej 45 i 45A na rzecz Ośrodka Pomocy Społecznej w Tucholi

Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt 15 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (Dz. U. z 2025 r. poz. 1153, z późn. zm.) oraz z art. 14 ust. 3 i ust. 5 ustawy z dnia 21 sierpnia 1997 r. o gospodarce nieruchomościami (Dz. U. z 2024 r. poz. 1145, z późn. zm.)

**Rada Miejska
uchwala, co następuje:**

§ 1. Wyraża się zgodę na udzielenie, od dnia 1 stycznia 2026 r., 60% bonifikaty od opłaty rocznej za oddanie w trwały zarząd na rzecz Ośrodka Pomocy Społecznej w Tucholi z przeznaczeniem na działalność statutową, nieruchomości położonej w Tucholi przy ul.Świeckiej 45 i 45A, oznaczonej geodezyjnej numerem 3869/2, o powierzchni 0,1928 ha, zapisanej w księdze wieczystej numer BY1T/00002786/1, zabudowanej dwoma budynkami administracyjno-biurowym i usługowo-administracyjnym.

§ 2. Wykonanie uchwały powierza się Burmistrzowi Tuchola.

§ 3. Uchwała wchodzi w życie z dniem podjęcia.

**Burmistrz Tucholi
Tadeusz Kowalski**

Uzasadnienie

Zgodnie z art. 18 ust. 2 pkt 15 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (t.j. Dz. U. z 2025, poz. 1153 z późn. zm.) do wyłącznej właściwości Rady Miejskiej należy min.: stanowienie w innych sprawach zastrzeżonych ustawami do kompetencji rady gminy.

Zgodnie z art. 83 ust. 1 ustawy z dnia 21 sierpnia 1997 roku o gospodarce nieruchomościami (t.j. z 2024 r. poz. 1145 z późn. zm. - dalej u.g.n.) opłaty z tytułu trwałego zarządu ustala się według stawki procentowej od ceny nieruchomości ustalonej zgodnie z art. 67 ust. 3.

Wysokość stawek procentowych z tytułu trwałego zarządu jest uzależniona od celu, na jaki nieruchomość została oddana i wynosi za nieruchomości oddane na cele publiczne - działalność opiekuńczą i oświatową – 0,3% ceny.

Przepis art. 84 ust. 3 pkt 2 u.g.n. stanowi, że właściwy organ może udzielić, za zgodą odpowiednio wojewody albo rady lub sejmiku, bonifikaty od opłat rocznych ustalonych zgodnie z przepisem art. 83 ust. 2, jeżeli nieruchomość jest oddana jednostkom organizacyjnym, które prowadzą działalność opiekuńczą i oświatową.

Udzielenie bonifikaty jest uzależnione od uzyskania zgody Rady Miejskiej a bonifikata może być udzielona, tylko jeżeli nieruchomość jest oddana w trwały zarząd na cele określone w art. 84 ust. 3 pkt. 1-4 u.g.n.

W ustawie o gospodarce nieruchomościami nie została określona wysokość bonifikat fakultatywnych ani też górna granica tych bonifikat, a zatem możliwe jest udzielenie bonifikaty w wysokości 60%.

Ośrodek Pomocy Społecznej w Tucholi jest jednostką organizacyjną Gminy Tuchola nie posiadającą osobowości prawnej powołaną w celu realizacji zadań własnych gminy z zakresu opieki i oświaty na rzecz zaspokajania potrzeb mieszkańców gminy, a działalność tej jednostki jest finansowana z budżetu Gminy Tuchola.

Działalność Ośrodka Pomocy Społecznej w Tucholi uzasadnia zatem udzielenie przez Radę Miejską w Tucholi, bonifikaty w wysokości 60% od opłat rocznych z tytułu trwałego zarządu nieruchomości objętych niniejszą uchwałą.

**UCHWAŁA NR XXIII/.../26
RADY MIEJSKIEJ W TUCHOLI**

z dnia 30 stycznia 2026 r.

**w sprawie przyjęcia Regulaminu utrzymania czystości i porządku na terenie
Gminy Tuchola**

Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt 15 i art. 40 ust. 1 ustawy z dnia 8 marca 1990 r., o samorządzie gminnym (j.t. Dz. U. z 2025 r. poz. 1153 ze zm.) oraz art. 4 ustawy z dnia 13 września 1996 r. o utrzymaniu czystości i porządku w gminach (j.t. Dz. U. z 2025 r., poz. 733 ze zm.), po zasięgnięciu opinii Państwowego Powiatowego Inspektora Sanitarnego w Tucholi,

**Rada Miejska
uchwala, co następuje:**

§ 1. Przyjąć Regulamin utrzymania czystości i porządku na terenie Gminy Tuchola, który określa szczegółowe warunki utrzymania czystości i porządku na terenie Gminy Tuchola w brzmieniu określonym w załączniku do niniejszej uchwały.

§ 2. Wykonanie uchwały powierza się Burmistrzowi Tucholi.

§ 3. Tracą mocą: Uchwała Nr XXXVIII/277/21 Rady Miejskiej w Tucholi z dnia 29 października 2021 r. w sprawie przyjęcia Regulaminu utrzymania czystości i porządku na terenie Gminy Tuchola (Dz. Urz. Woj. Kuj-Pom z 2021 r., poz. 5498) oraz Uchwała Nr LVI/391/22 Rady Miejskiej w Tucholi z dnia 16 grudnia 2022 r. zmieniająca uchwałę w sprawie przyjęcia „Regulaminu utrzymania czystości i porządku na terenie Gminy Tuchola” (Dz. Urz. Woj. Kuj-Pom z 2022 r., poz. 7303).

§ 4. Uchwała podlega ogłoszeniu w Dzienniku Urzędowym Województwa Kujawsko-Pomorskiego i wchodzi w życie z dniem 1 kwietnia 2026 r.

**Burmistrz Tucholi
Tadeusz Kowalski**

Regulamin utrzymania czystości i porządku na terenie Gminy Tuchola

Rozdział 1.

Wymagania w zakresie utrzymania czystości i porządku na terenie nieruchomości

1. Na terenie gminy Tuchola obowiązują następujące zasady utrzymania czystości i porządku:
- 1.1. Wytwórcy odpadów, tj. każdy, którego działalność lub bytowanie powoduje powstawanie odpadów zobowiązani są do selektywnego zbierania i przekazywania do odbioru odpadów komunalnych wg następujących frakcji:
 - a) papier,
 - b) metale,
 - c) tworzywa sztuczne,
 - d) szkło,
 - e) odpadów opakowaniowych wielomateriałowych,
 - f) bioodpady,
 - g) popiół,
 - h) odpady tekstyliów i odzieży.
- 1.2. Wytwórcy odpadów zobowiązani są do selektywnego zbierania odpadów komunalnych i przekazywania do punktu selektywnego zbierania odpadów komunalnych następujących rodzajów odpadów:
 - a) wymienionych w ust. 1 pkt. 1 niniejszego paragrafu,
 - b) przeterminowane leki i chemikalia,
 - c) zużyte baterie i akumulatory,
 - d) zużyty sprzęt elektryczny i elektroniczny,
 - e) meble i inne odpady wielkogabarytowe,
 - f) odpady budowlane i rozbiórkowe stanowiące odpady komunalne,
 - g) zużyte opony, z wyłączeniem opon rolniczych i od pojazdów ciężarowych,
 - h) odpady niekwalifikujące się do odpadów medycznych, powstałych w gospodarstwie domowym w wyniku przyjmowania produktów leczniczych

w formie iniekcji i prowadzenia monitoringu poziomu substancji we krwi, w szczególności igieł i strzykawek,

i) odpady tekstyliów i odzieży.

1.3. Odpady komunalne zebrane selektywnie i odpady niesegregowane (pozostałości po segregacji) przekazywane są przedsiębiorcy odbierającemu odpady komunalne w sposób określony w niniejszym regulaminie oraz harmonogramie wywozu odpadów.

Odpady komunalne zebrane selektywnie można dostarczyć we własnym zakresie do Punktu Selektywnego Zbierania Odpadów Komunalnych (PSZOK) w m. Bładowo - Wybudowanie 1E, w godzinach od 7.00 do 16.00 w dni robocze od poniedziałku do piątku oraz od 8.00 do 14.00 w soboty z wyłączeniem niedziel i świąt stanowiących dni wolne od pracy.

1.4 Odpady danej frakcji powinny być gromadzone i odbierane w sposób zapewniający ich niezmieszanie z innymi rodzajami odpadów zbieranych selektywnie.

Za niedopełnienie obowiązku segregacji odpadów komunalnych uznaje się fakt, występowania w pojemnikach lub w worach do segregacji odpadów innych niż dopuszczone do zbierania, zgodnie z instrukcją zamieszczoną na pojemnikach/workach a także występowanie odpadów segregowanych w pojemnikach do zbiórki odpadów niesegregowanych (zmieszanych).

1.5. Właściciele nieruchomości pojemniki/worki na odpady komunalne obowiązani są wystawić w terminie odbierania tych odpadów przed nieruchomością, w miejscu widocznym, umożliwiającym swobodny do nich dojazd.

1.6. Pojemniki i kontenery służące do zbierania odpadów komunalnych powinny być utrzymane w odpowiednim stanie technicznym, sanitarnym i porządkowym, umożliwiającym korzystanie z nich bez przeszkód i bez stwarzania zagrożeń dla zdrowia użytkowników.

1.7. W miejscach publicznych odpady komunalne należy umieszczać w koszach ulicznych.

1.8. Uprzątnięcie błota, śniegu, lodu i innych zanieczyszczeń z części nieruchomości służących do użytku publicznego, winno odbywać się w sposób niezakłócający ruchu pieszych i pojazdów, za pomocą środków chemicznych prawnie dopuszczalnych do tego celu.

1.9. Przyłączenia nieruchomości do istniejącej sieci kanalizacyjnej w terminie 6 miesięcy od momentu oddania inwestycji do użytku lub w przypadku, gdy budowa sieci kanalizacyjnej jest technicznie lub ekonomicznie nieuzasadniona,

wyposażenie nieruchomości w zbiornik bezodpływowy nieczystości ciekłych lub przydomową oczyszczalnię ścieków bytowych, spełniające wymagania określone w przepisach odrębnych. Przyłączenie nieruchomości do sieci kanalizacyjnej nie jest obowiązkowe, jeżeli nieruchomość jest wyposażona w przydomową oczyszczalnię ścieków spełniającą wymagania określone w przepisach odrębnych.

- 1.10. Realizacja innych obowiązków określonych w niniejszym regulaminie.
2. Mycie pojazdów samochodowych poza myjniami może odbywać się wyłącznie na własnej posesji, na wydzielonych, utwardzonych częściach nieruchomości oraz przy użyciu środków ulegających biodegradacji lub czystej wody bez detergentów.
3. Naprawa pojazdów samochodowych poza warsztatami naprawczymi dozwolona jest wyłącznie w zakresie wykonywania drobnych napraw wynikających z bieżącej eksploatacji.

Rozdział 2.

Rodzaje i minimalna pojemność pojemników przeznaczonych do zbierania odpadów komunalnych na terenie nieruchomości oraz na drogach publicznych, warunki rozmieszczania tych pojemników i ich utrzymania w odpowiednim stanie sanitarnym, porządkowym i technicznym

1. Ustala się następujące rodzaje pojemników przeznaczonych do gromadzenia nieczystości stałych na terenie gminy Tuchola:

- a) atestowane pojemniki przystosowane do wywozu specjalistycznymi samochodami (typ SM 110, 120 i 240, PL 1100, KP-7 lub podobne);
- b) kosze uliczne o pojemności min. 35l;
- c) pojemniki i worki oznaczone odpowiednimi kolorami dla każdego rodzaju odpadu zbieranego w sposób selektywny;
- d) worki na odpady budowlane i rozbiórkowe typu BIG-BAG.

2. Uwzględniając założenie, że jeden mieszkaniec wytwarza nie mniej niż 30l odpadów komunalnych, ustala się następujące minimalne wymagania, co do pojemności pojemnika przeznaczonego do gromadzenia odpadów komunalnych zmieszanych dla poszczególnych typów zabudowy, jeżeli takiego pojemnika korzysta:

2.1 dla zabudowy domów jednorodzinnych:

- a) do 4 osób — 1 pojemnik typu SM 110 (120),

b) powyżej 4 osób - 2 pojemniki typu SM 110 (120) albo 1 pojemnik typu SM 240.

2.2 dla zabudowy domów wielolokalowych oraz wielolokalowych będących pod wspólnym zarządem (spółdzielnie i wspólnoty mieszkaniowe):

- a) do 4 osób — 1 pojemnik typu SM 110 (120),
- b) od 5 do 8 osób - 2 pojemniki typu SM 110 (120) albo 1 pojemnik typu SM 240,
- c) od 9 do 16 osób - 2 pojemniki typu SM 240,
- d) od 17 do 36 osób — 1 pojemnik typu PL 1100,
- e) od 37 do 72 osób — 2 pojemniki typu PL 1100,
- f) powyżej 72 osób — co najmniej 3 pojemniki typu PL 1100,

2.3. W indywidualnych przypadkach, na uzasadniony wniosek, po konsultacji z właścicielami nieruchomości i firmą wywozową w Tucholi dopuszcza się zastosowanie innej konfiguracji pojemników.

3. Do zbiórki selektywnej odpadów komunalnych stosuje się następujące oznakowania kolorystyczne worków i pojemników typu „dzwon” o odpowiedniej wytrzymałości oraz oznakowaniu trwałymi napisami określającymi rodzaj gromadzonego odpadu:

- a) papier - kolor niebieski,
- b) tworzywa sztuczne wraz z opakowaniami wielomateriałowymi i metale - kolor żółty,
- c) szkło - kolor zielony,
- d) bioodpady - kolor brązowy,
- e) tekstylia i odzież – kolor fioletowy.

3.1. Podczas odbioru worków właściciele nieruchomości otrzymują nowe worki, w ilości równej workom oddanym, jednak nie więcej niż 5 worków w kolorze żółtym, 3 worki w kolorze niebieskim, 1 worek w kolorze zielonym, 3 worków w kolorze fioletowym oraz 5 worków w kolorze brązowym.

3.2. Dodatkowe worki na odpady komunalne segregowane wydawane będą w biurze do kontaktu z mieszkańcami gminy Tuchola znajdującym się w siedzibie przedsiębiorcy odbierającego odpady komunalne na terenie gminy Tuchola oraz przez kierowców samochodów odbierających odpady.

3.3. Wyposażenie dróg, chodników, przystanków i parkingów w kosze uliczne na odpady należy do zarządcy terenu. Kosze uliczne należy rozmieszczać w parkach, zieleńcach itp.-przy ławkach, a przy chodnikach wg potrzeb.

Rozdział 3.

Częstotliwość i sposób pozbywania się odpadów komunalnych i nieczystości ciekłych z terenu nieruchomości oraz z terenów przeznaczonych do użytku publicznego

1. Częstotliwość pozbywania się odpadów komunalnych

ODPADY ZMIESZANE	01.04-31.10	01.11-31.03
- z budynków mieszkalnych jednorodzinnych	co 2 tyg.	co 3 tyg.
- z budynków mieszkalnych jednorodzinnych części wiejskiej gminy Tuchola	co 3 tyg.	co 3 tyg.
- z budynków wielolokalowych będących pod wspólnym zarządem	1× w tygodniu	1× w tygodniu
BIOODPADY	01.04-31.10	01.11-31.03
- z budynków mieszkalnych jednorodzinnych	co 2 tyg.	co 3 tyg.
z budynków mieszkalnych jednorodzinnych części wiejskiej gminy Tuchola	co 3 tyg.	co 3 tyg.
- z budynków wielolokalowych będących pod wspólnym zarządem	1× w tygodniu	co 2 tyg.
ODPADY SEGREGOWANE (papier, tworzywa sztuczne wraz z opakowaniami wielomateriałowymi i metalem)	01.04-30.11	01.12-31.03
- z budynków mieszkalnych jednorodzinnych	co 3 tyg.	co 3 tyg.
- z budynków wielolokalowych będących pod wspólnym zarządem	nie rzadziej niż 1× w tygodniu	nie rzadziej niż 1× w tygodniu
ODPADY SEGREGOWANE (szkło)	01.04-30.11	01.12-31.03
- z budynków mieszkalnych jednorodzinnych	1× na 2 miesiące	1× na 2 miesiące
- z budynków wielolokalowych będących pod wspólnym zarządem	1× na 2 miesiące	1× na 2 miesiące

1.1. Pozbywanie się odpadów komunalnych z koszy ulicznych — minimum trzy razy w tygodniu, a na osiedlach domów jednorodzinnych minimum raz w tygodniu.

1.2. Odbiór z nieruchomości popiołu odbywać się będzie z częstotliwością:

- 1) w okresie od 1 października do 30 kwietnia — raz na trzy tygodnie;
- 2) w okresie od 1 maja do 30 września — dwa wywozy — 1 w czerwcu i 1 w sierpniu (po uprzednim telefonicznym zgłoszeniu do Wykonawcy).

1.3. Bioodpady można gromadzić w przydomowych kompostownikach lub zbierać w pojemnikach albo workach, a w terminach ich odbioru przekazywać przedsiębiorcy odbierającemu odpady komunalne lub dostarczać do Punktu Selektywnej Zbiórki Odpadów Komunalnych w Bładowie – Wybudowanie I E. Gmina nie zapewnia odbioru bioodpadów stanowiących odpady komunalne, jeżeli właściciel nieruchomości zabudowanej budynkiem mieszkalnym jednorodzinny podał w deklaracji o wysokości opłaty za gospodarowanie odpadami komunalnymi informacje dotyczące posiadania kompostownika przydomowego oraz korzysta ze zwolnienia w części z opłaty za gospodarowanie odpadami komunalnymi, o którym mowa w art. 6k ust.4a ustawy z dnia 13 września 1996 r. o utrzymaniu czystości i porządku w gminach (j.t. Dz. U. z 2025 r. poz. 733 ze zm.).

1.4. Dopuszcza się składowanie bioodpadów (chwasty, liście, skoszona trawa, gałęzie drzew, krzewów, odpady kuchenne) w kompostownikach lub na przyzmach kompostowych zlokalizowanych na własnej nieruchomości w warunkach nie stwarzających uciążliwości dla użytkowników terenów sąsiednich.

1.5. Meble i inne odpady wielkogabarytowe będą odbierane od właścicieli nieruchomości w miejscu i terminie wskazanym przez przedsiębiorcę odbierającego odpady komunalne nie rzadziej jednak niż dwa razy w roku. Zbiórka będzie się odbywać z poszczególnych nieruchomości, po telefonicznym zgłoszeniu do przedsiębiorcy odbierającego odpady komunalne na terenie gminy Tuchola.

1.6. Zużyty sprzęt elektryczny i elektroniczny będzie odbierany od właścicieli nieruchomości w miejscu i terminie wskazanym przez przedsiębiorcę odbierającego odpady komunalne nie rzadziej jednak niż dwa razy w roku. Zbiórka będzie się odbywać z poszczególnych nieruchomości.

1.7 Tekstylia i odzież będą odbierane od właścicieli nieruchomości w miejscu i terminie wskazanym przez przedsiębiorcę odbierającego odpady komunalne nie rzadziej jednak niż dwa razy w roku (wiosną i jesienią). Zbiórka będzie się odbywać z poszczególnych nieruchomości.

1.8. Zużyte baterie należy umieszczać w przeznaczonych do tego celu i specjalnie oznakowanych pojemnikach znajdujących się w szkołach, urzędach publicznych, sklepach ze sprzętem elektrycznym i elektronicznym oraz na terenie Punktu Selektywnego Zbierania Odpadów Komunalnych.

1.9. Przeterminowane leki należy umieszczać w przeznaczonych do tego celu i specjalnie oznakowanych pojemnikach znajdujących się w budynkach miejscowych aptek oraz na terenie Punktu Selektywnego Zbierania Odpadów Komunalnych.

1.10. Akumulatory, świetlówki, opony należy dostarczać do placówek handlowych i usługowych prowadzących ich sprzedaż lub wymianę oraz do Punktu Selektywnego Zbierania Odpadów Komunalnych..

1.11. Umożliwia się mieszkańcom gminy Tuchola indywidualny dowóz mebli i innych odpadów wielkogabarytowych, popiołu, zużytych opon od samochodów osobowych (do 8 sztuk rocznie pochodzących z gospodarstw domowych), przeterminowanych leków i chemikaliów, odpadów niekwalifikujących się do odpadów medycznych powstałych w gospodarstwach domowych w wyniku przyjmowania produktów leczniczych w formie iniekcji i prowadzenia monitoringu poziomu substancji we krwi, a w szczególności igieł i strzykawek; bioodpadów; zużytego sprzętu elektrycznego i elektronicznego, zużytych baterii, akumulatorów, olejów i świetlówek, odpadów budowlanych i rozbiórkowych stanowiących odpady komunalne w ilości nie większej niż 0,5 Mg (tona) na gospodarstwo domowe na rok, odpadów tekstyliów i odzieży, a także odpadów komunalnych określonych w przepisach wydanych na podstawie art. 4a ustawy z dnia 13 września 1996 r. o utrzymaniu czystości i porządku w gminach (j.t. Dz. U. z 2025 r. poz. 733 ze zm.) do Punktu Selektywnej Zbiórki Odpadów Komunalnych w terminach i godzinach jego otwarcia, z zastrzeżeniem, że odpady budowlane i rozbiórkowe to wyłącznie te odpady, które powstały w wyniku prowadzenia drobnych prac remontowych, nie wymagających zezwoleń wykonanych we własnym zakresie (nieprowadzone przez firmy remontowo-budowlane).

1.12. Właściciel nieruchomości zobowiązany jest do opróżniania zbiorników na nieczystości ciekłe w sposób systematyczny nie dopuszczając do przepełnienia

się urządzeń do gromadzenia nieczystości ciekłych, gwarantujący zachowanie czystości i porządku na terenie nieruchomości.

Ustala się następujące zasady w zakresie opróżniania zbiorników bezodpływowych z terenów nieruchomości:

- a) opróżniania zbiorników bezodpływowych może dokonywać tylko uprawniony podmiot posiadający stosowne zezwolenie, z którym właściciel nieruchomości zawarł umowę,
- b) zbiorniki bezodpływowe powinny być opróżniane w terminach zapobiegających przepełnieniu zbiornika i przelaniu się nieczystości na powierzchnię oraz przenikaniu do gruntu, nie rzadziej jednak niż raz na pół roku, a w obiektach sezonowych (domki letniskowe) minimum jeden raz w sezonie w okresie ich zamieszkiwania,
- c) opróżnianie osadników w instalacjach przydomowych oczyszczalni ścieków powinno odbywać się z częstotliwością wynikającą z instrukcji ich eksploatacji, lecz nie rzadziej niż raz w roku,
- d) odebrane nieczystości ciekłe przekazywane są do stacji zlewnej przez przedsiębiorcę posiadającego zezwolenie,
- g) zakazuje się odprowadzania nieczystości ciekłych do rowów, gruntu, zbiorników wodnych, kanalizacji deszczowych oraz pompowania ich na pola i łąki.

1.13 Właściciele nieruchomości mają obowiązek zgłaszania do Urzędu Miejskiego w Tucholi faktu rozpoczęcia i zakończenia użytkowania zbiornika bezodpływowego/przydomowej oczyszczalni ścieków celem aktualizacji prowadzonej przez gminę ewidencji zbiorników bezodpływowych/przydomowych oczyszczalni ścieków.

Rozdział 4.

Obowiązki osób utrzymujących zwierzęta domowe, mające na celu ochronę przed zagrożeniem lub uciążliwością dla ludzi oraz przed zanieczyszczeniem terenów przeznaczonych do wspólnego użytku

1. Właściciele zwierząt domowych są zobowiązane do zachowania bezpieczeństwa i środków ostrożności, zapewniających ochronę przed zagrożeniem lub uciążliwością dla ludzi oraz przed zanieczyszczeniem terenów przeznaczonych do użytku publicznego, ponoszą też pełną odpowiedzialność za zachowanie tych zwierząt.

2. Osoby utrzymujące zwierzęta domowe lub opiekunowie zwierząt, zobowiązani są do stałego dozoru nad zwierzętami poprzez natychmiastowe usuwanie zanieczyszczeń pozostawionych przez zwierzęta domowe na terenach przeznaczonych do użytku publicznego, a w szczególności: na klatkach schodowych, chodnikach, jezdniach, placach, parkingach, terenach zielonych itp. Obowiązek ten nie dotyczy osób niewidomych i niedowidzących, których przewodnikiem jest pies. Odchody zwierząt należy umieszczać w koszach ulicznych lub w specjalnie do tego celu przeznaczonych pojemnikach.
3. Osoby utrzymujące zwierzęta domowe, a w szczególności psy, zobowiązane są trzymać je na terenie swojej nieruchomości. Nieruchomość powinna być ogrodzona w taki sposób, aby zwierzęta nie miały możliwości wydostania się poza ogrodzenie.
4. Właściciel nieruchomości ma obowiązek oznakowania tabliczką ostrzegawczą bramy lub furtki wejściowej na teren ogrodzonej posesji, na której utrzymywane jest zwierzę mogące stanowić zagrożenie dla zdrowia lub życia ludzi.
5. W przypadku wyprowadzania psa poza teren swojej nieruchomości, do obowiązków osób utrzymujących psy należy wyprowadzanie psa na smyczy.
6. Wyprowadzanie psów uznawanych za agresywne, psów dużych lub zachowujących się w sposób agresywny powinno odbywać się na smyczy, w kagańcu i tylko pod opieką osób dorosłych.
7. Zabrania się wprowadzania psów na place zabaw, piaskownice osiedlowe, wyznaczone kąpieliska i plaże oraz inne miejsca publiczne, stanowiące miejsca rekreacji dla dzieci i młodzieży.
8. Właściele, którzy w nienależyty sposób sprawują opiekę nad swoimi zwierzętami ponoszą koszty ich schwytania, dowozu do schroniska, utrzymania i ewentualnego leczenia.
9. Za nieprzestrzeganie postanowień niniejszego regulaminu właścicielom zwierząt może grozić kara w wysokości do 500 zł wynikająca z art. 54 ustawy z dnia 20 maja 1971 r. Kodeks wykroczeń (t. j. Dz. U. z 2025 r. poz. 734 ze zm.).

Rozdział 5.
Wymagania utrzymywania zwierząt gospodarskich
na terenach wyłączonych z produkcji rolniczej, w tym także zakazu ich
utrzymywania na określonych obszarach lub w poszczególnych
nieruchomościach

1. Utrzymywanie zwierząt gospodarskich powinno być usytuowane i prowadzone w taki sposób, aby nie pogarszało warunków zdrowotnych, sanitarnych i porządkowych otoczenia oraz nie powodowało zanieczyszczenia powietrza, gleby i wody.

2. Zakazuje się hodowli zwierząt gospodarskich na terenach zabudowy wielorodzinnej, terenach lotniskowych, ogrodów działkowych i stref ochrony bezpośredniej ujęć wodociągowych.

Rozdział 6.

Wyznaczanie obszarów podlegających obowiązkowej deratyzacji i terminów jej przeprowadzania

1. Obowiązkowej deratyzacji odbywającej się przynajmniej jeden raz w roku podlegają wszystkie zabudowane nieruchomości na terenie gminy Tuchola.

2. Deratyzację przeprowadza się w terminie od 15 do 31 października oraz każdorazowo w przypadku pojawienia się gryzoni.

Rozdział 7.

Inne wymagania wynikające z wojewódzkiego planu gospodarki odpadami

Właściciele nieruchomości powinni kierować się zasadami zmierzającymi do ograniczenia ilości odpadów komunalnych poprzez:

- 1) świadomy wybór produktów pod kątem ilości i zawartości;
- 2) wielokrotne używanie produktów i opakowań;
- 3) stosowanie odświeżania, renowacji i drobnych napraw produktów;
- 4) unikanie produktów, nienadających się do recyklingu, kompostowania;
- 5) unikanie produktów „nadmiernie” opakowanych;
- 6) zagospodarowanie odpadów ulegających biodegradacji poprzez kompostowanie na terenie nieruchomości.

UZASADNIENIE

Na podstawie art. 4 ustawy z dnia 13 września 1996 r. o utrzymaniu czystości i porządku w gminach (j.t. Dz. U. z 2025 r., poz. 733 ze zm.), rada gminy po zasięgnięciu opinii państwowego powiatowego inspektora sanitarnego uchwała regulamin utrzymania czystości i porządku na terenie gminy, który jest aktem prawa miejscowego.

Podjęcie nowej uchwały w sprawie przyjęcia regulaminu utrzymania czystości i porządku na terenie Gminy Tuchola wynika z wprowadzenia odbioru tekstyliów i odzieży bezpośrednio z nieruchomości. Zgodnie z dyrektywą parlamentu europejskiego i rady (UE) 2018/851 od 1 stycznia 2025 r. obowiązuje zakaz wyrzucania tekstyliów i odzieży do odpadów zmieszanych. Do tej pory mieszkańcy gminy Tuchola byli zobowiązani do samodzielnego dostarczania tych odpadów do Punktu Selektywnej Zbiórki Odpadów Komunalnych w m. Bładowo - Wybudowanie 1E.

Na zbiórkę tekstyliów i odzieży wprowadzono dodatkowy worek w kolorze fioletowym i określono częstotliwość odbioru tego odpadu. Wprowadzenie fioletowego worka na tekstylia i odzież jest odpowiedzią na potrzeby mieszkańców i jednocześnie próbą uporządkowania zasad dotyczących zbierania zużytej odzieży, które pozwolą na uniknięcie zjawiska powstawania tzw. „dzikich wysypisk”.

W dniu 15 stycznia 2026 r. Państwowy Powiatowy Inspektor Sanitarny w Tucholi nie wniósł do przedmiotowego projektu uchwały żadnych uwag. Mając na uwadze powyższe podjęcie niniejszej uchwały należy uznać za celowe i zasadne.

**UCHWAŁA NR XXIII/.../26
RADY MIEJSKIEJ W TUCHOLI**

z dnia 30 stycznia 2026 r.

**w sprawie w sprawie szczegółowego sposobu i zakresu świadczenia usług
w zakresie odbierania odpadów komunalnych od właścicieli nieruchomości
i zagospodarowania tych opadów w zamian za uiszczoną przez właściciela
nieruchomości opłatę za gospodarowanie odpadami komunalnymi**

Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt 15, art. 40 ust. 1 oraz art. 41 ust. 1 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (j.t. Dz. U. z 2025 r. poz. 1153 ze zm.) oraz art. 6r. ust. 3., ust. 3a. - 3d. oraz art. 5. ust. 1. pkt 1 ustawy z dnia 13 września 1996 r. o utrzymaniu czystości i porządku w gminach (j.t. Dz. U. z 2025 r. poz. 733 ze zm.) po zasięgnięciu opinii Państwowego Powiatowego Inspektora Sanitarnego w Tucholi,

**Rada Miejska
uchwala, co następuje:**

§ 1. Określa się szczegółowy sposób i zakres świadczenia usług w zakresie odbierania odpadów komunalnych od właścicieli nieruchomości i zagospodarowania tych odpadów, w zamian za uiszczoną przez właściciela nieruchomości opłatę za gospodarowanie odpadami komunalnymi.

§ 2. Ustala się, iż w zamian za uiszczoną przez właściciela nieruchomości opłatę za gospodarowanie odpadami komunalnymi odbierane będą odpady komunalne:

1. Zebrane w sposób selektywny: papier, szkło, metale, tworzywa sztuczne, opakowania wielomateriałowe, bioodpady, popiół, przeterminowane leki i chemikalia, zużyte baterie i akumulatory, zużyty sprzęt elektryczny i elektroniczny, meble i inne odpady wielkogabarytowe, odpady budowlane i rozbiórkowe, zużyte opony, odpady niekwalifikujące się do odpadów medycznych powstałych w gospodarstwie domowym w wyniku przyjmowania produktów leczniczych w formie iniekcji i prowadzenia monitoringu poziomu substancji we krwi, w szczególności igieł i strzykawek, odpady tekstyliów i odzieży.

2. Odpady zmieszane niesegregowane.

§ 3. 1. Określa się następującą częstotliwość odbierania odpadów komunalnych z terenu gminy Tuchola:

ODPADY ZMIESZANE	01.04-31.10	01.11-31.03
- z budynków mieszkalnych jednorodzinnych	co 2 tyg.	co 3 tyg.
- z budynków mieszkalnych jednorodzinnych części wiejskiej gminy Tuchola	co 3 tyg.	co 3 tyg.
- z budynków wielolokalowych będących pod wspólnym zarządem	1× w tygodniu	1× w tygodniu
BIOODPADY	01.04-31.10	01.11-31.03
- z budynków mieszkalnych jednorodzinnych	co 2 tyg.	co 3 tyg.
z budynków mieszkalnych jednorodzinnych części wiejskiej gminy Tuchola	co 3 tyg.	co 3 tyg.
- z budynków wielolokalowych będących pod wspólnym zarządem	1× w tygodniu	co 2 tyg.
ODPADY SEGREGOWANE (papier, tworzywa sztuczne wraz z opakowaniami wielomateriałowymi i metalem)	01.04-30.11	01.12-31.03
- z budynków mieszkalnych jednorodzinnych	co 3 tyg.	co 3 tyg.
- z budynków wielolokalowych będących pod wspólnym zarządem	nie rzadziej niż 1× w tygodniu	nie rzadziej niż 1× w tygodniu
ODPADY SEGREGOWANE (szkło)	01.04-30.11	01.12-31.03
- z budynków mieszkalnych jednorodzinnych	1× na 2 miesiące	1× na 2 miesiące
- z budynków wielolokalowych będących pod wspólnym zarządem	1× na 2 miesiące	1× na 2 miesiące

2. Odbiór z nieruchomości popiołu odbywać się będzie z częstotliwością:

1) w okresie od 1 października do 30 kwietnia - raz na trzy tygodnie;

2) w okresie od 1 maja do 30 września - dwa wywozy - 1 w czerwcu i 1 w sierpniu (po uprzednim telefonicznym zgłoszeniu do Wykonawcy).

3. Meble i inne odpady wielkogabarytowe będą odbierane od właścicieli nieruchomości w miejscu i terminie wskazanym przez przedsiębiorcę odbierającego odpady komunalne nie rzadziej jednak niż dwa razy w roku. Zbiórka będzie się odbywać z poszczególnych nieruchomości, po telefonicznym zgłoszeniu do przedsiębiorcy odbierającego odpady komunalne na terenie gminy Tuchola.

4. Zużyty sprzęt elektryczny i elektroniczny będzie odbierany od właścicieli nieruchomości w miejscu i terminie wskazanym przez przedsiębiorcę odbierającego odpady komunalne nie rzadziej jednak niż dwa razy w roku. Zbiórka będzie się odbywać z poszczególnych nieruchomości.

5. Tekstylia i odzież będą odbierane od właścicieli nieruchomości w miejscu i terminie wskazanym przez przedsiębiorcę odbierającego odpady komunalne nie rzadziej jednak niż dwa razy w roku (wiosną i jesienią). Zbiórka będzie się odbywać z poszczególnych nieruchomości.

6. Zużyte baterie należy umieszczać w przeznaczonych do tego celu i specjalnie oznakowanych pojemnikach znajdujących się w szkołach, urzędach publicznych, sklepach ze sprzętem elektrycznym i elektronicznym oraz na terenie Punktu Selektywnego Zbierania Odpadów Komunalnych.

7. Przeterminowane leki należy umieszczać w przeznaczonych do tego celu i specjalnie oznakowanych pojemnikach znajdujących się w budynkach miejscowych aptek oraz na terenie Punktu Selektywnego Zbierania Odpadów Komunalnych.

8. Akumulatory, świetlówki, opony należy dostarczać do placówek handlowych i usługowych prowadzących ich sprzedaż lub wymianę oraz do Punktu Selektywnego Zbierania Odpadów Komunalnych.

§ 4. Umożliwia się mieszkańcom gminy Tuchola indywidualny dowóz mebli i innych odpadów wielkogabarytowych, popiołu, zużytych opon od samochodów osobowych (do 8 sztuk rocznie pochodzących z gospodarstw domowych), przeterminowanych leków i chemikaliów, odpadów niekwalifikujących się do odpadów medycznych powstałych w gospodarstwach domowych w wyniku przyjmowania produktów leczniczych w formie iniekcji i prowadzenia monitoringu poziomu substancji we krwi, a w szczególności igieł i strzykawek, bioodpadów, zużytego sprzętu elektrycznego i elektronicznego, zużytych baterii, akumulatorów, olejów i świetlówek, odpadów budowlanych i rozbiórkowych stanowiących odpady komunalne w ilości nie większej niż 0,5 Mg (tona) na gospodarstwo domowe na rok, odpadów tekstyliów i odzieży, a także odpadów komunalnych określonych w przepisach wydanych na podstawie art. 4a ustawy z dnia 13 września 1996 r. o

utrzymaniu czystości i porządku w gminach (j.t. Dz. U. z 2025 r. poz. 733 ze zm.) do Punktu Selektywnej Zbiórki Odpadów Komunalnych w terminach i godzinach jego otwarcia, z zastrzeżeniem, że odpady budowlane i rozbiórkowe to wyłącznie te odpady, które powstały w wyniku prowadzenia drobnych prac remontowych, nie wymagających zezwoleń, wykonanych we własnym zakresie (nieprowadzone przez firmy remontowo-budowlane). W PSZOK-u bezpłatnie przyjmowane są odpady wyłącznie posegregowane. Odpady dostarczane są do PSZOK-u na koszt właściciela nieruchomości.

§ 5. Do zbiórki selektywnej odpadów komunalnych stosuje się następujące oznakowania kolorystyczne worków i pojemników typu „dzwon” o odpowiedniej wytrzymałości oraz oznakowaniu trwałymi napisami określającymi rodzaj gromadzonego odpadu:

- a) papier - kolor niebieski,
- b) tworzywa sztuczne wraz z opakowaniami wielomateriałowymi i metale - kolor żółty,
- c) szkło - kolor zielony,
- d) bioodpady - kolor brązowy,
- e) tekstylia i odzież – kolor fioletowy.

§ 6. Odebrane od właścicieli nieruchomości odpady komunalne przekazywane są uprawnionym podmiotom w celu poddania ich procesom unieszkodliwienia, przygotowania do ponownego użycia i odzysku.

§ 7. Przypadki niewłaściwego świadczenia usług przez przedsiębiorcę odbierającego odpady komunalne od właścicieli nieruchomości należy zgłaszać telefonicznie (tel. 52 564 25 05), pisemnie lub osobiście w siedzibie Urzędu Miejskiego w Tucholi pl. Zamkowy 1, 89-500 Tuchola.

§ 8. Tracą moc: Uchwała Nr LVI/392/22 Rady Miejskiej w Tucholi z dnia 16 grudnia 2022 r. w sprawie szczegółowego sposobu i zakresu świadczenia usług w zakresie odbierania odpadów komunalnych od właścicieli nieruchomości i zagospodarowania tych opadów w zamian za uiszczoną przez właściciela nieruchomości opłatę za gospodarowanie odpadami komunalnymi (Dz. Urz. Woj. Kuj.- Pom. z 2022 r. poz. 7304) oraz Uchwała Nr VIII/72/24 Rady Miejskiej w Tucholi z dnia 24 grudnia 2024 r. zmieniająca uchwałę w sprawie szczegółowego sposobu i zakresu świadczenia usług w zakresie odbierania odpadów komunalnych od właścicieli nieruchomości i zagospodarowania tych opadów w zamian za uiszczoną przez właściciela nieruchomości opłatę za gospodarowanie odpadami komunalnymi (Dz. Urz. Woj. Kuj.- Pom. z 2024 r. poz. 7811).

§ 9. Wykonanie uchwały powierza się Burmistrzowi Tucholi.

§ 10. Uchwała podlega ogłoszeniu w Dzienniku Urzędowym Województwa Kujawsko – Pomorskiego i wchodzi w życie z dniem 1 kwietnia 2026 r.

Burmistrz Tucholi
Tadeusz Kowalski

UZASADNIENIE

Na podstawie art. 6r ust. 3 ustawy z dnia 13 września 1996 r. o utrzymaniu czystości i porządku w gminach (t. j. Dz. U. z 2025 r. poz. 733 ze zm.), rada gminy jest zobowiązana do podjęcia uchwały w sprawie szczegółowego sposobu i zakresu świadczenia usług w zakresie odbierania odpadów komunalnych od właścicieli nieruchomości i zagospodarowania tych odpadów, w zamian za uiszczonej przez właściciela nieruchomości opłatę za gospodarowanie odpadami komunalnymi. Projekt niniejszej uchwały na podstawie art. art. 6r ust. 3c podlega zaopiniowaniu przez państwowego powiatowego inspektora sanitarnego w zakresie częstotliwości odbierania odpadów komunalnych.

Podjęcie nowej uchwały w sprawie szczegółowego sposobu i zakresu świadczenia usług w zakresie odbierania odpadów komunalnych od właścicieli nieruchomości i zagospodarowania tych opadów w zamian za uiszczonej przez właściciela nieruchomości opłatę za gospodarowanie odpadami komunalnymi wynika z wprowadzenia odbioru tekstyliów i odzieży bezpośrednio z nieruchomości.

Zgodnie z dyrektywą parlamentu europejskiego i rady (UE) 2018/851 od 1 stycznia 2025 obowiązywał zakaz wyrzucania tekstyliów i odzieży do odpadów zmieszanych. Do tej pory mieszkańcy gminy Tuchola byli zobowiązani do samodzielnego dostarczania tych odpadów do Punktu Selektywnej Zbiórki Odpadów Komunalnych w m. Bładowo -Wybudowanie 1 E.

Wprowadzenie przez gminę Tuchola dodatkowego worka w kolorze fioletowym na tekstylia i odzież oraz odbiór tego odpadu z nieruchomości jest odpowiedzią na potrzeby mieszkańców i jednocześnie próbą uporządkowania zasad dotyczących zbierania zużytej odzieży, które pozwolą na uniknięcie zjawiska powstawania tzw. „dzikich wysypisk”.

W piśmie z dnia 15 stycznia 2026 r. Państwowy Powiatowy Inspektor Sanitarny w Tucholi zaopiniował przedmiotowy projekt uchwały bez uwag.

Mając na uwadze powyższe podjęcie niniejszej uchwały należy uznać za celowe i zasadne.

**UCHWAŁA NR XXIII/.../26
RADY MIEJSKIEJ W TUCHOLI**

z dnia 30 stycznia 2026 r.

w sprawie w sprawie określenia wzoru deklaracji o wysokości opłaty za gospodarowanie odpadami komunalnymi składanej przez właścicieli nieruchomości zamieszkałych położonych na terenie Gminy Tuchola oraz warunków i trybu składania deklaracji za pomocą środków komunikacji elektronicznej

Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt. 15, art. 40 ust. 1 i art. 41 ust. 1 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (j.t. Dz.U. z 2025 r. poz. 1153, ze zm.) oraz art. 6n ustawy z dnia 13 września 1996r. o utrzymaniu czystości i porządku w gminach (j.t. Dz.U. z 2025 r. poz. 733, ze zm.),

**Rada Miejska
uchwała, co następuje:**

§ 1. 1. Określa się wzór deklaracji o wysokości opłaty za gospodarowanie odpadami komunalnymi, składanej przez właścicieli nieruchomości zamieszkałych, położonych na terenie Gminy Tuchola.

2. Wzór deklaracji stanowi załącznik nr 1 do niniejszej uchwały.

§ 2. Deklarację, o której mowa w § 1, właściciel nieruchomości zobowiązany jest złożyć w Urzędzie Miejskim w Tucholi osobiście, przesyłką pocztową lub drogą elektroniczną.

§ 3. Określa się następujące warunki i tryb składania deklaracji o wysokości opłaty za gospodarowanie odpadami komunalnymi za pomocą środków komunikacji elektronicznej:

- 1) format elektroniczny oraz układ informacji i powiązań między nimi powinien być zgodny z załącznikiem do niniejszej uchwały w formacie danych PDF;
- 2) deklarację można przesłać z wykorzystaniem elektronicznej Platformy Usług Administracji Publicznej zwanej dalej „ePUAP” lub adresu do doręczeń

elektronicznych platformy e-Doręczenia w układzie informacji wynikającym ze wzoru deklaracji określonym w niniejszej uchwale;

3) deklaracja złożona w formie elektronicznej musi być opatrzona bezpiecznym podpisem elektronicznym, weryfikowanym za pomocą ważnego kwalifikowanego certyfikatu, w rozumieniu przepisów ustawy z dnia 5 września 2016 r. o usługach zaufania oraz identyfikacji elektronicznej (Dz. U. z 2024r., poz. 1725) lub podpisem potwierdzonym profilem zaufanym ePUAP w rozumieniu ustawy z dnia 17 lutego 2005 r. o informatyzacji działalności podmiotów realizujących zadania publiczne (Dz. U. z 2025 r., poz. 1703 ze zm.).

§ 4. Traci moc uchwała Nr LIII/368/22 z dnia 18 listopada 2022 r. w sprawie określenia wzoru deklaracji o wysokości opłaty za gospodarowanie odpadami komunalnymi składanej przez właścicieli nieruchomości zamieszkałej (Dz. Urz. Woj. Kuj.-Pom. z dnia 18 listopada 2022 r. poz.5953).

§ 5. Wykonanie uchwały powierza się Burmistrzowi Tucholi.

§ 6. Uchwała podlega ogłoszeniu w Dzienniku Urzędowym Województwa Kujawsko – Pomorskiego i wchodzi w życie po upływie 14 dni od ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Kujawsko-Pomorskiego.

Burmistrz Tucholi
Tadeusz Kowalski

POLA JASNE WYPEŁNIA WŁAŚCICIEL NIERUCHOMOŚCI
KOMPUTEROWO LUB RĘCZNIE, WIELKIMI I Drukowanymi
literami, czarnym lub niebieskim kolorem

**DEKLARACJA O WYSOKOŚCI OPŁATY ZA GOSPODAROWANIE
ODPADAMI KOMUNALNYMI SKŁADANA PRZEZ WŁAŚCICIELI NIERUCHOMOŚCI ZAMIESZKAŁYCH
POŁOŻONYCH NA TERENIE GMINY TUCHOŁA**

Podstawa Prawna: Ustawa z dnia 3 września 1996 r. o utrzymaniu czystości i porządku w gminach (j.t. Dz.U. z 2022 r. poz. 1297, ze zm.)			
Składający: Formularz przeznaczony dla właścicieli nieruchomości zamieszkałych położonych na terenie Gminy Tuchola			
Miejsce składania: Urząd Miejski w Tucholi, plac Zamkowy 1, 89-500 Tuchola			
A. ORGAN WŁAŚCICWY DO ZŁOŻENIA DEKLARACJI			
BURMISTRZ TUCHOLI PLAC ZAMKOWY 1 89-500 TUCHOŁA			
B. OBOWIĄZEK ZŁOŻENIA DEKLARACJI			
Okoliczności powodujące obowiązek złożenia deklaracji - <i>zaznaczyć poprzez postawienie znaku „X”</i>			
☐ PIERWSZA DEKLARACJA ☐ ZMIANA DANYCH			
OKRES, OD KTÓREGO DEKLARACJA OBOWIĄZUJE (..... - -) (dzień – miesiąc – rok)			
C. SKŁADAJĄCY DEKLARACJĘ - zaznaczyć poprzez postawienie znaku „X”			
☐ właściciel ☐ współwłaściciel ☐ użytkownik wieczysty ☐ zarządca nieruchomości ☐ inny podmiot władający nieruchomością (jaki?).....			
D. DANE SKŁADAJĄCEGO DEKLARACJĘ - zaznaczyć poprzez postawienie znaku „X”			
☐ osoba prawna ☐ osoba fizyczna ☐ jednostka organizacyjna nieposiadająca osobowości prawnej			
D.1. IMIĘ(imiona) I NAZWISKO/NAZWA PEŁNA:			
PESEL ¹⁾		REGON ²⁾	
D.1. ADRES ZAMIESZKANIA			
Kraj:	Województwo:		Powiat:
Gmina:	Ulica:	Nr domu:	Nr lokalu:
Miejscowość:	Kod pocztowy:	Poczta:	Telefon:

D.1. ADRES DO KORESPONDENCJI (wypełnić, jeśli jest inny niż adres zamieszkania)				
Kraj:		Województwo:		Powiat:
Gmina:		Ulica:		Nr domu: Nr lokalu:
Miejscowość:		Kod pocztowy:	Pocztą:	
D.2. WSPÓŁWŁAŚCICIEL – IMIĘ(imiona) I NAZWISKO/NAZWA PEŁNA:				
PESEL ¹⁾		REGON ²⁾		
D.2. ADRES ZAMIESZKANIA				
Kraj:		Województwo:		Powiat:
Gmina:		Ulica:		Nr domu: Nr lokalu:
Miejscowość:		Kod pocztowy:	Pocztą:	Telefon:
D.5 ADRES DO KORESPONDENCJI (wypełnić, jeśli jest inny niż adres zamieszkania)				
Kraj:		Województwo:		Powiat:
Gmina:		Ulica:		Nr domu: Nr lokalu:
Miejscowość:		Kod pocztowy:	Pocztą:	
E. ADRES NIERUCHOMOŚCI, NA KTÓREJ POWSTAJĄ ODPADY KOMUNALNE				
Miejscowość:		Ulica:		
Nr domu:	Nr lokalu:	Kod pocztowy:	Pocztą:	
F. OŚWIADCZENIE O POSIADANIU KOMPOSTOWNIKA I KOMPOSTOWANIU BIOODPADÓW				
Oświadczenie- zaznaczyć poprzez postawienie znaku „X” (dotyczy właścicieli nieruchomości zabudowanych budynkami mieszkalnymi jednorodzinnymi)				
☐ posiadam przydomowy kompostownik i kompostuję w nim bioodpady stanowiące odpady komunalne ☐ nie posiadam przydomowego kompostownika i nie kompostuję w nim bioodpadów stanowiących odpady komunalne				
G. WYSOKOŚĆ OPŁATY ZA GOSPODAROWANIE ODPADAMI KOMUNALNYMI				
Oświadczam, że na terenie nieruchomości wskazanej w części E niniejszej deklaracji zamieszkuje osób (należy podać liczbę mieszkańców)				

G.1. OBLICZENIE MIESIĘCZNEJ OPŁATY ZA GOSPODAROWANIE ODPADAMI KOMUNALNYMI	
LICZBA OSÓB zamieszkujących nieruchomość	 osób A.
Stawka miesięcznej opłaty za gospodarowanie odpadami komunalnymi zbieranymi w sposób selektywny za 1 (jedną) osobę	/miesiąc B.
Wysokość ulgi z tytułu posiadania i kompostowania bioodpadów w przydomowym kompostowniku za 1 (jedną) osobę	/miesiąc C.
OBLICZENIE WYSOKOŚCI MIESIĘCZNEJ OPŁATY za gospodarowanie odpadami komunalnymi: (liczba mieszkańców poz. A.) × zł = (stawka opłaty poz. B.) = zł (iloczyn liczby mieszkańców i stawki opłaty - poz. A. × poz. B.)	
OBLICZENIE WYSOKOŚCI MIESIĘCZNEJ OPŁATY w przypadku posiadanego kompostownika (dotyczy właścicieli nieruchomości zabudowanych budynkami mieszkalnymi jednorodzinnymi): (..... × zł (liczba mieszkańców poz. A.)) - zł (wysokość ulgi z tyt. posiadanego kompostownika poz. A. × poz. C.) = (opłata miesięczna po zwolnieniach)	
Wysokość opłaty miesięcznej za gospodarowanie odpadami komunalnymi wynosi zł	
H. WIELKOŚĆ I LICZBA POJEMNIKÓW DO ZBIERANIA ODPADÓW KOMUNALNYCH ZMIESZANYCH, POPIOŁU I BIOODPADÓW	
Posiadam:	Zapotrzebowanie:
1. Pojemniki na odpady niesegregowane (zmieszane): a) 120l sztuk b) 240l sztuk c) 1.100l sztuk d) 7.000l sztuk 2. Pojemniki na bioodpady: a) 1.100l sztuk 3. Pojemniki na popiół: a) 120l sztuk	1. Pojemniki na odpady niesegregowane (zmieszane): a) 120l sztuk b) 240l sztuk c) 1.100l sztuk d) 7.000l sztuk 2. Pojemniki na bioodpady: a) 1.100l sztuk 3. Pojemniki na popiół: a) 120l sztuk
I. OŚWIADCZENIE I PODPIS/PODPISY SKŁADAJĄCEGO/SKŁADAJĄCYCH DEKLARACJĘ/OSOBY REPREZENTUJĄCE ³⁾	
Oświadczam, że podane dane są zgodne ze stanem faktycznym.	
..... /miejscowość i data wypełnienia deklaracji/	1..... czytelny podpis (i/lub pieczęć) osoby składającej deklarację/osoby reprezentującej 2..... czytelny podpis (i/lub pieczęć) osoby składającej deklarację/osoby reprezentującej

J. ADNOTACJE ORGANU	
Data:	Podpis przyjmującego deklarację:
.....	
¹⁾ Pole „PESEL” wypełnia osoba fizyczna ²⁾ Pole „REGON/NIP” Wypełnia osoba prawna lub jednostka organizacyjna nieposiadająca osobowości prawnej za gospodarowanie odpadami ³⁾ W przypadku działania przez pełnomocnika należy dołączyć pełnomocnictwo z dowodem opłaconej opłaty skarbowej	
K. POUCZENIE	
1. Niniejsza deklaracja stanowi podstawę do wystawienia tytułu wykonawczego, zgodnie z przepisami ustawy z dnia 17 czerwca 1966 r. o postępowaniu egzekucyjnym w administracji (J.t. Dz.U. z 2025 r. poz. 132, ze zm.) 2. Zgodnie z art. 10 ust. 2b ustawy o utrzymaniu czystości i porządku w gminach – Kto wbrew obowiązкови nie składa deklaracji o wysokości opłaty za gospodarowanie odpadami komunalnymi podlega karze grzywny	
L. OBJAŚNIENIA	
1. Właściciel nieruchomości jest obowiązany złożyć do Burmistrza Tucholi deklarację o wysokości opłaty za gospodarowanie odpadami komunalnymi w terminie 14 dni od zamieszkania na danej nieruchomości pierwszego mieszkańca lub powstania na danej nieruchomości odpadów komunalnych. 2. W przypadku zmiany danych będących podstawą ustalenia wysokości należnej opłaty za gospodarowanie odpadami komunalnymi lub określonej w deklaracji ilości odpadów komunalnych powstających na danej nieruchomości, właściciel nieruchomości jest obowiązany złożyć nową deklarację w terminie do 10 dnia miesiąca następującego po miesiącu, w którym nastąpiła zmiana. Opłatę za gospodarowanie odpadami komunalnymi w zmienionej wysokości uiszcza się za miesiąc, w którym nastąpiła zmiana. 3. Właściciel nieruchomości nie może złożyć korekty deklaracji zmniejszającej wysokość zobowiązania z tytułu opłaty za gospodarowanie odpadami komunalnymi za okres wsteczny, za wyjątkiem śmierci mieszkańca w terminie do 6 miesięcy od dnia tego zdarzenia. 4. W przypadku zaprzestania zamieszkiwania mieszkańców na danej nieruchomości (np. na skutek czasowego opuszczenia mieszkańców na okres dłuższy niż 1 pełen miesiąc kalendarzowy) właściciel nieruchomości winien złożyć nową deklarację, w celu zgłoszenia ustania obowiązku uiszczenia opłaty, wpisując jednocześnie w części G niniejszej deklaracji wartość „0”. 5. W razie niezłożenia deklaracji o wysokości opłaty za gospodarowanie odpadami komunalnymi, albo uzasadnionych wątpliwości co do danych zawartych w deklaracji burmistrz określa, w drodze decyzji, wysokość opłaty za gospodarowanie odpadami komunalnymi, biorąc pod uwagę uzasadnione szacunki, w tym średnią ilość odpadów komunalnych powstających na nieruchomościach o podobnym charakterze. 6. W przypadku uchwalenia nowej stawki opłaty za gospodarowanie odpadami komunalnymi burmistrz zawiadamia właściciela nieruchomości o wysokości opłaty za gospodarowanie odpadami komunalnymi wyliczonej jako iloczyn nowej stawki opłaty i danych podanych w deklaracji. W takim przypadku właściciel nieruchomości nie jest zobowiązany do złożenia nowej deklaracji i uiszcza opłatę o wysokości podanej w zawiadomieniu. Zawiadomienie zawiera pouczenie, że stanowi podstawę do wystawienia tytułu wykonawczego. 6. Sposób zbierania odpadów na nieruchomości będzie podlegał kontroli. W przypadku niedopełnienia przez właściciela nieruchomości obowiązku selektywnego zbierania odpadów komunalnych, podmiot odbierający odpady komunalne przyjmuje je jako niesegregowane (zmieszane) odpady komunalne i powiadamia o tym burmistrza oraz właściciela nieruchomości. Burmistrz na podstawie powiadomienia wszczyna postępowanie w sprawie określenia wysokości opłaty za gospodarowanie odpadami komunalnymi oraz określa w drodze decyzji wysokość tej opłaty za miesiąc lub miesiące stosując stawki podwyższone. 7. Wysokość zobowiązania określonego w deklaracji o wysokości opłaty za gospodarowanie odpadami komunalnymi obowiązuje za kolejne miesiące do czasu korekty deklaracji lub zmiany stawki opłat za gospodarowanie odpadami. 8. W przypadku nieruchomości zabudowanej budynkiem wielolokalowym, wspólnota mieszkaniowa lub spółdzielnia mieszkaniowa może żądać od właściciela lokalu, osoby, której służy spółdzielcze prawo do lokalu lub osoby faktycznie zamieszkującej lokal podania danych niezbędnych do ustalenia wysokości opłaty za gospodarowanie odpadami komunalnymi.	

M. INFORMACJA O PRZETWARZANIU DANYCH OSOBOWYCH

1. Kto jest administratorem danych osobowych oraz informacja o wyznaczeniu inspektora ochrony danych.

Administratorem Państwa danych osobowych, jest Gmina Tuchola reprezentowana przez Burmistrza Tucholi, z siedzibą przy ul. Zamkowy 1 (89-500 Tuchola), tel. 525642500, e-mail: burmistrz@tuchola.pl Administrator wyznaczył inspektora ochrony danych, z którym kontakt możliwy jest poprzez adres email: jod@tuchola.pl lub pocztą tradycyjną na adres Administratora.

2. W jakim celu i na jakim podstawie przetwarzamy dane osobowe.

Państwa dane osobowe, w zakresie uregulowanym przepisami prawa, przetwarzane będą w celu realizacji obowiązku prawnego ciążącego na administratorze, na podstawie art. 6 ust.1 lit c RODO¹ lub realizowania zadania w interesie publicznym- art. 6 ust.1 lit. e RODO w zw. z ustawy z dnia 13 września 1996 o utrzymaniu czystości i porządku w gminach a także ustawy z dnia 16 czerwca 1960r. Kodeks postępowania administracyjnego oraz mającym zastosowanie przepisom egzekucyjnym i skarbowym w kwestiach opłat i innych należności. W zakresie nr telefonu i adresu email, podstawą przetwarzania danych jest Państwa dobrowolna zgoda – art. 6 ust. 1 lit. a RODO -, która możecie Państwo odwołać w dowolnym momencie, poprzez pisemne oświadczenie dostarczone do administratora.

3. Kto jest odbiorcą danych.

Odbiorcą danych osobowych mogą być podmioty upoważnione do tego na podstawie przepisów prawa oraz podmioty, które wspierają administratora w jego działalności, a z którymi zawarł w tym celu stosowne umowy, a dostęp do danych jest niezbędny lub nieunikniony do prawidłowej realizacji umowy. Z zastrzeżeniem jednak, że dane nie będą wykorzystywane w innym celu niż ten, wynikający z umowy.

3. Jak długo będziemy przetwarzać dane osobowe.

Państwa dane osobowe przechowywane będą przez okres niezbędny do realizacji wskazanych wcześniej celów, a następnie przez czas wynikający z przepisów ustawy z dnia 14 lipca 1983 r. o narodowym zasobie archiwalnym i archiwach oraz instrukcji kancelaryjnej.

4. Jakię przysługują Państwu prawa w związku z podaniem danych osobowych.

Na podstawie i z zastrzeżeniem ograniczeń wynikających z art. 15–22 RODO przysługuje Państwu prawa do:

- dostępu do swoich danych oraz otrzymania ich kopii;
- sprostowania (poprawiania) swoich danych osobowych;
- ograniczenia przetwarzania danych osobowych;
- usunięcia danych osobowych;
- przenoszenia danych;
- wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych.

Mają Państwo również prawo wniesienia sprzeciwu.

5. Obowiązek podania danych osobowych

W zakresie uregulowanym powyższymi przepisami podanie danych osobowych jest obowiązkiem prawnym osoby składającej deklarację. Niewskazanie wymaganych danych może skutkować decyzją określającą wysokość podatku i/lub opłat jednostronnie przez urząd na podstawie posiadanych informacji

W przypadku przetwarzane danych na podstawie Państwa zgody (np. adres poczty e-mail, numer telefonu kontaktowego), podanie danych jest dobrowolne i brak konsekwencji za ich niepodanie, jednak to może utrudnić kontakt i wydłużyć postępowanie prowadzone z Państwa udziałem.

6. Zautomatyzowane podejmowanie decyzji i przekazywanie danych do państw trzecich

Państwa dane osobowe nie będą podlegać zautomatyzowanemu podejmowaniu decyzji, w tym profilowaniu, o którym mowa w art. 22 ust. 1 i 4 RODO. Dane osobowe nie będą również przekazywane do państw trzecich.

7. Dobrowolna zgoda na przetwarzanie danych osobowych w zakresie nr telefonu i/lub adresu e-mail

Wyrażam zgodę na przetwarzania moich danych osobowych w zakresie nr telefonu i adresu e-mail, w celu przeprowadzenia wyżej opisanego postępowania.

data podpis

8. Potwierdzenie otrzymania informacji o przetwarzaniu danych osobowych

data podpis

¹ Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46 WE

UZASADNIENIE

Wypełniając dyspozycję art. 6n ustawy z dnia 13 września 1996 r. o utrzymaniu czystości i porządku w gminach (j.t. Dz.U. 2025 r. poz. 733, ze zm.) – rada gminy w drodze uchwały określa wzór deklaracji o wysokości opłaty za gospodarowanie odpadami komunalnymi składanej przez właścicieli nieruchomości oraz warunki i tryb składania deklaracji za pomocą środków komunikacji elektronicznej, w szczególności sposób ich przesyłania za pomocą środków komunikacji elektronicznej.

Podjęcie niniejszej uchwały jest konieczne w związku z możliwością przesyłania deklaracji o wysokości opłaty za gospodarowanie odpadami komunalnymi z wykorzystaniem adresu do doręczeń elektronicznych.

Wobec powyższego podjęcie przedmiotowej uchwały jest w pełni uzasadnione.

Projekt

z dnia 20 stycznia 2026 r.

Zatwierdzony przez

**Uchwała Nr XXIII/.../26
Rady Miejskiej w Tucholi**

z dnia 30 stycznia 2026 r.

**w sprawie przystąpienia do sporządzenia miejscowego planu
zagospodarowania przestrzennego dla terenów położonych w obrębach
ewidencyjnych Mały Mędromierz, Stobno, Kiełpin i Bładowo**

Na podstawie art. 14 ust. 1, ust.2 ustawy z dnia 27 marca 2003 r. o planowaniu i zagospodarowaniu przestrzennym (t. j. Dz. U. z 2024 r. poz. 1130 ze zm.) i art. 3 ustawy z dnia 20 maja 2016 r. o inwestycjach w zakresie elektrowni wiatrowych (t. j. Dz. U. z 2024 r. poz. 317) oraz art. 18 ust. 2 pkt 15 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o gminnym (t. j. Dz. U. z 2025 r. poz. 1153 ze zm.),

**Rada Miejska
uchwala, co następuje:**

§ 1. Przystępuje się do sporządzenia miejscowego planu zagospodarowania przestrzennego dla terenów położonych w obrębach ewidencyjnych Mały Mędromierz, Stobno, Kiełpin i Bładowo.

§ 2. 1. Granice obszaru objętego opracowaniem planu miejscowego przedstawiono na załączniku graficznym do niniejszej uchwały, stanowiącym jej integralną część.

2. Dopuszcza się sporządzenie i uchwalenie planu w częściach.

§ 3. Wykonanie uchwały powierza się Burmistrzowi Tucholi

§ 4. Uchwała wchodzi w życie z dniem podjęcia.

**Burmistrz Tucholi
Tadeusz Kowalski**



Uzasadnienie

Zgodnie z art. 14 ust. 1 i ust. 4 ustawy z dnia 27 marca 2003 r. o planowaniu i zagospodarowaniu przestrzennym (t.j. Dz. U. z 2024 r. poz. 1130 ze zm.) Rada Miejska podejmuje z własnej inicjatywy, bądź na wniosek Burmistrza, uchwałę o przystąpieniu do sporządzenia miejscowego planu zagospodarowania przestrzennego w celu określenia przeznaczenia terenu oraz określenia sposobu jego zagospodarowania.

Dla części terenów znajdujących się w granicach obszaru opracowania obowiązują miejscowe plany zagospodarowania przestrzennego przyjęte Uchwałą nr XXXVIII/335/97 Rady Miejskiej w Tucholi z dnia 30 maja 1997 r. w sprawie zmiany miejscowego planu ogólnego zagospodarowania przestrzennego gminy Tuchola oraz Uchwałą nr XLVII/433/01 Rady Miejskiej w Tucholi z dnia 14 grudnia 2001 r. w sprawie uchwalenia miejscowych planów zagospodarowania przestrzennego obejmujących tereny położone we wsiach Legbąd, Kiełpin, Wielka Komorza, Raciąż, Wysoka, Biała, Łosiny, Stobno, Lubierzyn, Bładowo, Mały Mędromierz w Gminie Tuchola oraz Uchwałą nr XIII/101/03 Rady Miejskiej w Tucholi z dnia 19 września 2003 r. w sprawie uchwalenia miejscowych planów zagospodarowania przestrzennego terenów położonych na obszarze Gminy Tuchola, w obrębie geodezyjnym Stobno. Dla pozostałych terenów brak jest obowiązujących miejscowych planów zagospodarowania przestrzennego.

Dwóch inwestorów złożyło wnioski o opracowanie miejscowego planu zagospodarowania przestrzennego na terenie gminy. Planowane inwestycje dotyczą lokalizacji urządzeń wytwarzających energię z odnawialnych źródeł energii - elektrowni wiatrowych oraz elektrowni fotowoltaicznych. Zgodnie z ustawą o inwestycjach w zakresie elektrowni wiatrowych lokalizacja elektrowni następuje wyłącznie na podstawie planu miejscowego.

Lokalizacja elektrowni wiatrowych planowana jest na gruntach znajdujących się w obrębie Stobno oraz obrębie Mały Mędromierz. Na przedmiotowym terenie – w obrębie Stobno, jeden z inwestorów planuje lokalizację maksymalnie pięciu elektrowni wiatrowych o maksymalnej całkowitej wysokości do 250 m oraz maksymalnej średnicy wirnika wraz z łopatami do 180 m. Drugi inwestor na gruntach zlokalizowanych w obrębie Mały Mędromierz planuje lokalizację maksymalnie trzynastu elektrowni wiatrowych o maksymalnej całkowitej wysokości do 270 m oraz maksymalnej średnicy wirnika wraz z łopatami do 170 m.

Dla lokalizacji elektrowni wiatrowych w obrębie Stobno i Mały Mędromierz miejscowym planem w granicach gminy Tuchola objęto obszar zabezpieczający odległość elektrowni od budynku mieszkalnego albo budynku o funkcji mieszanej - nie mniejszą niż 700 m, w którym będą obowiązywały ograniczenia

dla lokalizacji zabudowy z funkcją mieszkaniową, co wynika z przepisów ustawy z dnia 20 maja 2016 r. o inwestycjach w zakresie elektrowni wiatrowych (t.j. Dz. U. z 2024 r. poz. 317), jednakże wymagane odległości częściowo wykraczają poza granice gminy. W tym zakresie obszar w odległości nie mniejszej niż 700 m wymaga opracowania planu miejscowego w granicach administracyjnych gminy pobliskiej.

Ponadto na terenie gminy Kęsowo jeden z inwestorów planuje lokalizację kolejnych elektrowni wiatrowych, których zasięg strefy 700 m będzie obejmować obszar gminy Tuchola, z uwagi na co konieczne jest sporządzenie planu miejscowego, którego ustalenia zapewnią minimalne wymagane odległości planowanych elektrowni od budynku mieszkalnego albo budynku o funkcji mieszanej.

Biorąc powyższe pod uwagę podjęcie przedmiotowej uchwały uznaje się za uzasadnione.

**Uchwała Nr XXIII/.../26
Rady Miejskiej w Tucholi**

z dnia 30 stycznia 2026 r.

**w sprawie przystąpienia do sporządzenia miejscowego planu
zagospodarowania przestrzennego dla terenu położonego przy ul. Chojnickiej
w Tucholi**

Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt 15 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (t.j. Dz. U. z 2025 r. poz. 1153 ze zm.) oraz art. 14 ust. 1, ust. 2 i ust. 4, art. 27 ustawy z dnia 27 marca 2003 r. o planowaniu i zagospodarowaniu przestrzennym (t.j. Dz. U. z 2024 r. poz. 1130 ze zm.),

**Rada Miejska
uchwala, co następuje:**

§ 1. Przystępuje się do sporządzenia miejscowego planu zagospodarowania przestrzennego dla terenu położonego przy ul. Chojnickiej w Tucholi.

§ 2. Granice obszaru objętego opracowaniem planu miejscowego przedstawiono na załączniku graficznym Nr 1 do niniejszej uchwały, stanowiącym integralną część uchwały.

§ 3. Uchwała wchodzi w życie z dniem podjęcia.

**Burmistrz Tucholi
Tadeusz Kowalski**

Uzasadnienie

Tryb uchwalania miejscowego planu zagospodarowania przestrzennego regulują przepisy ustawy z dnia 27 marca 2003 r. o planowaniu i zagospodarowaniu przestrzennym (t.j. Dz. U. z 2024 r. poz. 1130 ze zm.). Zgodnie z art. 3 ust. 1 ustawy z dnia 27 marca 2003 r. o planowaniu i zagospodarowaniu przestrzennym kształtowanie i prowadzenie polityki przestrzennej na terenie gminy, w tym uchwalanie gminnych aktów planowania przestrzennego, z wyjątkiem morskich wód wewnętrznych, morza terytorialnego i wyłącznej strefy ekonomicznej oraz terenów zamkniętych, należy do zadań własnych gminy.

Zgodnie z art. 14 ust. 1 i ust. 2 ustawy o planowaniu i zagospodarowaniu przestrzennym, w celu ustalenia przeznaczenia terenów, w tym dla inwestycji celu publicznego oraz określenia sposobów ich zagospodarowania i zabudowy, rada gminy podejmuje uchwałę o przystąpieniu do sporządzenia miejscowego planu zagospodarowania przestrzennego. Integralną częścią uchwały jest załącznik graficzny przedstawiający granice obszaru objętego projektem planu miejscowego.

Przed podjęciem uchwały o przystąpieniu do opracowania miejscowego planu zagospodarowania przestrzennego - zgodnie z art. 14 ust. 5 ustawy o planowaniu i zagospodarowaniu przestrzennym, Burmistrz Tucholi wykonał analizę zasadności przystąpienia do sporządzenia planu miejscowego i stopnia zgodności przewidywanych rozwiązań z ustaleniami studium, przygotował materiały geodezyjne do opracowania planu oraz ustalił niezbędny zakres prac planistycznych.

Obszar opracowania, wskazany na załączniku Nr 1 do niniejszej uchwały, o powierzchni około 18 ha położony jest przy ul. Chojnickiej w Tucholi i obejmuje swoim zakresem: działkę nr 3863, dla której obowiązują ustalenia miejscowego planu zagospodarowania przestrzennego uchwalonego uchwałą nr XLIX/452/02 Rady Miejskiej w Tucholi z dnia 1 lutego 2002 r. w sprawie uchwalenia miejscowego planu zagospodarowania przestrzennego terenu pod zabudowę mieszkalno-usługową obszaru działek Nr 150/2 i 150/4 przy ul. Chojnickiej w Tucholi (teren zabudowy mieszkalno - usługowej oraz teren drogi wojewódzkiej); działki 147/2, 148/7, 148/6, 149/1, 149/2, 148/8, 148/9, 149/3 i 3840, dla których obowiązują ustalenia miejscowego planu zagospodarowania przestrzennego uchwalonego uchwałą nr XXXIX/348/09 Rady Miejskiej w Tucholi z dnia 23 października 2009 r. w sprawie uchwalenia miejscowego planu zagospodarowania przestrzennego obejmującego działki nr 147/2, 149, 148/3, 148/4, 148/5 w Tucholi przy ul. Chojnickiej z przeznaczeniem w głównej mierze pod zabudowę mieszkaniową z dopuszczeniem usług nieuciążliwych oraz pod zabudowę usługowo-handlową z dopuszczeniem zabudowy mieszkaniowej. Pozostała część obszaru nie jest objęta ustaleniami planu miejscowego.

W Studium uwarunkowań i kierunków zagospodarowania przestrzennego Gminy Tuchola uchwalonym Uchwałą Nr XLI/291/17 Rady Miejskiej w Tucholi z dnia 20 października 2017 r. wraz ze zmianą uchwaloną Uchwałą Nr LXI/421/23 Rady Miejskiej w Tucholi z dnia 24 marca 2023 r. teren objęty opracowaniem planu wskazany na załączniku Nr 1 do niniejszej uchwały, położony jest w obszarze funkcjonalno – przestrzennym: wielofunkcyjnym.

Zgodnie z art. 27 ustawy o planowaniu i zagospodarowaniu przestrzennym zmiana miejscowego planu zagospodarowania przestrzennego następuje w takim trybie w jakim jest on uchwalany, a po uprawomocnieniu się przedmiotowego planu w/w obowiązujące plany utracą moc.

Celem sporządzanego planu jest dostosowanie obszaru do bliskiego sąsiedztwa projektowanej obwodnicy Tucholi poprzez ustalenie przeznaczenia terenu pod zabudowę usługową, handlową, produkcyjną oraz magazyny przy jednoczesnym ograniczeniu zabudowy mieszkaniowej do terenu w sąsiedztwie istniejącej zabudowy mieszkaniowej zlokalizowanej poza obszarem sporządzenia planu miejscowego.

Wobec powyższego przygotowano projekt uchwały o przystąpieniu do sporządzenia miejscowego planu zagospodarowania przestrzennego, w zgodności z obowiązującym Studium.

**Uchwała Nr XXIII/.../26
Rady Miejskiej w Tucholi**

z dnia 30 stycznia 2026 r.

**w sprawie przystąpienia do sporządzenia Strategii Rozwoju Gminy Tuchola
na lata 2026-2036 oraz określenia szczegółowego trybu i harmonogramu
opracowania dokumentu projektu strategii, w tym trybu konsultacji**

Na podstawie art. 10e ust. 1 i art. 10f ust. 1 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (t.j. Dz.U. z 2024 r. poz. 1465 ze zm.) oraz art. 3 pkt 3 i art. 6 ust. 3 ustawy z dnia 6 grudnia 2006 r. o zasadach prowadzenia polityki rozwoju (t.j. Dz.U. z 2024 r. poz. 324 ze zm.),

**Rada Miejska
uchwała, co następuje:**

§ 1. Przystępuje się do opracowania Strategii Rozwoju Gminy Tuchola na lata 2026-2036.

§ 2. Określa się szczegółowy tryb opracowania projektu Strategii Rozwoju Gminy Tuchola na lata 2026-2036 w tym tryb konsultacji, o których mowa w art. 6 ust. 3 ustawy z dnia 6 grudnia 2006 r. o zasadach prowadzenia polityki rozwoju, zgodnie z załącznikiem nr 1 do niniejszej uchwały.

§ 3. Określa się harmonogram opracowania projektu Strategii Rozwoju Gminy Tuchola na lata 2026-2036, zgodnie z załącznikiem nr 2 do niniejszej uchwały.

§ 4. Wykonanie uchwały powierza się Burmistrzowi Tucholi.

§ 5. Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia jej ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Kujawsko-Pomorskiego.

**Burmistrz Tucholi
Tadeusz Kowalski**

Szczegółowy tryb opracowania projektu Strategii Rozwoju Gminy Tuchola na lata 2026-2036, w tym tryb konsultacji, o których mowa w art. 6 ust. 3 ustawy z dnia 6 grudnia 2006 r. o zasadach prowadzenia polityki rozwoju

1. Procedura dotycząca szczegółowego trybu opracowania projektu Strategii Rozwoju Gminy Tuchola na lata 2026-2036, w tym trybu konsultacji, o których mowa w art. 6 ust. 3 ustawy z dnia 6 grudnia 2006 r. o zasadach prowadzenia polityki rozwoju, powinna uwzględniać wszystkie akty prawne mające wpływ na jej przebieg, w tym nadane ustawą z dnia 6 grudnia 2006 r. o zasadach prowadzenia polityki rozwoju (Dz.U.2024 poz. 324 t.j.), ustawę z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (Dz.U. z 2024 r. poz. 1465 t.j.), ustawę z dnia 3 października 2008 r. o udostępnianiu informacji o środowisku i jego ochronie, udziale społeczeństwa w ochronie środowiska oraz o ocenach oddziaływania na środowisko (Dz.U.2024 poz. 1112 t.j.).
2. Projekt Strategii Rozwoju Gminy Tuchola na lata 2026-2036 opracowuje się zgodnie z przepisami art. 10e ust. 2-4 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym.
3. Na prace związane z przygotowaniem projektu Strategii Rozwoju Gminy Tuchola na lata 2026-2036 składają się w szczególności:
 - 1) opracowanie wniosków z diagnozy sytuacji społecznej, gospodarczej i przestrzennej gminy, przygotowanej na potrzeby strategii;
 - 2) wypracowanie założeń programowych Strategii Rozwoju Gminy Tuchola na lata 2026-2036, w tym określenie celów i kierunków działań oraz oczekiwanych rezultatów i wskaźników;
 - 3) wypracowanie założeń funkcjonalno-przestrzennych Strategii Rozwoju Gminy Tuchola na lata 2026-2036, w tym:
 - 3.1) określenie modelu struktury funkcjonalno-przestrzennej gminy wraz z ustaleniami i rekomendacjami w zakresie kształtowania i prowadzenia polityki przestrzennej w gminie,
 - 3.2) charakterystyka obszarów strategicznej interwencji zawartych w strategii rozwoju województwa wraz z fakultatywnym określeniem obszarów strategicznej interwencji gminy, wraz z zakresem planowanych działań;

4. Wypracowanie założeń wdrożeniowych Strategii Rozwoju Gminy Tuchola na lata 2026-2036, na które składają się:
 - 4.1) określenie systemu realizacji Strategii Rozwoju Gminy Tuchola na lata 2026-2036 w tym wytycznych do sporządzania dokumentów wykonawczych;
 - 4.2) Określenie ram finansowych i źródeł finansowania;
5. Opracowanie projektu Strategii Rozwoju Gminy Tuchola na lata 2026-2036, zgodnego z przepisami, standardem i spójnego z wytycznymi dokumentów nadrzędnych.
6. Konsultacje projektu Strategii Rozwoju Gminy Tuchola na lata 2026-2036 – dokument podlega konsultacjom w szczególności z: sąsiednimi gminami i ich związkami, lokalnymi partnerami społecznymi i gospodarczymi, mieszkańcami gminy, a także z właściwym dyrektorem regionalnego zarządu gospodarki wodnej Państwowego Gospodarstwa Wodnego Wody Polskie:
 - 6.1) Ogłoszenie informacji o konsultacjach, terminie i sposobie przekazywania uwag do projektu Strategii Rozwoju Gminy Tuchola na lata 2026-2036 oraz terminie i miejscu spotkań konsultacyjnych. Publikacja informacji o zamiarze przeprowadzenia konsultacji społecznych na stronie internetowej Urzędu Miejskiego w Tucholi, w Biuletynie Informacji Publicznej Gminy Tuchola oraz na tablicy ogłoszeń w Urzędzie Miejskim w Tucholi i w poszczególnych sołectwach objętych konsultacjami.
 - 6.2) Przeprowadzenie konsultacji zgodnie z „Zasadami i trybem przeprowadzania konsultacji społecznych z mieszkańcami gminy Tuchola” stanowiącymi załącznik do Uchwały nr XLI/308/22 Rady Miejskiej w Tucholi z dnia 31 stycznia 2022 r. w sprawie zasad i trybu przeprowadzania konsultacji społecznych z mieszkańcami gminy Tuchola (Dz. U. Woj. Kuj.-Pom. z 2022 r., poz. 601).
 - 6.3) Przygotowanie sprawozdania z przebiegu i wyników konsultacji, zawierającego w szczególności ustosunkowanie się do zgłoszonych uwag wraz z uzasadnieniem, oraz jego publikacja na stronie internetowej Urzędu Miejskiego w Tucholi, w Biuletynie Informacji Publicznej Gminy Tuchola oraz na tablicy ogłoszeń w Urzędzie Miejskim w Tucholi i w poszczególnych sołectwach objętych konsultacjami.
7. Opiniowanie projektu Strategii Rozwoju Gminy Tuchola na lata 2026-2036 – przekazanie projektu strategii zarządowi województwa w celu wydania opinii dotyczącej sposobu uwzględnienia ustaleń i rekomendacji w zakresie kształtowania i prowadzenia polityki przestrzennej w województwie określonych w strategii rozwoju województwa;

8. Przygotowanie projektu Strategii Rozwoju Gminy Tuchola na lata 2026-2036 po uwzględnieniu ewentualnych zmian wynikających z przeprowadzonych konsultacji i opinii wydanej przez zarząd województwa;
9. Przeprowadzenie uprzedniej ewaluacji trafności, przewidywanej skuteczności i efektywności realizacji Strategii Rozwoju Gminy Tuchola na lata 2026-2036.
10. Przygotowanie projektu Strategii Rozwoju Gminy Tuchola na lata 2026-2036 po uwzględnieniu ewentualnych zmian wynikających z przeprowadzonej uprzedniej ewaluacji;
11. Przeprowadzenie lub odstąpienie od przeprowadzenia strategicznej oceny oddziaływania na środowisko projektu Strategii Rozwoju Gminy Tuchola na lata 2026-2036:
 - 11.1) Przygotowanie i wysłanie wniosku o wydanie opinii w trybie przepisów ustawy z dnia 3 października 2008 r. o udostępnianiu informacji o środowisku i jego ochronie, udziale społeczeństwa w ochronie środowiska oraz o ocenach oddziaływania na środowisko do regionalnego dyrektora ochrony środowiska oraz państwowego wojewódzkiego inspektora sanitarnego w sprawie konieczności lub braku konieczności sporządzenia prognozy oddziaływania na środowisko,
 - 11.2) W przypadku uzgodnienia konieczności przeprowadzenia strategicznej oceny oddziaływania na środowisko oraz jej zakresu – sporządzenie prognozy oddziaływania na środowisko projektu Strategii Rozwoju Gminy Tuchola na lata 2026-2036 zawierającej informacje, o których mowa w art. 51 ust. 2 ustawy, o której mowa w pkt 11.1,
 - 11.3) W przypadku uzgodnienia możliwości odstąpienia od przeprowadzenia strategicznej oceny oddziaływania na środowisko projektu Strategii Rozwoju Gminy Tuchola na lata 2026-2036 – odstępuje się od czynności wynikających z ustawy, o której mowa w pkt 11.1. Odstąpienie udostępnione zostaje do publicznej wiadomości i nie sporządza się prognozy oddziaływania na środowisko.
12. Przyjęcie Strategii Rozwoju Gminy Tuchola na lata 2026-2036 przez Radę Miejską w Tucholi.

Harmonogram opracowania projektu Strategii Rozwoju Gminy Tuchola na lata 2026-2036

Termin	Wyszczególnienie
II kwartał 2026	Opracowanie wniosków z diagnozy sytuacji społecznej, gospodarczej i przestrzennej gminy
II kwartał 2026	Wypracowanie założeń programowych Strategii Rozwoju Gminy Tuchola
II kwartał 2026	Wypracowanie założeń funkcjonalno-przestrzennych Strategii
II kwartał 2026	Wypracowanie założeń wdrożeniowych Strategii
III kwartał 2026	Opracowanie projektu Strategii zgodnego z przepisami i dokumentami nadrzędnymi
III kwartał 2026	Ogłoszenie konsultacji projektu Strategii
III kwartał 2026	Przeprowadzenie konsultacji (min. 35 dni)
III kwartał 2026	Przekazanie projektu do zarządu województwa w celu wydania opinii
III kwartał 2026	Zaopiniowanie projektu przez zarząd województwa (30 dni)
III kwartał 2026	Wystąpienie o opinię ws. prognozy oddziaływania na środowisko
III-IV kwartał 2026	Odstąpienie od SOOŚ – w przypadku uzgodnienia braku konieczności
III-IV kwartał 2026	Sporządzenie prognozy oddziaływania na środowisko – jeśli wymagana
III-IV kwartał 2026	Sprawozdanie z konsultacji i jego publikacja
IV kwartał 2026	Ewaluacja trafności i skuteczności Strategii
IV kwartał 2026	Opracowanie projektu Strategii po konsultacjach i opiniowaniu
IV kwartał 2026	Przyjęcie Strategii uchwałą Rady Miejskiej

UZASADNIENIE

Strategia rozwoju gminy Tuchola na lata 2026-2036 będzie wyznaczać ramy do opracowania innych dokumentów, w tym planistycznych. Stąd potrzeba posiadania dokumentu aktualnego, opracowanego zgodnie z obowiązującymi zapisami prawa. Założeniem jest, że istotną rolę w tworzeniu nowej strategii rozwoju gminy odegrają mieszkańcy, organizacje pozarządowe oraz przedstawiciele lokalnych przedsiębiorców, dzięki czemu powstanie dokument szeroko akceptowalny społecznie.

Zgodnie z art. 10f ust. 1 ustawy z dnia 8 marca 1990 roku o samorządzie gminnym rada miejska, w drodze uchwały, określa szczegółowy tryb i harmonogram opracowania projektu strategii rozwoju gminy, w tym tryb konsultacji, o których mowa w art. 6 ust. 3 ustawy z dnia 6 grudnia 2006 roku o zasadach prowadzenia polityki rozwoju. Harmonogram i tryb konsultacji określają załączniki do niniejszej uchwały.

Mając powyższe na względzie, podjęcie przedmiotowej uchwały jest celowe i uzasadnione.

**Uchwała Nr XXIII/.../26
Rady Miejskiej w Tucholi**

z dnia 30 stycznia 2026 r.

**w sprawie ustanowienia pomnikiem przyrody dębu szypułkowego rosnącego
w Parku Zamkowym w Tucholi**

Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt 15 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (t.j. Dz. U. z 2025 r. poz. 1153 ze zm.) w związku z art. 44 ust. 1 i 3a ustawy z dnia 16 kwietnia 2004 r. o ochronie przyrody (t.j. Dz. U. z 2026 r. poz. 13), po uzgodnieniu z Regionalnym Dyrektorem Ochrony Środowiska w Bydgoszczy,

**Rada Miejska
uchwala, co następuje:**

§ 1. 1 Ustanawia się pomnikiem przyrody drzewo gatunku – dąb szypułkowy (*Quercus robur L.*), rosnące w Parku Zamkowym w Tucholi. Drzewo znajduje się na nieruchomości oznaczonej w ewidencji gruntów jako działka ewidencyjna nr 749/2, stanowiącej własność gminy Tuchola, dla której prowadzona jest księga wieczysta Nr BY1T/00020604/4. Lokalizację drzewa według układu współrzędnych Polska 1992, określają współrzędne: X:636446.86, Y:422196.43.

2. Usytuowanie pomnika przyrody przedstawia załącznik do niniejszej uchwały.

§ 2. Pomnik przyrody tworzy się w celu ochrony drzewa – dębu szypułkowego, odznaczającego się indywidualnymi cechami, tj. wysokością, obwodem pnia, bardzo dobrą kondycją zdrowotną, okazałą koroną, wyróżniającymi je w skali miasta spośród innych obiektów przyrody ożywionej.

§ 3. Przyjmuje się następujące ustalenia dotyczące czynnej ochrony pomnika przyrody, które realizowane będą zależnie od potrzeb:

- 1) wykonanie cięć sanitarnych;
- 2) wykonanie cięć korekcyjnych;
- 3) wykonanie cięć redukcyjnych;
- 4) wykonanie cięć pielęgnacyjnych;
- 5) montaż wiązań elastycznych i statycznych;

6) montaż zabezpieczeń nasady pnia i korzeni.

§ 4. W odniesieniu do pomnika przyrody, wprowadza się następujące zakazy:

- 1) niszczenia, uszkodzania lub przekształcania obiektu;
- 2) wykonywania prac ziemnych trwale zniekształcających rzeźbę terenu, z wyjątkiem prac związanych z zabezpieczeniem przeciwsztormowym lub przeciwpowodziowym albo budową, odbudową, utrzymywaniem, remontem lub naprawą urządzeń wodnych;
- 3) uszkodzania i zanieczyszczania gleby;
- 4) dokonywania zmian stosunków wodnych, jeżeli zmiany te nie służą ochronie przyrody albo racjonalnej gospodarce rolnej, leśnej, wodnej lub rybackiej;
- 5) zmiany sposobu użytkowania ziemi;
- 6) umieszczania tablic reklamowych.

§ 5. Nadzór nad pomnikiem przyrody sprawuje Burmistrz Tucholi.

§ 6. Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Kujawsko – Pomorskiego.

**Burmistrz Tucholi
Tadeusz Kowalski**



Legenda:



POMNIK PRZYRODY - DĄB SZYPULKOWY DZ. NR EWID. 749/2

UZASADNIENIE

W dniu 16 października 2025 r. do Urzędu Miejskiego w Tucholi wpłynął wniosek Szkoły Podstawowej nr 1 im. ks. ppłk. J. Wryczy w Tucholi o ustanowienie pomnikiem przyrody drzewa, tj. dębu szypułkowego rosnącego w Parku Zamkowym w Tucholi. Dąb szypułkowy (*Quercus robur L.*), o imieniu „Józef” (imię zaproponowali uczniowie szkoły podstawowej) rośnie na terenie nieruchomości ozn. nr ewid. 749/2, stanowiącej własność gminy Tuchola.

Zgodnie z art. 6 ust. 1 pkt. 6 ustawy z dnia 16 kwietnia 2004 r. o ochronie przyrody (t.j. Dz. U. z 2026 r. poz. 13), zwanej dalej ustawą o ochronie przyrody, jedną z form ochrony przyrody stanowią pomniki przyrody. W myśl art. 40 ww. ustawy, pomnikami przyrody definiuje się pojedyncze twory przyrody żywej i nieożywionej lub ich skupiska o szczególnej wartości przyrodniczej, naukowej, kulturowej, historycznej lub krajobrazowej oraz odznaczające się indywidualnymi cechami, wyróżniającymi je wśród innych tworów, okazałych rozmiarów drzewa, krzewy gatunków rodzimych lub obcych, źródła, wodospady, wywierzyska, skałki, jary, głązy narzutowe oraz jaskinie. Na podstawie art. 44 ust. 1 ustawy o ochronie przyrody ustanowienie pomnika przyrody następuje w drodze uchwały rady gminy.

Drzewo - dąb szypułkowy charakteryzuje się wysokimi walorami przyrodniczymi i krajobrazowymi, w tym znaczącym obwodem pierśnicy wynoszącym 310 cm, wysokością - 19 m, bardzo dobrym stanem zdrowotnym, spełniając tym samym warunki do ustanowienia go pomnikiem przyrody, które określone zostały w rozporządzeniu Ministra Środowiska z dnia 4 grudnia 2017 r. w sprawie kryteriów uznawania tworów przyrody żywej i nieożywionej za pomniki przyrody (Dz. U. z 2017 r. poz. 2300). Objęcie ochroną prawną przedmiotowego drzewa ma na celu zachowanie szczególnie cennych walorów przyrodniczo - krajobrazowych oraz kształtowanie właściwych postaw człowieka wobec środowiska naturalnego.

Zgodnie z art. 44 ust. 3a ww. ustawy projekt uchwały wymaga uzgodnienia z Regionalnym Dyrektorem Ochrony Środowiska w Bydgoszczy. Postanowieniem znak WOP.623.88.2025.FM z dnia 01.12.2025 r. Regionalny Dyrektor Ochrony Środowiska w Bydgoszczy uzgodnił przedmiotowy projekt uchwały.

Biorąc pod uwagę powyższe podjęcie niniejszej uchwały uważa się za w pełni uzasadnione.

**Uchwała Nr XXIII/.../26
Rady Miejskiej w Tucholi**

z dnia 30 stycznia 2026 r.

w sprawie ustanowienia pomnikiem przyrody platana klonolistnego

Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt 15 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (t.j. Dz. U. z 2025 r. poz. 1153) w związku z art. 44 ust. 1 i 3a ustawy z dnia 16 kwietnia 2004 r. o ochronie przyrody (t.j. Dz. U. z 2026 r. poz. 13), po uzgodnieniu z Regionalnym Dyrektorem Ochrony Środowiska w Bydgoszczy,

**Rada Miejska
uchwała, co następuje:**

§ 1. 1 Ustanawia się pomnikiem przyrody drzewo gatunku – platan klonolistny (*Platanus acerifolia*), rosnące przy al. LOP w Tucholi. Drzewo znajduje się na nieruchomości oznaczonej w ewidencji gruntów jako działka ewidencyjna nr 2184/53, stanowiącej własność gminy Tuchola, dla której prowadzona jest księga wieczysta Nr BY1T/00019823/5. Lokalizację drzewa według układu współrzędnych Polska 1992, określają współrzędne: X: 636025.56, Y: 425229.13.

2. Usytuowanie pomnika przyrody przedstawia załącznik do niniejszej uchwały.

§ 2. Pomnik przyrody tworzy się w celu ochrony drzewa – platana klonolistnego, odznaczającego się indywidualnymi cechami, tj. wysokością, bardzo dobrym stanem zdrowotnym, pokrojem kory, okazałą, rozłożystą koroną, wyróżniającymi je wśród innych okazów tego gatunku na terenie miasta Tuchola.

§ 3. Przyjmuje się następujące ustalenia dotyczące czynnej ochrony pomnika przyrody, które realizowane będą zależnie od potrzeb:

- 1) wykonanie cięć sanitarnych;
- 2) wykonanie cięć korekcyjnych;
- 3) wykonanie cięć redukcyjnych;
- 4) wykonanie cięć pielęgnacyjnych;

- 5) montaż wiązań elastycznych i statycznych;
- 6) montaż zabezpieczeń nasady pnia i korzeni.

§ 4. W odniesieniu do pomnika przyrody, wprowadza się następujące zakazy:

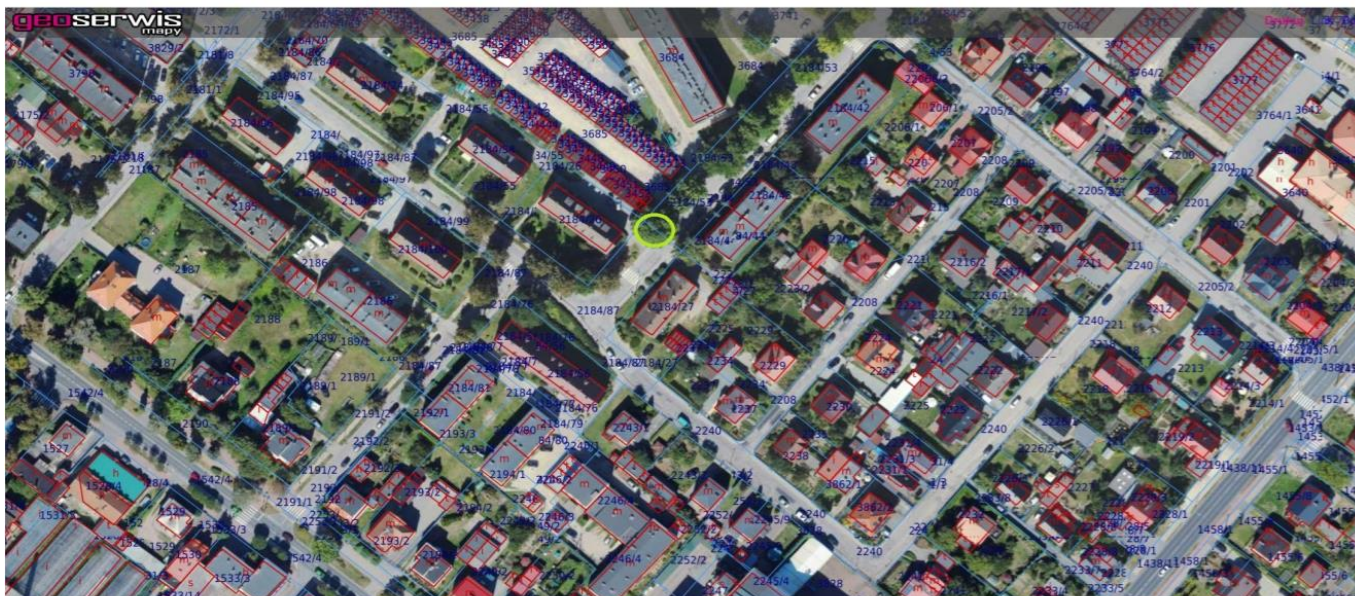
- 1) niszczenia, uszkodzania lub przekształcania obiektu;
- 2) wykonywania prac ziemnych trwale zniekształcających rzeźbę terenu, z wyjątkiem prac związanych z zabezpieczeniem przeciwsztormowym lub przeciwpowodziowym albo budową, odbudową, utrzymywaniem, remontem lub naprawą urządzeń wodnych;
- 3) uszkodzania i zanieczyszczania gleby;
- 4) dokonywania zmian stosunków wodnych, jeżeli zmiany te nie służą ochronie przyrody albo racjonalnej gospodarce rolnej, leśnej, wodnej lub rybackiej;
- 5) zmiany sposobu użytkowania ziemi;
- 6) umieszczania tablic reklamowych.

§ 5. Nadzór nad pomnikiem przyrody sprawuje Burmistrz Tucholi.

§ 6. Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Kujawsko – Pomorskiego.

Burmistrz Tucholi
Tadeusz Kowalski

Załącznik do uchwały Nr Rady Miejskiej w Tucholi z dnia|2026 r.
w sprawie ustanowienia pomnikiem przyrody platana klonolistnego rosnącego przy al. LOP w Tucholi



LEGENDA:



POMNIK PRZYRODY - PLATAN KLONOLISTNY (DZ. NR EWID. 2184/53)

UZASADNIENIE

W dniu 15 października 2025 r. do Urzędu Miejskiego w Tucholi wpłynął wniosek Specjalnego Ośrodka Szkolno-Wychowawczego w Tucholi im. Kawalerów Orderu Uśmiechu z siedzibą przy ul. Piastowskiej 30 w Tucholi o ustanowienie pomnikiem przyrody drzewa, tj. platana klonolistnego rosnącego przy al. LOP w Tucholi. Platan klonolistny (*Platanus acerifolia*), o imieniu „Tadeusz” (imię zaproponowane przez Specjalny Ośrodek Szkolno-Wychowawczy) rośnie na terenie nieruchomości ozn. nr ewid. 2184/53, stanowiącej własność gminy Tuchola.

Zgodnie z art. 6 ust. 1 pkt. 6 ustawy z dnia 16 kwietnia 2004 r. o ochronie przyrody (t.j. Dz. U. z 2024 r. poz 1478 ze zm.), zwanej dalej ustawą o ochronie przyrody, jedną z form ochrony przyrody stanowią pomniki przyrody. W myśl art. 40 ww. ustawy, pomnikami przyrody definiuje się pojedyncze twory przyrody żywej i nieożywionej lub ich skupiska o szczególnej wartości przyrodniczej, naukowej, kulturowej, historycznej lub krajobrazowej oraz odznaczające się indywidualnymi cechami, wyróżniającymi je wśród innych tworów, okazałych rozmiarów drzewa, krzewy gatunków rodzimych lub obcych, źródła, wodospady, wywierzyiska, skałki, jary, głazy narzutowe oraz jaskinie. Stosownie do treści art. 44 ust. 1 ustawy o ochronie przyrody ustanowienie pomnika przyrody następuje w drodze uchwały rady gminy.

Drzewo - platan klonolistny jest drzewem przyulicznym (rośnie w pasie zieleni pomiędzy ulicą a chodnikiem, w alei platanów), wyróżniającym się przede wszystkim wyjątkowym walorem przyrodniczym i krajobrazowym (charakterystyczna łuskowata i bardzo ozdobna kora), ale również wysokością - 15 m i okazałą, rozłożystą koroną wśród pozostałych drzew rosnących w alei platanów.

Objęcie przedmiotowego drzewa ochroną prawną pozwoli na jego zachowanie dla przyszłych pokoleń, zwiększy świadomość ekologiczną mieszkańców oraz przyczyni się do kształtowania wizerunku gminy.

Stosownie do art. 44 ust. 3a powołanej wyżej ustawy projekt niniejszej uchwały uzgodniono z Regionalnym Dyrektorem Ochrony Środowiska w Bydgoszczy.

Biorąc powyższe pod uwagę podjęcie niniejszej uchwały należy uznać za zasadne.

**UCHWAŁA NR XXIII/..../26
RADY MIEJSKIEJ W TUCHOLI**

z dnia 30 stycznia 2026 r.

**w sprawie w sprawie ustanowienia pomnikiem przyrody dębu szypułkowego
rosnącego przy ul. Świeckiej w Tucholi**

Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt 15 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (t.j. Dz. U. z 2025 r. poz. 1153) w związku z art. 44 ust. 1 i 3a ustawy z dnia 16 kwietnia 2004 r. o ochronie przyrody (t.j. Dz. U. z 2026 r. poz. 13.), po uzgodnieniu z Regionalnym Dyrektorem Ochrony Środowiska w Bydgoszczy,

**Rada Miejska
uchwała, co następuje:**

§ 1. 1 Ustanawia się pomnikiem przyrody drzewo gatunku – dąb szypułkowy (*Quercus robur L.*), rosnące przy ul. Świeckiej w Tucholi. Drzewo znajduje się na nieruchomości oznaczonej w ewidencji gruntów jako działka ewidencyjna nr 2180/1, stanowiącej własność gminy Tuchola, dla której prowadzona jest księga wieczysta Nr BY1T/00023535/0. Lokalizację drzewa według układu współrzędnych Polska 1992, określają współrzędne: X: 636026.54, Y: 424980.00.

2. Usytuowanie pomnika przyrody przedstawia załącznik do niniejszej uchwały.

§ 2. Pomnik przyrody tworzy się w celu ochrony drzewa – dębu szypułkowego, odznaczającego się indywidualnymi cechami, tj. wysokością, pokrojem i obwodem pnia, wyróżniającymi je wśród innych okazów tego gatunku na terenie miasta Tuchola.

§ 3. Przyjmuje się następujące ustalenia dotyczące czynnej ochrony pomnika przyrody, które realizowane będą zależnie od potrzeb:

- 1) wykonanie cięć sanitarnych;
- 2) wykonanie cięć korekcyjnych;
- 3) wykonanie cięć redukcyjnych;
- 4) wykonanie cięć pielęgnacyjnych;

- 5) montaż wiązań elastycznych i statycznych;
- 6) montaż zabezpieczeń nasady pnia i korzeni.

§ 4. W odniesieniu do pomnika przyrody, wprowadza się następujące zakazy:

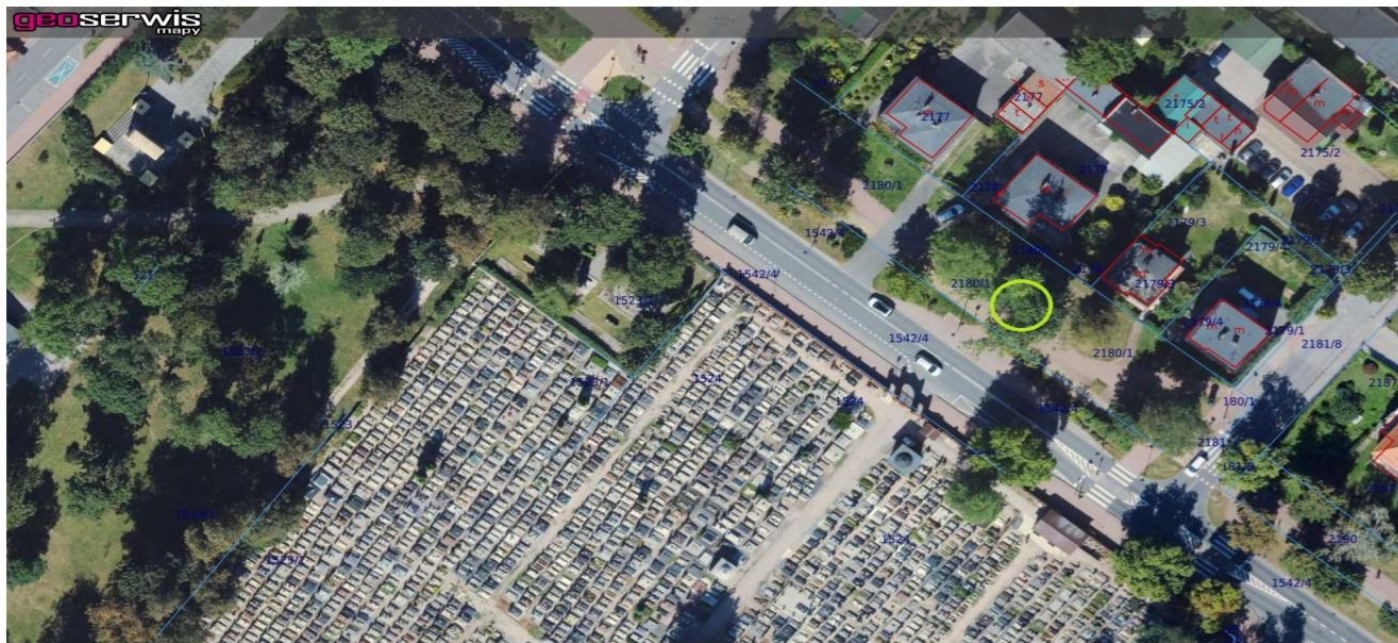
- 1) niszczenia, uszkodzania lub przekształcania obiektu;
- 2) wykonywania prac ziemnych trwale zniekształcających rzeźbę terenu, z wyjątkiem prac związanych z zabezpieczeniem przeciwsztormowym lub przeciwpowodziowym albo budową, odbudową, utrzymywaniem, remontem lub naprawą urządzeń wodnych;
- 3) uszkodzania i zanieczyszczania gleby;
- 4) dokonywania zmian stosunków wodnych, jeżeli zmiany te nie służą ochronie przyrody albo racjonalnej gospodarce rolnej, leśnej, wodnej lub rybackiej;
- 5) zmiany sposobu użytkowania ziemi;
- 6) umieszczania tablic reklamowych.

§ 5. Nadzór nad pomnikiem przyrody sprawuje Burmistrz Tucholi.

§ 6. Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Kujawsko – Pomorskiego.

Burmistrz Tucholi
Tadeusz Kowalski

Załącznik do uchwały Nr Rady Miejskiej w Tucholi z dnia 30 stycznia 2026 r.
w sprawie ustanowienia pomnikiem przyrody dębu szypułkowego rosnącego przy ul. Świeckiej w Tucholi



Legenda:



POMNIK PRZYRODY - DĄB SZYPULKOWY DZ. NR EWID. 2180/1

UZASADNIENIE

W dniu 30 września 2025 r. do Urzędu Miejskiego w Tucholi wpłynął wniosek Szkoły Podstawowej nr 2 im. Kazimierza Karasiewicza w Tucholi o ustanowienie pomnikiem przyrody drzewa, tj. dębu szypułkowego rosnącego przy ul. Świeckiej w Tucholi. Dąb szypułkowy (*Quercus robur L.*), o imieniu „Kazimierz” (imię zaproponowali uczniowie szkoły podstawowej) rośnie na terenie nieruchomości ozn. nr ewid. 2180/1, stanowiącej własność gminy Tuchola.

Zgodnie z art. 6 ust. 1 pkt. 6 ustawy z dnia 16 kwietnia 2004 r. o ochronie przyrody (t.j. Dz.U. z 2024 r. poz. 1478 ze zm.), zwanej dalej ustawą o ochronie przyrody, jedną z form ochrony przyrody stanowią pomniki przyrody. W myśl art. 40 ww. ustawy, pomnikami przyrody definiuje się pojedyncze twory przyrody żywej i nieożywionej lub ich skupiska o szczególnej wartości przyrodniczej, naukowej, kulturowej, historycznej lub krajobrazowej oraz odznaczające się indywidualnymi cechami, wyróżniającymi je wśród innych tworów, okazałych rozmiarów drzewa, krzewy gatunków rodzimych lub obcych, źródła, wodospady, wywierzyiska, skałki, jary, głązy narzutowe oraz jaskinie. Na podstawie art. 44 ust. 1 ustawy o ochronie przyrody ustanowienie pomnika przyrody następuje w drodze uchwały rady gminy.

Drzewo - dąb szypułkowy charakteryzuje się wysokimi walorami przyrodniczymi i krajobrazowymi, w tym wysokością - ok. 19 m, znaczącym obwodem pierśnicy wynoszącym 348 cm, bardzo dobrym stanem zdrowotnym, spełniając tym samym warunki do ustanowienia go pomnikiem przyrody, które określone zostały w rozporządzeniu Ministra Środowiska z dnia 4 grudnia 2017 r. w sprawie kryteriów uznawania tworów przyrody żywej i nieożywionej za pomniki przyrody (Dz. U. z 2017 r. poz. 2300). Ustanowienie przedmiotowego drzewa pomnikiem przyrody ma na celu ochronę walorów przyrodniczych Gminy Tuchola oraz kształtowanie właściwych postaw człowieka wobec środowiska naturalnego.

Pismem znak WOŚ.6120.1.2025.AS-J z dnia 14.11.2025 r. tut. organ wystąpił do Regionalnego Dyrektora Ochrony Środowiska w Bydgoszczy o uzgodnienie projektu uchwały zgodnie z art. 44 ust. 3a ww. ustawy. Regionalny Dyrektor Ochrony Środowiska w Bydgoszczy postanowieniem znak WOP.623.87.2025.FM z dnia 01.12.2025 r. uzgodnił przedmiotowy projekt uchwały.

Biorąc pod uwagę powyższe podjęcie niniejszej uchwały uważa się za w pełni uzasadnione.

**UCHWAŁA NR XXIII/..../26
RADY MIEJSKIEJ W TUCHOLI**

z dnia 30 stycznia 2026 r.

w sprawie przekazania petycji według właściwości

Na podstawie art.18 ust.1 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (t.j. Dz. U. z 2025 r. poz. 1153 późn. zm) oraz art. 6 ust. 1 ustawy z dnia 11 lipca 2014 r. o petycjach (t.j. Dz. U. z 2018 r. poz. 870), w związku z art. 65 § 1 ustawy z dnia 14 czerwca 1960 - Kodeks postępowania administracyjnego (t.j. Dz. U. z 2025 r. poz. 1691) oraz art.19 ust. 2 pkt 4 ustawy z dnia 21 marca 1985 r. o drogach publicznych (t.j. Dz. U. z 2025 r.poz. 889)

**Rada Miejska
uchwala, co następuje:**

§ 1. Przekazuję petycję w sprawie przejęcia przez Gminę Tucholą drogi Widokowej do Burmistrza Tucholi - jako organowi właściwemu do podjęcia dalszych działań wskazanych w uzasadnieniu do niniejszej uchwały.

§ 2. Zawiadamia się osobę wnoszącą petycję o przekazaniu petycji według właściwości.

§ 3. Wykonanie uchwały powierza się Przewodniczącemu Rady Miejskiej w Tucholi

§ 4. Uchwała wchodzi w życie z dniem podjęcia.

**Przewodnicząca Komisji Skarg,
Wniosków i Petycji**

Barbara Śledź

UZASADNIENIE

W dniu 12 grudnia 2025 r. złożono w Urzędzie Miejskim w Tucholi petycję skierowaną do Rady Miejskiej w Tucholi w sprawie przejęcia przez Gminę Tuchola drogi Widokowej oraz włączenia jej do gminnej infrastruktury drogowej.

Petycję zarejestrowano w rejestrze "SKARG, WNIOSKÓW I PETYCJI, pod numerem OR.1510.8.2025.

Zgodnie z art. 9 ust. 2 ustawy z dnia 11 lipca 2014 r. o petycjach (t.j. Dz. U. z 2018 r. poz. 870) petycja złożona do organu stanowiącego jednostki samorządu terytorialnego jest rozpatrywana przez ten organ. Jednocześnie, zgodnie z zapisami ustawy o samorządzie gminnym oraz Statutem Gminy Tuchola zadania w zakresie rozpatrywania petycji są przedmiotem działania Komisji Skarg, Wniosków i Petycji Rady Miejskiej w Tucholi.

W związku z powyższym 18 grudnia 2025 r. Rada Miejska w Tucholi podjęła uchwałę Nr XXII/186/25 w sprawie przekazania petycji do Komisji Skarg, Wniosków i Petycji Rady Miejskiej w Tucholi i zgodnie z dyspozycją zawartą w uchwale przekazała niniejszą petycję, celem przeprowadzenia postępowania wyjaśniającego.

Wnioskodawca został poinformowany przez Przewodniczącego Rady Miejskiej w Tucholi pismem OR.0004.55.2025.DŻ z dnia 23 grudnia 2025 r., iż zostanie przeprowadzone postępowanie wyjaśniające oraz, że o rozstrzygnięciu przedmiotowej petycji przez Radę Miejską w Tucholi zostanie niezwłocznie powiadomiony.

Komisja Skarg, Wniosków i Petycji Rady Miejskiej w Tucholi odbyła posiedzenie w dniu 18 grudnia 2025 r., na którym przeanalizowała postulaty zawarte w petycji. Uczestniczący w posiedzeniu Komisji radca prawny Gminy Tuchola - Pani Zofia Kujath-Mrugowska oraz Kierownik Wydziału Infrastruktury i Planowania Przestrzennego Urzędu Miejskiego w Tucholi - Pan Waldemar Walkowiak zgodnie wskazali, że Rada Gminy nie jest organem właściwym do rozpatrzenia przedmiotowej petycji, gdyż zgodnie z art. 19 ust. 2 pkt. 4 ustawy o drogach publicznych to Burmistrz, jako organ wykonawczy jest kompetentny do zajęcia się sprawami dróg. Rada może jedynie uchwalać kierunki działań.

W związku z powyższym Komisja Skarg, Wniosków i Petycji postanowiła przekazać petycję do Burmistrza Tucholi celem podjęcia działań leżących w kompetencji Burmistrza Tucholi zmierzających do rozpatrzenia przedmiotowej petycji.

**UCHWAŁA NR XXIII/.../26
RADY MIEJSKIEJ W TUCHOLI**

z dnia 30 stycznia 2026 r.

**zmieniająca uchwałę w sprawie uchwalenia budżetu Gminy Tuchola
na 2026 r.**

Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt 4 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (j.t. Dz. U. z 2025 r. poz. 1153), art. 211 i 212 ustawy z dnia 27 sierpnia 2009 r. o finansach publicznych (j.t. Dz. U. z 2024 r. poz. 1530), w związku z art. 111 ustawy z dnia 12 marca 2022 roku o pomocy obywatelom Ukrainy w związku z konfliktem zbrojnym na terytorium tego państwa (j.t. Dz. U. z 2024 r. poz. 167), art. 28 ustawy z dnia 27 października 2022 r. o zakupie preferencyjnym paliwa stałego dla gospodarstw domowych (Dz. U. z 2024 r. poz. 114),

**Rada Miejska
uchwala, co następuje:**

§ 1. W Uchwale Nr XXII/177/25 Rady Miejskiej w Tucholi z dnia 18 grudnia 2025 r. w sprawie uchwalenia budżetu Gminy Tuchola na 2026 rok zmienionej Zarządzeniem Nr 120.5.2026 Burmistrza Tucholi z dnia 12 stycznia 2026 r. wprowadzić następujące zmiany:

1. Dochody gminy w wysokości **144.900.108 zł** zwiększa się o **1.327 zł** do wysokości **144.901.435 zł** zgodnie z załącznikiem nr 1, w tym:

a) dotacje na zadania zlecone, własne, według porozumień wynoszą **23.719.764 zł**, w tym:

- dotacje związane z realizacją zadań bieżących z zakresu administracji rządowej i innych zadań zleconych odrębnymi ustawami wynoszą **15.450.643 zł**,
- dotacje celowe związane z realizacją bieżących zadań własnych wynoszą **1.501.113 zł**,

- dotacje związane z realizacją zadań z zakresu administracji rządowej wykonywanych na podstawie porozumień (umów) z organami administracji rządowej wynoszą **6.000 zł**,
- dotacje związane z realizacją zadań bieżących wykonywanych na podstawie porozumień pomiędzy jednostkami samorządu terytorialnego wynoszą **130.000 zł**,
- dotacje z państwowego funduszu celowego na dofinansowanie inwestycji i zakupów inwestycyjnych wynoszą **1.487.485 zł**,
- dotacje celowe w ramach programów finansowanych z udziałem środków europejskich wynoszą **5.144.523 zł**,

b) subwencje z budżetu państwa wynoszą **16.989.597 zł**,

c) dochody własne w wysokości **104.190.747 zł** zwiększa się o **1.327 zł** do wysokości **104.192.074 zł**, z tego:

- środki z Funduszu Pomocy w wysokości **108 zł** zwiększa się o **1.327 zł** do wysokości **1.435 zł**,

2. Dochody bieżące w wysokości **129.300.866,40 zł** zwiększa się o **1.327 zł** do wysokości **129.302.193,40 zł**, dochody majątkowe wynoszą **15.599.241,60 zł**, w tym:

- dochody ze sprzedaży majątku wynoszą **2.560.000 zł**,
- dotacje i inne środki przeznaczone na inwestycje wynoszą **13.014.241,60 zł**,
- wpływy z tytułu przekształcenia prawa użytkowania wieczystego w prawo własności wynoszą **25.000 zł**,

3. Wydatki gminy w wysokości **156.400.108 zł** zwiększa się o **1.327 zł** do wysokości **156.401.435 zł** zgodnie z załącznikiem nr 2, w tym:

1) wydatki bieżące w wysokości **129.259.956,51 zł** zwiększa się o **1.327 zł** do wysokości **129.261.283,51 zł**,

a) wydatki jednostek budżetowych w wysokości **108.231.683,51 zł** zwiększa się o **10 zł** do wysokości **108.231.693,51 zł**, z tego:

- wynagrodzenia i składki od nich naliczane wynoszą **69.223.862,10 zł**,
- wydatki związane z realizacją ich statutowych zadań w wysokości **39.007.821,41 zł** zwiększa się o **10 zł** do wysokości **39.007.831,41 zł**,

b) dotacje na zadania bieżące wynoszą **5.784.716 zł**,

c) świadczenia na rzecz osób fizycznych w wysokości **14.631.597 zł** zwiększa się o **1.327 zł** do wysokości **14.632.914 zł**,

d) wydatki na programy finansowane z udziałem środków, o których mowa w art. 5 ust. 1 pkt 2 i 3 uofp wynoszą **11.960 zł**,

e) wydatki na obsługę długu wynoszą **600.000 zł**,

2) wydatki majątkowe wynoszą **27.140.151,49 zł** z tego: wydatki inwestycyjne wynoszą **27.140.151,49 zł**, w tym: wydatki na programy finansowane z udziałem środków, o których mowa w art. 5 ust. 1 pkt 2 i 3 wynoszą **10.276.218,60 zł**.

4. Rezerwy budżetu wynoszą **1.475.000 zł**, tego:

a) rezerwa ogólna wynosi **675.000 zł**,

b) rezerwy celowe wynoszą **800.000 zł**, w tym na:

- na dofinansowanie podmiotów realizujących zadania gminy wynosi **100.000 zł**,
- remonty obiektów oświatowych i ich doposażenie wynosi **400.000 zł**,
- realizację zadań w zakresie zarządzania kryzysowego wynosi **300.000 zł**.

§ 2. Wykonanie uchwały powierza się Burmistrzowi Tucholi.

§ 3. Uchwała wchodzi w życie z dniem podjęcia i podlega publikacji w Dzienniku Urzędowym Województwa Kujawsko-Pomorskiego.

Burmistrz Tucholi

Tadeusz Kowalski

Uzasadnienie

Wprowadzone zmiany do uchwały budżetowej Gminy Tuchola na 2026 r. Uchwałą Nr XXIII/ /26 Rady Miejskiej w Tucholi z dnia 30 stycznia 2026 r. spowodowane zostały następującymi okolicznościami:

Dział 855 Rodzina Rozdział 85595 Pozostała działalność

Zwiększenie dochodów i wydatków w tym rozdziale w kwocie 1.327 zł związane jest z wprowadzeniem do budżetu środków pozyskanych z Funduszu Pracy na realizację zadań w zakresie wypłaty świadczeń rodzinnych na rzecz obywateli z Ukrainy.

Dodatkowe zmiany po stronie wydatków dotyczą:

Dział 750 Administracja publiczna

Rozdział 75085 Wspólna obsługa jst

Dział 801 Oświata i wychowanie

Rozdział 80113 Dowożenie uczniów do szkół

Przeniesienia środków w ramach powyższych rozdziałów w kwocie 19 zł związane jest z naliczeniem i zabezpieczeniem środków na wypłatę dodatkowego wynagrodzenia rocznego pracowników związanych na dowożeniem uczniów do szkół (kierowca autobusu szkolnego).

Wskutek wprowadzonych zmian dochody i wydatki budżetu Gminy Tuchola ulegną zwiększeniu o 1.327 zł.

Zestawienie zmian dochodów budżetu Gminy Tuchola w 2026 r.

Dział	Rozdział	Paragraf	Treść	Przed zmianą	Zmiana	Po zmianie
855			Rodzina	13 316 798,20	1 327,00	13 318 125,20
	85595		Pozostała działalność	0,00	1 327,00	1 327,00
		2100	Środki z Funduszu Pomocy na finansowanie lub dofinansowanie zadań bieżących w zakresie pomocy obywatelom Ukrainy	0,00	1 327,00	1 327,00
Razem:				144 900 108,00	1 327,00	144 901 435,00

Zestawienie zmian w wydatkach budżetu Gminy Tuchola w 2026 r.

Dział	Rozdział	Paragraf	Treść	Przed zmianą	Zmiana	Po zmianie
750			Administracja publiczna	14 939 138,14	19,00	14 939 157,14
	75085		Wspólna obsługa jednostek samorządu terytorialnego	1 446 269,00	19,00	1 446 288,00
		4010	Wynagrodzenia osobowe pracowników	939 867,00	19,00	939 886,00
801			Oświata i wychowanie	65 575 586,00	-19,00	65 575 567,00
	80113		Dowożenie uczniów do szkół	679 846,00	-19,00	679 827,00
		4040	Dodatkowe wynagrodzenie roczne	5 850,00	-19,00	5 831,00
855			Rodzina	15 699 466,00	1 327,00	15 700 793,00
	85595		Pozostała działalność	0,00	1 327,00	1 327,00
		3290	Świadczenia społeczne wypłacane obywatelom Ukrainy przebywającym na terytorium RP	0,00	1 317,00	1 317,00
		4350	Zakup towarów (w szczególności materiałów, leków, żywności) w związku z pomocą obywatelom Ukrainy	0,00	10,00	10,00
Razem:				156 400 108,00	1 327,00	156 401 435,00

**UCHWAŁA NR XXIII/..../26
RADY MIEJSKIEJ W TUCHOLI**

z dnia 30 stycznia 2026 r.

w sprawie zmiany Wieloletniej Prognozy Gminy Tuchola

Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt 15 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (j.t. Dz. U. z 2025 r. poz. 1153 z późn. zm.) oraz art. 226, 231 ustawy z dnia 27 sierpnia 2009 r. o finansach publicznych (j.t. Dz. U. z 2025 r. poz. 1483 z późn. zm.),

**Rada Miejska
uchwala, co następuje:**

§ 1. W uchwale Nr XXII/178/25 Rady Miejskiej w Tucholi z dnia 18 grudnia 2025 roku w sprawie uchwalenia Wieloletniej Prognozy Finansowej Gminy Tuchola wprowadza się następujące zmiany:

- 1) Załącznik nr 1 „Wieloletnia prognoza finansowa Gminy Tuchola na lata 2026-2032 wraz z prognozą kwoty długu i spłat zobowiązań na lata 2026-2032” otrzymuje brzmienie zgodnie z załącznikiem nr 1 do niniejszej uchwały.
- 2) Załącznik nr 2 „Wykaz przedsięwzięć realizowanych w latach 2026-2032” otrzymuje brzmienie zgodnie z załącznikiem nr 2 do niniejszej uchwały.

§ 2. Wykonanie uchwały powierza się Burmistrzowi Tucholi.

§ 3. Uchwała wchodzi w życie z dniem podjęcia.

**Burmistrz Tucholi
Tadeusz Kowalski**

UZASADNIENIE

Zmiany Wieloletniej Prognozy Finansowej Gminy Tuchola dokonano w związku z aktualizacją nakładów inwestycyjnych na kontynuowanych przedsięwzięciach inwestycyjnych i bieżących realizowanych w ubiegłym roku i nadal kontynuowanych z planowanym terminem ich zakończenia w roku bieżącym. W podjętej w dniu 18 grudnia 2025 roku uchwale w sprawie WPF i przedsięwzięć zadania wieloletnie planowane do zakończenia w 2026 r. zostały wykazane z wielkościami zerowymi, mając na uwadze okoliczność zabezpieczenia tych środków w tegorocznym budżecie z wykazaniem szczegółowych nakładów w załączniku zadań wydatków majątkowych.

Zgodnie z nową linią orzeczniczą nadzoru regionalnej izby obrachunkowej, nakłady powyższe powinny być nadal wykazywane w załączniku wieloletnich przedsięwzięć inwestycyjnych pomimo wskazania dla nich nakładów wyłącznie w okresie jednorocznym.

Powyższe nakłady dotyczą:

- a) przedsięwzięć bieżących realizowanych w poprzednim roku, gdzie dla ich zakończenia w roku 2026 r. przyjmuje się łączne nakłady w wysokości 11.960 zł tj. (poz. 1.1.1.1 – 1.960 zł, , poz. 1.1.1.2 – 5.000 zł, poz. 1.1.1.3 – 5.000 zł),
- b) przedsięwzięć inwestycyjnych realizowanych w poprzednim roku, gdzie dla ich zakończenia w roku 2026 r. przyjmuje się łączne nakłady w wysokości zł tj. (poz. 1.3.2.14 – 540.000 zł, poz. 1.3.2.15 – 280.000 zł poz. 1.3.2.16 – 60.000 zł poz. 1.3.2.17 – 1.000.000 zł poz. 1.3.2.18 – 4.000.000 zł poz. 1.3.2.19 – 2.250.000 zł poz. 1.3.2.20 – 1.150.000 zł poz. 1.3.2.21 – 1.050.000 zł poz. 1.3.2.22 – 1.400.000 zł poz. 1.3.2.23 – 500.000 zł, poz. 1.1.1.24 – 330.000 zł, poz. 1.1.1.25 – 320.000 zł, poz. 1.1.1.26 – 500.000 zł),

Dotychczasowe zadania w poz. 1.3.2.12 i 1.3.2.13 zostały zrealizowane z końcem 2025 roku, zadanie z poz. 1.3.2.10 pod zmienioną nazwą jest realizowane w poz. 1.3.2.17.

Dodatkowo w WPF i załączniku przedsięwzięć aktualizuje się podstawowe wielkości budżetowe w 2026 roku do wartości wynikających ze zmienionej uchwały budżetowej na 2026 r. w dniu 12 i 30 stycznia 2026 r. (wzrost dochodów i wydatków budżetu łącznie o 1.435 zł).

Nie ulegają zmianie pozostałe wielkości również związane z wykonaniem budżetu w roku 2025, które to zostaną zaktualizowane po sporządzeniu z końcem lutego br. sprawozdania z wykonania wielkości budżetowych za okres 2025 roku zatem dotychczasowe objaśnienia do wielkości w WPF nie ulegają zmianie - są aktualne

z momentu podejmowania uchwały - odrębny materiał sesyjny projekt budżetu 2026 i WPF z XII 2025 r.).

(szczegółowe uzasadnienie zmian zostanie przedstawione na komisjach rady miasta)

Wieloletnia Prognoza Finansowa Gminy Tuchola na lata 2026-2032

Wyszczególnienie	Dochody ogółem ^X	z tego:									
		Dochody bieżące ^X	z tego:						Dochody majątkowe ^X	w tym:	
			dochody z tytułu udziału we wpływach z podatku dochodowego od osób fizycznych	dochody z tytułu udziału we wpływach z podatku dochodowego od osób prawnych	z subwencji ogólnej	z tytułu dotacji i środków przeznaczonych na cele bieżące ^{X,3)}	pozostałe dochody bieżące ⁴⁾	w tym:		ze sprzedaży majątku ^X	z tytułu dotacji oraz środków przeznaczonych na inwestycje
								z podatku od nieruchomości			
Lp	1	1.1	1.1.1	1.1.2	1.1.3	1.1.4	1.1.5	1.1.5.1	1.2	1.2.1	1.2.2
2026	144 901 435,00	129 302 193,40	60 967 251,00	1 402 777,00	16 989 597,00	17 249 191,00	32 693 377,40	13 400 000,00	15 599 241,60	2 560 000,00	13 014 241,60
2027	153 000 000,00	150 200 000,00	64 500 000,00	1 600 000,00	18 500 000,00	29 500 000,00	36 100 000,00	15 000 000,00	2 800 000,00	2 800 000,00	0,00
2028	161 200 000,00	158 300 000,00	68 000 000,00	1 800 000,00	20 000 000,00	32 000 000,00	36 500 000,00	16 000 000,00	2 900 000,00	2 900 000,00	0,00
2029	170 900 000,00	167 900 000,00	72 000 000,00	2 000 000,00	22 000 000,00	33 000 000,00	38 900 000,00	17 000 000,00	3 000 000,00	3 000 000,00	0,00
2030	178 500 000,00	175 500 000,00	75 000 000,00	2 200 000,00	23 000 000,00	35 000 000,00	39 300 000,00	18 000 000,00	3 000 000,00	3 000 000,00	0,00
2031	188 650 000,00	185 650 000,00	78 000 000,00	2 450 000,00	25 000 000,00	37 000 000,00	43 200 000,00	19 000 000,00	3 000 000,00	3 000 000,00	0,00
2032	197 600 000,00	194 600 000,00	83 000 000,00	2 600 000,00	26 000 000,00	38 000 000,00	45 000 000,00	20 000 000,00	3 000 000,00	3 000 000,00	0,00

¹⁾ Wzrost może być ustalony także w układzie planowym, w którym poszczególne pozycje są przedstawiane w układach, a lata w układzie.

²⁾ Zgodnie z art. 227 ustawy z dnia 27 sierpnia 2009 r. o finansach publicznych (Dz. U. z 2019 r. poz. 869, z późn. zm.), zwanej dalej „ustawą”, wieloletnia prognoza finansowa obejmuje okres roku budżetowego oraz, co najmniej, trzech kolejnych lat. W sytuacji dłuższego okresu prognozowania finansowego wdrożone się do lat wykresających poza minimalny (4-letni) okres prognozy, wynikający z art. 227 ustawy.

³⁾ W pozycji wykazuje się dochody o charakterze celowym, które jednostka otrzymuje od podmiotów zewnętrznych. W szczególności pozycja obejmuje dotacje celowe z budżetu państwa na zadania bieżące oraz dotacje i środki na finansowanie wydatków bieżących na realizację zadań finansowanych z udziałem środków, o których mowa w art. 8 ust. 1 pkt 2 i 3 ustawy. W pozycji nie wykazuje się natomiast dochodów związanych z samodzielną działalnością jednostki, wynikających z odrębnych ustaw, o których mowa w art. 227 ust. 1 ustawy.

⁴⁾ W pozycji wykazuje się pozostałe dochody bieżące w szczególności kwoty podatków i opłat lokalnych.

Wyszczególnienie	Wydatki ogółem ^X	z tego:										
		Wydatki bieżące ^X	w tym:							Wydatki majątkowe ^X	w tym:	
			na wynagrodzenia i składki od nich naliczane	z tytułu poręczeń i gwarancji ^X	w tym:	wydatki na obsługę długu ^X	w tym:					
					gwarancje i poręczenia polegające wyłącznie z limitu spłaty zobowiązań, o którym mowa w art. 243 ustawy ^X		odsetki i dyskonto polegające wyłącznie z limitu spłaty zobowiązań, o którym mowa w art. 243 ustawy, w terminie nie dłuższym niż 90 dni po zakończeniu programu, projektu lub zadania i otrzymaniu refundacji z tych środków (bez odsetek i dyskonta od zobowiązań na wkład krajowy) ^X	odsetki i dyskonto polegające wyłącznie z limitu spłaty zobowiązań, o którym mowa w art. 243 ustawy, z tytułu zobowiązań zaciągniętych na wkład krajowy ^X	pozostałe odsetki i dyskonto polegające wyłącznie z limitu spłaty zobowiązań, o którym mowa w art. 243 ustawy ^X			
2.1	2.1.1	2.1.2	2.1.2.1	2.1.3	2.1.3.1	2.1.3.2	2.1.3.3	2.2	2.2.1	2.2.1.1		
Lp	2	2.1	2.1.1	2.1.2	2.1.2.1	2.1.3	2.1.3.1	2.1.3.2	2.1.3.3	2.2	2.2.1	2.2.1.1
2026	156 401 435,00	129 261 283,51	69 233 249,10	0,00	0,00	600 000,00	0,00	0,00	0,00	27 140 151,49	27 140 151,49	0,00
2027	149 585 250,00	130 248 090,00	71 000 000,00	0,00	0,00	1 400 000,00	0,00	0,00	0,00	19 337 160,00	5 937 160,00	0,00
2028	158 200 000,00	137 418 002,74	75 000 000,00	0,00	0,00	1 200 000,00	0,00	0,00	0,00	20 781 997,26	11 016 997,26	0,00
2029	167 900 000,00	145 206 870,00	79 800 000,00	0,00	0,00	1 100 000,00	0,00	0,00	0,00	22 693 130,00	11 193 130,00	0,00
2030	174 000 000,00	156 500 000,00	85 500 000,00	0,00	0,00	900 000,00	0,00	0,00	0,00	17 500 000,00	0,00	0,00
2031	184 150 000,00	162 700 000,00	91 700 000,00	0,00	0,00	700 000,00	0,00	0,00	0,00	21 450 000,00	0,00	0,00
2032	193 100 000,00	167 500 000,00	97 000 000,00	0,00	0,00	500 000,00	0,00	0,00	0,00	25 600 000,00	0,00	0,00

Wyszczególnienie	Wynik budżetu ^x	w tym:	Przychody budżetu ^x	z tego:					
		Kwota prognozowanej nadwyżki budżetu przeznaczana na spłatę kredytów, pożyczek i wykup papierów wartościowych ⁵⁾		Kredyty, pożyczki, emisja papierów wartościowych ^x	w tym:	Nadwyżka budżetowa z lat ubiegłych ^{x6)}	w tym:	Wolne środki, o których mowa w art. 217 ust. 2 pkt 6 ustawy ^x	w tym:
					na pokrycie deficytu budżetu ^x		na pokrycie deficytu budżetu ^x		na pokrycie deficytu budżetu ^x
Lp	3	3.1	4	4.1	4.1.1	4.2	4.2.1	4.3	4.3.1
2026	-11 500 000,00	0,00	13 500 000,00	13 500 000,00	11 500 000,00	0,00	0,00	0,00	0,00
2027	3 414 750,00	3 414 750,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
2028	3 000 000,00	3 000 000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
2029	3 000 000,00	3 000 000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
2030	4 500 000,00	4 500 000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
2031	4 500 000,00	4 500 000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
2032	4 500 000,00	4 500 000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00

⁵⁾ Inne przeznaczenie nadwyżki budżetowej wymaga określenia w objaśnieniach do wieloletniej prognozy finansowej.

⁶⁾ W pozycji należy uwzględnić środki pieniężne znajdujące się na rachunku budżetu pochodzące z nadwyżek poprzednich budżetów, łącznie z niewykorzystanymi środkami, o których mowa w art. 217 ust. 2 pkt 8 ustawy.

Wyszczególnienie	z tego:				Rozchody budżetu X	z tego:			
	Spłaty udzielonych pożyczek w latach ubiegłych X	w tym:	Inne przychody niezwiązane z zadaniem (długu X 7)	w tym:		Spłaty rat kapitałowych kredytów i pożyczek oraz wykup papierów wartościowych X	w tym:		
		na pokrycie deficytu budżetu X		na pokrycie deficytu budżetu X			łączna kwota przypadających na dany rok kwot ustawowych wyłączeń z limitu spłaty zobowiązań X	z tego:	
								kwota przypadających na dany rok kwot wyłączeń określonych wart. 243 ust. 3 ustawy X	kwota przypadających na dany rok kwot wyłączeń określonych wart. 243 ust. 3a ustawy X
Lp	4.4	4.4.1	4.5	4.5.1	5	5.1	5.1.1	5.1.1.1	5.1.1.2
2026	0,00	0,00	0,00	0,00	2 000 000,00	2 000 000,00	0,00	0,00	0,00
2027	0,00	0,00	0,00	0,00	3 414 750,00	3 414 750,00	0,00	0,00	0,00
2028	0,00	0,00	0,00	0,00	3 000 000,00	3 000 000,00	0,00	0,00	0,00
2029	0,00	0,00	0,00	0,00	3 000 000,00	3 000 000,00	0,00	0,00	0,00
2030	0,00	0,00	0,00	0,00	4 500 000,00	4 500 000,00	0,00	0,00	0,00
2031	0,00	0,00	0,00	0,00	4 500 000,00	4 500 000,00	0,00	0,00	0,00
2032	0,00	0,00	0,00	0,00	4 500 000,00	4 500 000,00	0,00	0,00	0,00

⁷⁾ W pozycji należy uwzględnić szczególności przychody pochodzące z prywatnej działalności jednostki i samorządu terytorialnego.

Wyszczególnienie	Rozchody budżetu, z tego:						Kwota długu ^x	w tym:	Relacja zrównoważenia wydatków bieżących, o której mowa w art. 242 ustawy	
	łącznie kwota przypadających na dany rok kwot ustawowych wyłączeń z limitu spłaty zobowiązań, z tego:					Inne rozchody niezwiązane ze spłatą długu ^x		kwota długu, którego planowana spłata dokona się z wydatków ^x	Różnica między dochodami bieżącymi a wydatkami bieżącymi ^x	Różnica między dochodami bieżącymi skorygowanymi o środki ⁸⁾ a wydatkami bieżącymi ^x
	z tego:				kwota przypadających na dany rok kwot pozostałych ustawowych wyłączeń z limitu spłaty zobowiązań ⁺					
	kwota wyłączeń z tytułu wcześniejszej spłaty zobowiązań, określonych w art. 243 ust. 3b ustawy	środkami nowego zobowiązania	wolnymi środkami, o których mowa w art. 217 ust. 2 pkt 6 ustawy	innymi środkami						
Lp	5.1.1.3	5.1.1.3.1	5.1.1.3.2	5.1.1.3.3	5.1.1.4	5.2	6	6.1	7.1	7.2
2026	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	24 637 710,02	1 722 960,02	40 909,89	40 909,89
2027	x	x	x	x	0,00	0,00	20 648 640,02	1 148 640,02	19 951 910,00	19 951 910,00
2028	x	x	x	x	0,00	0,00	17 074 320,02	574 320,02	20 881 997,26	20 881 997,26
2029	x	x	x	x	0,00	0,00	13 500 000,00	0,00	22 693 130,00	22 693 130,00
2030	x	x	x	x	0,00	0,00	9 000 000,00	0,00	19 000 000,00	19 000 000,00
2031	x	x	x	x	0,00	0,00	4 500 000,00	0,00	22 950 000,00	22 950 000,00
2032	x	x	x	x	0,00	0,00	0,00	0,00	27 100 000,00	27 100 000,00

⁸⁾ Skorygowanie o środki dotyczy określonego w art. 242 ustawy powiększenie o odpowiednie dla roku prognozy przychody wskazane w art. 217 ust. 2 ustawy. Skutki finansowe wyłączeń ograniczeń, o których mowa w art. 242 ustawy, zawarte w limitych ustawowych należy ująć w objaśnieniach dotyczących do wieloletniej prognozy finansowej zgodnie z art. 226 ust. 2a ustawy.

Wyszczególnienie	Wskaźnik spłaty zobowiązań					
	Relacja określona po lewej stronie nierówności we wzorze, o którym mowa w art. 243 ust. 1 ustawy (po uwzględnieniu zobowiązań związku współtworzonego przez jednostkę samorządu terytorialnego oraz po uwzględnieniu ustawowych wyłączeń przypadających na dany rok) ^X	Relacja określona po prawej stronie nierówności we wzorze, o którym mowa w art. 243 ust. 1 ustawy, ustalona dla danego roku (wskaźnik jednoroczny) ^X	Dopuszczalny limit spłaty zobowiązań określony po prawej stronie nierówności we wzorze, o którym mowa w art. 243 ustawy, po uwzględnieniu ustawowych wyłączeń, obliczony w oparciu o plan 3 kwartału roku poprzedzającego pierwszy rok prognozy (wskaźnik ustalony w oparciu o średnią arytmetyczną z poprzednich lat) ^X	Dopuszczalny limit spłaty zobowiązań określony po prawej stronie nierówności we wzorze, o którym mowa w art. 243 ustawy, po uwzględnieniu ustawowych wyłączeń, obliczony w oparciu o wykonanie roku poprzedzającego pierwszy rok prognozy (wskaźnik ustalony w oparciu o średnią arytmetyczną z poprzednich lat) ^X	Informacja o spełnieniu wskaźnika spłaty zobowiązań określonego w art. 243 ustawy, po uwzględnieniu zobowiązań związku współtworzonego przez jednostkę samorządu terytorialnego oraz po uwzględnieniu ustawowych wyłączeń, obliczonego w oparciu o plan 3 kwartałów roku poprzedzającego rok budżetowy ^X	Informacja o spełnieniu wskaźnika spłaty zobowiązań określonego w art. 243 ustawy, po uwzględnieniu zobowiązań związku współtworzonego przez jednostkę samorządu terytorialnego oraz po uwzględnieniu ustawowych wyłączeń, obliczonego w oparciu o wykonanie roku poprzedzającego rok budżetowy ^X
Lp	8.1	8.2	8.3	8.3.1	8.4	8.4.1
2026	2,83%	1,10%	11,41%	11,38%	TAK	TAK
2027	4,46%	18,17%	9,46%	9,43%	TAK	TAK
2028	3,78%	17,94%	10,16%	10,13%	TAK	TAK
2029	3,47%	18,06%	9,89%	9,86%	TAK	TAK
2030	3,84%	14,16%	10,42%	10,39%	TAK	TAK
2031	3,50%	15,91%	11,41%	11,38%	TAK	TAK
2032	3,19%	17,62%	12,49%	12,46%	TAK	TAK

Ustalona na lata 2022–2025 relacja z art. 243 (poz. 8.3, 8.3.1, 8.4 i 8.4.1) została obliczona według średniej 7-letniej

Wyszczególnienie	Finansowanie programów, projektów lub zadań realizowanych z udziałem środków, o których mowa w art. 5 ust. 1 pkt 2 i 3 ustawy								
		w tym:			w tym:			w tym:	
			w tym:			w tym:			w tym:
	Dochody bieżące na programy, projekty lub zadania finansowane z udziałem środków, o których mowa w art. 5 ust. 1 pkt 2 i 3 ustawy ^x	Dotacje i środki o charakterze bieżącym na realizację programu, projektu lub zadania finansowanego z udziałem środków, o których mowa w art. 5 ust. 1 pkt 2 ustawy ^x	środki określone w art. 5 ust. 1 pkt 2 ustawy	Dochody majątkowe na programy, projekty lub zadania finansowane z udziałem środków, o których mowa w art. 5 ust. 1 pkt 2 i 3 ustawy	Dochody majątkowe na programy, projekty lub zadania finansowane z udziałem środków, o których mowa w art. 5 ust. 1 pkt 2 ustawy	środki określone w art. 5 ust. 1 pkt 2 ustawy	Wydatki bieżące na programy, projekty lub zadania finansowane z udziałem środków, o których mowa w art. 5 ust. 1 pkt 2 i 3 ustawy ^x	Wydatki bieżące na programy, projekty lub zadania finansowane z udziałem środków, o których mowa w art. 5 ust. 1 pkt 2 ustawy ^x	finansowane środkami określonymi w art. 5 ust. 1 pkt 2 ustawy
Lp	9.1	9.1.1	9.1.1.1	9.2	9.2.1	9.2.1.1	9.3	9.3.1	9.3.1.1
2026	0,00	0,00	0,00	10 276 218,60	10 276 218,60	10 251 649,69	11 960,00	11 960,00	11 862,00
2027	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
2028	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
2029	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
2030	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
2031	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
2032	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00

Wyszczególnienie				Informacje uzupełniające o wybranych kategoriach finansowych						
	Wydutki majątkowe na programy, projekty lub zadania finansowane z udziałem środków, o których mowa w art. 5 ust. 1 pkt 2 i 3 ustawy	w tym:		Wydutki objęte limitem, o którym mowa w art. 226 ust. 3 pkt 4 ustawy	z tego:		Wydutki bieżące na pokrycie ujemnego wyniku finansowego samodzielnego publicznego zakładu opieki zdrowotnej	Wydutki na spłatę zobowiązań przejmowanych w związku z likwidacją lub przekształceniem samodzielnego publicznego zakładu opieki zdrowotnej	Kwota zobowiązań związku współtworzonego przez jednostkę samorządu terytorialnego przypadających do spłaty w danym roku budżetowym, podlegająca doliczeniu zgodnie z art. 244 ustawy ^X	Kwota zobowiązań wynikających z przejęcia przez jednostkę samorządu terytorialnego zobowiązań po likwidowanych i przekształcanych samorządowych osobach prawnych
		Wydutki majątkowe na programy, projekty lub zadania finansowane z udziałem środków, o których mowa w art. 5 ust. 1 pkt 2 ustawy	w tym:		bieżące	majątkowe				
			finansowane środkami określonymi w art. 5 ust. 1 pkt 2 ustawy							
Lp	9.4	9.4.1	9.4.1.1	10.1	10.1.1	10.1.2	10.2	10.3	10.4	10.5
2026	10 276 218,60	10 276 218,60	10 251 649,69	22 349 551,49	586 280,00	21 763 271,49	0,00	0,00	0,00	0,00
2027	0,00	0,00	0,00	14 391 320,00	574 320,00	13 817 000,00	0,00	0,00	0,00	0,00
2028	0,00	0,00	0,00	18 674 320,00	574 320,00	18 100 000,00	0,00	0,00	0,00	0,00
2029	100 000,00	0,00	0,00	574 320,02	574 320,02	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
2030	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
2031	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
2032	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00

Wyszczególnienie	Informacje uzupełniające o wybranych kategoriach finansowych										
	Spłaty, o których mowa w poz. 5.1, wynikające wyłącznie z tytułu zobowiązań już zaciągniętych ^X	Wydatki zmniejszające dług ^X	w tym:				Kwota wzrostu(+)/spadku(-) kwoty długu wynikająca z operacji niekasowych (m.in. umorzenia, różnice kursowe)	Wcześniejsza spłata zobowiązań, wyłączona z limitu spłaty zobowiązań, dokonywana w formie wydatków budżetowych	Wypuk papierów wartościowych, spłaty rat kredytów i pożyczek wraz z należnymi i odeskami i dyskontem, odpowiednio emitowanych lub zaciągniętych do równowartości kwoty uchyty w wykonanych do dochodach jednostki samorządu terytorialnego będącego skutkiem wystąpienia COVID-19 ^X	Wydatki bieżące podlegające ustawowemu wyłączeniu z limitu spłaty zobowiązań ⁹⁾	
			spłata zobowiązań wymaganych z lat poprzednich, innych niż w poz. 10.7.3 ^X	spłata zobowiązań zaliczanych do tytułu dłużnego – kredyty i pożyczki ^X	w tym:						wypłaty z tytułu wymaganych poręczeń i gwarancji ^X
					w tym:						
					zobowiązań zaciągniętych po dniu 1 stycznia 2019 r. ^X	dokonywana w formie wydatku bieżącego ^X					
Lp	10.6	10.7	10.7.1	10.7.2	10.7.2.1	10.7.2.1.1	10.7.3	10.8	10.9	10.10	10.11
2026	2 000 000,00	574 320,00	0,00	574 320,00	574 320,00	574 320,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
2027	3 414 750,00	574 320,00	0,00	574 320,00	574 320,00	574 320,00	0,00	0,00	x	0,00	0,00
2028	0,00	574 320,00	0,00	574 320,00	574 320,00	574 320,00	0,00	0,00	x	0,00	0,00
2029	0,00	574 320,02	0,00	574 320,02	574 320,02	574 320,02	0,00	0,00	x	0,00	0,00
2030	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	x	0,00	0,00
2031	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	x	0,00	0,00
2032	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	x	0,00	0,00

Wykaz przedsięwzięć planowanych do realizacji w latach 2026-2032

L.p.	Nazwa i cel	Jednostka odpowiedzialna lub koordynująca	Okres realizacji		Łączne nakłady finansowe	Limit 2025	Limit 2026	Limit 2027	Limit 2028	Limit 2029
			Od	Do						
1	Wydatki na przedsięwzięcia-ogółem (1.1+1.2+1.3)				62 350 688,51	4 168 177,00	34 354 551,49	19 674 320,00	3 574 320,00	574 320,02
1.a	- wydatki bieżące				2 805 140,02	495 900,00	581 280,00	574 320,00	574 320,00	574 320,02
1.b	- wydatki majątkowe				59 545 548,49	3 672 277,00	33 773 271,49	19 100 000,00	3 000 000,00	0,00
1.1	Wydatki na programy, projekty lub zadania związane z programami realizowanymi z udziałem środków, o których mowa w art.5 ust.1 pkt 2 i 3 ustawy z dnia 27 sierpnia 2009 r. o finansach publicznych (Dz.U.Nr 157, poz.1240, z późn.zm.), z tego:				7 346 448,49	939 217,00	6 402 231,49	0,00	0,00	0,00
1.1.1	- wydatki bieżące				220 700,00	208 740,00	6 960,00	0,00	0,00	0,00
1.1.1.1	Kierunek - Zawód - poprawa jakości doradztwa zawodowego	SZKOŁA PODSTAWOWA NR 3 IM. MIKOŁAJA KOPEŃSKA W TUCHOLI	2025	2026	20 700,00	18 740,00	1 960,00	0,00	0,00	0,00
1.1.1.2	Senior z Borów -	OŚRODEK POMOCY SPOŁECZNEJ W TUCHOLI	2025	2026	100 000,00	95 000,00	5 000,00	0,00	0,00	0,00
1.1.1.3	Przystań aktywności -	OŚRODEK POMOCY SPOŁECZNEJ W TUCHOLI	2025	2026	100 000,00	95 000,00	0,00	0,00	0,00	0,00
1.1.2	- wydatki majątkowe				7 125 748,49	730 477,00	6 395 271,49	0,00	0,00	0,00
1.1.2.1	Budowa infrastruktury rowerowej na terenie gminy Tuchola -	URZĄD MIEJSKI W TUCHOLI	2024	2026	3 070 927,00	0,00	3 070 927,00	0,00	0,00	0,00
1.1.2.2	Budowa infrastruktury rowerowej na terenie m. Bładowo i dalej do granicy gminy Tuchola na trasie DW nr 240 -	URZĄD MIEJSKI W TUCHOLI	2025	2026	2 279 821,49	0,00	2 279 821,49	0,00	0,00	0,00
1.1.2.3	Rozwój transportu pozamiejskiego na terenie gminy Tuchola -	URZĄD MIEJSKI W TUCHOLI	2025	2026	925 000,00	25 000,00	900 000,00	0,00	0,00	0,00
1.1.2.4	Cyberbezpieczny samorząd w jednostkach gminy Tuchola - wzmocnienie krajowego systemu cyberbezpieczeństwa	URZĄD MIEJSKI W TUCHOLI	2025	2026	850 000,00	705 477,00	144 523,00	0,00	0,00	0,00
1.2	Wydatki na programy, projekty lub zadania związane z umowami partnerstwa publiczno-prywatnego, z tego:				0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
1.2.1	- wydatki bieżące				0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
1.2.2	- wydatki majątkowe				0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
1.3	Wydatki na programy, projekty lub zadania pozostałe (inne niż wymienione w pkt 1.1 i 1.2), z tego:				55 004 240,02	3 228 960,00	27 952 320,00	19 674 320,00	3 574 320,00	574 320,02
1.3.1	- wydatki bieżące				2 584 440,02	287 160,00	574 320,00	574 320,00	574 320,00	574 320,02

1.3.1.1	Modernizacja oświetlenia na terenie Gminy Tuchola - Minimalizacja kosztów związanych z zakupem energii dla potrzeb oświetlenia dróg ulic, placów na terenie gminy Tuchola	URZĄD MIEJSKI W TUCHOLI	2024	2029	2 584 440,02	287 160,00	574 320,00	574 320,00	574 320,00	574 320,02
1.3.2	- wydatki majątkowe				52 419 800,00	2 941 800,00	27 378 000,00	19 100 000,00	3 000 000,00	0,00
1.3.2.1	Partycypacja w kosztach budowy obwodnicy miasta i ucholi w ciągu drogi wojewódzkiej 240 Swiecie - Tuchola - Chojnice	URZĄD MIEJSKI W TUCHOLI	2025	2026	250 000,00	0,00	250 000,00	0,00	0,00	0,00
1.3.2.2	Przygotowanie dokumentacji projektowych budowy i modernizacji dróg na terenie gminy Tuchola	Urząd Miejski	2025	2026	1 428 800,00	1 028 800,00	400 000,00	0,00	0,00	0,00

L.p.	Limit 2030	Limit 2031	Limit zobowiązań
1	0,00	0,00	61 116 888,51
1.a	0,00	0,00	2 800 140,02
1.b	0,00	0,00	58 316 748,49
1.1	0,00	0,00	7 341 448,49
1.1.1	0,00	0,00	215 700,00
1.1.1.1	0,00	0,00	20 700,00
1.1.1.2	0,00	0,00	100 000,00
1.1.1.3	0,00	0,00	95 000,00
1.1.2	0,00	0,00	7 125 748,49
1.1.2.1	0,00	0,00	3 070 927,00
1.1.2.2	0,00	0,00	2 279 821,49
1.1.2.3	0,00	0,00	925 000,00
1.1.2.4	0,00	0,00	850 000,00
1.2	0,00	0,00	0,00
1.2.1	0,00	0,00	0,00
1.2.2	0,00	0,00	0,00
1.3	0,00	0,00	53 775 440,02
1.3.1	0,00	0,00	2 584 440,02
1.3.1.1	0,00	0,00	2 584 440,02
1.3.2	0,00	0,00	51 191 000,00
1.3.2.1	0,00	0,00	250 000,00
1.3.2.2	0,00	0,00	200 000,00

L.p.	Nazwa i cel	Jednostka odpowiedzialna lub koordynująca	Okres realizacji		Łączne nakłady finansowe	Limit 2025	Limit 2026	Limit 2027	Limit 2028	Limit 2029
			Od	Do						
1.3.2.3	Rozbudowa budynku przy ul. Chojnickiej 70 - utworzenie mieszkań socjalnych	URZĄD MIEJSKI W TUCHOLI	2025	2026	350 000,00	0,00	350 000,00	0,00	0,00	0,00
1.3.2.4	Budowa sieci kanalizacji sanitarnej w miejscowości Przy Szosie Bydgoskiej, gmina Tuchola	URZĄD MIEJSKI W TUCHOLI	2025	2027	3 200 000,00	0,00	1 200 000,00	2 000 000,00	0,00	0,00
1.3.2.5	Budowa drogi gminnej stanowiącej ulicę Zieloną w Tucholi -	URZĄD MIEJSKI W TUCHOLI	2025	2027	6 000 000,00	0,00	2 000 000,00	4 000 000,00	0,00	0,00
1.3.2.6	Przebudowa i rozbudowa ulicy Aleja Ligi Ochrony Przyrody, ulicy Sportowej i cz. ul. Grunwaldzkiej w Tucholi -	URZĄD MIEJSKI W TUCHOLI	2025	2027	8 000 000,00	0,00	3 000 000,00	5 000 000,00	0,00	0,00
1.3.2.7	Przebudowa i budowa dróg na os. Kopernika w Tucholi -	URZĄD MIEJSKI W TUCHOLI	2025	2028	8 000 000,00	0,00	2 000 000,00	3 000 000,00	3 000 000,00	0,00
1.3.2.8	Przebudowa i rozbudowa ulicy Wincentego Witosa w Tucholi -	URZĄD MIEJSKI W TUCHOLI	2025	2027	3 000 000,00	0,00	1 000 000,00	2 000 000,00	0,00	0,00
1.3.2.9	Budowa sali sportowej przy Szkole Podstawowej nr 1 w Tucholi -	URZĄD MIEJSKI W TUCHOLI	2025	2027	4 500 000,00	0,00	1 500 000,00	3 000 000,00	0,00	0,00
1.3.2.10	Zmniejszenie kosztów energii elektrycznej i ciepłej w budynkach gminnych poprzez zaprojektowanie i wykonanie systemów zasilanych odnawialnymi źródłami energii -	URZĄD MIEJSKI W TUCHOLI	2025	2027	1 515 000,00	15 000,00	1 500 000,00	0,00	0,00	0,00
1.3.2.11	Rozbudowa sieci wodociągowej i kanalizacji sanitarnej na terenie gminy Tuchola -	URZĄD MIEJSKI W TUCHOLI	2025	2027	330 000,00	130 000,00	100 000,00	100 000,00	0,00	0,00
1.3.2.12	Budowa sieci wodociągowej i kanalizacji sanitarnej w ul. Wiejskiej w Tucholi -	URZĄD MIEJSKI W TUCHOLI	2025	2027	718 000,00	418 000,00	300 000,00	0,00	0,00	0,00
1.3.2.13	Budowa sieci wodociągowej rozdzielczej i kanalizacji sanitarnej w ulicy Wincentego Witosa w Tucholi -	URZĄD MIEJSKI W TUCHOLI	2025	2027	500 000,00	0,00	500 000,00	0,00	0,00	0,00
1.3.2.14	Budowa infrastruktury rowerowej na terenie miasta Tucholi - wykupy gruntów -	URZĄD MIEJSKI W TUCHOLI	2024	2026	540 000,00	0,00	540 000,00	0,00	0,00	0,00
1.3.2.15	Budowa infrastruktury rowerowej na terenie m. Białowo i dalej do granicy gminy Tuchola na trasie DW nr 240 - wykupy gruntów -	URZĄD MIEJSKI W TUCHOLI	2024	2026	228 000,00	0,00	228 000,00	0,00	0,00	0,00
1.3.2.16	Opracowanie dokumentacji projektowej budowy ulicy Wincentego Witosa w Tucholi -	URZĄD MIEJSKI W TUCHOLI	2025	2026	100 000,00	0,00	100 000,00	0,00	0,00	0,00
1.3.2.17	Zwiększenie odporności energetycznej miasta Tuchola poprzez wykonanie instalacji odnawialnych źródeł energii na budynkach będących w zarządzie jednostek organizacyjnych Gminy Tuchola -	URZĄD MIEJSKI W TUCHOLI	2025	2026	1 300 000,00	0,00	1 300 000,00	0,00	0,00	0,00
1.3.2.18	Lagodzenie zmian klimatu i adaptacja do nich poprzez termomodernizację zespołu budynków Szkoły Podstawowej nr 5 w Tucholi -	URZĄD MIEJSKI W TUCHOLI	2025	2026	5 000 000,00	0,00	5 000 000,00	0,00	0,00	0,00
1.3.2.19	Modernizacja boiska piłkarskiego zlokalizowanego na terenie Ośrodka Sportu i Rekreacji w Tucholi -	URZĄD MIEJSKI W TUCHOLI	2025	2026	2 250 000,00	0,00	2 250 000,00	0,00	0,00	0,00
1.3.2.20	Budowa drogi publicznej nr 010832C stanowiącej ul. Wojska Polskiego w Tucholi -	URZĄD MIEJSKI W TUCHOLI	2025	2026	1 150 000,00	0,00	1 150 000,00	0,00	0,00	0,00
1.3.2.21	Budowa ul. Modrzewiowej i Topolowej w Raciażu, gmina Tuchola -	URZĄD MIEJSKI W TUCHOLI	2025	2026	1 050 000,00	0,00	1 050 000,00	0,00	0,00	0,00
1.3.2.22	Remont drogi Stobno - Lubierzyn -	URZĄD MIEJSKI W TUCHOLI	2025	2026	700 000,00	0,00	700 000,00	0,00	0,00	0,00
1.3.2.23	Budowa ulicy nad Kiczą w Tucholi -	URZĄD MIEJSKI W TUCHOLI	2025	2026	900 000,00	850 000,00	50 000,00	0,00	0,00	0,00
1.3.2.24	Wymiana posadzki sportowej na sali gimnastycznej przy Szkole Podstawowej nr 3 w Tucholi -	URZĄD MIEJSKI W TUCHOLI	2025	2026	330 000,00	0,00	330 000,00	0,00	0,00	0,00

L.p.	Limit 2030	Limit 2031	Limit zobowiązań
1.3.2.3	0,00	0,00	350 000,00
1.3.2.4	0,00	0,00	3 200 000,00
1.3.2.5	0,00	0,00	6 000 000,00
1.3.2.6	0,00	0,00	8 000 000,00
1.3.2.7	0,00	0,00	8 000 000,00
1.3.2.8	0,00	0,00	3 000 000,00
1.3.2.9	0,00	0,00	4 500 000,00
1.3.2.10	0,00	0,00	1 515 000,00
1.3.2.11	0,00	0,00	330 000,00
1.3.2.12	0,00	0,00	718 000,00
1.3.2.13	0,00	0,00	500 000,00
1.3.2.14	0,00	0,00	540 000,00
1.3.2.15	0,00	0,00	228 000,00
1.3.2.16	0,00	0,00	100 000,00
1.3.2.17	0,00	0,00	1 300 000,00
1.3.2.18	0,00	0,00	5 000 000,00
1.3.2.19	0,00	0,00	2 250 000,00
1.3.2.20	0,00	0,00	1 150 000,00
1.3.2.21	0,00	0,00	1 050 000,00
1.3.2.22	0,00	0,00	700 000,00
1.3.2.23	0,00	0,00	900 000,00
1.3.2.24	0,00	0,00	330 000,00

L.p.	Nazwa i cel	Jednostka odpowiedzialna lub koordynująca	Okres realizacji		Łączne nakłady finansowe	Limit 2025	Limit 2026	Limit 2027	Limit 2028	Limit 2029
			Od	Do						
1.3.2.25	Przebudowa i rozbudowa Szkoły Podstawowej w Raciążu -	SZKOŁA PODSTAWOWA W RACIĄŻU	2025	2026	320 000,00	0,00	320 000,00	0,00	0,00	0,00
1.3.2.26	Budowa sieci wodociągowej i kanalizacji sanitarnej w ul. Przemysłowej w Tucholi -	URZĄD MIEJSKI W TUCHOLI	2025	2026	760 000,00	500 000,00	260 000,00	0,00	0,00	0,00

L.p.	Limit 2030	Limit 2031	Limit zobowiązań
1.3.2.25	0,00	0,00	320 000,00
1.3.2.26	0,00	0,00	760 000,00

SPRAWOZDANIE z działalności Komisji Rewizyjnej Rady Miejskiej w Tucholi za rok 2025

W okresie sprawozdawczym Komisja pracowała w oparciu o plan pracy na rok 2025 w składzie:

1. Ireneusz Wesołowski – przewodniczący Komisji Rewizyjnej,
2. Krzysztof Baran – zastępca przewodniczącego Komisji Rewizyjnej,
3. Karolina Redlarska – członek Komisji Rewizyjnej,
4. Mariusz Górecki – członek Komisji Rewizyjnej,
5. Barbara Drewczyńska – członek Komisji Rewizyjnej.

1. W okresie sprawozdawczym komisja obradowała przy frekwencji 88%.
2. Obrady wspólne wszystkich Komisji odbyły się: na 4 spotkaniach (w lutym, październiku, i grudniu – oświata i budżet gminy).
3. Zgodnie z planem pracy Komisja zajmowała się:
 - Kontrolą wydatkowania środków na realizację „Programu Profilaktyki i Rozwiązywania Problemów Alkoholowych oraz Przeciwdziałania Narkomanii” w Gminie Tuchola na lata 2022 – 2025 za rok 2024.
 - Kontrolą wydatkowania środków na realizację „Programu Przeciwdziałania Przemocy Domowej oraz Ochrony Osób Doznających Przemocy Domowej” w Gminie Tuchola na lata 2023 – 2027, za rok 2024.
 - Kontrolą wydatkowania środków na realizację „Programu Wspierania Rodziny w Gminie Tuchola na lata 2023 – 2025” za rok 2024.
 - Kontrolą wydatkowania środków na bezpieczeństwo publiczne w Gminie Tuchola za rok 2024.
 - Kontrolą wydatkowania środków budżetowych przez Ośrodek Pomocy Społecznej w Tucholi za rok 2024, w tym dodatki mieszkaniowe.
 - Kontrolą ściągальności opłat związanych z gospodarką odpadami komunalnymi w roku 2024 i ich wydatkowania.
 - Kontrolą wydatkowania opłaty środowiskowej za 2025 roku.
 - Kontrolą wydatkowania środków budżetowych przez TOK i MBP w 2025 r.
 - Kontrolą wykorzystania środków z budżetu Gminy Tuchola na program Ochrony Zdrowia mieszkańców Gminy Tuchola na lata 2022 – 2026 – za rok 2025.
 - Kontrolę wydatkowania środków finansowych na realizację zadań oświatowych w Gminie Tuchola za rok szkolny 2024/25.
 - Kontrolę wydatkowania środków z budżetu Gminy Tuchola na obchody 66 Dni Borów Tucholskich.
 - Kontrola ściągальności opłat i podatków lokalnych za 2025 r.
 - Kontrola ściągальności i wydatkowania opłat za gospodarowanie odpadami komunalnymi za 2025 r.
2. Komisja dokonała analizy następujących dokumentów:
 - Sprawozdanie z wykonania budżetu Gminy Tuchola za rok 2024.

- Realizacja Budżetu Gminy Tuchola za I półrocze 2025 r.
- Propozycje stawek opłat i podatków lokalnych na 2026 r.
- Projektu budżetu Gminy Tuchola na rok 2026.

3. Komisja podjęła następujące uchwały w sprawie:

- zatwierdzenia planu pracy Komisji Rewizyjnej Rady Miejskiej w Tucholi na rok 2026,
- udzielenia absolutorium Burmistrzowi Tucholi z tytułu wykonania budżetu za rok 2024.

4. Komisja oceniła wykonanie Budżetu za rok 2024 i wypracowała wniosek w sprawie absolutorium.

Ponadto, działalność Komisji Rewizyjnej Rady Miejskiej w Tucholi w okresie sprawozdawczym odzwierciedlają protokoły z posiedzeń Komisji, dostępne w biurze Rady Miejskiej w Tucholi, oraz na stronie BIP w zakładce Rada Miejska/ Komisje Rady Miejskiej/ Protokoły z posiedzeń Komisji.

Przewodniczący Komisji Rewizyjnej

Ireneusz Wesołowski

Sprawozdanie z pracy Komisji Rolnictwa, Leśnictwa i Ochrony Środowiska Rady Miejskiej w Tucholi za 2025 r.

Komisja w 2025 roku spotykała się 10 razy. Frekwencja wyniosła 85%.

Zajmowała się następującymi sprawami:

- W styczniu pan Adrian Gierszewski omówił zakres prac wykonywanych przez PGW Wody Polskie.
- W lutym przedstawiciel Powiatowego Inspektoratu Weterynaryjnego – pan Łukasz Kędzierski dokonał analizy opieki weterynaryjnej w Gminie Tuchola.
- W marcu pani Magdalena Behrent, zastępca kierownika WOŚ przedstawiła sprawozdanie z pracy Gminnej Spółki Wodnej w Tucholi.
- W kwietniu odbyło się wspólne posiedzenie komisji stałych Rady Miejskiej. Udział w spotkaniu wzięli Wojciech Kociński – dyrektor OSiR, Tomasz Stybaniewicz – Prezes Zarządu PK w Tucholi i podinsp. Radosław Kryczka – Pierwszy Zastępca Komendanta Powiatowego w Tucholi. Rozmawiano m.in. o stanie bezpieczeństwa w Gminie Tuchola w 2025 roku oraz o funkcjonowaniu OPS, OSiR i PK w Tucholi.
- W maju odbyło się spotkanie, podczas którego przechodzący na emeryturę pan Marek Piechocki, dotychczasowy przedstawiciel Okręgowej Stacji Chemiczno – Rolniczej w Bydgoszczy, przedstawił swojego następcę, pana Rafała Kleina. Przedstawiono informacje o zakresie badań gleby na terenie Gminy Tuchola.
- W czerwcu udział w posiedzeniu komisji wzięli pan Piotr Resmer – przedstawiciel Nadleśnictwa Tuchola i pan Karol Szmajda – przedstawiciel Nadleśnictwa Woźiwoda. Rozmawiano na temat sytuacji w lasach prywatnych w Gminie Tuchola.
- We wrześniu pan Marcin Szwoch – Kierownik Powiatowego Zespołu Doradztwa Rolniczego w Tucholi omówił zakres zadań wykonywanych przez Ośrodek Doradztwa Rolniczego w Tucholi.
- W październiku na spotkaniu obecna była pani Dorota Grudnowska – przedstawiciel ARiMR. Omówiła zakres wykonywanych prac oraz możliwość pozyskiwania funduszy przez rolników za pośrednictwem agencji.
- W listopadzie wraz z panią Aleksandrą Spychalską-Jastak omówiliśmy stan rolnictwa oraz ochrony środowiska na terenie Gminy Tucholi.

- W grudniu na posiedzeniu wspólnym komisji Rady Miejskiej rozmawiano o planie budżetowym na przyszły rok i o restrukturyzacji oświaty.

Przewodniczący Komisji Rolnictwa,
Leśnictwa i Ochrony Środowiska

Tomasz Wegner

Sprawozdanie z działalności Komisji Samorządu i Finansów Rady Miejskiej w Tucholi za 2025 r.

Okres sprawozdawczy: 1 stycznia – 31 grudnia 2025 r.

W okresie sprawozdawczym Komisja pracowała w zmieniającym się składzie.

W 2025 r. funkcję Przewodniczącego Komisji pełnili: Wojciech Kociński (do 25 lutego 2025 r.) oraz Adam Brzoszczyk (od 31 marca 2025 r.), natomiast funkcję Zastępcy Przewodniczącego Komisji pełnili: Adam Brzoszczyk (do 31 marca 2025 r.), Romuald Gierszewski (od 20 maja 2025 r. do 23 września 2025 r.), Andrzej Galinski (od 23 września 2025 r.).

W okresie od 1 stycznia do 25 lutego 2025 r. Komisja pracowała w składzie 5 radnych (Adam Brzoszczyk, Romuald Gierszewski, Mariusz Górecki, Wojciech Kociński, Tomasz Wegner). Po wygaśnięciu mandatu Wojciecha Kocińskiego do 24 czerwca 2025 r. Komisja pracowała w składzie 4 radnych. Skład Komisji został uzupełniony do 5 osób w dniu 25 czerwca 2025 r., kiedy do składu Komisji dołączył radny Andrzej Galinski.

Komisja w 2025 roku odbyła 11 posiedzeń z czego:

- 4 wspólnie z wszystkimi pozostałymi komisjami Rady Miejskiej w Tucholi (w lutym, październiku oraz dwukrotnie w grudniu),
- 2 wspólnie z Komisją Oświaty, Kultury i Sportu (w styczniu i wrześniu),
- 1 wspólnie z Komisją Rolnictwa, Leśnictwa i Ochrony Środowiska (w kwietniu),
- 1 wspólnie z Komisją Zdrowia i Pomocy Społecznej (w czerwcu).

Członkowie Komisji realizowali zadania wynikające z planu pracy oraz na bieżąco zgłaszali wnioski i uwagi dotyczące analizowanego materiału.

Łączna frekwencja podczas posiedzeń Komisji wyniosła w 2025 r. – **88 %**.

W styczniu 2025 r. (28 stycznia 2025 r.) przeprowadzono wspólne posiedzenie Komisji Samorządu i Finansów oraz Komisji Oświaty, Kultury i Sportu poświęcone przyjęciu sprawozdań z pracy za 2024 rok oraz analizie planowanych inwestycji gminnych. Ponadto radni omawiali procedury prawne związane z zamiarem likwidacji szkół i wyrażonymi opiniami związków zawodowych oraz podjęto dyskusję nad wysokością diet sołtysów. W posiedzeniu wzięli udział: skarbnik Wojciech Grudzina, radca prawny Zofia Kujath-Mrugowska i inspektor w Wydziale Rozwoju Gospodarczego Malina Śmieszek.

W lutym 2025 r. (18 lutego 2025 r.) przeprowadzono wspólne posiedzenie wszystkich Komisji Rady Miejskiej w Tucholi podczas którego omawiano program profilaktyki alkoholowej, a także zmiany w Strefie Płatnego Parkowania (dotyczącej wniosku firmy zarządzającej strefą o podwyżkę stawek za parkowanie) oraz ponownie kwestię reorganizacji sieci szkół. W posiedzeniu wzięli udział: burmistrz Tadeusz Kowalski, skarbnik Wojciech Grudzina, kierownik Wydziału Infrastruktury i Planowania Przestrzennego Waldemar Walkowiak oraz kierownik Wydziału Spraw Obywatelskich Adam Paluśkiewicz.

W marcu 2025 r. (25 marca 2025 r.) przeprowadzono posiedzenie Komisji Samorządu i Finansów poświęcone sytuacji na rynku pracy, realizacji programów dotyczących wsparcia rodzin oraz przeciwdziałania przemocy domowej oraz gospodarowaniu zasobami mieszkaniowymi i mieniem gminy. Omówiono problem bezrobocia wśród kobiet, spadek liczby ofert pracy, przygotowania do uchwalenia planu ogólnego gminy oraz sprzedaż działek z gminnego zasobu nieruchomości. W posiedzeniu uczestniczyli: dyrektor Powiatowego Urzędu Pracy Lucyna Glaner, wiceburmistrz Iwona Opoczyńska, kierownik Wydziału Infrastruktury i Planowania Przestrzennego Waldemar Walkowiak, inspektor w Wydziale Mienia Barbara Rydygier.

W kwietniu 2025 r. (22 kwietnia 2025 r.) przeprowadzono wspólne posiedzenie Komisji Samorządu i Finansów oraz Komisji Rolnictwa, Leśnictwa i Ochrony Środowiska poświęcone ocenie stanu bezpieczeństwa, funkcjonowaniu Ośrodka Pomocy Społecznej, funkcjonowaniu Ośrodka Sportu i Rekreacji oraz gospodarce odpadami komunalnymi. Zapoznano się również z informacją w przedmiocie przeprowadzonych zamówień publicznych w 2024 r. Omówiono problematykę przestępczości w gminie Tuchola. Poruszono tematy hejtu i cyberprzestępczości w szkołach. W odniesieniu do funkcjonowania OSiR szeroko omówiono plany nowego dyrektora. W części dotyczącej odpadów komunalnych zwrócono uwagę na problem niskiego poziomu recyklingu i rosnącej ilości odpadów BIO. W posiedzeniu Komisji udział wzięli: Pierwszy Zastępca Komendanta Powiatowego Policji w Tucholi podinspektor Radosław Kryczka, prezes Przedsiębiorstwa Komunalnego sp. z o.o. Tomasz Stybaniewicz oraz dyrektor Ośrodka Sportu i Rekreacji w Tucholi Wojciech Kociński.

W maju 2025 r. (20 maja 2025 r.) przeprowadzono posiedzenie Komisji Samorządu i Finansów poświęcone sprawozdaniom instytucji kultury (TOK i MBP), wykonaniu budżetu za 2024 rok oraz raportowi o stanie gminy. Komisja Samorządu i Finansów Rady Miejskiej w Tucholi jednogłośnie i pozytywnie zaopiniowała

wykonanie budżetu za 2024 r. oraz raport o stanie gminy za 2024 r. W posiedzeniu Komisji udział wzięł skarbnik Wojciech Grudzina.

W czerwcu 2025 r. (24 czerwca 2025 r.) przeprowadzono wspólne posiedzenie Komisji Samorządu i Finansów oraz Komisji Zdrowia i Pomocy Społecznej poświęcone sprawozdaniu z realizacji Programu Ochrony Zdrowia, przygotowaniom Ośrodka Sportu i Rekreacji w Tucholi do sezonu turystycznego. Podczas posiedzenia dyskutowano o podziale sołectwa Bładowo oraz regulaminie targowiska przy ul. Nowodworskiego. Zwrócono uwagę na konieczność doprecyzowania zapisów regulaminu. W posiedzeniu Komisji wzięła udział Zastępca kierownika Wydziału Ochrony Środowiska Magdalena Behrendt.

W wrześniu 2025 r. (23 września 2025 r.) przeprowadzono wspólne posiedzenie Komisji Samorządu i Finansów oraz Komisji Oświaty, Kultury i Sportu poświęcone ocenie budżetu za I półrocze 2025 roku oraz analizie stanu oświaty gminnej za rok szkolny 2024/2025. W posiedzeniu udział wzięli: burmistrz Tadeusz Kowalski, przewodniczący Rady Miejskiej Paweł Cieślewicz, skarbnik Wojciech Grudzina, dyrektor Gminnego Zespołu Oświatowego Paweł Jastak.

W październiku 2025 r. (21 października 2025 r.) odbyło się wspólne posiedzenie wszystkich Komisji Rady Miejskiej w Tucholi. Radni zapoznali się z materiałami sesyjnymi, w tym z projektem uchwały dotyczącym programu współpracy z organizacjami pozarządowymi oraz podmiotami, o których mowa w art.3 ust.3 ustawy o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie na terenie gminy Tuchola na 2026 rok. Ponadto dokonano podsumowania 66. Dni Borów Tucholskich. W posiedzeniu uczestniczył m.in. burmistrz Tadeusz Kowalski, skarbnik Wojciech Grudzina oraz dyrektor Gminnego Zespołu Oświatowego Paweł Jastak.

W listopadzie 2025 r. (25 listopada 2025 r.) wysłuchano informacji o realizacji inwestycji w 2025 r. oraz dokonano analizy stawek podatków i opłat lokalnych na rok 2026. Ponadto Komisja zapoznała się z informacją o stanie rolnictwa. W posiedzeniu komisji wzięł udział skarbnik Wojciech Grudzina oraz kierownik Wydziału Rozwoju Gospodarczego Agnieszka Kram-Pestka.

W grudniu 2025 r. odbyły się 2 posiedzenia Komisji, oba były wspólnymi posiedzeniami wszystkich Komisji Rady Miejskiej w Tucholi.

W dniu 15 grudnia 2025 r. odbyło się posiedzenie w całości poświęcone projektom uchwał dotyczących zamiaru likwidacji dwóch szkół podstawowych na obszarze Gminy Tuchola (w Kiełpinie oraz w Stobnie).

W dniu 16 grudnia 2025 r. odbyło się posiedzenie poświęcone projektowi budżetu Gminy Tuchola na rok 2026 oraz projektowi Wieloletniej Prognozy

Finansowej Gminy Tuchola. Po zapoznaniu się z projektami oraz wysłuchaniu przedstawicieli organu wykonawczego Komisja wyraziła pozytywną opinię dotyczącą projektu budżetu. Ponadto przyjęto plan pracy Komisji na rok 2026, który załączono do materiałów sesyjnych przygotowanych na XXII sesję Rady Miejskiej w Tucholi.

Przewodniczący
Komisji Samorządu i Finansów

Adam Brzoszczyk

Sprawozdanie z działalności Komisji Oświaty, Kultury i Sportu Rady Miejskiej w Tucholi za 2025 r.

W okresie sprawozdawczym styczeń - grudzień 2025 r. praca Komisji Oświaty, Kultury i Sportu Rady Miejskiej w Tucholi przebiegała zgodnie z przyjętym harmonogramem.

Łącznie obradowano 10 razy.

Frekwencja w obradach wyniosła 80%.

Komisja brała udział również w 5 wspólnych Komisjach Rady Miejskiej w Tucholi 2025 r. -luty, wrzesień, październik, grudzień (oświata i budżet).

W styczniu przedmiotem obrad było przyjęcie sprawozdania z działalności za rok 2024, które przyjęto bez uwag. Do bieżących materiałów również nie wniesiono uwag.

W lutym odbyło się wspólne posiedzenie Komisji Rady Miejskiej w Tucholi, na którym przeanalizowano kwestie dotyczące wprowadzenia stref wolnych od dymu tytoniowego w sąsiedztwie szkół ponadpodstawowych oraz sprawozdanie z realizacji "Programu Profilaktyki, Rozwiązania Problemów Alkoholowych oraz Przeciwdziałania Narkomanii w Gminie Tuchola za rok 2024.

W obradach brali udział:

Burmistrz Tucholi -Tadeusz Kowalski,

Wojciech Grudzina- skarbnik Gminy Tuchola

Adam Pałuskiewicz - kierownik Wydziału Spraw Obywatelskich,

Waldemar Walkowiak- kierownik Wydziału Infrastruktury i Planowania Przestrzennego

Radni zapoznali się ze sprawozdaniem z realizacji Programu „Profilaktyki i Rozwiązywania Problemów Alkoholowych oraz Przeciwdziałania Narkomanii” w Gminie Tuchola za rok 2024.

W marcu tematem obrad była analiza pism złożonych przez szkoły ponadpodstawowe w sprawie ustalenia stref wolnych od dymu tytoniowego.

W posiedzeniu Komisji udział wzięli:

asp.szt. Paweł Karpus- Naczelnik Wydziału Prewencji;

podkom. Marcin Urban-; Zastępcą Wydziału Prewencji;

Jerzy Kornaś- Dyrektor ZSLiT w Tucholi;

Ireneusz Wesołowski -Dyrektor ZSLiA w Tucholi.

W marcu odbyło się też drugie posiedzenie Komisji Oświaty, Kultury i Sportu, na którym omówiono materiały sesyjne.

W kwietniowym posiedzeniu Komisji przeanalizowano funkcjonowanie Miejskiej Biblioteki Publicznej w Tucholi oraz działalność Ośrodka Sportu

i Rekreacji w Tucholi za rok 2024. Informacje na temat przygotowań infrastruktury OSiR w Tucholi do sezonu letniego 2025 oraz działalności kąpielisk gminnych przekazał dyrektor Wojciech Kociński.

W posiedzeniu wzięli udział:

Pani Hanna Szramka – Dyrektor Miejskiej Biblioteki Publicznej w Tucholi,

Pan Wojciech Kociński - Dyrektor OSiR w Tucholi.

Na majowym posiedzeniu Komisji Oświaty, Kultury i Sportu analizowano działalność kulturalną w Gminie Tuchola oraz oceniono przygotowania do obchodów 66.Dni Borów Tucholskich.

Pan Piotr Mówiński - Dyrektor Tucholskiego Ośrodka Kultury szczegółowo omówił działalność kulturalną TOK.

Członkowie Komisji z zadowoleniem ocenili działalność TOK w Tucholi.

W zebraniu wzięł udział Skarbnik Gminy Tuchola - pan Wojciech Grudzina, który przedstawił analizę wykonania budżetu za 2024 r. Wskazał, że został on wykonany prawidłowo. Wyraził jednak niepokój o sytuację finansową sfery oświaty i opieki społecznej, z uwagi na wzrost wydatków w tym zakresie. Komisja jednogłośnie i pozytywnie zaopiniowała wykonanie budżetu Gminy Tuchola za 2024 rok.

Radni zapoznali się również z raportem o stanie Gminy Tuchola za 2024 rok i nie zgłosili żadnych uwag do dokumentu wydając jednogłośnie pozytywną opinię w tym zakresie. Nie wniesiono również zastrzeżeń do materiałów bieżących.

Na czerwcowym spotkaniu Komisji przedstawiono Radnym funkcjonowanie szkół podstawowych- planowane inwestycje, remonty i działalność w okresie wakacji. Ten temat szczegółowo omówił Pan Paweł Jastak -Dyrektor Gminnego Zespołu Oświatowego w Tucholi.

Na wrześniowej wspólnej Komisji Rady Miejskiej w Tucholi analizowano stan oświaty i sprawozdania o stanie realizacji zadań oświatowych. Temat ten szczegółowo omówił pan Dyrektor GZO Paweł Jastak.

Skarbnik Gminy Tuchola omówił realizację budżetu za I półrocze 2025r.

Komisja jednogłośnie i pozytywnie zaopiniowała budżet Gminy Tuchola za I półrocze 2025r.

W październiku odbyła się wspólna Komisja Rady Miejskiej w Tucholi, na której oceniono obchody 66.Dni Borów Tucholskich.

Przeanalizowano również program współpracy z organizacjami pozarządowymi.

Analizy stawek podatków i opłat na rok 2026 dokonano na listopadowym spotkaniu Komisji Oświaty, Kultury i Sportu.

W grudniu odbyła się wspólna Komisja Rady Miejskiej w Tucholi, na której analizowano projekt uchwały w sprawie zamiaru likwidacji Szkoły Podstawowej im.

Leona Wyczółkowskiego w Kiełpinie oraz uchwały projektu w sprawie zamiaru likwidacji Szkoły Podstawowej im. Bolesława Maggera w Stobnie.

Skarbnik Wojciech Grudzina szczegółowo przedstawił i omówił projekt budżetu na rok 2026.

Komisja Oświaty, Kultury i Sportu po szczegółowej analizie projektu budżetu Gminy Tuchola na rok 2026 wyraziła pozytywną opinię dotyczącą jego założeń.

Na każdym w/w posiedzeniu Komisji analizowano materiały sesyjne i sprawy bieżące.

Przewodnicząca Komisji
Oświaty Kultury i Sportu
Ewa Jaroch

Sprawozdanie z działalności Komisji Zdrowia i Pomocy Społecznej Rady Miejskiej w Tucholi za 2025 r.

W 2025 r. Komisja odbyła 11 posiedzeń, w tym 4 wspólnych spotkań Komisji Rady Miejskiej w Tucholi (maj, czerwiec, wrzesień, listopad i grudzień).

Frekwencja wyniosła 85%

Na poszczególnych posiedzeniach Komisja obradowała według przyjętego planu, omawiając następujące zagadnienia:

- Styczeń:

W posiedzeniu Komisji udział wzięli:

1. Magdalena Behrendt – Zastępca Kierownika Wydziału Ochrony Środowiska
Omówiono roczny „Program opieki nad zwierzętami bezdomnymi oraz zapobiegania bezdomności zwierząt na terenie gminy Tuchola na rok 2025”

- Luty

Posiedzenie wspólne Komisji Rady Miejskiej w Tucholi

W posiedzeniu Komisji udział wzięli:

1. Tadeusz Kowalski – Burmistrz Tucholi
 2. Wojciech Grudzina – Skarbnik Gminy Tuchola
 3. Waldemar Walkowiak - Kierownik Wydziału Infrastruktury i Planowania Przestrzennego
 4. Adam Paluśkiewicz – kierownik Wydziału Spraw Obywatelskich
- Obradom przewodniczył Pan Paweł Cieślewicz – Przewodniczący Rady Miejskiej w Tucholi.

Komisja zapoznała się z przedstawionym przez Pana Adama Paluśkiewicza wydatkowaniem środków na realizację programu w 2024 r , oraz działaniami prowadzone przez Urząd Miejski w Tucholi.

Pan Waldemar Walkowiak przedstawił wniosek firmy APCOA o możliwość rozważenia aktualizacji stawek dotyczących postoju w strefie płatnego parkowania.

- Marzec

W posiedzeniu Komisji udział wzięli:

1. Iwona Opoczyńska – Zastępca Burmistrza Tucholi
1. Krzysztof Blas – Dyrektor Ośrodka Pomocy Społecznej w Tucholi
3. Milena Brugier – Kierownik Zakładu Gospodarki Komunalnej w Tucholi
4. Adam Brzozczyk – Radny Rady miejskiej w Tucholi

Do informacji o realizacji „Programu Przeciwdziałania Przemocy Domowej oraz Ochrony Osób Doznających Przemocy Domowej” w Gminie Tuchola na lata 2023-2027” za rok 2024 oraz „Programu Wspierania Rodziny w Gminie Tuchola na lata 2023-2025” za rok 2024 odniósł się pan Krzysztof Blas.

Do informacji o gospodarowaniu zasobami mieszkaniowymi oraz lokalami użytkowymi w 2024 r. odniosła się Pani Milenia Brugier.

- Kwiecień

W posiedzeniu Komisji udział wzięli:

1. Krzysztof Blas – Dyrektor Ośrodka Pomocy Społecznej w Tucholi
2. Magdalena Behrendt – Zastępca Kierownika Wydziału Ochrony Środowiska.

Do informacji o realizacji zadań w zakresie gospodarki odpadami w 2024 r. odniosła się Pani Magdalena Behrendt.

Pan Krzysztof Blas odpowiadał na pytania dotyczące sprawozdania z działalności Ośrodka Pomocy Społecznej w Tucholi za rok 2024, i informacji o dodatkach mieszkaniowych.

- Maj

W posiedzeniu Komisji udział wzięli:

1. Wojciech Grudzina – Skarbnik Gminy Tuchola
2. Waldemar Walkowiak – kierownik Wydziału Infrastruktury i Planowania Przestrzennego Urzędu Miejskiego w Tucholi.

Do sprawozdania z wykonania budżetu Gminy Tuchola za 2024 rok odniósł się Skarbnik Gminy Tuchola informując o wykonaniu dochodów w około 95 %, a wydatków w 86 %.

Komisja Zdrowia i Pomocy Społecznej Rady Miejskiej w Tucholi jednogłośnie i pozytywnie zaopiniowała sprawozdanie z wykonania budżetu Gminy Tuchola za 2024 r. oraz Raport o stanie Gminy Tuchola za 2024 rok.

- Czerwiec

Posiedzenie wspólne Komisji Samorządu i Finansów Rady Miejskiej w Tucholi Komisji Zdrowia i Pomocy Społecznej Rady Miejskiej w Tucholi Obradom przewodniczył Pan Adam Brzozszyk

W posiedzeniu Komisji uczestniczyła:

Magdalena Behrendt – Zastępca kierownika Wydziału Ochrony Środowiska Urzędu Miejskiego

Omówiono stan pomostów nad Jeziorem Głębocek oraz malejący poziom wody.

Zapoznano się z projektem uchwały o podziale sołectwa Bładowo.

- Wrzesień

Udział wzięli :

Justyna Porębska i Karolina Cemka – pracownice Ośrodka Pomocy Społecznej szczegółowo omówiono temat bezdomności w Gminie Tuchola

- Październik

Wspólne posiedzenie z Komisją Samorządu i Finansów oraz Komisją Oświaty, Kultury i Sportu.

W posiedzeniu Komisji udział wzięli:

1. Tadeusz Kowalski – Burmistrz Tucholi
2. Wojciech Grudzina – Skarbnik Gminy Tuchola
3. Krzysztof Blas – Dyrektor Ośrodka Pomocy Społecznej w Tucholi

Podczas obrad omówiono 66 DBT oraz przeanalizowano projekt uchwały dot. współpracy z organizacjami pozarządowymi podmiotami, o których mowa w art.3 ust.3 ustawy o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie na terenie gminy Tuchola na 2026 rok.

- Listopad

W posiedzeniu Komisji udział wzięła Aleksandra Sychalska- Jastak - Kierownik WOŚ, która szczegółowo omówiła metody ustalania opłaty za gospodarowanie odpadami komunalnymi oraz wysokość tej opłaty

- Grudzień

- 15 grudnia

Wspólne posiedzenie Komisji Rady Miejskiej

W posiedzeniu Komisji udział wzięli:

1. Tadeusz Kowalski – Burmistrz Tucholi
2. Wojciech Grudzina – Skarbnik gminy
3. Paweł Jastak - Dyrektor GZO

Przeanalizowano dwa projekty uchwał o zamiarze likwidacji szkół w Kiełpinie i Stobnie

- 16 grudnia

Komisja wspólna budżetowa poświęcona omówieniu projektu budżetu na 2026 r.

Komisja Zdrowia i Pomocy Społecznej Rady Miejskiej w Tucholi jednogłośnie i pozytywnie zaopiniowała projekt budżetu Gminy Tuchola za 2026 r.

W posiedzeniu Komisji udział wzięli:

1. Tadeusz Kowalski - Burmistrz Tucholi
2. Wojciech Grudzina – Skarbnik Gminy

Przewodniczący Komisji
Zdrowia i Pomocy Społecznej

Karnowski Dariusz

Sprawozdanie z działalności Komisji Skarg, Wniosków i Petycji Rady Miejskiej w Tucholi w 2025 r.

W 2025 roku Komisja Skarg, Wniosków i Petycji Rady Miejskiej w Tucholi odbyła 7 posiedzeń. Frekwencja podczas posiedzeń wyniosła: 94 %

Komisja pracowała w składzie:

do 31 marca 2025r.:

1. Adam Brzozarczyk- przewodniczący Komisji
2. Barbara Śledź – zastępca przewodniczącego Komisji
3. Tomasz Wegner- członek Komisji
4. Dariusz Karnowski – członek Komisji
5. Wojciech Kociński – członek Komisji

Skład Komisji od 31 marca 2025r.:

1. Barbara Śledź– przewodnicząca Komisji
2. Adam Brzozarczyk – zastępca przewodniczącej Komisji
3. Ewa Jaroch – członek Komisji
4. Tomasz Wegner – członek Komisji
5. Dariusz Karnowski – członek Komisji

W omawianym okresie sprawozdawczym spotkania odbywały się w przedstawionych niżej terminach:

1. 14 stycznia 2025 r.
2. 19 lutego 2025 r.
3. 26 marca 2025 r.
4. 25 kwietnia 2025 r.
5. 05 listopada 2025 r.
6. 25 listopada 2025 r
7. 18 grudnia 2025r.

Podczas posiedzeń Komisji 14 stycznia, 19 lutego, 26 marca, Komisja rozpatrywała skargę na Dyrektora Ośrodka Sportu i Rekreacji w Tucholi. Członkowie Komisji szczegółowo zapoznali się z dostarczonymi materiałami i stanowiskami: Dyrektora i pracowników OSiR w Tucholi oraz osoby wnoszącej kargę. Komisja wypracowała stanowisko, które zostało przegłosowane przez jej członków i w formie projektu uchwały wniesione pod obrady Rady Miejskiej podczas sesji dnia 31 marca 2025r. Na posiedzeniu Komisji 26 marca zajęto się

również petycją w zakresie aktualizacji prawa miejscowego w zakresie pomników przyrody. Stanowisko Komisji zostało przegłosowane podczas posiedzenia Komisji i wniesione pod obrady Rady Miejskiej dnia 31 marca 2025r.

Zebrań 25 kwietnia dotyczyło petycji w interesie publicznym w sprawie wyrażenia zdecydowanego sprzeciwu wobec pogłębiającej się zapaści w polskich sądach powszechnych, stanowisko członków zostało przegłosowane przez Radę Miejską dnia 25 kwietnia 2025r.

Posiedzenie Komisji 5 listopada dotyczyło rozpatrzenia petycji w sprawie przeniesienia miejscowości Lubierzyn z sołectwa Stobno do sołectwa Raciąż. Członkowie Komisji wnikliwie zapoznali się z dokumentacją, a rozstrzygnięcie Komisji w formie projektu uchwały Rada Miejska przyjęła 28 listopada 2025 r.

Petycja w sprawie utworzenia strefy do 30 minut bezpłatnego parkowania na terenie Starego Miasta, rozpatrywana była na posiedzeniach 5 listopada i 25 listopada 2025 r. W posiedzeniu brali udział: Burmistrz Tucholi, przedstawiciel wnioskodawców, pracownicy Urzędu, radca prawny, mieszkaniec Tucholi. Podczas spotkania wnikliwie analizowano przedstawione materiały, regulacje prawne w w/w sprawie oraz wysłuchano osoby chcące zabrać głos w temacie petycji. Komisja przyjęła jednogłośnie stanowisko, które w formie projektu uchwały Rada Miejska przyjęła 18 grudnia 2025 r.

W sprawie petycji mieszkańców ulicy Widokowej w Tucholi, radni odbyli posiedzenie 18 grudnia 2025 r., a stanowisko Komisji zostanie przedstawione Radzie Miejskiej podczas kolejnej sesji.

Protokoły Komisji Skarg Wniosków i Petycji Rady Miejskiej w Tucholi dostępne są na stronie BIP w zakładce Rada Miejska/ Komisje Rady Miejskiej/ Protokoły z posiedzeń Komisji.

Przewodnicząca
Komisji Skarg, Wniosków i Petycji

Barbara Śledź