

Pan/Pani Radny/a

.....

.....

Na podstawie art. 20 ust. 1 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (Dz.U. z 2025 r. poz. 1153 z późn. zm.) **zawiadamiam, że w dniu 27 lutego 2026 r. – piątek** – odbędzie się XXIV sesja Rady Miejskiej w Tucholi.

**Początek sesji o godz. 9<sup>00</sup>.**

Porządek obrad:

1. Otwarcie sesji.
2. Stwierdzenie quorum.
3. Wybór sekretarza sesji.
4. Zbiorcza informacja dotycząca interpelacji i zapytań radnych oraz wniosków i spraw bieżących zgłoszonych podczas XXIII sesji Rady Miejskiej Tucholi.....str.3
5. Informacja o pracy Burmistrza Tucholi.....str.10
6. Składanie interpelacji i zapytań.
7. Sprawozdanie z realizacji „Programu Przeciwdziałania Przemocy Domowej oraz Ochrony Osób Doznających Przemocy Domowej w Gminie Tuchola na lata 2023-2027” za rok 2025.....str.16
8. Podjęcie uchwały w sprawie nadania statutu Miejskiej Bibliotece Publicznej w Tucholi im. Aleksandra Janty-Polczyńskiego.....str.24
9. Podjęcie uchwały w sprawie ustanowienia pomnikiem przyrody dębu szypułkowego rosnącego na terenie Gminy Tuchola.....str.33
10. Podjęcie uchwały w sprawie ustanowienia pomnikiem przyrody wierzby białej rosnącej na terenie Gminy Tuchola.....str.37

11. Podjęcie uchwały w sprawie przyjęcia „Programu opieki nad zwierzętami bezdomnymi oraz zapobiegania bezdomności zwierząt na terenie Gminy Tuchola na rok 2026”.....str.41
12. Podjęcie uchwały w sprawie przekazania skargi do rozpatrzenia.....str.49
13. Podjęcie uchwały zmieniającej uchwałę w sprawie uchwalenia budżetu Gminy Tuchola na 2026 rok.....str.51
14. Podjęcie uchwały w sprawie Wieloletniej Prognozy Finansowej Gminy Tuchola.....str.57
15. Wolne wnioski i sprawy bieżące.
16. Zakończenie.

Przewodniczący  
Rady Miejskiej

/-/ Paweł Cieślewicz

Podstawa prawna do zwolnienia radnego od pracy:  
art. 25 ust. 3 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym  
(Dz. U. z 2025 r. poz. 1153 ze zm.)

**Zbiorecza informacja dotycząca interpelacji i zapytań radnych  
oraz wniosków i spraw bieżących zgłoszonych podczas  
XXIII sesji Rady Miejskiej w Tucholi w dniu 30 stycznia 2026 r.**

**I. INTERPELACJE I ZAPYTANIA:**

**Karolina Redlarska – radna**

Radna wnioskuje o odpowiedź na poniżesz pytania:

1. Na jakiej konkretnej podstawie prawnej Pan Burmistrz uznał, że jest uprawniony do cofnięcia skarg wniesionych na podstawie uchwał Rady Miejskiej podejmowanych 19.08.2025 r.
2. Czy przed cofnięciem skargi Pan Budmitrz poinformował Radę Miejską o zamiarze rezygnacji z postępowania sądowego i czy uznał jej stanowisko w tej sprawie. Jesli nie, jakie były przyczyny.
3. Czy upoważnieniedo wykonania uchwały i reprezentowania gminy przed WSA obejmowało również prawo do cofnięcia skargi, mimo braku wyraźnego zapisu w uchwale.
4. Na jakiej podstawie Pan Burmistrz uznał skargę za bezprzedmiotową, bo tak słyszymy w przekazie medialnym - audycji radiowej.
5. Czy pan Burmistrz analizował skutki prawne cofnięcia skargi, w szczególności utratę możliwości uzyskania wyroku sądu administracyjnego, który mógł stanowić podstawę do ewentualnych roszczeń odszkodowawczych.
6. Jakie skutki finansowe(w tym sądowe, obsługi prawnej oraz koszty administracyjne) poniosła gmina w związku z wniesieniem skargi do WSA i jej późniejszym wycofaniem.

**Odp. W odpowiedzi na interpelację Pani Radnej dotyczącą wyjaśnienia okoliczności, które doprowadziły do cofnięcia skargi z Wojewódzkiego Sądu Administracyjnego w Warszawie na postanowienie Ministra Edukacji z dnia 22 lipca 2025 r. utrzymujące w mocy zaskarżone postanowienie Kujawsko Pomorskiego Kuratora Oświaty z dnia 7 kwietnia 2025 r. ponownie negatywnie opiniujące zamiar likwidacji z dniem 31 sierpnia 2025 r. Szkoły Podstawowej im. Bolesława Meggera w Stobnie, uprzejmie proszę o przyjęcie następujących odpowiedzi na zadane przez Panią Radną pytania:**

**Ad. 1 - 3**

Uchwałą Nr XVIII/134/25 podjętą w dniu 19 sierpnia 2025 r. Rada Miejska w Tucholi, zdecydowała o wniesieniu skargi do Wojewódzkiego Sądu Administracyjnego w Warszawie na postanowienie Ministra Edukacji z dnia 22 lipca

2025 r. utrzymujące w mocy zaskarżone postanowienie Kujawsko Pomorskiego Kuratora Oświaty z dnia 7 kwietnia 2025 r. ponownie negatywnie opiniujące zamiar likwidacji z dniem 31 sierpnia 2025 r. Szkoły Podstawowej im. Bolesława Meggera w Stobnie.

W § 2 wskazanej uchwały, Rada Miejska w Tucholi upoważniła Burmistrza Tucholi do wykonania przedmiotowej uchwały, w tym do podpisania skargi oraz do reprezentowania przed Wojewódzkim Sądem Administracyjnym w Warszawie i podejmowania wszelkich czynności niezbędnych w toku postępowania.

Zakres upoważnienia Burmistrza Tucholi w przedmiotowej sprawie wynika wprost z art. 39 ustawy z dnia 30 sierpnia 2002 r. Prawo o postępowaniu przed sądami administracyjnymi (t.j. Dz. U. z 2026 r. poz. 143), zgodnie z którym:

*„Pełnomocnictwo ogólne lub do prowadzenia poszczególnych spraw obejmuje z samego prawa umocowanie do:*

*1) wszystkich łączących się ze sprawą czynności w postępowaniu, nie wyłączając skargi o wznowienie postępowania i postępowania wywołanego jej wniesieniem;*

*2) udzielenia dalszego pełnomocnictwa na zasadach określonych w odrębnych przepisach;*

*3) cofnięcia skargi w całości lub w części, jeżeli czynności te nie zostały wyłączone w danym pełnomocnictwie;*

*4) odbioru kosztów postępowania.”*

Ustanowiony pełnomocnik upoważniony jest więc do prowadzenia powierzonej sprawy, zgodnie z obowiązującymi przepisami prawa, najlepszą wiedzą i należyłą starannością, w tym do podejmowania wszelkich czynności w toku postępowania (w tym m.in. do składania pism, oświadczeń wiedzy i woli, udzielania odpowiedzi, wnoszenia wniosków dowodowych, udzielania dalszych upoważnień czy cofnięcia wniosku).

W tym miejscu podkreślić należy, że stosownie do treści art. 60 ustawy z dnia 30 sierpnia 2002 r. – Prawo o postępowaniu przed sądami administracyjnymi (t.j. Dz. U. z 2026 r. poz. 143) sąd administracyjny z urzędu ma obowiązek zbadać każdy złożony przez stronę wniosek pod kątem jego formalnej i prawnej dopuszczalności. Zatem, Wojewódzki Sąd Administracyjny w Warszawie, przed wydaniem rozstrzygnięcia, z urzędu sprawdził czy Burmistrz Tucholi – działający na podstawie uchwały Rady Miejskiej w Tucholi, miał do tego upoważnienie i czy cofnięcie skargi nie zmierzało do obejścia prawa.

W przedmiotowej sprawie, Wojewódzki Sąd Administracyjny w Warszawie działając na podstawie art. 161 § 1 pkt 1 i § 2 w zw. z art. 60 i art. 232 § 1 pkt 1 ustawy z dnia 30 sierpnia 2002 r. – Prawo postępowaniu przed sądami

administracyjnymi (t.j. Dz. U. z 2024 r. poz. 935 ze zm.) uznał cofnięcie skargi za dopuszczalne i nie zmierzające do obejścia prawa lub spowodowania utrzymania w mocy aktu lub czynności dotkniętych wadą nieważności i w konsekwencji, Postanowieniem z dnia 27 stycznia 2026 r. (doręczonym w dniu 03.02.2026 r.) postanowił umorzyć postępowanie sądowe w sprawie (sygn. akt: VII SA/Wa 2352/25), a także zwrócić skarżącej Gminie Tuchola kwotę 100,00 zł uiszczoną tytułem wpisu sądowego od skargi.

Zatem, obawy Pani Radnej w zakresie ewentualnego przekroczenia przez Burmistrza Tucholi zakresu upoważnienia udzielonego przez Radę Miejską w przedmiotowej sprawie, są bezpodstawne. Burmistrz Tucholi nie miał obowiązku uzyskiwać opinii czy zgody Rady Miejskiej na złożenie do Wojewódzkiego Sądu Administracyjnego w Warszawie pisma informującego o istotnych okolicznościach faktycznych i prawnych powodujących dalsze prowadzenie sprawy bezprzedmiotowym i niezasadnym. Potwierdza to również Postanowienie Wojewódzkiego Sądu Administracyjnego z dnia 26 stycznia 2026 r. umarzające postępowanie w sprawie VII SA/Wa 2352/25.

#### **Ad. 4.**

Dalsze postępowanie w sprawie było bezprzedmiotowe, gdyż – po pierwsze - termin związania zaskarżoną uchwałą minął bezskutecznie z dniem 31 sierpnia 2025 r., a po drugie zaistniała zmiana okoliczności faktycznych i prawnych mająca istotny wpływ na rozpoznawane przez Sąd zagadnienie w sprawie skargowej. Podjęto nową uchwałę w sprawie zamiaru likwidacji Szkoły Podstawowej im. Bolesława Meggera w Stobnie, która uzyskała pozytywną opinię organu nadzoru pedagogicznego, która jest wiążąca dla organu prowadzącego szkołę.

W tym miejscu, warto przypomnieć okoliczności faktyczne związane ze złożeniem skargi, tj. długi okres (ponad trzy miesiące - od 16.04.2025 r. do 18.07.2025 r.) rozpoznawania sprawy przez Ministra Edukacji. Powyższe, w konsekwencji bardzo ograniczyło możliwość skorzystania z przysługującego stronie środka odwoławczego w postaci skargi do Wojewódzkiego Sądu Administracyjnego w Warszawie, jak również jej rozpoznania przez sąd administracyjny, w terminie zamiaru likwidacji Szkoły Podstawowej im. Bolesława Meggera w Stobnie w wyznaczonym pierwotnie przez Radę Miejską do dnia 31 sierpnia 2025 r.

W związku z powyższym, już w dacie podejmowania uchwały o skierowaniu skargi do Wojewódzkiego Sądu Administracyjnego, tj. w dniu 19 sierpnia 2025 r., liczone się z tym, że nie zostanie ona rozpoznana w dacie związania terminem zamiaru likwidacji, tj. do dnia 31 sierpnia 2025 r. Z tego też

powodu, w uzasadnieniu uchwały w sprawie wniesienia skargi, Rada Miejska w Tucholi potwierdziła zamiar likwidacji Szkoły Podstawowej im. Bolesława Meggera w Stobnie, także po upływie tej daty. To oczywiście łączyło się z koniecznością wszczęcia ponownej procedury likwidacyjnej i przygotowania rozwiązania, które mogłoby uzyskać pozytywną opinię organu nadzoru pedagogicznego, która to jest wiążąca dla organu prowadzącego szkołę.

Uchwałą nr XXII/176/25 z dnia 18 grudnia 2025 r. w sprawie wyrażenia zamiaru likwidacji z dniem 31 sierpnia 2026 r. Szkoły Podstawowej im. Bolesława Meggera w Stobnie, Rada Miejska w Tucholi ponownie zainicjowała zamiar likwidacji w/w placówki oświatowej, przedstawiając nową propozycję rozwiązania odpowiadającą przepisom i zasadom wynikającym z przepisów ustawy z dnia 14 grudnia 2016 r. - Prawo oświatowe (t.j. Dz. U. z 2025 r. poz. 1043 z późn. zm.).

Jak wiadomo Pani Radnej, przygotowana przez organ prowadzący szkołę nowa propozycja w przedmiocie zamiaru likwidacji szkoły w Stobnie, została, po wnikliwym i wieloaspektowym postępowaniu wyjaśniającym i sprawdzającym, zaakceptowana przez Kujawsko - Pomorskiego Kuratora Oświaty w Bydgoszczy. Organ nadzoru pedagogicznego Postanowieniem z dnia 19 stycznia 2026 r. (znak: WEPiP.545.23.2025.IZ) pozytywnie zaopiniował uchwałę nr XXII/176/25 Rady Miejskiej w Tucholi z dnia 18 grudnia 2025 r. w sprawie wyrażenia zamiaru likwidacji z dniem 31 sierpnia 2026 r. Szkoły Podstawowej im. Bolesława Meggera w Stobnie. Pozytywna opinia organu nadzoru pedagogicznego jest wiążąca dla organu prowadzącego szkołę i potwierdza spełnienie przez organ prowadzący szkołę wszystkich ustawowych przesłanek niezbędnych dla przeprowadzenia likwidacji szkoły.

W tym stanie rzeczy, obowiązkiem strony i jego pełnomocnika było poinformowanie Wojewódzkiego Sądu Administracyjnego o zaistnieniu istotnych i obiektywnych okoliczności faktycznych i prawnych, powodujących, że dalsze prowadzenie sprawy skargowej jest całkowicie bezprzedmiotowe, co wiąże się z koniecznością umorzenia postępowania w sprawie.

#### **Ad. 5.**

Odnosząc się do troski Pani Radnej o ewentualną utratę możliwości uzyskania wyroku administracyjnego, który mógłby stanowić podstawę do ewentualnych roszczeń odszkodowawczych, wyrażam pogląd, że z uwagi na powyżej przedstawione okoliczności faktyczne i prawne – omawiane i dyskutowane również na sesji Rady Miejskiej w Tucholi w dniu 19 sierpnia 2025 r. tuż przed podjęciem uchwały o skierowaniu skargi do WSA, realne szanse na uzyskanie rozstrzygnięcia Wojewódzkiego Sądu Administracyjnego w dacie

związania terminem uchwały, tj. do dnia 31.08.2025 r., były znikome. Żadne zatem były też możliwości skutecznego formułowania roszczeń odszkodowawczych przeciwko Skarbowi Państwa. Zapewniam również, że wszystkie aspekty sprawy – również prawne i finansowe, były i są analizowane oraz monitorowane na bieżąco, nie tylko przez służby księgowo – finansowe i prawne naszego Urzędu, ale również na forum organizacji jednostek samorządu terytorialnego.

Na marginesie, troska Pani Radnej o powodzenie ewentualnych rozstrzygnięć sądu administracyjnego oraz roszczeń odszkodowawczych, musi budzić co najmniej zdziwienie, w kontekście Pani dotychczas jednoznacznie wyrażanego sprzeciwu zarówno co do likwidacji szkoły w Stobnie, jak i co do wniesienia skargi do Sądu Administracyjnego.

#### **Ad. 6.**

W zakresie skutków finansowych (w tym sądowych, obsługi prawnej oraz kosztów administracyjnych) jakie poniosła gmina w związku z wniesieniem skargi do WSA i jej późniejszym wycofaniem, uprzejmie informuję, że gmina Tuchola uiściła kwotę 100,00 zł tytułem opłaty sądowej od skargi, która została gminie zwrócona na podstawie postanowienia Wojewódzkiego Sądu Administracyjnego w Warszawie w związku z umorzeniem postępowania w sprawie. Gmina nie poniosła żadnych dodatkowych kosztów związanych z obsługą prawną w tej sprawie, bowiem wszystkie czynności związane ze sporządzeniem i złożeniem skargi, wykonywane były w ramach bieżącej obsługi prawnej i urzędniczej Urzędu Miejskiego w Tucholi.

## **II. WNIOSKI I SPRAWY BIEŻĄCE:**

**W odpowiedzi na wniosek mieszkańców dotyczący zasad zagospodarowania budynku po likwidacji Szkoły Podstawowej im. Bolesława Meggera w Stobnie wyjaśniam, co następuje:**

Proces zagospodarowania majątku po likwidacji Szkoły Podstawowej w Stobnie regulują przepisy ustawy o gospodarce nieruchomościami oraz ustawy o finansach publicznych, które narzucają Burmistrzowi określone działania.

Zgodnie z przepisami, po faktycznym zakończeniu działalności placówki (planowanym na koniec sierpnia br.), budynek przechodzi do zasobu nieruchomości gminnych.

Przyjęcie do zasobu następuje według poniższych zasad:

1. Inwentaryzacja zdawczo-odbiorcza.

Zanim budynek zmieni przeznaczenie, musi zostać sporządzony spis z natury. Dyrektor likwidowanej szkoły (jako kierownik jednostki budżetowej) powołuje komisję, która spisuje wszystkie składniki majątku - od mebli i pomocy naukowych po sam budynek i grunt. Efektem będzie protokół zdawczo-odbiorczy, który podpisuje Dyrektor szkoły (strona przekazująca) oraz przedstawiciel Gminy Tuchola (strona przejmująca).

## 2. Wygaśnięcie trwałego zarządu.

Szkoła jako jednostka organizacyjna gminy, posiada tzw. trwały zarząd nad nieruchomością. Wraz z likwidacją jednostki, Burmistrz musi wydać decyzję o wygaśnięciu trwałego zarządu. Z chwilą wygaśnięcia zarządu, nieruchomość wraca do bezpośredniego władztwa gminy i staje się częścią gminnego zasobu nieruchomości, którym zarządza Burmistrz zgodnie z ustawą o gospodarce nieruchomościami.

## 3. Przejęcie dokumentacji i zobowiązań:

- dokumentacja przebiegu nauczania: Trafia do kuratorium oświaty lub archiwum;
- dokumentacja kadrowa i finansowa: Przejmuje ją Gminny Zespół Oświatowy;
- zobowiązania: wszystkie należności i zobowiązania likwidowanej szkoły (np. umowy z dostawcami mediów) z mocy prawa przejmuje gmina.

## 4. Zabezpieczenia mienia.

Od 1 września br. Burmistrz będzie odpowiadał za fizyczne zabezpieczenie budynku przed niszczeniem, opłacanie rachunków oraz ochronę mienia do czasu podjęcia decyzji o nowym zagospodarowaniu.

Burmistrz jako organ wykonawczy, decyduje o przeznaczeniu nieruchomości, kierując się interesem gminy i ładem przestrzennym. Wszelkie działania dotyczące zbycia, najmu lub dzierżawy mienia komunalnego podlegają ścisłym procedurom wynikającym z ustawy o gospodarce nieruchomościami.

Możliwe formy udostępnienia mienia to:

- Sprzedaż: Zazwyczaj odbywa się w drodze przetargu nieograniczonego, aby zapewnić transparentność i najwyższą cenę. Sprzedaż bezprzetargowa jest możliwa tylko w ściśle określonych ustawowo przypadkach.
- Najem lub Dzierżawa: Pozwala gminie zachować własność przy jednoczesnym generowaniu dochodów lub wspieraniu lokalnych inicjatyw. Umowy powyżej 3 lat wymagają zgody Rady Miejskiej.

- Użyczenie: To bezpłatne przekazanie nieruchomości na cele społeczne, kulturalne lub edukacyjne, np. dla stowarzyszeń lub fundacji.

Przed zbyciem lub oddaniem w najem, dzierżawę lub użyczenie na okres powyżej 3 miesięcy Burmistrz musi sporządzić i podać do publicznej wiadomości wykaz nieruchomości przeznaczonych do obrotu na okres 21 dni. Każda forma zadysponowania majątkiem (zarządzenie o wykazie nieruchomości) musi być opublikowane w Biuletynie Informacji Publicznej Gminy Tuchola (BIP).

Decyzje o docelowym przeznaczeniu budynku zapadną po faktycznym zakończeniu działalności dydaktycznej szkoły.

Burmistrz Tucholi

**INFORMACJA O PRACY BURMISTRZA TUCHOLI,  
URZĘDU MIEJSKIEGO I GMINNYCH JEDNOSTEK  
ORGANIZACYJNYCH**

**w okresie od 21 stycznia 2026 r. do 16 lutego 2026 r.**

**1. Realizacja uchwał Rady Miejskiej w Tucholi podjętych na XXIII sesji – 30 stycznia 2026 r.**

**Uchwała Nr XXIII/188/26 w sprawie odrzucenia w całości stanowiska Związku Nauczycielstwa Polskiego Zarządu Oddziału w Tucholi dotyczącego zaopiniowania projektu uchwały w sprawie likwidacji Szkoły Podstawowej im. Leona Wyczółkowskiego w Kielpinie;**

- uchwałę przesłano do Wydziału Nadzoru i Kontroli Kuj. – Pom. Urzędu Wojewódzkiego w Bydgoszczy.

**Uchwała Nr XXIII/189/26 w sprawie odrzucenia w całości stanowiska Związku Nauczycielstwa Polskiego Zarządu Oddziału w Tucholi dotyczącego zaopiniowania projektu uchwały w sprawie likwidacji Szkoły Podstawowej im. Bolesława Meggera w Stobnie;**

- uchwałę przesłano do Wydziału Nadzoru i Kontroli Kuj. – Pom. Urzędu Wojewódzkiego w Bydgoszczy.

**Uchwała Nr XXIII/190/26 w sprawie likwidacji Szkoły Podstawowej im. Leona Wyczółkowskiego w Kielpinie;**

- uchwałę przesłano do Wydziału Nadzoru i Kontroli Kuj. – Pom. Urzędu Wojewódzkiego w Bydgoszczy, a także do Kuratorium Oświaty w Bydgoszczy.

**Uchwała Nr XXIII/191/26 w sprawie likwidacji Szkoły Podstawowej im. Bolesława Meggera w Stobnie;**

- uchwałę przesłano do Wydziału Nadzoru i Kontroli Kuj. – Pom. Urzędu Wojewódzkiego w Bydgoszczy, a także do Kuratorium Oświaty w Bydgoszczy.

**Uchwała Nr XXIII/192/26 w sprawie wyrażenia zgody na udzielenie bonifikaty od spłaty rocznej z tytułu zarządu nieruchomości położonej w Tucholi przy ul. Świeckiej 45 i 45A na rzecz Ośrodka Pomocy Społecznej w Tucholi;**

- uchwałę przesłano do Wydziału Nadzoru i Kontroli Kuj. – Pom. Urzędu Wojewódzkiego w Bydgoszczy.

**Uchwała Nr XXIII/193/26 w sprawie przyjęcia Regulaminu utrzymania czystości i porządku na terenie Gminy Tuchola;**

- uchwałę przesłano do Wydziału Nadzoru i Kontroli Kuj. – Pom. Urzędu Wojewódzkiego w Bydgoszczy oraz opublikowano w Dzienniku Urzędowym Województwa Kujawsko-Pomorskiego dnia 06.02.2026 r. poz.819.

**Uchwała Nr XXIII/194/26** w sprawie szczegółowego sposobu i zakresu świadczenia usług w zakresie odbierania odpadów komunalnych od właścicieli nieruchomości i zagospodarowania tych odpadów w zamian za uiszczoną przez właścicieli nieruchomości opłatę za gospodarowanie odpadami komunalnymi;

- uchwałę przesłano do Wydziału Nadzoru i Kontroli Kuj. – Pom. Urzędu Wojewódzkiego w Bydgoszczy oraz opublikowano w Dzienniku Urzędowym Województwa Kujawsko-Pomorskiego dnia 06.02.2026 r. poz. 820.

**Uchwała Nr XXIII/195/26** w sprawie określenia wzoru deklaracji o wysokości opłaty za gospodarowanie odpadami komunalnymi składanej przez właścicieli nieruchomości zamieszkałych położonych na terenie Gminy Tuchola oraz warunków i trybu składania deklaracji za pomocą środków komunikacji elektronicznej;

- uchwałę przesłano do Wydziału Nadzoru i Kontroli Kuj. – Pom. Urzędu Wojewódzkiego w Bydgoszczy oraz opublikowano w Dzienniku Urzędowym Województwa Kujawsko-Pomorskiego dnia 06.02.2026 r. poz. 821.

**Uchwała Nr XXIII/196/26** w sprawie określenia metody ustalania opłaty za gospodarowanie odpadami komunalnymi, ustalenia stawki oraz określenia stawki podwyższonej;

- uchwałę przesłano do Wydziału Nadzoru i Kontroli Kuj. – Pom. Urzędu Wojewódzkiego w Bydgoszczy oraz Regionalnej Izby Obrachunkowej w Bydgoszczy, także opublikowano w Dzienniku Urzędowym Województwa Kujawsko-Pomorskiego dnia 18.02.2026 r. poz. 953.

**Uchwała Nr XXIII/197/26** w sprawie przystąpienia do sporządzenia miejscowego planu zagospodarowania przestrzennego dla terenów położonych w obrębach ewidencyjnych Mały Mędromierz, Stobno, Kielpin i Bładowo;

- uchwałę przesłano do Wydziału Nadzoru i Kontroli Kuj. – Pom. Urzędu Wojewódzkiego w Bydgoszczy.

**Uchwała Nr XXIII/198/26** w sprawie przystąpienia do sporządzenia miejscowego planu zagospodarowania przestrzennego dla terenu położonego przy ul. Chojnickiej w Tucholi;

- uchwałę przesłano do Wydziału Nadzoru i Kontroli Kuj. – Pom. Urzędu Wojewódzkiego w Bydgoszczy.

**Uchwała Nr XXIII/199/26** w sprawie przystąpienia do sporządzenia Strategii Rozwoju Gminy Tuchola na lata 2026-2033 oraz określenia szczegółowego trybu i harmonogramu opracowania dokumentu projektu strategii w tym trybu konsultacji;

- uchwałę przesłano do Wydziału Nadzoru i Kontroli Kuj. – Pom. Urzędu Wojewódzkiego w Bydgoszczy oraz opublikowano w Dzienniku Urzędowym Województwa Kujawsko-Pomorskiego dnia 06.02.2026 r. poz. 823.

**Uchwała Nr XXIII/200/26 w sprawie ustanowienia pomnikiem przyrody dębu szypułkowego rosnącego w Parku Zamkowym w Tucholi;**

- uchwałę przesłano do Wydziału Nadzoru i Kontroli Kuj. – Pom. Urzędu Wojewódzkiego w Bydgoszczy oraz opublikowano w Dzienniku Urzędowym Województwa Kujawsko-Pomorskiego dnia 06.02.2026 r. poz. 824.

**Uchwała Nr XXIII/201/26 w sprawie ustanowienia pomnikiem przyrody platana klonolistnego;**

- uchwałę przesłano do Wydziału Nadzoru i Kontroli Kuj. – Pom. Urzędu Wojewódzkiego w Bydgoszczy oraz opublikowano w Dzienniku Urzędowym Województwa Kujawsko-Pomorskiego dnia 06.02.2026 r. poz. 825.

**Uchwała Nr XXIII/202/26 w sprawie ustanowienia pomnikiem przyrody dębu szypułkowego rosnącego przy ul. Świeckiej w Tucholi;**

- uchwałę przesłano do Wydziału Nadzoru i Kontroli Kuj. – Pom. Urzędu Wojewódzkiego w Bydgoszczy oraz opublikowano w Dzienniku Urzędowym Województwa Kujawsko-Pomorskiego dnia 06.02.2026 r. poz. 826.

**Uchwała Nr XXIII/203/26 w sprawie przekazania petycji według właściwości;**

- uchwałę przesłano do Wydziału Nadzoru i Kontroli Kuj. – Pom. Urzędu Wojewódzkiego w Bydgoszczy.

**Uchwała Nr XXIII/204/26 zmieniającej uchwałę w sprawie uchwalenia budżetu Gminy Tuchola na 2026 r.;**

- uchwałę przesłano do Regionalnej Izby Obrachunkowej w Bydgoszczy w celu objęcia nadzorem oraz opublikowano w Dzienniku Urzędowym Województwa Kujawsko-Pomorskiego dnia 06.02.2026 r. poz. 827.

**Uchwała Nr XXIII/205/26 w sprawie zmiany Wieloletniej Prognozy Finansowej Gminy Tuchola;**

- uchwałę przesłano do Regionalnej Izby Obrachunkowej w Bydgoszczy w Bydgoszczy.

## **2. Wydano zarządzenia:**

**Zarządzenie Nr 120.9.2026** w sprawie uchylenia zarządzenia;

**Zarządzenie Nr 120.10.2026** w sprawie zmiany Zarządzenia Nr 120.128.2024 Burmistrza Tucholi z dnia 11 września 2024 r. w sprawie wyznaczenia osób

odpowiedzialnych za prowadzenie Biuletynu Informacji Publicznej Gminy Tuchola oraz ustalenia zasad publikacji i aktualizacji danych w BIP;

**Zarządzenie Nr 120.11.2026** w sprawie przyjęcia „Regulaminu określającego zasady transmisji i nagrywania obrad Rady Miejskiej w Tucholi oraz dalszego udostępniania nagrań”;

**Zarządzenie Nr 120.12.2026** w sprawie ogłoszenia wykazu nieruchomości, stanowiących własność Gminy Tuchola, przeznaczonych do sprzedaży, na poprawę warunków zagospodarowania nieruchomości przyległych, położonych w Raciążu przy ul. Jarzębinowej;

**Zarządzenie Nr 120.13.2026** w sprawie zmiany Zarządzenia Nr 120.128.2024 Burmistrza Tucholi z dnia 11 września 2024 r. w sprawie wyznaczenia osób odpowiedzialnych za prowadzenie Biuletynu Informacji Publicznej Gminy Tuchola oraz ustalenia zasad publikacji i aktualizacji danych w BIP;

**Zarządzenie Nr 120.14.2026** zmieniające zarządzenie w sprawie przeprowadzenia kontroli zbiorników bezodpływowych oraz przydomowych oczyszczalni ścieków na nieruchomościach położonych na terenie gminy Tuchola;

**Zarządzenie Nr 120.15.2026** w sprawie ogłoszenia wykazu nieruchomości, stanowiącej własność Gminy Tuchola, przeznaczonej do sprzedaży, położonej w Tucholi przy ul. Strzeleckiej;

**Zarządzenie Nr 120.16.2026** w sprawie ogłoszenia wykazu nieruchomości, stanowiącej własność Gminy Tuchola, przeznaczonej do sprzedaży, położonej Nad Bładowkiem, obręb Bładowo;

**Zarządzenie Nr 120.17.2026** w sprawie ustalenia dla roku szkolnego 2026/2027 harmonogramu czynności w postępowaniu rekrutacyjnym do przedszkoli, oddziałów przedszkolnych przy szkołach podstawowych, innych form wychowania przedszkolnego i klas I szkoły podstawowej, dla których organem prowadzącym jest Gmina Tuchola;

**Zarządzenie Nr 120.18.2026** w sprawie zmiany budżetu Gminy Tuchola na 2026 r.

### **3. Sprawy bieżące, wśród nich:**

#### **Planowanie, inwestycje**

1/ 26.01. odbyło się otwarcie ofert na budowę sieci wodociągowych na terenie gminy Tuchola. Przedmiotem zadania jest realizacja zamierzenia inwestycyjnego w systemie zaprojektuj i wybuduj na terenie gminy Tuchola, w rejonie m. Legbąd, polegającego na budowie sieci wodociągowych pod kątem zasilania nowych odbiorców na terenach miejscowości: Łosiny, Barłogi, Rzepiczna, Koślinka, Niwki i Lasek. Najkorzystniejszą ofertę złożyło Przedsiębiorstwo Komunalne w Tucholi Sp. z o. o. za cenę 3.075.000,00 zł.

2/ 30.01. Gmina Tuchola złożyła wniosek o dofinansowanie projektu pn. Likwidacja barier architektonicznych dla osób z różnymi niepełnosprawnościami w budynku Szkoły Podstawowej nr 1 w Tucholi poprzez dostosowanie istniejących toalet ogólnodostępnych do potrzeb osób niepełnosprawnych. Łączny koszt realizacji projektu wynosi 132.971,55 zł, a kwota dofinansowania ze środków PFRON: 99.728,66 zł.

3/ 12.02. Gmina Tuchola złożyła wniosek o dofinansowanie zadania pn. Wykonanie integracyjnego placu zabaw w Tucholi, który będzie położony w Parku Zamkowym za urzędem. Planowany jest zakup i montaż 4 urządzeń zabawowych: piaskownicy, karuzeli, zestawu zabawowego i huśtawki. Szacunkowy koszt realizacji zadania to ponad 273 tys. zł. Gmina ubiega się o dofinansowanie ze środków Europejskiego Funduszu na rzecz Rozwoju Obszarów Wiejskich w kwocie prawie 204 tys. zł.

4/ W terminie od 20 lutego 2026 r. do 2 kwietnia 2026 r. prowadzone będą konsultacje społeczne dotyczące projektu miejscowego planu zagospodarowania przestrzennego dla terenu położonego przy ulicy Piastowskiej w Tucholi. Z projektem miejscowego planu można zapoznać się w w/w terminie w siedzibie Urzędu Miejskiego w Tucholi w godzinach pracy urzędu, pokój nr 208 lub na stronie internetowej w Biuletynie Informacji Publicznej

(<https://bip.tuchola.pl/m,1661,miejscowy-plan-zagospodarowania-przestrzennego-dla-terenu-polozonego-przy-ul-piastowskiej-w-tucholi.html>). Spotkanie otwarte dotyczące rozwiązań przyjętych w projekcie planu, poprzedzone prezentacją projektu miejscowego planu, odbędzie się w dniu 12 marca 2026 r. o godzinie 15.30 w sali nr 203 Urzędu Miejskiego w Tucholi. Punkt konsultacyjny prowadzony będzie w dniach 4 i 19 marca 2026 r. w siedzibie Urzędu Miejskiego w Tucholi, pokój nr 208, w godz. od 15.30 do 17.00. Uwagi do projektu miejscowego planu należy składać w nieprzekraczalnym terminie do 2 kwietnia 2026 r.

5/ W terminie od 20 lutego 2026 r. do 2 kwietnia 2026 r. prowadzone będą konsultacje społeczne dotyczące projektu miejscowego planu zagospodarowania przestrzennego dla terenu położonego przy ulicy Kasztelańskiej w Raciążu. Z projektem miejscowego planu można zapoznać się w w/w terminie w siedzibie Urzędu Miejskiego w Tucholi w godzinach pracy urzędu, pokój nr 208 lub na stronie internetowej w Biuletynie Informacji Publicznej

(<https://bip.tuchola.pl/m,1663,miejscowy-plan-zagospodarowania-przestrzennego-dla-terenu-polozonego-przy-ul-kasztelanskiej-w-raciaz.html>). Spotkanie otwarte dotyczące rozwiązań przyjętych w projekcie planu, poprzedzone prezentacją

projektu miejscowego planu, odbędzie się w dniu 12 marca 2026 r. o godzinie 16.00 w sali nr 203 Urzędu Miejskiego w Tucholi. Punkt konsultacyjny prowadzony będzie w dniach 4 i 19 marca 2026 r. w siedzibie Urzędu Miejskiego w Tucholi, pokój nr 208, w godz. od 15.30 do 17.00. Uwagi do projektu miejscowego planu należy składać w nieprzekraczalnym terminie do 2 kwietnia 2026 r.

*Szczegóły uchwał i zarządzeń znajdują się na stronie [www.bip.tuchola.pl](http://www.bip.tuchola.pl).*

***Burmistrz Tucholi***

# **Sprawozdanie z realizacji Programu Przeciwdziałania Przemocy Domowej oraz Ochrony Osób Doznających Przemocy Domowej w Gminie Tuchola na lata 2023-2027 za rok 2025**

## **Wprowadzenie.**

Gminny Program Przeciwdziałania Przemocy Domowej oraz Ochrony Osób Doznających Przemocy Domowej na lata 2023-2027 tworzy lokalną strategię w zakresie ograniczania rozmiaru przemocy domowej, poprawy bezpieczeństwa rodzin oraz minimalizacji szkód spowodowanych stosowaniem przemocy. Ustanowiony został Uchwałą Nr LVI/389/22 Rady Miejskiej w Tucholi z dnia 16 grudnia 2022 roku w sprawie przyjęcia „Gminnego Programu Przeciwdziałania Przemocy w Rodzinie oraz Ochrony Ofiar Przemocy w Rodzinie na lata 2023-2027”. W związku z ustawą z dnia 9 marca 2023 roku o zmianie ustawy o przeciwdziałaniu przemocy w rodzinie oraz niektórych innych ustaw, która weszła w życie 22 czerwca 2023 roku Uchwałą Nr LXV/445/23 Rady Miejskiej w Tucholi z dnia 30 czerwca 2023 roku dokonano zmiany nazwy Programu, który otrzymał następujące brzmienie: „Program Przeciwdziałania Przemocy Domowej oraz Ochrony Osób Doznających Przemocy Domowej” w Gminie Tuchola na lata 2023-2027.

Do głównych celów programu należą: zmniejszenie rozmiarów zjawiska przemocy domowej, zwiększenie skuteczności i zapewnienie dostępności pomocy dla osób doznających przemocy domowej oraz zmiana postaw społecznych wobec zjawiska przemocy. Ich osiągnięcie jest możliwe przy współpracy przedstawicieli wszystkich służb i instytucji, które zobowiązane są do działań na rzecz przeciwdziałania pomocy domowej.

### Cele programu oraz wskaźniki ich osiągania.

| Cel 1: Zmniejszenie rozmiarów zjawiska przemocy domowej. |                                                                             |                                                                               |                                                                                                                 |                          |                           |                                                                                                                 |
|----------------------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------------|---------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| L.p.                                                     | Działanie                                                                   | Sposób realizacji                                                             | Wskaźniki osiągania celu                                                                                        | 2024                     | 2025                      | Realizatorzy                                                                                                    |
| 1.1                                                      | Budowanie lokalnego systemu przeciwdziałania przemocy domowej.              | Współpraca służb w celu skutecznego reagowania na sygnały dotyczące przemocy. | liczba wszczętych procedur „Niebieskie Karty”                                                                   | 51                       | 41                        | Ośrodek Pomocy Społecznej w Tucholi, podmioty realizujące działania na rzecz przeciwdziałania przemocy domowej. |
|                                                          |                                                                             |                                                                               | liczba posiedzeń Zespołu Interdyscyplinarnego                                                                   | 7                        | 6                         |                                                                                                                 |
|                                                          |                                                                             |                                                                               | liczba posiedzeń grup diagnostyczno-pomocowych                                                                  | 297                      | 335                       |                                                                                                                 |
| 1.2                                                      | Diagnozowanie problemu przemocy domowej.                                    | Monitorowanie problemu przemocy domowej.                                      | Liczba osób objętych pomocą Zespołu Interdyscyplinarnego                                                        | 241<br>(w tym 96 dzieci) | 256<br>(w tym 106 dzieci) | Ośrodek Pomocy Społecznej w Tucholi, podmioty realizujące działania na rzecz przeciwdziałania przemocy domowej. |
|                                                          |                                                                             |                                                                               | liczba zawiadomień o przestępstwie złożonych przez Zespół Interdyscyplinarny do Prokuratury Rejonowej w Tucholi | 10                       | 11                        |                                                                                                                 |
|                                                          |                                                                             |                                                                               | liczba zawiadomień złożonych przez Zespół Interdyscyplinarny do sądu rodzinnego                                 | 33                       | 21                        |                                                                                                                 |
|                                                          |                                                                             |                                                                               | liczba interwencji przeprowadzonych przez Komendę Powiatową Policji w Tucholi związanych z przemocą domową      | 64                       | 19                        |                                                                                                                 |
|                                                          |                                                                             |                                                                               | liczba Niebieskich Kart złożonych przez Komendę Powiatową Policji w Tucholi na terenie gminy Tuchola            | 25                       | 19                        |                                                                                                                 |
| 1.3                                                      | Działania wspierające rodziny w kryzysie w ich kompetencjach wychowawczych. | Terapia rodzinna.                                                             | liczba rodzin, które wzięły udział w terapii rodzinnej/liczba godzin przeprowadzonej terapii                    | 25/130                   | 25/130                    | Ośrodek Pomocy Społecznej w Tucholi, organizacje pozarządowe.                                                   |

| <b>Cel 2: Zwiększenie skuteczności i zapewnienie dostępności pomocy dla osób doznających przemocy domowej.</b> |                                                                                                        |                                                                      |                                            |             |             |                                                                      |
|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------------------------------------------------------------|--------------------------------------------|-------------|-------------|----------------------------------------------------------------------|
| <b>L.p.</b>                                                                                                    | <b>Działanie</b>                                                                                       | <b>Sposób Realizacji</b>                                             | <b>Wskaźniki osiągnięcia celu</b>          | <b>2024</b> | <b>2025</b> | <b>Realizatorzy</b>                                                  |
| 2.1                                                                                                            | Zapewnienie dostępności pomocy osobom dotkniętym przemocą domową.                                      | Udzielanie pomocy psychologicznej i prawnej.                         | liczba udzielonych porad psychologicznych  | 291         | 178         | Gminny Ośrodek Wsparcia dla Rodzin przy Urzędzie Miejskim w Tucholi. |
|                                                                                                                |                                                                                                        |                                                                      | liczba osób objętych pomocą psychologiczną | 44          | 52          |                                                                      |
|                                                                                                                |                                                                                                        |                                                                      | liczba udzielonych porad prawnych          | 165         | 126         |                                                                      |
|                                                                                                                |                                                                                                        |                                                                      | liczba osób objętych pomocą prawną         | 90          | 71          |                                                                      |
| 2.2                                                                                                            | Podnoszenie i doskonalenie umiejętności osób pracujących w obszarze przeciwdziałania przemocy domowej. | Organizowanie lub finansowanie szkoleń, konferencji, warsztatów itp. | liczba szkoleń                             | 3           | 2           | Ośrodek Pomocy Społecznej w Tucholi, Urząd Miejski w Tucholi.        |
|                                                                                                                |                                                                                                        |                                                                      | liczba uczestników szkoleń                 | 2           | 8           |                                                                      |
|                                                                                                                |                                                                                                        | Zakup materiałów edukacyjnych                                        | liczba zakupionych materiałów              | 0*          | 200         | Urząd Miejski w Tucholi                                              |

\* Wykorzystano materiały informacyjne zakupione w ubiegłych latach, ponadto otrzymano darmowe broszury/ulotki, które zostały przekazane instytucjom pomocowym oraz udostępnione mieszkańcom gminy Tuchola w budynku Urzędu Miejskiego w Tucholi.

| <b>Cel 3: Zmiana postaw społecznych wobec zjawiska przemocy domowej.</b> |                                                                       |                                                       |                                                                             |             |             |                                                                                                     |
|--------------------------------------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------|-------------|-------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------|
| <b>L.p.</b>                                                              | <b>Działanie</b>                                                      | <b>Sposób Realizacji</b>                              | <b>Wskaźniki osiągnięcia celu</b>                                           | <b>2024</b> | <b>2025</b> | <b>Realizatorzy</b>                                                                                 |
| 3.1                                                                      | Prowadzenie edukacji społecznej dotyczącej problemu przemocy domowej. | Prowadzenie działalności edukacyjnej i informacyjnej. | udział w kampaniach społecznych                                             | 2           | 2           | Urząd Miejski w Tucholi, podmioty realizujące działania na rzecz przeciwdziałania przemocy domowej. |
|                                                                          |                                                                       |                                                       | liczba uczniów biorących udział w zajęciach/warsztatach profilaktycznych    | 361         | 570         |                                                                                                     |
|                                                                          |                                                                       | Prowadzenie działalności edukacyjnej w szkołach.      | liczba uczniów biorących udział w programie profilaktycznym                 | 66          | 10          | Urząd Miejski w Tucholi, szkoły.                                                                    |
|                                                                          |                                                                       |                                                       | liczba rodziców biorących udział w szkoleniach/warsztatach profilaktycznych | 41          | 50          |                                                                                                     |

**Realizacja zadań w ramach Programu Przeciwdziałania Przemocy Domowej oraz  
Ochrony Osób Doznających Przemocy Domowej na lata 2023 - 2027  
w roku 2025**

| <b>Lp.</b> | <b>Opis zadania</b>                                                                                                                                                                   | <b>Plan na rok<br/>2025</b> | <b>Wykonanie<br/>w 2025 roku</b> | <b>Wykonanie<br/>%</b> |
|------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------|----------------------------------|------------------------|
| 1.         | Prowadzenie Gminnego Ośrodka Wsparcia dla Rodzin (wynagrodzenie specjalistów)                                                                                                         | 29.894,00                   | 24.785,21                        | 82,91                  |
| 2.         | Terapia rodzinna                                                                                                                                                                      | 18.000,00                   | 18.000,00                        | 100                    |
| 3.         | Prowadzenie profilaktycznej działalności informacyjnej i edukacyjnej (zakup broszur, publikacji, druk materiałów informacyjnych o miejscach pomocowych działających na terenie gminy) | 3.000,00                    | 569,00                           | 18,97                  |
| 4.         | Szkolenia, edukacja społeczna                                                                                                                                                         | 4.000,00                    | 3.519,00                         | 87,98                  |
| 5.         | Kujawsko-Pomorska „Niebieska Linia” Pogotowie dla Osób Doznających Przemocy Domowej                                                                                                   | 940,00                      | 928,20                           | 98,74                  |
|            | <b>RAZEM:</b>                                                                                                                                                                         | <b>55.834,00</b>            | <b>47.801,41</b>                 | <b>85,61</b>           |

## **Działania podejmowane w ramach realizacji programu.**

Instytucje i służby działające na terenie gminy Tuchola w obszarze pomocy rodzinie tworzą lokalny system przeciwdziałania przemocy domowej. Podstawowym ogniwem systemu jest Zespół Interdyscyplinarny ds. Przeciwdziałania Przemocy Domowej działający przy Ośrodku Pomocy Społecznej w Tucholi.

W skład Zespołu wchodzi przedstawiciele:

- Ośrodka Pomocy Społecznej w Tucholi,
- Gminnej Komisji Rozwiązywania Problemów Alkoholowych w Tucholi,
- Komendy Powiatowej Policji w Tucholi,
- Zespołu Kuratorskiej Służby Sądowej Sądu Rejonowego w Tucholi,
- Powiatowego Centrum Pomocy Rodzinie w Tucholi,
- Specjalistycznego Ośrodka Wsparcia dla Osób Doznających Przemocy Domowej w Tucholi,
- Prokuratury Rejonowej w Tucholi,
- Miejskiego Centrum Lekarskiego w Tucholi,
- Szpitala Tucholskiego w Tucholi,
- Szkoły Podstawowej nr 1 w Tucholi,
- Szkoły Podstawowej nr 2 w Tucholi,
- Szkoły Podstawowej nr 3 w Tucholi,
- Szkoły Podstawowej nr 5 w Tucholi,
- Tucholskiego Stowarzyszenia „Jak w rodzinie”.

Lokalny system przeciwdziałania przemocy domowej ma zapewnić sprawną komunikację i wzajemne wspieranie się podmiotów w działaniach zmierzających w kierunku przeciwdziałania przemocy domowej, a co za tym idzie zwiększyć efektywność pomocy udzielanej osobom doznającym przemocy.

Zadanie prowadzenia poradnictwa i interwencji w zakresie przeciwdziałania przemocy domowej było realizowane w gminie Tuchola poprzez działalność Gminnego Ośrodka Wsparcia dla Rodzin.

Mieszkańcy gminy mieli możliwość skorzystania z bezpłatnej pomocy prawnej psychologicznej. Z pomocy psychologicznej skorzystały 52 osoby, przy czym udzielono im 178 porad, natomiast z pomocy prawnej skorzystało 71 osób, którym udzielono 126 porad. Oferta punktu jest w pełni interdyscyplinarna, a jego zadaniem jest zdiagnozowanie potrzeb klientów i wspieranie ich w kierunku zmiany

swojej sytuacji oraz informowanie o możliwościach skorzystania z pomocy specjalistycznych placówek.

Osoby zajmujące się problemem przemocy powinny mieć gruntowne podstawy przygotowujące je do pracy w tym zakresie. W związku z tym w ramach programu sfinansowano szkolenia mające na celu podniesienie wiedzy i umiejętności osób działających w obszarze przeciwdziałania przemocy domowej.

W 2025 roku przedstawiciele instytucji i podmiotów tworzących lokalny system przeciwdziałania przemocy domowej wzięli udział w szkoleniu pt. „Procedura Niebieskie Karty oraz prawne aspekty przeciwdziałania przemocy domowej – aktualności 2025”. Specjaliści zajmujący się przeciwdziałaniem przemocy domowej uczestniczyli także w XI Konferencji Interdyscyplinarnej „Widzimy, reagujemy, przeciwdziałamy”.

W ramach działań wspierających rodziny w kryzysie dla rodziców zorganizowana została „terapia rodzinna”, przeprowadzona w formie psychoterapii koncentrującej się na oddziaływaniu na każdego członka rodziny, w której pojawiają się trudności we wzajemnych relacjach. Celem terapii rodzinnej jest rozwiązanie problemów i konfliktów w rodzinie oraz odbudowa więzi między jej członkami. Dzięki uczestnictwu w zajęciach terapeutycznych relacje rodzinne ulegają poprawie poprzez nabycie umiejętności prawidłowej komunikacji, większej wrażliwości na odczucia i potrzeby członków rodziny, lepsze zrozumienie motywów postępowania swoich bliskich oraz zwiększenie kompetencji wychowawczych rodziców. W 2025 r. w terapii rodzinnej uczestniczyło 25 rodzin, przeprowadzono 130 godzin spotkań terapeutycznych.

Bardzo ważna jest również systematyczna edukacja środowiska lokalnego. Osoba stosująca przemoc nie może czuć się bezkarnie, natomiast osoba doznająca przemocy powinna mieć dostęp do informacji z jakich form pomocy może skorzystać. Wzrost świadomości społecznej umożliwi szybsze reagowanie na zjawisko przemocy. W celu rozpowszechnienia wiedzy o instytucjach działających w obszarze przemocy domowej na terenie naszej gminy oraz dostępnych formach pomocy przygotowywane są informacje w formie ulotek oraz informatory. Gmina Tuchola uczestniczy również w finansowaniu zadania o nazwie Kujawsko-Pomorska „Niebieska Linia”. Pogotowie dla Osób Doznających Przemocy Domowej. Pomoc jest adresowana do osób doświadczających przemocy domowej, które mogą skorzystać z bezpłatnego telefonu zaufania. Udzielane są porady prawne oraz wsparcie psychologiczne.

Uzupełnieniem podejmowanych działań było prowadzenie profilaktycznej działalności edukacyjnej skierowanej do uczniów poprzez realizację programu

profilaktycznego „Spójrz inaczej na agresję”. W ww. programie uczestniczyło 10 dzieci ze Szkoły Podstawowej w Legbądzie. W szkołach przeprowadzone zostały również zajęcia warsztatowe na temat zapobiegania agresji i przemocy rówieśniczej, hejtu w sieci, cyberprzemocy, umiejętności konstruktywnego rozwiązywania konfliktów, akceptacji oraz szacunku dla innych oraz przemocy werbalnej i krzywdzącej sile słów. W warsztatach uczestniczyło łącznie 570 uczniów szkół podstawowych oraz ponadpodstawowych.

Burmistrz Tucholi

**UCHWAŁA NR XXIV/.../26  
RADY MIEJSKIEJ W TUCHOLI**

z dnia 27 lutego 2026 r.

**w sprawie nadania statutu Miejskiej Biblioteki Publicznej w Tucholi  
im. Aleksandra Janty Polczyńskiego.**

Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt 15, art. 40 ust. 2 pkt 2 i art. 41 ust. 1 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (t.j. Dz. U. z 2025 r. poz. 1153 ze zm.) oraz art. 13 ust. 1 i 2 ustawy z dnia 25 października 1991 r. o organizowaniu i prowadzeniu działalności kulturalnej (t.j. Dz. U. z 2024 r. poz. 87 ze zm.)

**Rada Miejska  
uchwała, co następuje:**

**§ 1.** Nadaje się Statut Miejskiej Biblioteki Publicznej w Tucholi im. Aleksandra Janty - Polczyńskiego w brzmieniu stanowiącym załącznik do niniejszej uchwały.

**§ 2.** Tracą moc uchwały:

- 1) Uchwała Nr XX/173/12 rady Miejskiej w Tucholi z dnia 22 czerwca 2012 r. w sprawie nadania statutu Miejskiej Biblioteki Publicznej w Tucholi (Dz. Urz. Woj. Kuj. - Pom. z dnia 2 lipca 2012 r. poz. 1419);
- 2) Uchwała Nr IX/75/15 Rady Miejskiej w Tucholi z dnia 25 czerwca 2015 r. w sprawie zmiany statutu Miejskiej Biblioteki Publicznej w Tucholi (Dz. Urz. Woj. Kuj. Pom. z dnia 2 lipca 2015 r. poz. 2125);
- 3) Uchwała Nr XIV/122/15 Rady Miejskiej w Tucholi z dnia 18 grudnia 2015 r. zmieniająca uchwałę w sprawie nadania statutu Miejskiej Biblioteki Publicznej w Tucholi (Dz. Urz. Woj. Kuj.- Pom. z 29 grudnia 2015 r. poz. 4715).

**§ 3.** Wykonanie uchwały powierza się Burmistrzowi Tucholi.

**§ 4.** Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od jej ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Kujawsko - Pomorskiego.

**Burmistrz Tucholi  
Tadeusz Kowalski**

## UZASADNIENIE

Przedłożony projekt uchwały dotyczy nadania nowego, zaktualizowanego statutu Miejskiej Biblioteki Publicznej w Tucholi im. Aleksandra Janty - Połczyńskiego (zwaną dalej "Biblioteką"). Zasadniczym tego powodem jest znaczący upływ czasu od nadania w 2012 r. Biblioteki statutu dotychczas obowiązującego wraz ze zmianami dokonanymi w 2015 r. Należało zatem dostosować treść statutu do aktualnie obowiązujących przepisów prawa.

Nadto, w statucie Biblioteki wprowadza się logo Biblioteki (znak graficzno-słowny) o treści, wzorze i kolorystyce szczegółowo określonym w tzw. księdze znaku zawartym w załączniku do statutu Biblioteki. Logo jest nowoczesnym znakiem firmowym Biblioteki, którym będzie się ona posługiwać w bieżącym funkcjonowaniu dla celów marketingowych i promocji Biblioteki. Jednocześnie wskazać należy, iż w związku z planowanym uruchomieniem nowej, zmodernizowanej strony internetowej Biblioteki zachodzi potrzeba wprowadzenia spójnej identyfikacji wizualnej Biblioteki, obejmującej w szczególności nowe logo. Wprowadzenie logo do statutu oraz jego stosowanie w materiałach informacyjnych i promocyjnych, w tym na nowej stronie internetowej Biblioteki, służyć będzie ujednoliceniu wizerunku instytucji, zwiększeniu jej rozpoznawalności oraz dostosowaniu sposobu komunikacji Biblioteki do współczesnych standardów funkcjonowania instytucji kultury.

W tym stanie rzeczy, wnoszę o podjęcie przez Radę Miejską w Tucholi uchwały w proponowanym brzmieniu.

## **Statut Miejskiej Biblioteki Publicznej w Tucholi im. Aleksandra Janty - Połczyńskiego**

### **Rozdział 1 Postanowienia ogólne**

**§ 1.** 1. Miejska Biblioteka Publiczna w Tucholi im. Aleksandra Janty-Połczyńskiego zwana dalej „Biblioteką”, jest samorządową instytucją kultury.

2. Siedziba Biblioteki mieści się w Tucholi, ul. pocztowa 7B, a terenem jej działania jest obszar Gminy Tuchola w województwie kujawsko-pomorskim.

3. Biblioteka używa pieczęci okrągłej z godłem Polski i napisem w otoku Miejska Biblioteka Publiczna w Tucholi im. Aleksandra Janty-Połczyńskiego oraz pieczęci nagłówkowej o treści „Miejska Biblioteka Publiczna w Tucholi im. Aleksandra Janty-Połczyńskiego, 89-500 Tuchola, ul. Pocztowa 7 B”.

4. Biblioteka posiada własne logo (znak graficzno - słowny) o treści, wzorze i kolorystyce - zgodnie z wizualizacją przedstawioną i szczegółowo opisaną w księdze znaku zawartej w załączniku do niniejszego Statutu.

**§ 2.** Podstawę działalności Biblioteki stanowią:

- 1) ustawa z dnia 8 marca 1990 o samorządzie gminnym (j.t. Dz. U. z 2025 r. poz.1153 ze zm.);
- 2) ustawa z dnia 25 października 1991 r. o organizowaniu i prowadzeniu działalności kulturalnej (j.t. Dz. U. z 2024 r. poz. 87 ze zm.);
- 3) ustawa z dnia 27 czerwca 1997 r. o bibliotekach (j.t. Dz. U. z 2022 r. poz.2393 ze zm.);
- 4) ustawa z dnia 27 sierpnia 2009 r. o finansach publicznych (j.t. Dz. U. z 2025 r. poz. 1483 ze zm).;
- 5) Uchwała Rady Miejskiej Nr XLVII/432/01 z 14 grudnia 2001 r. w sprawie zmiany formy organizacyjnej działalności kulturalnej prowadzonej przez Gminę Tuchola  
z pominięciem załącznika nr 4 (Dz.Urz.Woj.Kuj.-Pom. z 2002 r. Nr81 poz. 1669);
- 6) postanowienia niniejszego Statutu.

**§ 3.** Biblioteka jest samorządową instytucją kultury działającą w obrębie krajowej sieci bibliotecznej, wpisaną pod nr 3 do Księgi Rejestrowej Instytucji Kultury prowadzonej przez Gminę Tuchola.

§ 4. 1. Biblioteka posiada osobowość prawną i samodzielnie prowadzi gospodarkę finansową.

2. Organizatorem Biblioteki jest Gmina Tuchola.

3. Bezpośredni nadzór nad Biblioteką pełni Burmistrz Tucholi.

4. Nadzór merytoryczny nad działalnością Biblioteki sprawuje Wojewódzka i Miejska Biblioteka Publiczna im. W. Bełzy w Bydgoszczy.

## **Rozdział 2**

### **Cele, zadania i zakres działalności**

§ 5. Biblioteka działa w celu zaspokojenia potrzeb edukacyjnych, kulturalnych i informacyjnych ogółu społeczeństwa oraz zachowania dziedzictwa narodowego organizując i zapewniając dostęp do zasobów dorobku literatury, nauki i kultury polskiej i światowej.

§ 6. 1. Do podstawowych zadań biblioteki należą:

- 1) gromadzenie, opracowywanie, przechowywanie i ochrona materiałów bibliotecznych,
- 2) udostępnianie zbiorów bibliotecznych,
- 3) prowadzenie działalności informacyjnej, edukacyjnej i popularyzatorskiej,
- 4) organizowanie przedsięwzięć popularyzujących czytelnictwo,
- 5) umożliwianie użytkownikom Biblioteki korzystania z zasobów innych bibliotek w ramach wymiany międzybibliotecznej,
- 6) prowadzenie działalności bibliograficznej, dokumentacyjnej, naukowo-badawczej, wydawniczej i instrukcyjno – metodycznej.

2. Pozostałymi zadaniami Biblioteki są:

- 1) tworzenie i udostępnianie własnych komputerowych baz danych katalogowych, bibliograficznych i faktograficznych,
- 2) prowadzenie działalności dokumentującej regionalny dorobek kulturalny, jego udostępnianie i popularyzacja,
- 3) prowadzenie kroniki miasta i gminy Tuchola;
- 4) wykonywanie zadań biblioteki powiatowej na podstawie umowy zawartej pomiędzy Gminą Tuchola, a Starostwem Powiatowym w Tucholi,
- 5) współpraca z bibliotekami innych sieci, organizacjami społecznymi, stowarzyszeniami, szkołami i przedszkolami oraz innymi instytucjami w zakresie rozwijania i zaspokajania potrzeb oświatowych i kulturalnych użytkowników Biblioteki.

§ 7. Biblioteka może realizować zadania zlecone w zakresie określonym w § 6.

### **Rozdział 3**

#### **Organizacja i zarządzanie**

**§ 8.** 1. Biblioteką kieruje dyrektor, który zarządza instytucją, reprezentuje ją na zewnątrz i jest za nią odpowiedzialny.

2. Dyrektora Biblioteki powołuje i odwołuje Burmistrz.

3. Powołanie Dyrektora następuje na okres od 3 do 7 lat.

4. Do zakresu działania dyrektora Biblioteki należy w szczególności:

- 1) kierowanie działalnością statutową Biblioteki;
- 2) nadzór i dysponowanie mieniem Biblioteki;
- 3) sporządzanie planów rzeczowych i finansowych Biblioteki oraz sprawozdań z ich realizacji;
- 4) wydawanie aktów prawa wewnętrznego, w tym zarządzeń i regulaminów;
- 5) zawieranie i rozwiązywanie umów z pracownikami Biblioteki oraz wykonywanie pozostałych uprawnień i obowiązków związanych ze stosunkiem pracy;
- 6) składanie w imieniu Biblioteki oświadczeń woli oraz dokonywanie czynności prawnych;
- 7) nadzór nad kontrolą wewnętrzną.

**§ 9.** Wewnętrzną strukturę organizacyjną biblioteki określa regulamin organizacyjny nadawany przez dyrektora Biblioteki, po zasięgnięciu opinii Burmistrza Tucholi działającego w imieniu Organizatora.

#### **§ 10.**

1. Biblioteka posiada następujące filie:

- 1) Filia Biblioteczna w Raciążu;
  - 2) Filia dla Dzieci i Młodzieży w Tucholi.
2. Biblioteka może prowadzić punkty biblioteczne.

**§ 11.** Przy Bibliotece i filiach mogą działać Koła Przyjaciół Biblioteki, stowarzyszenia i fundacje – zgodnie z obowiązującymi w tym zakresie przepisami.

#### **§ 12.**

1. Dyrektor i pracownicy Biblioteki winni posiadać odpowiednie do zajmowanych stanowisk kwalifikacje określone odrębnymi przepisami.

2. Wynagrodzenie pracowników ustala Dyrektor Biblioteki na podstawie regulaminu wynagradzania zatwierdzonego przez Burmistrza Tucholi z uwzględnieniem zasad wynikających z odrębnych przepisów.

3. Wynagrodzenia Dyrektora Biblioteki ustala Burmistrz.

## **Rozdział 4**

### **Majątek i finanse**

**§ 13. 1.** Majątek Biblioteki stanowi lokal w budynku przy ul. Pocztowej 7 B wraz z przynależnym gruntem, księgozbiór i wyposażenie.

2. Biblioteka prowadzi gospodarkę finansową na zasadach określonych w ustawie o organizowaniu i prowadzeniu działalności kulturalnej oraz innych właściwych przepisach.

3. Podstawą gospodarki finansowej Biblioteki jest roczny plan finansowy, ustalony w przez Dyrektora, sporządzony w oparciu o wysokość dotacji Organizatora oraz planowane przychody Biblioteki.

4. Dyrektor ustala plan finansowy na dany rok w terminie 30 dni od dnia uchwalenia przez Radę Miejską w Tucholi budżetu gminy na dany rok.

5. Dyrektor Biblioteki zawiadamia Burmistrza Tucholi o zmianach w planie finansowym dokonywanych w ciągu roku w terminie 30 dni od dnia ich wprowadzenia.

6. Roczne sprawozdanie finansowe Biblioteki podlega zatwierdzeniu przez Burmistrza Tucholi.

**§ 14.** Źródłami finansowania działalności Biblioteki są:

- 1) dotacja podmiotowa oraz dotacje celowe z budżetu gminy Tuchola;
- 2) dotacje celowe z budżetu Powiatu Tucholskiego;
- 3) dotacje celowe z budżetu państwa;
- 4) przychody z prowadzonej działalności, w tym ze sprzedaży składników majątku ruchomego;
- 5) przychody z najmu i dzierżawy składników majątkowych;
- 6) środki otrzymane od osób fizycznych i prawnych;
- 7) inne źródła.

**§ 15.** Zamiar zbycia środków trwałych Biblioteki wymaga zgody Organizatora.

**§ 16.** W imieniu Biblioteki oświadczenia woli w zakresie praw i zobowiązań majątkowych składa Dyrektor Biblioteki lub osoba przez niego upoważniona.

## **Rozdział 5.**

### **Postanowienia końcowe**

**§ 17. 1.** Połączenia, podziału oraz likwidacji Biblioteki może dokonać Organizator na warunkach i w trybie przewidzianym w obowiązujących przepisach.

2. Zmiany w statucie mogą być dokonane w trybie określonym dla jego nadania.



mbp  
W TUCHOLI

---

IM. ALEKSANDRA JANTY-POLCZYŃSKIEGO



Miejska Biblioteka Publiczna w Tucholi  
im. Aleksandra Janty-Polczyńskiego

## Logotyp Miejskiej Biblioteki Publicznej w Tucholi - forma podstawowa

Sygnet: grafika przedstawiająca bok leżącej książki

Logotyp: składa się z liter „mbp” tworzących skrót od nazwy

Miejska Biblioteka Publiczna, nazwy miasta w której się znajduje,  
oraz imienia i nazwiska patrona.



### Pole ochronne



## Czcionka w Logotypie:

|                                                                                   |                |
|-----------------------------------------------------------------------------------|----------------|
| IM. ALEKSANDRA JANTY-POLCZYŃSKIEGO                                                | Arial          |
| W TUCHOLI                                                                         | Ace Sans Free  |
|  | Century Gothic |

## Kolory:



#20583C

R: 32 G:88 B: 60

CMYK: 64,0,32,65

HSV: 150%,64%,35%



#2B2A29

R: 43 G:42 B: 41

CMYK: 0,0,0,100

HSV: 30%,5%,17%



IM. ALEKSANDRA JANTY-POLCZYŃSKIEGO



W TUCHOLI

IM. ALEKSANDRA JANTY-POLCZYŃSKIEGO

Logotyp Miejskiej Biblioteki Publicznej w Tucholi

im. Aleksandra Janty-Polczyńskiego

wykonana Michalina Szulczyńska

**UCHWAŁA NR XXIV/..../26  
RADY MIEJSKIEJ W TUCHOLI**

z dnia 27 lutego 2026 r.

**w sprawie ustanowienia pomnikiem przyrody dębu szypułkowego  
rosnącego na terenie Gminy Tuchola**

Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt 15 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (t.j. Dz. U. z 2025 r. poz. 1153 ze zm.) w związku z art. 44 ust. 1 i 3a ustawy z dnia 16 kwietnia 2004 r. o ochronie przyrody (t.j. Dz. U. z 2026 r. poz. 13), po uzgodnieniu z Regionalnym Dyrektorem Ochrony Środowiska w Bydgoszczy,

**Rada Miejska  
uchwała, co następuje:**

§ 1. 1 Ustanawia się pomnikiem przyrody drzewo – dąb szypułkowy (*Quercus robur*), rosnące na terenie gminy Tuchola, obręb ewidencyjny Klocek. Drzewo znajduje się na nieruchomości oznaczonej w ewidencji gruntów jako działka ewidencyjna nr 8129/18, stanowiącej własność Skarbu Państwa, w zarządzie Nadleśnictwa Woźiwoda, dla której prowadzona jest księga wieczysta Nr BY1T/00027019/5. Lokalizację drzewa według układu współrzędnych Polska 1992, określają współrzędne: X: 646897.78, Y: 432838.12.

2. Usytuowanie pomnika przyrody przedstawia załącznik do niniejszej uchwały.

§ 2. Pomnik przyrody tworzy się w celu ochrony drzewa – dębu szypułkowego, odznaczającego się indywidualnymi cechami, tj. pokrojem i obwodem pnia, wyróżniającymi je wśród innych okazów tego gatunku na terenie gminy Tuchola.

§ 3. Przyjmuje się następujące ustalenia dotyczące czynnej ochrony pomnika przyrody, które realizowane będą zależnie od potrzeb:

- 1) wykonanie cięć sanitarnych;
- 2) wykonanie cięć korekcyjnych;

- 3) wykonanie cięć redukcyjnych;
- 4) wykonanie cięć pielęgnacyjnych;
- 5) montaż wiązań elastycznych i statycznych;
- 6) montaż zabezpieczeń nasady pnia i korzeni.

§ 4. W odniesieniu do pomnika przyrody, wprowadza się następujące zakazy:

- 1) niszczenia, uszkodzania lub przekształcania obiektu;
- 2) wykonywania prac ziemnych trwale zniekształcających rzeźbę terenu, z wyjątkiem prac związanych z zabezpieczeniem przeciwsztormowym lub przeciwpowodziowym albo budową, odbudową, utrzymywaniem, remontem lub naprawą urządzeń wodnych;
- 3) uszkodzania i zanieczyszczania gleby;
- 4) dokonywania zmian stosunków wodnych, jeżeli zmiany te nie służą ochronie przyrody albo racjonalnej gospodarce rolnej, leśnej, wodnej lub rybackiej;
- 5) zmiany sposobu użytkowania ziemi;
- 6) umieszczania tablic reklamowych.

§ 5. Nadzór nad pomnikiem przyrody sprawuje Burmistrz Tucholi.

§ 6. Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Kujawsko – Pomorskiego.

**Burmistrz Tucholi**  
**Tadeusz Kowalski**

## UZASADNIENIE

W dniu 20 stycznia 2026 r. do Urzędu Miejskiego w Tucholi wpłynął wniosek „Stowarzyszenia Przyjazna Biała - Stowarzyszenia Ochrony Wsi Biała, Jeziora Białego, Bielskiej Strugi i Dorzecza Brdy" o ustanowienie pomnikiem przyrody drzewa, tj. dębu szypułkowego o nazwie „Dąb przy Białej" (nazwa zaproponowana przez Wnioskodawcę) rosnącego na działce ozn. nr ewid. 8129/18, obręb Kłoczek, gmina Tuchola.

Zgodnie z art. 6 ust. 1 pkt. 6 ustawy z dnia 16 kwietnia 2004 r. o ochronie przyrody (t.j. Dz. U. z 2026 r. poz. 13), zwanej dalej ustawą o ochronie przyrody, jedną z form ochrony przyrody stanowią pomniki przyrody. W myśl art. 40 ww. ustawy, pomnikami przyrody definiuje się pojedyncze twory przyrody żywej i nieożywionej lub ich skupiska o szczególnej wartości przyrodniczej, naukowej, kulturowej, historycznej lub krajobrazowej oraz odznaczające się indywidualnymi cechami, wyróżniającymi je wśród innych tworów, okazałych rozmiarów drzewa, krzewy gatunków rodzimych lub obcych, źródła, wodospady, wywierzyska, skałki, jary, głazy narzutowe oraz jaskinie. Na podstawie art. 44 ust. 1 ustawy o ochronie przyrody ustanowienie pomnika przyrody następuje w drodze uchwały rady gminy.

Przedmiotowe drzewo jest w bardzo dobrym stanie zdrowotnym. Posiada okazałą, rozbudowaną koronę oraz znaczący obwód pnia wynoszący ok. 350 cm na wys. 130 cm, dzięki czemu spełnia kryteria wymienione w Rozporządzeniu Ministra Środowiska z dnia 4 grudnia 2017 r. w sprawie kryteriów uznawania tworów przyrody żywej i nieożywionej za pomniki przyrody (Dz. U. z 2017 r., poz. 2300).

Objęcie rzeczzonego okazu ochroną prawną i otoczenie go szczególną opieką, pozwoli na jego zachowanie dla przyszłych pokoleń oraz pozwoli na zachowanie wyjątkowo cennych elementów przyrody na terenie Gminy Tuchola.

Stosownie do zapisów art. 44 ust. 3a ustawy z dnia 16 kwietnia 2004 r. o ochronie przyrody, projekt uchwały w sprawie ustanowienia pomnika przyrody wymaga uzgodnienia z właściwym regionalnym dyrektorem ochrony środowiska.

Pismem znak WOŚ.6120.1.1.2026.AS-J z dnia 05.02.2026 r. tut. organ wystąpił do Regionalnego Dyrektora Ochrony Środowiska w Bydgoszczy o uzgodnienie projektu uchwały. Regionalny Dyrektor Ochrony Środowiska w Bydgoszczy postanowieniem znak WOP.623.12.2026.RP z dnia 06 lutego 2026 r. uzgodnił przedmiotowy projekt uchwały.

Biorąc pod uwagę powyższe podjęcie niniejszej uchwały uważa się za w pełni uzasadnione.



Legenda:



**POMNIK PRZYRODY - DĄB SZYPULKOWY DZ. NR EWID. 8129/18**

**Projekt**

z dnia 18 lutego 2026 r.

Zatwierdzony przez .....

**UCHWAŁA NR XXIV/.../26  
RADY MIEJSKIEJ W TUCHOLI**

z dnia 27 lutego 2026 r.

**w sprawie ustanowienia pomnikiem przyrody wierzby białej rosnącej na  
terenie Gminy Tuchola**

Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt 15 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (t.j. Dz. U. z 2025 r. poz. 1153 ze zm.) w związku z art. 44 ust. 1 i 3a ustawy z dnia 16 kwietnia 2004 r. o ochronie przyrody (t.j. Dz. U. z 2026 r. poz. 13), po uzgodnieniu z Regionalnym Dyrektorem Ochrony Środowiska w Bydgoszczy,

**Rada Miejska  
uchwala, co następuje:**

**§ 1.** 1. Ustanawia się pomnikiem przyrody drzewo gatunku – wierzba biała (*Salix alba*), rosnące na terenie gminy Tuchola, obręb ewidencyjny Kłoczek. Drzewo znajduje się na nieruchomości oznaczonej w ewidencji gruntów jako działka ewidencyjna nr 224/2, stanowiącej własność gminy Tuchola, dla której prowadzona jest księga wieczysta Nr BY1T/00025921/7. Lokalizację drzewa według układu współrzędnych Polska 1992, określają współrzędne: X: 644082.07, Y: 430655.89.

2. Usytuowanie pomnika przyrody przedstawia załącznik do niniejszej uchwały.

**§ 2.** Pomnik przyrody tworzy się w celu ochrony drzewa – wierzby białej, odznaczającego się indywidualnymi cechami, tj. pokrojem i obwodem pnia, wyróżniającymi je wśród innych okazów tego gatunku na terenie gminy Tuchola.

**§ 3.** Przyjmuje się następujące ustalenia dotyczące czynnej ochrony pomnika przyrody, które realizowane będą zależnie od potrzeb:

- 1) wykonanie cięć sanitarnych;

- 2) wykonanie cięć korekcyjnych;
- 3) wykonanie cięć redukcyjnych;
- 4) wykonanie cięć pielęgnacyjnych;
- 5) montaż wiązań elastycznych i statycznych;
- 6) montaż zabezpieczeń nasady pnia i korzeni.

**§ 4.** W odniesieniu do pomnika przyrody, wprowadza się następujące zakazy:

- 1) niszczenia, uszkodzania lub przekształcania obiektu;
- 2) wykonywania prac ziemnych trwale zniekształcających rzeźbę terenu, z wyjątkiem prac związanych z zabezpieczeniem przeciwsztormowym lub przeciwpowodziowym albo budową, odbudową, utrzymywaniem, remontem lub naprawą urządzeń wodnych;
- 3) uszkodzania i zanieczyszczania gleby;
- 4) dokonywania zmian stosunków wodnych, jeżeli zmiany te nie służą ochronie przyrody albo racjonalnej gospodarce rolnej, leśnej, wodnej lub rybackiej;
- 5) zmiany sposobu użytkowania ziemi;
- 6) umieszczania tablic reklamowych.

**§ 5.** Nadzór nad pomnikiem przyrody sprawuje Burmistrz Tucholi.

**§ 6.** Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Kujawsko – Pomorskiego.

**Burmistrz Tucholi**  
**Tadeusz Kowalski**

## UZASADNIENIE

W dniu 26 stycznia 2026 r. „Stowarzyszenie Przyjazna Biała - Stowarzyszenie Ochrony Wsi Biała, Jeziora Białego, Bielskiej Strugi i Dorzecza Brdy" wystąpiło z wnioskiem o ustanowienie pomnikiem przyrody drzewa, tj. wierzby białej o nazwie „Wierzba z Czerskich Łąk" (nazwa zaproponowana przez Wnioskodawcę) rosnącego na działce ozn. nr ewid. 224/2, obręb Kłoczek, gmina Tuchola.

Zgodnie z art. 6 ust. 1 pkt. 6 ustawy z dnia 16 kwietnia 2004 r. o ochronie przyrody (t.j. Dz. U. z 2026 r. poz. 13), zwanej dalej ustawą o ochronie przyrody, jedną z form ochrony przyrody stanowią pomniki przyrody. W myśl art. 40 ww. ustawy, pomnikami przyrody definiuje się pojedyncze twory przyrody żywej i nieożywionej lub ich skupiska o szczególnej wartości przyrodniczej, naukowej, kulturowej, historycznej lub krajobrazowej oraz odznaczające się indywidualnymi cechami, wyróżniającymi je wśród innych tworów, okazałych rozmiarów drzewa, krzewy gatunków rodzimych lub obcych, źródła, wodospady, wywierzyska, skałki, jary, głazy narzutowe oraz jaskinie. Na podstawie art. 44 ust. 1 ustawy o ochronie przyrody ustanowienie pomnika przyrody następuje w drodze uchwały rady gminy.

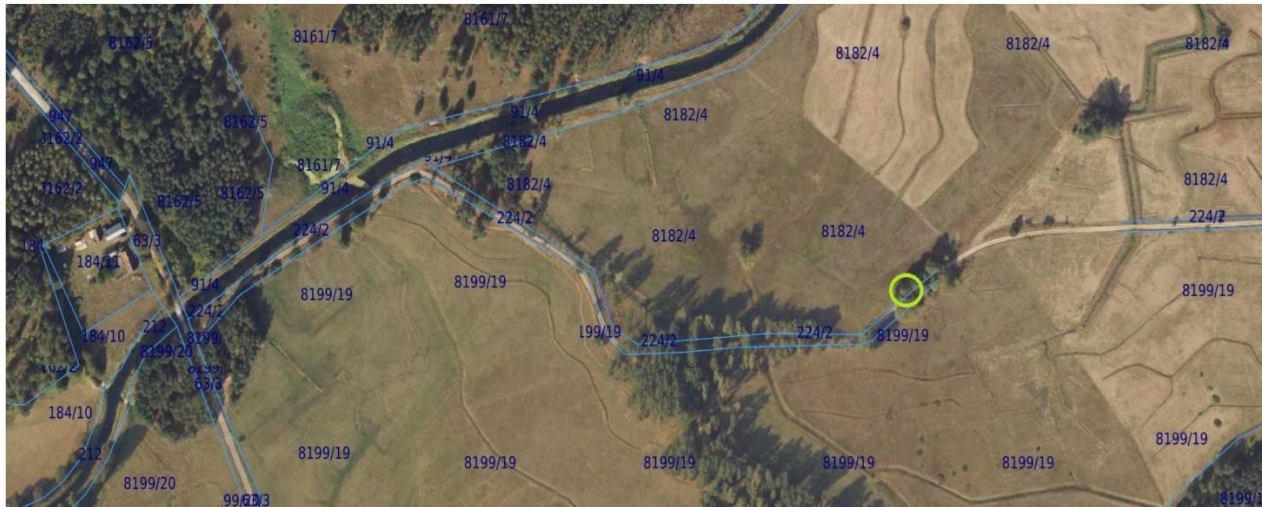
Drzewo - wierzba biała charakteryzuje się wysokimi walorami przyrodniczymi, krajobrazowymi i historycznymi. Wyróżnia się imponującymi rozmiarami, bardzo dobrą kondycją zdrowotną oraz szczególnym położeniem. Przedmiotowe drzewo rośnie na Zielonych Łąkach wchodzących w skład historycznego kompleksu łąk zwanego Czerskimi Łąkami. Obwód drzewa wynoszący ok. 360 cm znacznie przekracza minimalny obwód pnia dla wierzby białej, określony w Rozporządzeniu Ministra Środowiska z dnia 4 grudnia 2017 r. w sprawie kryteriów uznawania tworów przyrody żywej i nieożywionej za pomniki przyrody (Dz. U. z 12.12.2017. poz. 2300).

Zarówno wymiary jak i walory przyrodnicze oraz krajobrazowe, stanowią o jego szczególnej wartości i czynią zasadnym podjęcie przedmiotowej uchwały.

Ponadto objęcie przedmiotowego okazu ochroną prawną i otoczenie go szczególną opieką podniesie wartość przyrodniczo - turystyczną kompleksu Czerskich Łąk oraz pozwoli na zachowanie wyjątkowo cennych elementów przyrody na terenie Gminy Tuchola.

Projekt uchwały stosownie do zapisów art. 44 ust. 3a ustawy z dnia 16 kwietnia 2004 r. o ochronie przyrody został uzgodniony z Regionalnym Dyrektorem Ochrony Środowiska w Bydgoszczy.

Biorąc powyższe pod uwagę podjęcie niniejszej uchwały należy uznać za zasadne.



Legenda:



**POMNIK PRZYRODY - WIERZBA BIAŁA DZ. NR EWID. 224/2**

**UCHWAŁA NR XXIV/.../26  
RADY MIEJSKIEJ W TUCHOLI**

z dnia 27 lutego 2026 r.

**w sprawie przyjęcia „Programu opieki nad zwierzętami bezdomnymi  
oraz zapobiegania bezdomności zwierząt na terenie Gminy Tuchola na  
rok 2026”**

Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt 15 ustawy z dnia 8 marca 1990 roku o samorządzie gminnym (t.j. Dz. U. z 2025 r. poz. 1153 ze zm.), art. 11a ust. 1-3a ustawy z dnia 21 sierpnia 1997 roku o ochronie zwierząt (t.j. Dz.U. z 2023 r. poz. 1580 ze zm.)

**Rada Miejska  
uchwala, co następuje:**

**§ 1.** Przyjmuje się roczny „Program opieki nad zwierzętami bezdomnymi oraz zapobiegania bezdomności zwierząt na terenie Gminy Tuchola na rok 2026”, w brzmieniu stanowiącym załącznik do niniejszej uchwały.

**§ 2.** Wykonanie uchwały powierza się Burmistrzowi Tucholi.

**§ 3.** Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Kujawsko-Pomorskiego.

**Burmistrz Tucholi  
Tadeusz Kowalski**

## UZASADNIENIE

Rada Miejska w Tucholi wypełniając obowiązek określony w art. 11a ust. 1 ustawy z dnia 21 sierpnia 1997 r. o ochronie zwierząt (t.j. Dz.U. z 2023 r., poz. 1580 ze zm.) corocznie w terminie do dnia 31 marca zobowiązana jest określić w drodze uchwały program opieki nad zwierzętami bezdomnymi oraz zapobiegania bezdomności zwierząt. Realizacja w/w zapisów ustawy ma na celu rozwiązanie złożonego problemu, związanego z bezdomnością zwierząt, spowodowanego m. in. takimi przyczynami, jak:

- porzucanie zwierząt przez właścicieli,
- ucieczka zwierząt,
- łatwość pozyskania zwierząt domowych,
- moda na dane rasy zwierząt,
- brak edukacji i wiedzy społeczeństwa w zakresie metod zapobiegania bezdomności, ze szczególnym uwzględnieniem sterylizacji i kastracji.

Niniejszy Program stanowi dokument określający w perspektywie rocznej cele, zadania i zasady zapewnienia opieki nad zwierzętami bezdomnymi oraz zapobiegania bezdomności zwierząt na terenie Gminy Tuchola w 2026 roku w obszarach ustanowionych ustawą o ochronie zwierząt, jako obligatoryjne, tj.:  
zapewnienie bezdomnym zwierzętom miejsca w schronisku dla zwierząt,

- opiekę nad wolno żyjącymi kotami, w tym ich dokarmianie,
- odławianie bezdomnych zwierząt,
- obligatoryjną sterylizację albo kastrację zwierząt przebywających w schronisku dla zwierząt,
- poszukiwanie właścicieli dla bezdomnych zwierząt,
- usypianie ślepych miotów,
- wskazanie gospodarstwa rolnego w celu zapewnienia miejsca dla zwierząt gospodarskich,
- zapewnienie całodobowej opieki weterynaryjnej w przypadkach zdarzeń drogowych z udziałem zwierząt,
- sterylizacji lub kastracji zwierząt.

Ponadto w Programie określono wysokość środków finansowych przeznaczonych na jego realizację oraz sposób ich wydatkowania w łącznej kwocie 97.500,00 zł.

W ramach Programu na 2025 r. zrealizowano (wg stanu na dzień 31 grudnia 2025 roku):

- 13 kastracji samca kota,
- 57 sterylizacje samicy kota,
- 2 sterylizacje samicy psa.

Zgodnie z art. 11a ust. 7 ustawy o ochronie zwierząt wójt (burmistrz, prezydent miasta) najpóźniej do 1 lutego przekazuje projekt programu opieki nad zwierzętami bezdomnymi oraz zapobiegania bezdomności zwierząt do zaopiniowania instytucjom i organizacjom wymienionym w art. 11a ust. 7 pkt 1-3 ww. ustawy.

W związku z powyższym projekt Programu został przedstawiony do zaopiniowania Powiatowemu Lekarzowi Weterynarii w Tucholi, kołom łowieckim dzierżawiącym obwody łowieckie na terenie Gminy Tuchola oraz organizacjom społecznym, których statutowym celem działania jest ochrona zwierząt. Wymienione podmioty w terminie przewidzianym w ustawie (21 dni), nie wydały opinii o projekcie, co uznaje się za akceptację przesłanego programu.

Wobec powyższego, wnoszę o podjęcie przez Radę Miejską w Tucholi uchwały w proponowanym brzmieniu.

**Burmistrz Tucholi**  
**Tadeusz Kowalski**

# PROGRAM OPIEKI NAD ZWIERZĘTAMI BEZDOMNYMI ORAZ ZAPOBIEGANIA BEZDOMNOŚCI ZWIERZĄT NA TERENIE GMINY TUCHOLA NA ROK 2026

## Postanowienia ogólne

### § 1.

Ileć w Programie jest mowa o:

- 1) **Urzędzie**, należy przez to rozumieć Urząd Miejski w Tucholi, jednostkę organizacyjną, przy pomocy, której Burmistrz gminy Tuchola wykonuje zadania,
- 2) **Gminie**, należy przez to rozumieć gminę Tuchola,
- 3) **Wydziale Ochrony Środowiska**, należy przez to rozumieć komórkę organizacyjną Urzędu Miejskiego w Tucholi,
- 4) **Schronisku**, należy przez to rozumieć schronisko w Kościerzynie przy ul. Przemysłowej 43 prowadzone przez Fundację „ANIMALSI” z siedzibą w Gdańsku, ul. Wolności 48/1, 80-538 Gdańsk, do którego Gmina Tuchola dostarcza bezdomne psy i koty,
- 5) **zwierzętach bezdomnych**, należy przez to rozumieć zwierzęta domowe lub gospodarskie, które uciekły, zabłąkały się lub zostały porzucone przez człowieka, a nie ma możliwości ustalenia ich właściciela lub innej osoby, pod której opieką trwale dotąd pozostawały,
- 6) **zwierzętach domowych**, należy przez to rozumieć zwierzęta tradycyjnie przebywające wraz z człowiekiem w jego domu lub odpowiednim pomieszczeniu, utrzymywane przez człowieka w charakterze jego towarzysza,
- 7) **zwierzęta gospodarskie**, należy przez to rozumieć zwierzęta gospodarskie w myśl ustawy z dnia 10 grudnia 2020 r. o organizacji hodowli i rozrodzie zwierząt gospodarskich (Dz. U. z 2021 r., poz. 36),
- 8) **kotach wolno żyjących**, należy przez to rozumieć koty urodzone lub żyjące na wolności (żyjące w otoczeniu człowieka w stanie dzikim),
- 9) **Programie**, należy przez to rozumieć Program opieki nad zwierzętami bezdomnymi oraz zapobiegania bezdomności zwierząt na terenie gminy Tuchola w 2026 roku,
- 10) **Spółecznym opiekunie kotów**, należy przez to rozumieć osobę, która złożyła pisemną deklarację dotyczącą opieki nad zadeklarowaną grupą kotów wolno żyjących.

### § 2.

1. Koordynatorem Programu jest Burmistrz Tucholi.
2. Realizatorami Programu są:
  - a) Burmistrz Tucholi,

- b) Schronisko,
- c) podmioty z zakresu medycyny weterynaryjnej świadczące usługi na rzecz Gminy Tuchola w ramach realizacji Programu.

### **Cel i zadania Programu**

#### **§ 3.**

1. Celem Programu jest opieka nad zwierzętami bezdomnymi oraz zapobieganie bezdomności zwierząt na terenie Gminy Tuchola.
2. Zadania priorytetowe Programu to:
  - a) zapewnienie bezdomnym zwierzętom miejsca w schronisku dla zwierząt,
  - b) opieka nad wolno żyjącymi kotami, w tym ich dokarmianie,
  - c) odławianie bezdomnych zwierząt,
  - d) obowiązkowa sterylizacja albo kastracja zwierząt w schroniskach dla zwierząt,
  - e) poszukiwanie właścicieli dla bezdomnych zwierząt,
  - f) usypianie ślepych miotów,
  - g) wskazanie gospodarstwa rolnego w celu zapewnienia miejsca dla zwierząt gospodarskich,
  - h) zapewnienie całodobowej opieki weterynaryjnej w przypadkach zdarzeń drogowych z udziałem zwierząt.

### **Opieka nad zwierzętami**

#### **§ 4.**

1. Zapewnienie bezdomnym zwierzętom miejsca w schronisku dla zwierząt, Gmina realizuje poprzez powierzenie Schronisku zadania w zakresie zapewnienia opieki bezdomnym zwierzętom.

#### **§ 5.**

Sprawowanie opieki nad kotami wolno żyjącymi, w tym ich dokarmianie Gmina realizuje:

- a) poprzez zakup i wydawanie karmy społecznym opiekunom kotów, którzy sprawują opiekę nad kotami wolno żyjącymi,
- b) poprzez finansowanie leczenia chorych zwierząt, w Gabinetach Weterynaryjnych Maria Łukaszewicz, ul. Kołtąja 7, 89-500 Tuchola i Gabinetach Weterynaryjnych „PAZUREK” lek. wet. Magdalena Bochańska, ul. Sarnia 10, 89-500 Tuchola.

## **§ 6.**

Zapewnienie opieki bezdomnym zwierzętom z terenu Gminy realizują:

- a) Schronisko poprzez przyjmowanie zwierząt bezdomnych odbieranych z terenu Gminy. Zwierzęta zostają poddane 14 dniowej kwarantannie z uwagi na możliwość zgłoszenia się właściciela lub opiekuna.
- b) Wydział Ochrony Środowiska, poprzez umieszczenie odebranych zwierząt gospodarskich w gospodarstwie rolnym zapewniającym miejsce dla zwierząt pod adresem: Bładowo 65, 89-500 Tuchola, na terenie którego nie jest prowadzona produkcja zwierzęca.

## **§ 7.**

Poszukiwanie nowych właścicieli dla bezdomnych zwierząt realizują:

- a) Schronisko poprzez prowadzenie działań zmierzających do pozyskiwania nowych właścicieli i oddawania do adopcji bezdomnych zwierząt osobom zainteresowanym i zdolnym zapewnić im należyte warunki bytowania,
- b) Wydział Ochrony Środowiska, poprzez prowadzenie działań zmierzających do pozyskiwania nowych właścicieli, m.in. umieszczanie ogłoszeń na stronie internetowej Gminy i na portalach społecznościowych.

## **Odlawianie bezdomnych zwierząt**

## **§ 8.**

1. Do przeprowadzania wyłapywania bezdomnych psów i innych zwierząt na terenie Gminy uprawnieni są:
  - a) Przedstawiciele Schroniska,
  - b) Pracownicy Urzędu Miejskiego na otrzymane zgłoszenie od mieszkańców. Bezdomne zwierzęta domowe są przewożone do gminnego punktu opieki tymczasowej lub do Schroniska, a w przypadku zwierząt rannych również do zakładów leczniczych,
  - c) Społeczni opiekunowie kotów, w przypadku kotów wolno żyjących.
2. Psy i inne zwierzęta, pozostawione bez dozoru w miejscach publicznych, traktowane będą jako bezdomne, odlawiane i odwożone do gminnego punktu opieki tymczasowej, a w przypadku nieodebrania przez właściciela, do Schroniska.
3. Odlawianie bezdomnych psów i innych zwierząt prowadzone będzie w sposób stały, poprzez patrole oraz w odniesieniu do pojedynczych zgłoszeń o blakających się bez opieki zwierzętach, w szczególności chorych lub powodujących zagrożenie bezpieczeństwa.

## Ograniczenie populacji zwierząt bezdomnych i kotów wolno żyjących

### § 9.

1. Ograniczanie populacji bezdomnych zwierząt poprzez sterylizacje i kastracje kotów wolno żyjących i zwierząt domowych (w szczególności kotów i psów) realizują:
  - a) Schronisko, poprzez obligatoryjne przeprowadzanie zabiegów sterylizacji i kastracji zwierząt przyjętych do Schroniska, z wyjątkiem zwierząt, u których istnieją przeciwwskazania do wykonania tych zabiegów, z uwagi na stan zdrowia i/lub wiek,
  - b) Wydział Ochrony Środowiska, poprzez prowadzenie akcji zachęcającej właścicieli psów i kotów do wykonywania zabiegów sterylizacji i kastracji oraz zapewnienie właścicielom psów i kotów, którzy zamieszkują na terenie gminy, dofinansowania w wysokości do 200 zł kosztów sterylizacji samic i do 150 zł kosztów kastracji samców kota oraz do 320 zł kosztów sterylizacji samic psa i do 220 zł kosztów kastracji samców psa, nie więcej niż do wysokości rachunku, w ilości maksymalnie 2 szt. zwierząt rocznie na gospodarstwo domowe, z włączeniem Społecznych Opiekunów Kotów wolno żyjących, którzy mają zgodę na przeprowadzenie większej ilości zabiegów z uwagi na ilość kotów, którymi się opiekują. Dofinansowaniu podlegają tylko i wyłącznie zabiegi wykonane w porozumieniu (na wniosek – załącznik nr 1 do Programu) i za zgodą pracowników Wydziału Ochrony Środowiska.
2. Dofinansowanie kosztów sterylizacji i kastracji psów przysługuje osobom, które poddały go szczepieniu przeciwko wściekliźnie.
3. Ograniczanie populacji kotów wolno żyjących, poprzez dofinansowanie zabiegów sterylizacji i kastracji, w gabinetach weterynaryjnych, realizuje Wydział Ochrony Środowiska.
4. Promowanie przez Wydział Ochrony Środowiska wśród mieszkańców Gminy idei powszechnego znakowania zwierząt domowych, w szczególności psów, z zastosowaniem transponderów (mikrochipów).

### § 10.

1. Usypianie ślepych miotów zwierząt, zgodnie z art. 11a ust. 2 pkt 6 ustawy z dnia 21 sierpnia 1997 r. o ochronie zwierząt (t.j. Dz. U. z 2023 r. poz. 1580 ze zm.) realizują:
  - a) Schronisko, poprzez dokonywanie przez lekarza weterynarii zabiegów usypiania ślepych miotów,

- b) Wydział Ochrony Środowiska, poprzez finansowanie usypiania ślepych miotów zwierząt, w szczególności psów i kotów, na poniższych zasadach: zawarcie przez Gminę umowy na dokonywanie zabiegów usypiania ślepych miotów z Gabinetem Weterynaryjnym Maria Łukaszewicz oraz Gabinetem Weterynaryjnym „PAZUREK” lek. wet. Magdalena Bochańska.
2. Usypianiu podlegać mogą zwierzęta, które jeszcze są ślepe i nie ma możliwości zapewnienia dla nich właścicieli, lub są chore i nie rokują na wyzdrowienie.

## **Opieka weterynaryjna w przypadku zdarzeń drogowych z udziałem zwierząt**

### **§ 11.**

1. Zapewnienie całodobowej opieki weterynaryjnej w przypadkach zdarzeń drogowych z udziałem zwierząt realizują:
  - a) Schronisko, poprzez zapewnienie dyżuru lekarza weterynarii w Schronisku,
  - b) Wydział Ochrony Środowiska, poprzez zapewnienie dyżuru lekarza w Gabinetce Weterynaryjnym Maria Łukaszewicz w zakresie opieki weterynaryjnej, udzielanej zwierzętom poszkodowanym w wyniku zdarzeń drogowych i kotom wolno żyjącym z terenu Gminy.

## **Finansowanie Programu**

### **§ 12.**

1. Środki finansowe na realizację zadań wynikających z Programu zabezpieczone są w budżecie Gminy Tuchola na rok 2026.
2. Wysokość środków finansowych przeznaczonych na realizację zadań, o których mowa w Programie na rok 2026 wynosi 97.500,00 zł, w tym:
  - a) Partycypacja w kosztach utrzymania schroniska i koszty wyłapywania – 54.114,59 zł
  - b) Zakup materiałów i wyposażenia (karma, kojce, urządzenia do identyfikacji itp.) – 17.000,00 zł
  - c) Usługi weterynaryjne i działania interwencyjne na rzecz zwierząt bezdomnych – 26.385,41 zł

Środki, których mowa w ust. 2 przeznaczone będą na realizację zadań, o których mowa w niniejszym Programie, a ich wydatkowanie będzie odbywało się w sposób celowy i oszczędny, w oparciu o postanowienia zawartych umów, o których mowa w niniejszym Programie i na podstawie dokumentów księgowych (rachunków, faktur) dokumentujących poniesione koszty z zachowaniem zasad uzyskiwania najlepszych efektów oraz optymalizację doboru metod i środków służących osiągnięciu założonych celów.

**UCHWAŁA NR XXIV/..../26  
RADY MIEJSKIEJ W TUCHOLI**

z dnia 27 lutego 2026 r.

**w sprawie przekazania skargi do rozpatrzenia**

Na podstawie art. 18b ust. 1 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (t.j. Dz. U. z 2025 r. poz. 1153 z późn. zm.) oraz § 26a ust. 2 pkt 1 Statutu Gminy Tuchola stanowiącego załącznik do uchwały Nr XXXVII/270/21 Rady Miejskiej w Tucholi z dnia 24 września 2021 r. w sprawie uchwalenia Statutu Gminy Tuchola (Dz. Urz. woj. Kuj. - Pom. z 2021 r. poz. 4774),

**Rada Miejska  
uchwala, co następuje:**

**§ 1.** W związku ze złożoną skargą na działanie Dyrektora Szkoły Podstawowej im. Jana Pawła II w Legbądzie, która wpłynęła do Przewodniczącego Rady Miejskiej w Tucholi w dniu 18.02.2025 r., przekazuje się niniejszą skargę do Komisji Skarg, Wniosków i Petycji Rady Miejskiej w Tucholi, celem przeprowadzenia postępowania wyjaśniającego.

**§ 2.** Zobowiązuje się Przewodniczącego Rady Miejskiej do przekazania skargi Komisji Skarg, Wniosków i Petycji oraz zawiadomienia o tym Skarżącego.

**§ 3.** Uchwała wchodzi w życie z dniem podjęcia.

**Przewodniczący  
Rady Miejskiej**

**Paweł Cieślewicz**

## UZASADNIENIE

W dniu 17 lutego 2026 r. złożona została skarga do Burmistrza Tucholi na działanie dyrektora Szkoły Podstawowej im. Jana Pawła II w Legbądzie. W dniu 18 lutego 2026 r. skarga została przekazana przez Burmistrza Tucholi do Przewodniczącego Rady Miejskiej w Tucholi.

Zgodnie bowiem z zapisami ustawy o samorządzie gminnym oraz Statutu Gminy Tuchola zadania w zakresie rozpatrywania skarg wnoszonych na działanie burmistrza i gminnych jednostek organizacyjnych są przedmiotem działania Komisji Skarg, Wniosków i Petycji Rady Miejskiej w Tucholi.

Wobec powyższego, podjęcie uchwały w proponowanym brzmieniu jest niezbędne dla zbadania sprawy i wypracowania projektu rozstrzygnięcia przez wskazaną Komisję.

**Uchwała Nr XXIV/..../26  
Rady Miejskiej w Tucholi**

z dnia 27 lutego 2026 r.

**zmieniająca uchwałę w sprawie uchwalenia budżetu Gminy Tuchola  
na 2025 rok**

Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt 4 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (j.t. Dz. U. z 2025 r. poz. 1153), art. 211 i 212 ustawy z dnia 27 sierpnia 2009 r. o finansach publicznych (j.t. Dz. U. z 2024 r. poz. 1530), w związku z art. 111 ustawy z dnia 12 marca 2022 roku o pomocy obywatelom Ukrainy w związku z konfliktem zbrojnym na terytorium tego państwa (j.t. Dz. U. z 2024 r. poz. 167), art. 28 ustawy z dnia 27 października 2022 r. o zakupie preferencyjnym paliwa stałego dla gospodarstw domowych (Dz. U. z 2024 r. poz. 114),

**Rada Miejska  
uchwala, co następuje:**

**§ 1.** W Uchwale Nr XXII/177/25 Rady Miejskiej w Tucholi z dnia 18 grudnia 2025 r. w sprawie uchwalenia budżetu Gminy Tuchola na 2026 rok zmienionej Zarządzeniem Nr 120.5.2026 Burmistrza Tucholi z dnia 12 stycznia 2026 r., Uchwałą Nr XXIII/204/26 Rady Miejskiej w Tucholi z dnia 30 stycznia 2026 r., Zarządzeniem Nr 120.18.2026 Burmistrza Tucholi z dnia 16 lutego 2026 r., wprowadzić następujące zmiany:

1. Dochody gminy w wysokości **147.411.142,81 zł** zwiększa się o **204.993 zł** do wysokości **147.616.135,81 zł** zgodnie z załącznikiem nr 1, w tym:

a) dotacje na zadania zlecone, własne, według porozumień w wysokości **23.724.651,81 zł** zwiększa się o **204.993 zł** do wysokości **23.929.644,81 zł**, w tym:

- dotacje związane z realizacją zadań bieżących z zakresu administracji rządowej i innych zadań zleconych odrębnymi ustawami wynoszą **15.443.308,34 zł**,
- dotacje celowe związane z realizacją bieżących zadań własnych wynoszą **1.497.063 zł**,

- dotacje związane z realizacją zadań z zakresu administracji rządowej wykonywanych na podstawie porozumień (umów) z organami administracji rządowej wynoszą **6.000 zł**,
- dotacje związane z realizacją zadań bieżących wykonywanych na podstawie porozumień pomiędzy jednostkami samorządu terytorialnego wynoszą **130.000 zł**,
- dotacje z państwowego funduszu celowego na dofinansowanie inwestycji i zakupów inwestycyjnych wynoszą **1.487.485 zł**,
- dotacje celowe na zadania bieżące w ramach programów finansowanych z udziałem środków europejskich wynoszą **16.272,47 zł**,
- dotacje celowe na zadania inwestycyjne w ramach programów finansowanych z udziałem środków europejskich w wysokości **5.144.523 zł** zwiększa się o **204.993 zł** do wysokości **5.349.516 zł**,

b) subwencje z budżetu państwa wynoszą **16.989.597 zł**,

c) dochody własne wynoszą **106.696.894 zł**, z tego:

- środki z Funduszu Pomocy wynoszą **6.255 zł**,

2. Dochody bieżące wynoszą **129.311.901,21 zł**, dochody majątkowe wynoszą **18.099.241,60 zł**, w tym:

- dochody ze sprzedaży majątku wynoszą **2.560.000 zł**,
- dotacje i inne środki przeznaczone na inwestycje w wysokości **15.514.241,60 zł** zwiększa się o **204.993 zł** do wysokości **15.719.234,60 zł**,
- wpływy z tytułu przekształcenia prawa użytkowania wieczystego w prawo własności wynoszą **25.000 zł**,

3. Wydatki gminy w wysokości **160.413.071,66 zł** zwiększa się o **204.993 zł** do wysokości **160.618.064,66 zł** zgodnie z załącznikiem nr 2, w tym:

1) wydatki bieżące w wysokości **129.960.788,44 zł** zmniejsza się o **74.554,18 zł** do wysokości **129.886.234,26 zł**,

a) wydatki jednostek budżetowych w wysokości **109.060.348,39 zł** zmniejsza się o **74.554,18 zł** do wysokości **108.985.794,21 zł**, z tego:

- wynagrodzenia i składki od nich naliczane wynoszą **69.017.254,10 zł**,
- wydatki związane z realizacją ich statutowych zadań w wysokości **40.043.094,29 zł** zmniejsza się o **74.554,18 zł** do wysokości **39.968.540,11 zł**,

b) dotacje na zadania bieżące wynoszą **5.811.716 zł**,

c) świadczenia na rzecz osób fizycznych wynoszą **14.637.650,40 zł**,

d) wydatki na programy finansowane z udziałem środków, o których mowa w art. 5 ust. 1 pkt 2 i 3 uofp wynoszą **88.885,38 zł**,

e) wydatki na obsługę długu wynoszą **362.188,27 zł**,

2) wydatki majątkowe w wysokości **30.452.283,22 zł** zwiększa się o **279.547,18 zł** do wysokości **30.731.830,40 zł** zgodnie z załącznikiem nr 3, z tego: wydatki inwestycyjne w wysokości **30.452.283,22 zł** zwiększa się o **279.547,18 zł** do wysokości **30.731.830,40 zł**, w tym: wydatki na programy finansowane z udziałem środków, o których mowa w art. 5 ust. 1 pkt 2 i 3 w wysokości **13.653.350,33 zł** zwiększa się o **273.325,18 zł** do wysokości **13.936.675,51 zł**.

4. Rezerwy budżetu w wysokości **1.359.989,48 zł** zmniejsza się o **74.554,18 zł** do wysokości **1.285.435,30 zł**, tego:

a) rezerwa ogólna w wysokości **586.989,48 zł** zmniejsza się o **74.554,18 zł** do wysokości **512.435,30 zł**,

b) rezerwy celowe wynoszą **773.000 zł**, w tym na:

- na dofinansowanie podmiotów realizujących zadania gminy wynoszą **73.000 zł**,
- remonty obiektów oświatowych i ich doposażenie wynosi **400.000 zł**,
- realizację zadań w zakresie zarządzania kryzysowego wynosi **300.000 zł**.

§ 2. Wykonanie uchwały powierza się Burmistrzowi Tucholi.

§ 3. Uchwała wchodzi w życie z dniem podjęcia i podlega publikacji w Dzienniku Urzędowym Województwa Kujawsko-Pomorskiego.

## Uzasadnienie

Proponowane zmiany do uchwały budżetowej Gminy Tuchola na 2026 r. Uchwałą Nr XXIV/ /26 Rady Miejskiej w Tucholi z dnia 27 lutego 2026 r. spowodowane zostały następującymi okolicznościami:

### **Dział 926 Kultura fizyczna**

#### **Rozdział 92695 Pozostała działalność**

Zmiany w tym rozdziale powodujące zwiększenie dochodów majątkowych 204.993 zł i wydatków majątkowych w wysokości 279.547,18 zł związane są z propozycja realizacji nowego zadania inwestycyjnego pn. **Wykonanie integracyjnego placu zabaw w Tucholi.**

Zadanie dotyczy budowy w Parku Zamkowym urządzeń na placu zabaw dla dzieci i osób z niepełnosprawnością. |Na powyższe zadanie gmina zamierza pozyskać 75% dofinansowanie w kwocie 204.993 zł.

Wkład własny w realizację projektu w kwocie 74.554,18 zł zamierzamy zabezpieczyć z **rezerwy ogólnej budżetu poz. 758/75818/4810.**

**Wskutek wprowadzonych zmian dochody i wydatki budżetu ulegną zwiększeniu o 204.993 zł.**

### Zestawienie zmian dochodów budżetu Gminy Tuchola w 2026 r.

| Dział         | Rozdział | Paragraf | Treść                                                                                                                                                                         | Przed zmianą   | Zmiana     | Po zmianie     |
|---------------|----------|----------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------|------------|----------------|
| 926           |          |          | Kultura fizyczna                                                                                                                                                              | 1 962 985,00   | 204 993,00 | 2 167 978,00   |
|               | 92695    |          | Pozostała działalność                                                                                                                                                         | 0,00           | 204 993,00 | 204 993,00     |
|               |          | 6297     | Środki na dofinansowanie własnych inwestycji gmin, powiatów (związków gmin, związków powiatowo-gminnych, związków powiatów), samorządów województw, pozyskane z innych źródeł | 0,00           | 204 993,00 | 204 993,00     |
| <b>Razem:</b> |          |          |                                                                                                                                                                               | 147 411 142,81 | 204 993,00 | 147 616 135,81 |

### Zestawienie zmian wydatków budżetu Gminy Tuchola w 2026 r.

| Dział         | Rozdział | Paragraf | Treść                                      | Przed zmianą        | Zmiana            | Po zmianie          |
|---------------|----------|----------|--------------------------------------------|---------------------|-------------------|---------------------|
| 758           |          |          | <b>Różne rozliczenia</b>                   | <b>1 552 666,92</b> | <b>-74 554,18</b> | <b>1 478 112,74</b> |
|               | 75818    |          | Rezerwy ogólne i celowe                    | 1 359 989,48        | -74 554,18        | 1 285 435,30        |
|               |          | 4810     | Rezerwy                                    | 1 359 989,48        | -74 554,18        | 1 285 435,30        |
| 926           |          |          | <b>Kultura fizyczna</b>                    | <b>7 387 905,57</b> | <b>279 547,18</b> | <b>7 667 452,75</b> |
|               | 92695    |          | Pozostała działalność                      | 99 000,00           | 279 547,18        | 378 547,18          |
|               |          | 6050     | Wydatki inwestycyjne jednostek budżetowych | 0,00                | 6 222,00          | 6 222,00            |
|               |          | 6057     | Wydatki inwestycyjne jednostek budżetowych | 0,00                | 204 993,00        | 204 993,00          |
|               |          | 6059     | Wydatki inwestycyjne jednostek budżetowych | 0,00                | 68 332,18         | 68 332,18           |
| <b>Razem:</b> |          |          |                                            | 160 413 071,66      | 204 993,00        | 160 618 064,66      |

**Uchwała Nr XXIV/...../26  
Rady Miejskiej w Tucholi**

z dnia 27 lutego 2026 r.

**w sprawie zmiany Wieloletniej Prognozy Finansowej Gminy Tuchola**

Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt 15 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (j.t. Dz. U. z 2025 r. poz. 1153 z późn. zm.) oraz art. 226, 231 ustawy z dnia 27 sierpnia 2009 r. o finansach publicznych (j.t. Dz. U. z 2025 r. poz. 1483 z późn. zm.)

**Rada Miejska  
uchwala, co następuje:**

**§ 1.** W uchwale Nr XXII/178/25 Rady Miejskiej w Tucholi z dnia 18 grudnia 2025 roku w sprawie uchwalenia Wieloletniej Prognozy Finansowej Gminy Tuchola, zmienionej Uchwałą Nr XXIII/205/26 Rady Miejskiej w Tucholi z dnia 30 stycznia 2026 r. wprowadza się następujące zmiany:

- 1) Załącznik nr 1 „Wieloletnia prognoza finansowa Gminy Tuchola na lata 2026-2032 wraz z prognozą kwoty długu i spłat zobowiązań na lata 2026-2032” otrzymuje brzmienie zgodnie z załącznikiem nr 1 do niniejszej uchwały.
- 2) Załącznik nr 2 „Wykaz przedsięwzięć realizowanych w latach 2026-2032” otrzymuje brzmienie zgodnie z załącznikiem nr 2 do niniejszej uchwały.

**§ 2.** Wykonanie uchwały powierza się Burmistrzowi Tucholi.

**§ 3.** Uchwała wchodzi w życie z dniem podjęcia.

**Burmistrz Tucholi  
Tadeusz Kowalski**

## UZASADNIENIE

Zmiany Wieloletniej Prognozy Finansowej Gminy Tuchola dokonuje się w związku z aktualizacją danych o poziomie obecnego długu (danych w zakresie zobowiązań długoterminowych - kredytowych wobec sektora bankowego) jakie posiadała gmina na koniec 2025 r. (kwota 5.414.750 zł).

Pod koniec roku udało się gminie zrealizować spłatę zobowiązań długoterminowych z tytułu przeprowadzonej modernizacji oświetlenia drogowego (zmian opraw na energooszczędne) wskutek czego zobowiązania wobec sektora niefinansowego spadło o 2.440.860,02 zł.

Szczegółowe dane o wysokości długu i wykonanych wielkościach budżetu za okres 2025 r. zostaną przedłożone na poszczególnych komisjach rady gminy po sporządzeniu szczegółowych sprawozdań z wykonanych wielkości budżetowych gminy: dochodów, wydatków, przychodów, rozchodów, zobowiązań i należności, które zostaną zakończone ostatecznie do dnia 20 lutego br.

Ponadto zostanie zaktualizowany załącznik przedsięwzięć inwestycyjnych w zakresie poziomu środków (limitu zobowiązań) niezbędnych dla zakończenia poszczególnych zadań inwestycyjnych.